



VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DI SCIENZE PSICOLOGICHE, DELLA SALUTE E DEL TERRITORIO DEL 22 LUGLIO 2021.

Il giorno 22 luglio 2021, alle ore 12.00, in forma telematica a mezzo del programma Microsoft Teams, si è riunito il Consiglio di Dipartimento di Scienze Psicologiche, della Salute e del Territorio per esaminare il seguente

ORDINE DEL GIORNO:

1. Comunicazioni;
2. Borse di Studio e Assegni di Ricerca;
3. Autorizzazioni spese;
4. Autorizzazioni incarichi;
5. Progetti di ricerca, contratti e convenzioni;
6. Erasmus-Rapporti Internazionali;
7. Didattica;
8. Corsi di Perfezionamento e Master;
9. Centri e Laboratori;
10. Variazioni di budget;
11. Scarichi inventariali e smaltimento beni non inventariati;
12. Conto terzi;
13. Terza Missione;
14. Corsi di Dottorato e Corsi di Specializzazione;
15. Comitato Revisione Ricerca In Psicologia (CRRP);
16. Relazioni docenti;
17. Programmazione e reclutamento;
18. Approvazione tabella assegnazioni fondi di ricerca d'Ateneo (ex 60%) 2021

Il Direttore verifica i collegamenti e risultano connesse da remoto le seguenti unità di personale:

PRESENZE (P: presenti, A: assenti, G: giustificati):

NOME E COGNOME	RUOLO	P	A	G	NOME E COGNOME	RUOLO	P	A	G
Cortini Michela	PO	X			Verrocchio Maria	PA	X		
Lavecchia Giuseppina	PO	X			Antonelli Sonia	RU	X		
Mammarella Nicola	PO	X			Chiacchiaretta Piero	RU		X	
Porcelli Pietro	PO	X			de Nardis Rita	RU	X		
Stanghellini Giovanni	PO	X			Ferrarini Federica	RU	X		
Stoppa Francesco	PO		X		Fontanesi Lilybeth	RU	X		
Stuppia Liborio	PO	X			Guidetti Gloria	RU	X		
Tommasi Luca	PO	X			Marchetti Daniela	RU	X		
Antonucci Ivana	PA	X			Marzoli Daniele	RU	X		
Babore Alessandra	PA	X			Palumbo Rocco	RU	X		
Balsamo Michela	PA	X			Prete Giulia	RU	X		
Berchicci Marika	PA	X			Rosatelli Gianluigi	RU	X		
Berti Chiara	PA	X			Rossi Claudia	RU	X		
Boncio Paolo	PA	X			Bello Simone	D.R.			
Brozzetti Francesco	PA		X		Carlucci Leonardo	A.R.	X		
Conti Chiara	PA	X			D'Annunzio Elvira	SAD	X		
Costantini Marcello	PA	X			Staffilani Patrizia	PTA			X

Di Domenico Alberto	PA	X			Tordone Vienna	PTA	X		
Fairfield Beth	PA	X			Abu Eid Miriam	R.STUD		X	
Gatta Valentina	PA	X			Centrone Sara	R.STUD		X	
La Salvia Vasco	PA			X	Filograna Luca	R.STUD	X		
Marinangeli Lucia	PA	X			Hoxhaj Kristiana	R.STUD		X	
Somma Maria Carla	PA	X			Mastantuoni Annamaria	R.STUD		X	
Verratti Vittore	PA	X							

Il Direttore alle ore 12.10 termina l'appello e, verificata la sussistenza del numero legale, apre la seduta.

Data l'assenza del Segretario Amministrativo le funzioni di Segretario verbalizzante vengono assunte dal Prof. Alberto Di Domenico.

La bozza di verbale viene proiettata attraverso la piattaforma Microsoft Teams.

Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio il verbale della seduta del 23 giugno 2021.

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

PREMESSO che il suddetto verbale è stato inviato per posta elettronica a ciascuno dei membri del Consiglio di Dipartimento;

RICHIAMATO l'art. 14 del Regolamento di Dipartimento;

ACCERTATO che non sono pervenute osservazioni;

CONSIDERATO che il suddetto verbale è conforme a quanto deliberato;

APPROVA il verbale della seduta del 23/06/2021 nella sua integralità

Anticipo del punto 17.1:

Il Direttore, in merito alla **procedura di valutazione dei RTD di tipo B, ex art. 24, co 5, lett. b) della Legge 240/20210, nel corso del terzo anno di contratto, ai fini della chiamata nel ruolo di Professore Associato (art. 18, comma 1, lett.e, L. 240/2010), S.S.D. GEO/10 Geofisica della terra solida – S.C. 04/A4**, di cui al punto 17.1 all'o.d.g., comunica che, a maggior tutela dei principi di trasparenza e di imparzialità, viene esclusa la designazione diretta del membro interno. Pertanto, propone la **rosa dei sorteggiabili** per la **nomina della commissione esaminatrice**:

- 1) Prof. Roberto Scarpa, Professore I Fascia, S.S.D. GEO/10, Università di Salerno
- 2) Prof. Giancarlo Neri, Professore I Fascia, S.S.D. GEO/10, Università di Messina;
- 3) Prof. Maurizio Fedi, Professore I Fascia, S.S.D. GEO/11, Università di Napoli, Federico II;
- 4) Prof. Alessandro Caporali, Professore I Fascia, S.S.D. GEO/10, Università di Padova;
- 5) Prof.ssa Anna Maria Marotta, Professore Ordinario, S.S.D. GEO/10, Università di Milano;

Il Consiglio, unanime, approva la nomina della commissione esaminatrice.

Si procede con i punti all'ordine del giorno secondo il consueto ordine.

1. COMUNICAZIONI

1.1 Il Direttore comunica al Consiglio che il 1/7/2021 (ns prot. n. 1570) il Settore Reclutamento Personale Docente e Ricercatore ha trasmesso il **D.R. n. 903/2021 – prot. n. 48137 del 30/06/2021 (All.1.1)** relativo alla **nomina a docente di ruolo di II fascia, ai sensi della L. n. 240/2010, art. 24,**

comma 6, del Prof. Vittore Verratti, per il S.S.D M-EDF/02 Metodi e Didattiche delle attività sportive e il S.C. 06/N2 Scienze dell'esercizio fisico e dello sport, presso il Dipartimento di Scienze Psicologiche, della Salute e del Territorio. Il Consiglio ne prende atto.

1.2 Il Direttore comunica al Consiglio che il 6/7/2021 (ns prot. n. 1585) il **Dott. Simone Bello** ha comunicato che a seguito del recente conseguimento del titolo, e quindi della cessata appartenenza al corso di Dottorato EEH, non potrà più ricoprire la carica di **Rappresentante dei Dottorandi in seno al Consiglio di Dipartimento**. Il Consiglio ne prende atto. Il Direttore, visto che nel mese di agosto non ci sono sedute dipartimentali, propone di indire le **nuove elezioni per il mese di settembre**, prima della seduta prevista da calendario per il 29/09/2021. Il Consiglio, unanime, ne prende atto.

1.3 Il Direttore comunica al Consiglio che il 12/7/2021 (ns prot. n.1612) l'Area Gestione del Patrimonio ha trasmesso la nota prot. n. 52448 relativa al **"Programma Biennale degli acquisti di beni e servizi 2022-2023"**. In base a quanto stabilito dall'art.21, comma 6, del D.Lgs 50 del 18/04/2016 e ss.mm.ii., l'Ateneo è tenuto a predisporre il Programma Biennale degli acquisti di beni e servizi - e i relativi aggiornamenti annuali - per gli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato complessivo, come da prospetto economico, pari o superiore a €40.000,00 per ciascuno degli anni 2022 e 2023. Come previsto dall'art.20, punto 2, del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n.80 del 18.01.2019, entro il 31 luglio di ogni anno i Centri di Responsabilità predispongono una dettagliata relazione relativa alle proprie esigenze per il biennio successivo, funzionale alla corretta predisposizione del Programma de quo.

Ci viene chiesto, pertanto, di trasmettere formalmente all'Area Gestione del Patrimonio una **relazione relativa alle proprie esigenze per il biennio 2022-2023** contenente i dati relativi alle possibili esigenze future e prevedibili, in termini di:

- gare da espletare nei prossimi due anni
- contratti da sottoscrivere
- acquisti di attrezzature e strumentazioni didattico-scientifiche
- sottoscrizioni di convenzioni onerose per l'Ateneo
- eventuali riscatti ed acquisizioni di macchinari attualmente in noleggio
- accensioni di contratti nuovi di noleggio strumentazioni
- allestimento di locali ristrutturati
- aggiornamenti di soluzioni informatiche
- acquisizioni di nuovi sistemi informatici ed ogni altra previsione di spesa

Dato che la programmazione biennale andrà inserita nel contesto di Bilancio di previsione dell'Ateneo per l'anno 2022 e seguenti, dovrà essere trasmessa al Settore succitato **improrogabilmente entro e non oltre il giorno 31 luglio p.v..**

Il Direttore invita, pertanto, coloro i quali siano interessati, a farne richiesta alla Segreteria Amministrativa del Dipartimento quanto prima. Il Consiglio, ne prende atto.

2. BORSE DI STUDIO E ASSEGNI DI RICERCA

2.1 Il Direttore informa il Consiglio che il 14/07/2021 (ns prot. 1643), il **Prof. Luca Tommasi** ha trasmesso in qualità di Tutor responsabile:

- 1) la **relazione conclusiva sull'attività di ricerca** condotta dalla **Dott.ssa Chiara Lucafò** nell'ambito dello svolgimento dell'assegno di ricerca dal titolo *"Analisi delle asimmetrie percettive e motorie: rappresentazioni corporee e movimenti oculari"* (Area 11, SSD: M-PSI/02, repertorio n. 232, prot. n. 8400, 07/02/2020) **(All.2.1)**;
- 2) la **relazione conclusiva sull'attività di ricerca** condotta dal **Dott. Valerio Manippa** nell'ambito dello svolgimento dell'assegno di ricerca dal titolo *"Meccanismi percettivi nella scienza dell'alimentazione"* (Area 11, SSD: M-PSI/02, repertorio n. 232, prot. n. 8400, 07/02/2020) **(All.2.2)**

Il Consiglio, unanime, approva le relazioni finali delle attività di ricerca suddette.

2.2 Il Direttore informa il Consiglio che il 15/07/2021 (ns prot. 1648) la **Prof.ssa Alessandra Babore** ha presentato la seguente **richiesta di rinnovo dell'assegno di ricerca** usufruito dalla **Dott.ssa Carmen Trumello** e la relativa **relazione annuale (All.2.3)**:

FORM RIEPILOGATIVO DELLA RICHIESTA DI RINNOVO DI ASSEGNO DI COLLABORAZIONE AD ATTIVITA' DI RICERCA	
LINEA DI RICERCA DIPARTIMENTALE	Madri e padri nell'esperienza della nascita prematura. Adattamento della Clinical Interview for Parents of High Risk Infants (CLIP) nel contesto italiano.
Dott./Dott.ssa	CARMEN TRUMELLO
AREA	11
SETTORE CONCORSALE	11/E4
S.S.D.	M/PSI-07
TUTOR / RESPONSABILE SCIENTIFICO	Prof.ssa ALESSANDRA BABORE
RINNOVO - dal 1/9/2021 al 31/08/2022	<input checked="" type="checkbox"/> Annuale <input type="checkbox"/> pluriennale per la durata di anni _____
COSTO ANNUALE	€. 24.000,00
FINANZIAMENTO DIPARTIMENTALE	€ 5.332,26 ATENEO2020BABORE € 4.445,74 ATENEO2021BABORE € 2.222,00 ROUTCANDELORI € 12.000,00 ASSEGNIRICERCADISPUTER2021

RISULTATI ATTESI	Sulla base della letteratura esistente sul tema e dei risultati qualitativa e quantitativi, ottenuti nelle precedenti fasi della ricerca, in particolare ci aspettiamo di trovare: la presenza, in entrambi i genitori, di livelli di ansia e di depressione più alti rispetto al campione normativo italiano; differenze significative tra madri e padri nella sintomatologia emotiva (in termini di ansia e depressione) ipotizzando differenze anche nella percezione del primo legame con il figlio e nella relazione tra sintomatologia ansioso-depressiva genitoriale e sviluppo psico-emotivo del bambino.
------------------	---

Il Consiglio, unanime, approva il rinnovo dell'assegno di ricerca alla Dott.ssa Carmen Trumello.

- 2.3** Il Direttore informa il Consiglio che il 19/07/2021 (ns prot. n. 1661) la **Prof.ssa Lucia Marinangeli** ha presentato la seguente ed ultima **richiesta di rinnovo dell'assegno di ricerca** usufruito dalla **Dott.ssa Anna Chiara Tangari** e la relativa **relazione annuale (All.2.4)**:

FORM RIEPILOGATIVO DELLA RICHIESTA DI RINNOVO DI ASSEGNO DI COLLABORAZIONE AD ATTIVITA' DI RICERCA	
LINEA DI RICERCA DIPARTIMENTALE	Titolo assegno: Caratterizzazione di suoli analoghi di Marte per la validazione del tomografo a raggi-X TOMOX
Dott./Dott.ssa	Anna Chiara Tangari
AREA	04
SETTORE CONCORSUALE	A2
S.S.D.	GEO/02
TUTOR / RESPONSABILE SCIENTIFICO	Prof.ssa Lucia Marinangeli
RINNOVO - dal 1/9/2021 al 31/08/2022	X Annuale (ultimo rinnovo)
COSTO ANNUALE	€. 24.000
FINANZIAMENTO DIPARTIMENTALE	ATENEO2020MARINANGELI: €5.000 EU-EUROPLANET-MARINANGELI: €7.000 ASSEGNIRICERCADISPUTER2021: €12.000
RISULTATI ATTESI	- campionamento ed analisi di suoli terrestri come analoghi di Marte per la ricostruzione dei processi pedogenetici. - simulazione e modellizzazione dati iperspettrali provenienti dal prototipo HYPPOS coordinato dall' INAF-Osservatorio di Padova - mapping multispettrale di selezionate aree marziane

Il Consiglio, unanime, approva il rinnovo dell'assegno di ricerca alla Dott.ssa Anna Chiara Tangari.

- 2.4** Il Direttore informa il Consiglio che il 16/07/2021 (ns prot. n. 1649) la **Prof.ssa Michela Cortini**, in qualità di **Tutor della Dott.ssa Stefania Fantinelli** per l'assegno di ricerca dal titolo *"Il doocing nei contesti lavorativi: ricadute individuali e organizzative"* - Area 11 S.C. 11/E3 S.S.D. M-PSI/06, ha

trasmesso l'autorizzazione concessa allo svolgimento di attività parallele alla primaria attività di ricerca, intraprese sotto forma di lavoro autonomo (**AlI.2.5**). Tali attività risultano compatibili con il progetto di ricerca, sia in termini di tempo che in termini di modalità esecutive, e non sussiste alcun conflitto di interessi con le suddette. Il Consiglio, unanime, approva.

2.5 Il Direttore, in riferimento al **rinnovo dell'assegno di ricerca al Dott. Leonardo Carlucci**, approvato dal CdD nella seduta del 23 giugno u.s., comunica che la Prof.ssa Balsamo ha ancora dei fondi residui del 2019 e che pertanto il **piano di riparto dei fondi** v'è così modificato:

€ 12.000,00 ASSEGNIRICERCADISPUTERATENEO2021

€ 1.432,42 ATENEO2019BALSAMO

€ 6.629,00 ATENEO2020BALSAMO

€ 3.938,58 ATENEO2021BALSAMO

Il Consiglio, unanime, approva.

2.6 Il Direttore informa il Consiglio che il 19/07/2020 (ns prot. n. 1685), la **Prof.ssa Lucia Marinangeli** ha presentato richiesta per **l'attivazione di una borsa di studio** dal titolo "*Cartografia e stratigrafia delle successioni eoliche in Arabia Terra, Marte*". **Durata della borsa:** n. 4 mesi/rinnovabili. **Costo della borsa:** €1.600,00. **Fondi d'imputazione:** H2020-Europlanet. Il Consiglio, unanime, delibera di approvare l'attivazione della borsa di studio a valere sulla voce COGE CA.08.31.01.04.01 - Borse di studio su attività di ricerca.

3. AUTORIZZAZIONI SPESE

3.1 Il Direttore informa il Consiglio che il 19/07/2021 (ns prot. n.1664) la **Dott.ssa Sonia Antonelli** ha chiesto l'autorizzazione, in deroga al Regolamento Missioni, per i seguenti **anticipi di spesa:**

- Missione Durrës-Albania:

si chiede l'autorizzazione ad usufruire dell'anticipo di missione per le attività sul campo che si svolgeranno in Albania a Durrës tra il 10 e il 23 settembre 2021, nell'ambito del progetto cofinanziato dal MAECI. Si tratta di spese che non possono essere pagate tramite bonifico, direttamente dalla Segreteria, oppure con carta di credito e, pertanto, dovranno essere pagate in contanti.

Nello specifico:

1) spese di cantiere (attrezzi da cantiere, scarico terra, cartellonistica, battuta punti per rilievo etc.)

2) pagamento operai (6 operai x circa 12 gg. lavorativi)

Per le suddette necessità si prevede una spesa complessiva di circa €2.000,00, da imputare sui fondi MAECI 2021 per la Missione Archeologica in Albania.

- Missione Blies Survey Project-Francia/Germania:

si chiede l'autorizzazione a sostenere le seguenti spese per le attività sul campo che si svolgeranno tra il 23 agosto e l'08 settembre 2021, nell'ambito del progetto italo-franco-tedesco "Blies Survey Project", co-finanziato dal MAECI:

1) acquisto dei titoli di viaggio (aereo, treno, autobus) per n° 6/8 studenti/collaboratori che partecipano al progetto;

2) anticipo delle spese di vitto per studenti/collaboratori, chiedendone poi il rimborso sulla missione. Tutte le spese sopracitate sono ammissibili nei termini del progetto finanziato dal MAECI e saranno pagate con il contributo MAECI 2021 per la Missione Archeologica in Francia e con i fondi Mosella.

Il Consiglio, unanime, approva gli anticipi di spesa richiesti dalla Dott.ssa Sonia Antonelli.

4. AUTORIZZAZIONI INCARICHI

4.1 Il Direttore informa il Consiglio che il 13/07/2021 (ns prot. n.1638) la **Dott.ssa Gloria Guidetti** ha presentato una richiesta di **autorizzazione per la partecipazione ad un bando di selezione** per lo svolgimento dell'insegnamento di "Laboratorio di Psicologia della Salute" (n.20 ore di didattica), per il CdL in Psicologia Clinica, A.A. 2021/2022, presso l'Università degli Studi di Torino (**All. 4.1**). E' richiesto ancor prima della selezione, che i candidati inoltrino il nulla osta firmato dal Rettore dell'Università presso la quale si è in servizio. Il Consiglio, unanime, approva ed autorizza la Segreteria Amministrativa ad inoltrare estratto della presente agli uffici competenti per il rilascio del nulla osta firmato dal Rettore.

5. PROGETTI DI RICERCA, CONTRATTI E CONVENZIONI

5.1 Il Direttore informa il Consiglio che il 16/07/2021 (ns prot. n. 1663), la **Prof.ssa Giuseppina Lavecchia** ha presentato richiesta di autorizzazione per inserire tra i suoi collaboratori di ricerca il **Dott. Federico Pietrolungo**. Il Consiglio, unanime, approva.

5.2 Il Direttore informa il Consiglio che il 19/07/2021 (ns prot. n. 1662), la **Prof.ssa Michela Cortini** ha comunicato l'**istituzione del gruppo di ricerca SWAN (SMart Working for AdvAncement)**, nato da una vivace collaborazione interateneo tra il Laboratorio di Business Psychology (Prof.ssa Cortini, Dott.sse Guidetti, Galanti, Di Fiore e Fantinelli), l'Università di Bologna (Dott. Ferdinando Toscano), l'Università LUMSA (Prof.ssa Paula Benevene e Dott.ssa Ilaria Bonomo), e l'Università di Trieste (Prof.ssa Sara Cervai). La Prof.ssa Cortini propone che in questo primo anno di attività sia il Laboratorio di Business Psychology, nella persona della Dott.ssa Teresa Galanti, a svolgere il ruolo di coordinatore delle attività di ricerca. Il Consiglio ne prende atto.

5.3 Il Direttore informa il Consiglio che il 20/07/2021 la **Dott.ssa Federica Ferrarini** ha trasmesso la **Convenzione per lo svolgimento del tirocinio di formazione e orientamento degli studenti** tra il **Dipartimento di Fisica e Geologia dell'Università degli Studi di Perugia** e il **centro InterUniversitario per l'Analisi SismoTettonica tridimensionale con applicazioni, territoriali (CRUST) (All. 5.1)**, della durata di 5 anni a decorrere dalla data di stipula, mentre il rinnovo dovrà essere espressamente convenuto. Il Consiglio, unanime, approva la sottoscrizione della Convenzione. Il Direttore ricorda che le Convenzioni di Tirocinio, come deliberato dal Senato Accademico, sono sottoposte alla firma del Presidente della Scuola, salvo delega al Direttore del Dipartimento. La Prof.ssa Patrizia Di Iorio, in passato, non aveva ritenuto opportuno concedere delega di firma. Interviene il **Prof. Liborio Stuppia** che, in qualità di nuovo Presidente della Scuola di Medicina e Scienze della Salute, dà il proprio **assenso a che le Convenzioni di Tirocinio vengano sottoscritte direttamente dal Direttore del Dipartimento**. Il Consiglio ne prende atto.

5.4 Il Direttore informa il Consiglio che il 21/07/2021 (ns prot. n. 1675) il **Prof. Liborio Stuppia** ha comunicato la sua **partecipazione in qualità di Responsabile Scientifico al Progetto di ricerca dal titolo "MOdello di progettazione della rete dei sistemi di sicurezza alimentare, qualità nutrizionale e nutrigenomica della Dieta Mediterranea per la difesa della salute in Italia: applicazione del processo Nutrient Analysis of Critical Control Point" - MOOD**. Il Progetto è relativo al POS del Ministero della Salute- Traiettorie 5. Si precisa che il Capofila del Progetto è il Prof. Antonino De Lorenzo afferente al Dipartimento di Biomedicina e Prevenzione dell'Università di Roma Tor Vergata

e che il partenariato è in fase di definizione unitamente al budget. Tale Progettualità è l'Unica ad essere presentata nell'ambito della Traiettorie 5 da parte dell'Università G. d'Annunzio, come da approvazione informale da parte del Magnifico Rettore. Il Consiglio, unanime, approva.

5.5 Il Direttore dà la parola al **Dott. Rocco Palumbo**, il quale informa il Consiglio circa l'**aggiornamento del piano finanziario del Search for Excellence** che si allega al verbale **(All. 5.2)**. Il Consiglio ne prende atto.

5.6 Il Direttore, in riferimento allo studio presentato dalla Dott.ssa Claudia Rossi dal titolo **"Le malattie endocrino-metaboliche nell'era dello Screening Neonatale Esteso: verso un ulteriore ampliamento del pannello di malattie rare oggetto di screening neonatale"**, approvato nella seduta del 21/04/2021, precisa al Consiglio che è stato erroneamente indicato quale studio sperimentale ma che in realtà si tratta di uno studio "osservazionale non farmacologico –no profit". Il Consiglio ne prende atto; APPROVA lo studio osservazionale dal titolo "Le malattie endocrino-metaboliche nell'era dello Screening Neonatale Esteso: verso un ulteriore ampliamento del pannello di malattie rare oggetto di screening neonatale" ed AUTORIZZA la Dott.ssa Claudia Rossi a sottoporre lo studio osservazionale al Comitato Etico per la Ricerca Biomedica delle Province di Chieti e di Pescara.

6. ERASMUS-RAPPORTI INTERNAZIONALI

6.1 Il Direttore dà la parola alla **Prof.ssa Chiara Conti**, la quale informa il Consiglio sugli **aggiornamenti relativi allo sviluppo della pagina web del Dipartimento in collaborazione con la Dott.ssa Patrizia Staffilani**. La Prof.ssa Conti precisa che il DiSPuTer in coerenza con le disposizioni di Ateneo, sta predisponendo le pagine da pubblicare sul sito web del Dipartimento relative alla Internazionalizzazione; saranno reperibili le informazioni sulle esperienze internazionali riservate a studenti, docenti e personale tecnico-amministrativo, sulle attività di mobilità di studenti e staff (Programma Erasmus), sulla progettazione e sulla cooperazione internazionale. Il Consiglio ne prende atto.

6.2 Il **Prof. Marcello Costantini**, in qualità di delegato Erasmus, chiede di approvare la **bozza di accordo Erasmus+ con l'Università di Lisbona**, che deve ancora essere firmato dal partner **(All. 6.1)**. Il Consiglio, unanime, approva.

7. DIDATTICA

7.1 Il Direttore informa il Consiglio che il 15/07/2021 (ns prot. 1645) è pervenuta la richiesta della **Presidente del Corso di Studi in Tecniche di Laboratorio Biomedico**, Prof.ssa Sandra Rosini, di **disponibilità di personale docente incardinato presso il DiSPuTer** ad assumere la titolarità di corsi di insegnamento presso il suddetto CdS nell'A.A. 2021/2022, come indicato nella tabella sottostante:

Docente	Insegnamento	CFU/ore	SEMESTRE
Prof.ssa Ivana Antonucci	Genetica Medica Applicata SSD MED/ 03	2 CFU/20 ore	III anno – 1° semestre

Il Consiglio, unanime, concede il nulla osta alla Prof.ssa Antonucci ad assumere la titolarità dell'insegnamento di "Genetica Medica Applicata" - SSD MED/03, presso il Corso di Studi in Tecniche di Laboratorio Biomedico, per l'A.A. 2021/2022.

7.2 Il Direttore informa il Consiglio che il 28/06/2021 (ns prot. n. 1540), la **Prof.ssa Michela Cortini**, in qualità di Presidente del CdS triennale in Scienze e Tecniche Psicologiche, ha trasmesso il **verbale della seduta telematica del 15/06/2021 con i relativi allegati (All. 7.1)**. Ai fini delle determinazioni dipartimentali si segnalano, in particolare, i seguenti punti:

- **punto 3.2 - Richiesta autorizzazione spese riparazione strumenti:** <<Il prof. Marcello Costantini chiede la copertura per spese di riparazione strumenti per un ammontare di € 1000 ca. Fondi d'imputazione: didattica del CdL L-24 in Scienze e Tecniche Psicologiche. Il Consiglio all'unanimità approva.>>;
- **punto 3.3- Acquisto materiali per orientamento:** <<La Coordinatrice chiede la copertura per l'acquisto di materiali per l'orientamento per un ammontare di € 200 ca. Fondi d'imputazione: didattica del CdL L-24 in Scienze e Tecniche Psicologiche. Il Consiglio all'unanimità approva.>>

Il Consiglio, unanime, ratifica l'approvazione del suddetto verbale.

7.3 Il Direttore informa il Consiglio che il 15/07/2021 (ns prot. n. 1646), la **Prof.ssa Michela Cortini**, in qualità di Presidente del CdS triennale in Scienze e Tecniche Psicologiche, ha trasmesso il **verbale della seduta telematica del 14/07/2021 con i relativi allegati (All. 7.2)**. Ai fini delle determinazioni dipartimentali si segnalano, in particolare, il seguente punto:

- **punto 4 - Bando di Immatricolazione 2021/2022:** <<La Coordinatrice ricorda che è in fase di chiusura la stesura del Bando di Immatricolazione per l'a.a. 2021/22 ad opera degli Organi Centrali d'Ateneo e propone, come già accaduto per l'a.a. in corso, di fissare la chiusura delle immatricolazioni per il giorno 31 gennaio 2022, ribadendo un contingente di 645 posti disponibili in totale, comprensivo di 7 unità riservate a studenti stranieri. Il Consiglio all'unanimità approva.>>

In merito a questo punto, il Direttore comunica di aver inviato alla Scuola di Medicina e Scienze della Salute nonché al Responsabile della Segreteria Studenti di Psicologia e Scienze Sociali, con nota prot. n. 1627 del 13/07/2021, la **Delibera d'Urgenza n. 99/2021 (All. 7.3)**.

Il Consiglio, unanime, ratifica l'approvazione del suddetto verbale.

7.4 Il Direttore informa il Consiglio che il 17/07/2021 (ns prot. n. 1660), la **Prof.ssa Michela Cortini** e la **Dott.ssa Gloria Guidetti**, a nome di tutto il team del Laboratorio di Business Psychology, hanno trasmesso una **richiesta di patrocinio** per il convegno dal titolo provvisorio "*Lego Serious Play tra consulenza organizzativa e rilanci teorici per la psicologia del lavoro*", e di un **contributo dipartimentale di €200,00** per l'organizzazione. Il Consiglio, unanime, concede il patrocinio del DiSPuTer ed il contributo di €200,00.

8.CORSI DI PERFEZIONAMENTO E MASTER

Non essendoci argomenti su cui discutere si passa al punto successivo

9.VARIAZIONI DI BUDGET

Non essendoci argomenti su cui discutere si passa al punto successivo

10. CENTRI E LABORATORI

Non essendoci argomenti su cui discutere si passa al punto successivo

11. SCARICHI INVENTARIALI E SMALTIMENTO BENI NON INVENTARIATI

Non essendoci argomenti su cui discutere si passa al punto successivo

12. CONTO TERZI

Non essendoci argomenti su cui discutere si passa al punto successivo

13. TERZA MISSIONE

13.1 Il Direttore dà la parola alla **Prof.ssa Maria Verrocchio**, la quale comunica che si è concluso il **censimento delle attività di terza missione per il periodo gennaio-giugno 2021**. Si allega la tabella Excel riepilogativa che sarà trasmessa al Settore per il Coordinamento delle Attività relative a Didattica, Ricerca e Terza Missione (**All. 13.1**). Il Consiglio, unanime, approva. Per quanto riguarda, invece, la **Notte dei Ricercatori** la Prof.ssa Verrocchio precisa che l'evento già previsto a Pescara per la giornata del 23/09/2021 non avrà luogo. L'evento si svolgerà unicamente presso il Campus Universitario di Chieti nella giornata del 24/09/2021. L'Ateneo ha a disposizione un budget ma verrà utilizzato per le necessità di carattere globale; eventuali gadget o spese di stampe dovranno essere sostenute dai singoli Dipartimenti. Il Direttore propone, pertanto, di **confermare il contributo già previsto** in favore della organizzazione di convegni anche alla fattispecie in esame **fino ad un massimo di € 1.000,00 a valere sui fondi di funzionamento 2021**. Il Consiglio, unanime, approva.

14. CORSI DI DOTTORATO E CORSI DI SPECIALIZZAZIONE

Non essendoci argomenti su cui discutere si passa al punto successivo

15. COMITATO REVISIONE RICERCA IN PSICOLOGIA (CRRP)

Non essendoci argomenti su cui discutere si passa al punto successivo

16. RELAZIONI DOCENTI

Non essendoci argomenti su cui discutere si passa al punto successivo

17. PROGRAMMAZIONE E RECLUTAMENTO

17.1 Individuazione della rosa dei commissari estraibili per la **procedura di valutazione dei RTD di tipo B, ex art. 24, co 5, lett. b) della Legge 240/20210, nel corso del terzo anno di contratto, ai fini della chiamata nel ruolo di Professore Associato (art. 18, comma 1, lett.e, L. 240/2010), S.S.D. GEO/10 Geofisica della terra solida – S.C. 04/A4. Anticipato ad apertura di verbale.**

17.2 Il Direttore, nell'ambito del secondo piano straordinario per il reclutamento dei ricercatori di cui al D.M. 84/2020, tenuto conto della decisione assunta dalla Giunta DiSPuTer nella seduta del 22/06/2021 e ratificata dal CdD nella seduta del 23/06/2021, propone il seguente **bando per una procedura di valutazione comparativa per titoli e discussione pubblica per il reclutamento di n. 1 posto di Ricercatore a T.D., tipologia B, S.S.D. M-PSI/04 – Psicologia dello sviluppo e psicologia dell'educazione - S.C. 11/E2 Psicologia dello sviluppo e dell'educazione**, per esigenze di studio e ricerca del Dipartimento DiSPuTer.

Profilo in lingua italiana

- n. 1 posto di ricercatore di tipo B attivato per le esigenze di studio e di ricerca del Dipartimento di SCIENZE PSICOLOGICHE, DELLA SALUTE E DEL TERRITORIO
- **Macrosettore:** 11/E - Psicologia
- **Settore Concorsuale:** 11/E2 – Psicologia dello Sviluppo e dell’Educazione
- **Profilo:** M-PSI/04 – Psicologia dello Sviluppo e Psicologia dell’Educazione
- **Sede di Servizio:** Dipartimento di Scienze Psicologiche, della Salute e del Territorio
- **Specifiche funzioni che il Ricercatore è chiamato a svolgere:**
 - **impegno didattico:** svolgimento di insegnamenti afferenti al SSD M-PSI/04 attivati presso L’Ateneo. Inoltre: attività didattico-integrative, supervisione di prove finali e tesi magistrali, attività di orientamento, tutorato e supervisione.
 - **impegno scientifico:** ricerca di base e applicata concernente il S.S.D. M-PSI/04 relativa allo sviluppo tipico e atipico delle competenze affettivo-relazionali, emotive e/o comunicative e sociali, anche in relazione ai diversi contesti applicativi.
- **Diritti e doveri:** come previsti dalle vigenti disposizioni di legge in materia di stato giuridico del ricercatore universitario a tempo determinato e dal vigente codice etico di Ateneo.
- **Durata del contratto:** 36 mesi non rinnovabili.
- **Trattamento economico e previdenziale:** compete un trattamento economico onnicomprensivo annuo lordo pari alla retribuzione spettante al ricercatore a tempo indeterminate a tempo pieno confermato classe 0 elevata del 20%, per un costo unitario comprensivo degli oneri a carico dell’amministrazione pari a € 60.027 annui. Ai ricercatori a tempo determinato non si applicano le progressioni economiche e di carriera previste per i ricercatori a tempo indeterminato, come previsto dalla vigente normativa in materia, ed in particolare dal D.P.R. 15/12/2011, n. 232.
- **Numero massimo di pubblicazioni:** 12 (dodici) oltre alla tesi di dottorato se presentata.
- **Lingua straniera la cui adeguata conoscenza sarà oggetto di accertamento in relazione al profilo plurilingue dell’Ateneo ovvero alle esigenze didattiche dei corsi di studio in lingua straniera:** inglese.
- **Modalità di accertamento della lingua straniera, ovvero della conoscenza della lingua italiana per i candidati stranieri:** colloquio.
- **Copertura finanziaria:** piano straordinario 2021.
- **La specifica attività sarà legata allo svolgimento del progetto:** “Sviluppo tipico e atipico delle competenze affettivo-relazionali, emotive e/o comunicative e sociali, anche in relazione ai diversi contesti applicativi”.
- **Obiettivi di produttività scientifica del ricercatore nell’arco del triennio:** 6 (sei) lavori su riviste internazionali con referee e presentazione dei risultati di ricerca a congressi nazionali e/o internazionali.
- **Modalità di accertamento della qualificazione scientifica:** mediante valutazione dei titoli, del curriculum, della produzione scientifica e di un colloquio, ai sensi e per gli effetti di cui all’ Art. 24 della Legge 30/12/2010 n. 240.

Profilo in lingua inglese

- Recruitment of **n.1 researcher** with a fixed-term employment, type B (senior), activated for the needs of study and research of the Department of PSYCHOLOGICAL, HEALTH AND TERRITORIAL SCIENCES
- **Field:** 11/E - Psychology
- **Academic Recruitment Field:** 11/E2 – Developmental and Educational Psychology
- **Academic Discipline:** M-PSI/04 – Developmental and Educational Psychology
- **Place of Employment:** Department of Psychological Sciences, Health and Territory, Chieti

- **Specific functions required to the research assistant:**
 - **Teaching appointments:** teaching classes in the field of Developmental and Educational Psychology (S.S.D. M-PSI/04) at the University "G. d' Annunzio" University of Chieti-Pescara, integrative teaching activities, supervision of bachelor's and master's theses, student learning assistance, and tutoring.
 - **Scientific appointments:** Basic and applied research related to the S.S.D. M-PSI / 04 regarding the typical and atypical development of affective-relational, emotional and or communicative and social skills, also in relation to the different application contexts.
- **Rights and obligations:** as laid down by the provisions in force for the legal status of fixed term research assistants, and by the current Code of Ethics of the University
- **Duration:** 36 months non renewable
- **Salary:** the researcher will receive a salary equal to the total gross remuneration payable to a researcher with permanent confirmed employment of class O plus 20%, for a total all-inclusive cost with charges to be borne by the administration of € 60.027 per annum. Salary and career progressions provided for researchers with permanent employment, as set forth by the existing legislation and in particular the Italian Presidential Decree Law dated 15 December 2011 N. 232, do not apply to researchers with fixed-term employment.
- **Maximum number of publications:** n. 12 (twelve) in addition to the doctoral thesis.
- **Foreign language whose adequate knowledge will be assessed with reference to the multi-lingual profile of the University, namely the academic teaching needs in foreign language degree courses:** English.
- **Mean of assessment of knowledge of the foreign language, or knowledge of Italian for foreign candidates:** interview on site.
- **Funding:** 2021 extraordinary action plan for researchers under art. 24, par. 3, letter b).
- **The specific research activity will focus on the following project:** "Typical and atypical development of affective-relational, emotional and / or communicative and social skills, also in relation to the different application contexts".
- **Scientific production objectives:** n. 6 (six) publications on international peer-reviewed scientific journals, of high ranking according to the criteria of "G. d' Annunzio" University of Chieti-Pescara, and presentation of research outcomes at national and/or international conferences
- **Mean of assessment of scientific qualification:** by assessment of qualifications, curriculum, scientific production and an interview, under and for the purposes of Art. 24 of Law n. 240 dated 30 December 2010.

Il Consiglio, unanime, approva.

17.3 Il Direttore informa il Consiglio che il 21/07/2021 si è riunita la Giunta del Dipartimento per discutere sulla **Programmazione triennale 2021/2023**. Si allega la scheda di programmazione (**All. 17.1**)

TOTALE PO DISPONIBILI 2.543

2021	GEO/03 0,25 (50%)	0.25
	GEO/03 0,2 (TT)	0.20
	RTD-B M-PSI/04	PIANO STRAORDINARIO
		0.45
2022	GEO/10 (TT)	0.20

	M-PSI/02 (TT)	0.20
	M-PSI/08 (TT)	0.20
	PO art. 18 c.1 MED/03	1.00
		1.60
2023	M-PSI/01 (TT)	0.20
	L-ANT/08 (TT)	0.20
		0.40

TOTALE 2.45 con RESIDUO di 0.093

Il Consiglio, unanime, approva.

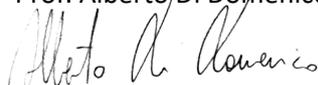
18. APPROVAZIONE TABELLA ASSEGNAZIONI FONDI DI RICERCA D'ATENEO (EX 60%) 2021

18.1 Il Direttore informa il Consiglio che il 21/07/2021 (ns prot. n. 1674), la **Prof.ssa Valentina Gatta**, a nome del Presidente di commissione, ha trasmesso **la tabella con la ripartizione dei fondi di ricerca d'Ateneo (ex 60%) anno 2021 (All. 18.1)**. Il Consiglio, unanime, approva.

Esaurita la trattazione degli argomenti all'ordine del giorno il Direttore chiude la seduta alle ore 13.10.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Prof. Alberto Di Domenico



IL DIRETTORE

Prof. Nicola Mammarella