

**VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DI SCIENZE PSICOLOGICHE, DELLA SALUTE E DEL TERRITORIO DEL 18 MAGGIO 2023.**

Il giorno 18 maggio 2023, alle ore 12:00, in modalità mista, in presenza presso l'Aula C di Geologia e in remoto a mezzo della piattaforma Microsoft Teams, si è riunito il Consiglio di Dipartimento di Scienze Psicologiche, della Salute e del Territorio per esaminare il seguente

**ORDINE DEL GIORNO:**

1. *Comunicazioni;*
2. *Borse di Studio e Assegni di Ricerca;*
3. *Autorizzazioni spese;*
4. *Autorizzazioni incarichi;*
5. *Progetti di ricerca, contratti e convenzioni;*
6. *Erasmus-Rapporti Internazionali;*
7. *Didattica;*
8. *Corsi di Perfezionamento e Master;*
9. *Variazioni di budget;*
10. *Centri e Laboratori;*
11. *Scarichi inventariali e smaltimento beni non inventariati;*
12. *Conto terzi;*
13. *Terza Missione;*
14. *Corsi di Dottorato e Corsi di Specializzazione;*
15. *Comitato Revisione Ricerca In Psicologia (CRRP);*
16. *Relazioni docenti;*
17. *Programmazione e reclutamento, afferenze e distacchi;*
18. *Indizione votazioni Direttore Dipartimento per il triennio accademico 2023/26 e nomina Commissione Elettorale*

**GRIGLIA RILEVAMENTO PRESENZE (P=presente; A = assente; AG = assente giustificato, \*collegato/a da remoto):**

NOME E COGNOME	RUOLO	P	AG	A	NOME E COGNOME	RUOLO	P	AG	A
Cortini Michela	<b>PO</b>	X			Rainone Mario Luigi	PA	X		
Di Domenico Alberto	PO	X			Somma Maria Carla	PA		X	
Lavecchia Giuseppina	PO		X		Talò Cosimo	PA	X*		
Mammarella Nicola	PO	X			Verratti Vittore	PA	X		
Porcelli Pietro	PO	X			Ceccato Irene	<b>RU</b>	X		
Sciarra Nicola	PO	X			Di Nisio Maria Luigia	RU		X	
Stoppa Francesco	PO		X		D'Urso Giulio	RU		X	
Stuppia Liborio	PO		X		Fontanesi Lilybeth	RU	X		
Tommasi Luca	PO		X		Galanti Teresa	RU	X		
Verrocchio Maria	PO	X			Mancini Milena	RU	X		
Antonelli Sonia	<b>PA</b>		X		Prete Giulia	RU	X		
Antonucci Ivana	PA	X*			Rosatelli Gianluigi	RU			X
Babore Alessandra	PA	X			Perna Mariagrazia	<b>D.R.</b>	X		

Balsamo Michela	PA	X			Malatesta Gianluca	<u>A.R.</u>			
Berchicci Marika	PA	X			D'Annunzio Elvira	<u>SAD</u>	X		
Berti Chiara	PA	X			Staffilani Patrizia	<u>PTA</u>			X
Brozzetti Francesco	PA		X		Tordone Vienna	PTA			X
Conti Chiara	PA	X			Bennardo Francesco	<u>R.STUD</u>			X
Costantini Marcello	PA		X		Bolivar Ugas Daviana Gabriela	R.STUD			X
de Nardis Rita	PA	X			Delle Rose Annalia	R.STUD			X
Ferrarini Federica	PA	X			Evangelista Giorgia	R.STUD			X
Gatta Valentina	PA	X*			Gallotta Vincenza Anna	R.STUD			X
La Salvia Vasco	PA			X	Lepore Sara	R.STUD			X
Marchetti Daniela	PA	X			Renda Aldo	R.STUD		X	
Marinangeli Lucia	PA	X			Spinozzi Carlotta	R.STUD		X	
Marzoli Daniele	PA	X							
Palumbo Rocco	PA		X						

Il Direttore alle ore 12.14 termina l'appello e, verificata la sussistenza del numero legale, apre la seduta.

Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio il verbale della seduta del 19/04/2023.

#### IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

PREMESSO che il suddetto verbale è stato inviato per posta elettronica a ciascuno dei membri del Consiglio di Dipartimento;

RICHIAMATO l'art. 14 del Regolamento di Dipartimento;

ACCERTATO che non sono pervenute osservazioni;

PRENDE ATTO che il verbale della seduta del 19/04/2023 è conforme a quanto deliberato

## 1. COMUNICAZIONI

**1.1** Il Direttore comunica che il 12 maggio u.s. (ns prot. n. 1242) il Settore gestione carriere docenti, ricercatori, RTD e personale in convenzione ASL ha trasmesso una nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito - Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo Ufficio 3° – Ambito Territoriale per la Provincia di L'Aquila relativo alla **prova disciplinare conclusiva del percorso annuale di formazione e prova ai sensi dell'art. 5 ter del decreto legge 30 dicembre 2021 n. 228 e dell'art. 59 commi da 4 a 9 del decreto legge 25 maggio 2021 n.73 – Commissioni di valutazione - Apertura funzioni per la presentazione delle candidature. Decreto Direttoriale n.143 del 3 febbraio 2023.** Si allega la documentazione (**All. 1.1**). Il Consiglio ne prende atto.

**1.2** Il Direttore comunica che il 2 maggio u.s. (ns prot. n. 1144) la **Prof.ssa Sonia Antonelli**, in relazione alle **"attività extra impiego conferite da un soggetto esterno all'Ateneo"**, ha comunicato che parteciperà a delle conferenze presso l'Università "Aldo Moro" di Bari dal 15 al 18 maggio p.v.. E' previsto un rimborso spese per il viaggio, vitto e alloggio. L'attività di cui sopra è liberamente esercitabile ai sensi dell'art. 8 del Regolamento disciplinante gli incarichi esterni all'ateneo per i professori e i ricercatori (emanato con D.R. n. 815 del 3/12/2013). Il Consiglio ne prende atto.

- 1.3** Il Direttore comunica che il 5 maggio u.s. (ns prot. n. 1180) la **Prof.ssa Maria Verrocchio**, in relazione alle **“attività extra impiego conferite da un soggetto esterno all’Ateneo”**, ha comunicato di aver ricevuto dal gruppo Studi Cognitivi Formazione di Milano un incarico di docenza di n. 8 ore per il corso **“La Psicologa giuridica: quali risorse e quali ostacoli per un psicoterapeuta cognitivo comportamentale”**, da svolgersi presso la sede di San Benedetto del Tronto in data 10/06/2023. Il compenso previsto è pari a €920 lordo percipiente + rimborso spese viaggio. L’attività di cui sopra è liberamente esercitabile ai sensi dell’art. 8 del Regolamento disciplinante gli incarichi esterni all’ateneo per i professori e i ricercatori (emanato con D.R. n. 815 del 3/12/2013). Il Consiglio ne prende atto.
- 1.4** Il Direttore comunica che l’8 maggio u.s. (ns prot. n. 1190) il **Prof. Nicola Sciarra**, in relazione alle **“attività extra impiego conferite da un soggetto esterno all’Ateneo”**, ha comunicato di essere stato incaricato a svolgere attività di Consulenza di CTP nel Procedimento Civile RG 1892/2019-Tribunale dell’Aquila, in qualità di esperto, per n. 30 ore, presso Rigopiano e Chieti. Il compenso previsto è pari a €10.000,00. L’attività di cui sopra è liberamente esercitabile ai sensi dell’art. 8 del Regolamento disciplinante gli incarichi esterni all’ateneo per i professori e i ricercatori (emanato con D.R. n. 815 del 3/12/2013). Il Consiglio ne prende atto.
- 1.5** Il Direttore ricorda che per il 5 giugno p.v. sono indette le **votazioni per il rinnovo della carica del Direttore del Dipartimento per il triennio 2023/2026**. Il Presidente della Commissione Elettorale, Prof. Nicola Sciarra, con mail del 09 maggio u.s., ha invitato tutti gli aventi diritto (in prima istanza a Professori Ordinari a tempo pieno) a presentare formale candidatura. L'unica candidatura presentata è quella del sottoscritto, Direttore attualmente in carica. Il Consiglio ne prende atto.

## 2. BORSE DI STUDIO E ASSEGNI DI RICERCA

- 2.1** Il Direttore informa il Consiglio che il 4 maggio u.s. (ns prot. n. 1175), la **Prof.ssa Maria Verrocchio**, in qualità di Tutor della **Dott.ssa Roberta Maiella**, beneficiaria della **borsa di studio** dal titolo **“Inquinamento ambientale e salute mentale in pazienti con patologia respiratoria cronica”**, ha trasmesso la **relazione conclusiva** che certifica lo svolgimento delle attività previste dalla borsa **(All.2.1)**. Il Consiglio, unanime, approva.
- 2.2** Il Direttore informa il Consiglio che il 4 maggio u.s. (ns prot. n.1160), la **Prof.ssa Maria Verrocchio**, ha chiesto di attivare le procedure di selezione per il **conferimento di una borsa di studio** dal titolo **“Parent-Child Visitation Assessment Grid: studio di validazione”**. Durata della borsa: n. 5 mesi. Costo della borsa: €2.500,00. Fondi d’imputazione: Progetto 2019 -RIR- 00433 - Ricucire i Sogni. Il Consiglio, unanime, delibera di approvare l’attivazione della borsa di studio a valere sulla voce COGE CA.08.31.01.04.01 - Borse di studio su attività di ricerca.
- 2.3** Il Direttore informa il Consiglio che il 3 maggio u.s. (ns prot. n.1153), la **Dott.ssa Giulia Prete** ha comunicato la seguente **proposta di composizione della commissione esaminatrice** che valuterà le domande pervenute in risposta al bando di selezione per il **conferimento di una borsa di studio dal titolo “Effetti delle asimmetrie comportamentali ed emisferiche sulla propensione ad esperire allucinazioni non cliniche”**, approvato dal CdD nella seduta del 16/03/2023:

**NOMINATIVI DELLA COMMISSIONE:**

Presidente: Prof. Alberto Di Domenico

Componente: Dott.ssa Irene Ceccato

Segretario: Prof. Rocco Palumbo

Il Direttore comunica che ha **autorizzato preventivamente** la seguente proposta con il D.D. n. 31/2023 – prot. n. 1157 del 04/05/2023. Il Consiglio, all'unanimità, ratifica l'approvazione della suddetta commissione esaminatrice anticipata dal Direttore.

**2.4** Il Direttore informa il Consiglio che il 9 maggio u.s. (ns prot. n.1051) la **Prof.ssa Maria Verrocchio**, in qualità di Tutor della **Dott.ssa Giulia Cosi** beneficiaria della **borsa di studio** dal titolo "*Parent-child visitation assessment grid: applicazioni in ambito forense*", ha comunicato di aver autorizzato la borsista di ricerca a svolgere un'attività di Servizio Civile. Il Servizio Civile sarà svolto presso l'Associazione Regionale Percorsi ODV, che svolge attività di sostegno a pazienti psichiatrici non ospedalizzati. La Dott.ssa Cosi collaborerà nell'assistenza alle diverse attività, in particolare accompagnamento e sportello di ascolto. L'attività di cui sopra non interferirà con l'attività di ricerca prevista dalla borsa, considerato che impegnerà la borsista per poche ore settimanali. Il Consiglio, unanime, approva.

**2.5** Il Direttore informa il Consiglio che il 9 maggio u.s. (ns prot. n.1051) la **Prof.ssa Maria Verrocchio**, in qualità di Tutor della **Dott.ssa Luciana Caputo** beneficiaria della **borsa di studio** dal titolo "*Parent-child visitation assessment grid: applicazioni in ambito clinico*", ha comunicato di aver autorizzato la borsista di ricerca a svolgere un'attività di Servizio Civile. Il Servizio Civile sarà svolto presso COSMA Onlus, che svolge attività di sostegno a pazienti psichiatrici non ospedalizzati. La Dott.ssa Caputo collaborerà nell'assistenza alle diverse attività, in particolare accompagnamento e sportello di ascolto. L'attività di cui sopra non interferirà con l'attività di ricerca prevista dalla borsa, considerato che impegnerà la borsista per poche ore settimanali. Il Consiglio, unanime, approva.

**2.6** Il Direttore informa il Consiglio che il 9 maggio u.s. (ns prot. n.1209), il **Prof. Marcello Costantini** ha comunicato la seguente **proposta di composizione della commissione esaminatrice** che valuterà le domande pervenute in risposta al bando di selezione per il **conferimento di una borsa di studio dal titolo** "*Strengthening Internationalization at UdA*", approvato dal CdD nella seduta del 19/04/2023:

**NOMINATIVI DELLA COMMISSIONE:**

Presidente: Prof. Marcello Costantini

Componente: Dott.ssa Francesca Ferri

Segretario: Dott. Antonello Baldassarre

Il Direttore comunica che ha **autorizzato preventivamente** la seguente proposta con il D.D. n. 32/2023 – prot. n. 1233 del 12/05/2023.

Il Direttore comunica, altresì, che non sono pervenute domande per il suddetto bando e che pertanto il Prof. Costantini ha chiesto che vengano **nuovamente attivate le procedure di selezione per il conferimento della borsa di studio, già approvata dal CdD nella seduta del 19/4/2023**. Il Consiglio, unanime, delibera di approvare l'attivazione della borsa di studio a valere sulla voce COGE CA.08.31.01.04.01 - Borse di studio su attività di ricerca.

- 2.7 Il Direttore informa il Consiglio che il 15 maggio u.s. (ns prot. n. 1246) il **Prof. Nicola Sciarra** ha presentato la seguente **richiesta di rinnovo dell'assegno di ricerca** dal titolo *"Individuazione soglie di allarme nel controllo dell'innescò di movimenti gravitativi complessi"*, usufruito dal **Dott. Massimo Mangifesta** e la relativa **relazione annuale (All.2.2)**:

**FORM RIEPILOGATIVO**  
**RICHIESTA RINNOVO DI ASSEGNO DI COLLABORAZIONE AD ATTIVITA' DI RICERCA**

LINEA DI RICERCA DIPARTIMENTALE	DiSPuTer
Dott.	MASSIMO MANGIFESTA
AREA	04
SETTORE CONCORSUALE	A3
S.S.D.	GEO/05
TUTOR / RESPONSABILE SCIENTIFICO	Prof. NICOLA SCIARRA
RINNOVO - dal 1.08.2013 al 31.07.2024	Annuale
COSTO ANNUALE	€. 25.000,00
FINANZIAMENTO DIPARTIMENTALE	Fondi Prof. Nicola Sciarra
NOME PROGETTO UGOV	Reg_Abruzzo_Rendinara_Sciarra
RISULTATI ATTESI	Individuazione delle soglie di allarme, ai fini della Protezione Civile, attraverso il trattamento di dati sensibili di spostamento e deformazione dei luoghi

Il Consiglio, unanime, approva la relazione e il rinnovo dell'assegno di ricerca usufruito dal Dott. Massimo Mangifesta.

### 3. AUTORIZZAZIONI SPESE

- 3.1 Il Direttore informa il Consiglio che l'11 maggio u.s. (ns prot. n. 1236) il **Prof. Vittore Verratti**, in occasione del Convegno "IPOSSIA D'ALTA QUOTA: ASPETTI PSICOLOGICI E NEUROPSICHIATRICI", che si terrà il 30 maggio p.v. presso la Sala Auditorium del Rettorato e considerata la partecipazione di 6 componenti del DiSPuTer, ha trasmesso una **richiesta di contributo per**

**l'allestimento del coffee break.** Il convegno è organizzato dalla "Società Italiana di Medicina di Montagna" all'interno di un programma che vuole, tematicamente, divulgare la conoscenza di aspetti che caratterizzano la vita umana in ambiente montano, di alta ed altissima quota, soprattutto ai più giovani. Si allega la locandina dell'evento (**All. 3.1**). Il Consiglio, unanime, autorizza la spesa di € 600 a valere sulla voce 08.31.03.05 – Spese per convegni/Congressi.

**3.2** Il Direttore informa il Consiglio che il 15 maggio u.s. (ns prot. n. 1262) la **Prof.ssa Maria Verrocchio**, ha comunicato che il Comitato di Dipartimento CRRP ha organizzato per il 13 giugno 2023 dalle ore 11 alle ore 13 un webinar dal titolo "L'etica della ricerca con persone in condizioni di vulnerabilità". Il seminario, che sarà tenuto dal Prof. Gian Mauro Manzoni, Prof. Associato di Psicologia Clinica presso l'Università ECampus e Membro della Commissione Etica dell'Associazione Italiana di Psicologia (AIP), si rivolge a dottorandi, ricercatori e professori di psicologia. La Prof.ssa Verrocchio ha chiesto l'autorizzazione per **liquidare n. 1 gettone di presenza** (€150,00) al relatore. Il Consiglio, unanime, autorizza la spesa a valere sulla voce 08.31.03.05 – Spese per convegni/Congressi.

**3.3** Il Direttore, in riferimento a richieste future di autorizzazione/liquidazione di seminari, ricorda al Consiglio che è necessario compilare l'apposita modulistica, presente anche sulla pagina del Dipartimento del sito internet di Ateneo.

**3.4** Il Direttore informa il Consiglio che il 15 maggio u.s. (ns prot. n. 1265) la **Dott.ssa Teresa Galanti** ha trasmesso una richiesta della **Prof.ssa Michela Cortini**, che in qualità di referente dell'unità locale dell'Università G. d'Annunzio del **progetto (POT o PLS) intitolato PROMETHEUS 2.0**, classe di Laurea L-24, con coordinamento amministrativo tenuto dall'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli", chiede l'approvazione della **partecipazione da parte della classe di Laurea L-24 e la disponibilità a garantire un cofinanziamento pari al 10 % della quota eventualmente assegnata all'unità locale in questione**. La quota di finanziamento del progetto richiesta per l'unità locale, nei tre anni della durata del progetto, risulta pari a €50.000 (cinquanta mila), pertanto la quota di cofinanziamento del progetto del 10% nei tre anni risulta pari a €5.000 (cinquemila). La quota di cofinanziamento del progetto non potrà in ogni caso oltrepassare il tetto di 10.000 diecimila euro complessivi per i tre anni della durata del progetto. Il Consiglio, unanime, autorizza la spesa a valere sui fondi di funzionamento delle annualità coinvolte e allega la delibera del Rettore (**All. 3.2**).

#### 4. AUTORIZZAZIONI INCARICHI

Non essendoci argomenti su cui discutere si passa al punto successivo

#### 5. PROGETTI DI RICERCA, CONTRATTI E CONVENZIONI

**5.1** Il Direttore informa il Consiglio che il 2 maggio u.s. (ns prot. n. 1143) la **Prof.ssa Sonia Antonelli** ha trasmesso per l'approvazione la **Convenzione di tirocinio di formazione e orientamento con l'Università del Salento** (**All. 5.1**) al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro

nell'ambito dei processi formativi. Il Consiglio, unanime, approva la sottoscrizione della Convenzione di tirocinio.

**5.2** Il Direttore informa il Consiglio che il 15 maggio u.s. (ns prot. n. 1244) la **Prof.ssa Sonia Antonelli** ha trasmesso per l'approvazione la **Convenzione** tra il **DiSPuTer** e l'**Istituto di Archeologia di Tirana Sheshi "Nënë Tereza"**, redatta in lingua italiana e in lingua albanese (**All. 5.2**), da stipulare per il proseguimento delle ricerche e degli scavi archeologici nel settore meridionale dell'anfiteatro di Durrës. Referente del progetto per il DiSPuTer sarà la Prof.ssa Sonia Antonelli in qualità di Direttore della Missione Archeologica Italiana a Durrës, mentre per l'Istituto di Archeologia di Tirana sarà la Dott.ssa Elvana Metalla.

L'obiettivo generale per i tre anni tra il 2023 e il 2025 è quello di completare le conoscenze acquisite nell'anfiteatro di Durrës. Il programma delle attività, le fasi di svolgimento del progetto, il quadro delle risorse economiche a disposizione e della ripartizione delle spese saranno specificati di anno in anno, dopo l'approvazione del progetto da parte del Ministero della Cultura albanese e dopo l'eventuale assegnazione del contributo da parte del Ministero degli Esteri e della Cooperazione internazionale italiano e verterà principalmente su:

- prosecuzione degli scavi archeologici nel settore meridionale dell'anfiteatro;
- studio dei materiali provenienti dallo scavo;
- pubblicazione dei risultati degli scavi.

La priorità del lavoro editoriale è innanzitutto la consegna del manoscritto relativo all'edizione dei risultati degli scavi nell'anfiteatro di Durrës degli anni 2004-2012. È previsto anche un volume sui risultati degli scavi avviati nel 2018 e ancora in corso.

Il DiSPuTer e l'Istituto di Archeologia di Tirana metteranno a disposizione della ricerca le proprie strutture, nonché i fondi eventualmente acquisiti finalizzati a questa specifica ricerca.

L'accordo avrà una durata di n. tre (3) anni dalla data di sottoscrizione della presente convenzione e in accordo fra le parti potrà essere rinnovata per ulteriori n. 2 anni se gli sviluppi della ricerca o eventuali altre esigenze di studio o di progetto dovessero renderlo necessario. La Convenzione stessa potrà essere anche allargata alla collaborazione nell'ambito di altri progetti, previa concertazione delle parti.

Il Consiglio, unanime, approva la sottoscrizione della Convenzione.

**5.3** Il Direttore informa il Consiglio che il 16 maggio u.s. (ns prot. n. 1266) la **Prof.ssa Daniela Marchetti** ha trasmesso una richiesta di **integrazione del proprio gruppo di ricerca di Ateneo (ex 60%)** con l'inserimento del **Dott. Antonio Pio Facchino**, borsista di ricerca del Lab. di Psicologia Clinica. Il Consiglio, unanime, approva.

**5.4** Il Direttore informa il Consiglio che ieri (ns prot. n. 1293), il **Prof. Liborio Stuppia** ha trasmesso una richiesta di approvazione del **progetto** dal titolo **"Effetto dell'early-life stress sulla fitness riproduttiva maschile"** da sottoporre al **Comitato Etico per la Ricerca Biomedica delle Province di Chieti e di Pescara**. Si tratta di una ricerca medico-scientifica che si propone di studiare quale

sia l'impatto dello stress, vissuto nel periodo dell'infanzia e dell'adolescenza (*early-life stress*), sulla capacità riproduttiva maschile. Il progetto prevede la collaborazione tra l'U.O. di Procreazione Medicalmente Assistita P.O. "G. Bernabeo" di Ortona (responsabile Prof. Gian Mario Tiboni) e il Laboratorio di Genetica Medica "C.A.S.T." del nostro Ateneo. Si allega la **sinossi del progetto (All. 5.3)**.

#### IL CONSIGLIO

##### ATTESTA:

- che si tratta di una "sperimentazione clinica non farmacologica – no profit"
- la validità scientifica dello sperimentatore e dei suoi collaboratori;
- che i locali nei quali si svolgerà la sperimentazione sono idonei allo svolgimento di tale attività;
- che sono a disposizione dello sperimentatore le risorse strumentali ed economiche secondo le leggi ed i regolamenti vigenti

APPROVA il progetto sperimentale;

AUTORIZZA il Prof. Liborio Stuppia a sottoporre il progetto di ricerca al Comitato Etico per la Ricerca Biomedica delle Province di Chieti e di Pescara.

## 6. ERASMUS-RAPPORTI INTERNAZIONALI

**6.1** Il Direttore informa il Consiglio che il 9 maggio u.s. (ns prot. n. 1201) il **Prof. Marcello Costantini**, in riferimento al **Bando Visiting Professor/Researcher a.a. 2023/2024**, ha trasmesso le seguenti **proposte di invito in qualità di Visiting Professor per il Prof. Pierpaolo Iodice ed il Prof. Andrea Kalckert**:

Nome	<b>Pierpaolo</b>
Cognome	<b>Iodice</b>
Università/Istituzione di provenienza	University of Rouen
Tipologia Visiting	Professor B
Luogo e data di nascita	Chieti, 14/03/1974
Nazionalità	Italiana
Residenza – indirizzo completo	3 Av. Pasteur
Telefono	+39 338 599 5969
E-mail	pierpaolo.iodice@univ-rouen.fr
Qualifica del Visiting presso l'istituzione di provenienza e indicazione del relativo titolo equipollente ai sensi del DM 662/2016	Senior lecturer
Periodo di permanenza presso UDA	dal 03/03/2024 al 18/04/2024 Mesi: 1.5
Se Visiting Professor - Corso di laurea o di dottorato o scuola di specializzazione in cui sarà integrato il docente	Psychology of Well-being and performance

Se Visiting Professor - Titolo dell'insegnamento erogato	Motor behaviour and performance optimization
Se Visiting Professor - Ore di lezione erogate – min. 18/mese	n.ore: 50 CFU: 5 SSD: M-PSI/02 Lingua: Inglese
Se Visiting Professor - Eventuale attività di ricerca prevista	Interoceptive illusions
Se Visiting Researcher - Attività di ricerca prevista e sede di svolgimento	
Se Visiting Researcher - Eventuale attività didattica prevista in subordine	

Nome	<b>Andreak</b>
Cognome	<b>Kalckert</b>
Università/Istituzione di provenienza	University of Skovde
Tipologia Visiting	Professor B
Luogo e data di nascita	Lenep (DE)
Nazionalità	German
Residenza – indirizzo completo	Sweden, Högskolevägen 1
Telefono	
E-mail	andreas.kalckert@his.se
Qualifica del Visiting presso l'istituzione di provenienza e indicazione del relativo titolo equipollente ai sensi del DM 662/2016	Senior lecturer
Periodo di permanenza presso UDA	dal 03/03/2024 al 18/04/2024 Mesi: 1.5
Se Visiting Professor - Corso di laurea o di dottorato o scuola di specializzazione in cui sarà integrato il docente	Psychology of Well-being and performance
Se Visiting Professor - Titolo dell'insegnamento erogato	Mind, consciousness and well-being
Se Visiting Professor - Ore di lezione erogate – min. 18/mese	n. ore: 50 CFU: 5 SSD:M- PSI/02 Lingua: Inglese
Se Visiting Professor - Eventuale attività di ricerca prevista	Body representation
Se Visiting Researcher - Attività di ricerca prevista e sede di svolgimento	
Se Visiting Researcher - Eventuale attività didattica prevista in subordine	

Si allega la seguente documentazione:

- 1) Modulo proposta di invito per il Prof. Pierpaolo Iodice ed il Prof. Andreak Kalckert (**All. 6.1**);
- 2) Curriculum Vitae dei Proff. Iodice e Kalckert (**All. 6.2**);
- 3) il programma dettagliato delle attività previste durante la visita, in particolare: piano delle attività e rilevanza delle attività didattiche all'interno del corso di studio; obiettivi e risultati attesi (**All. 6.3**).

Il Consiglio, unanime, approva le proposte di invito in qualità di Visiting Professor per il Prof. Pierpaolo Iodice e per il Prof. Andreak Kalckert ed autorizza la Segreteria Amministrativa a trasmettere estratto della presente delibera all'International Partnership and Cooperation Office per gli adempimenti di competenza.

**6.2** Il Direttore informa il Consiglio che il 12 maggio u.s. (ns prot. n. 1239) la **Prof.ssa Chiara Conti**, in riferimento al **Bando Visiting Professor/Researcher a.a. 2023/2024**, ha trasmesso la seguente **proposta di invito in qualità di Visiting Researcher per il Dott. Filippo Cieri**:

Nome	<b>Filippo</b>
Cognome	<b>Cieri</b>
Università/Istituzione di provenienza	Cleveland Clinic
Tipologia Visiting	Researcher
Luogo e data di nascita	Pescara 29/05/1981
Nazionalità	Italiana
Residenza – indirizzo completo	1508 Bishops Lodge St; Las Vegas, Nevada, 89117 (USA)
Telefono	+1 702 722 4051
E-mail	cierif3@ccf.org
Qualifica del Visiting presso l'istituzione di provenienza e indicazione del relativo titolo equipollente ai sensi del DM 662/2016	Research Fellow
Periodo di permanenza presso UDA	Dal 23/08/23 al 4/10/2023 Mesi: 1 (30 giorni lavorativi, 6 settimane)
Se Visiting Professor - Corso di laurea o di dottorato o scuola di specializzazione in cui sarà integrato il docente	Psychology of Well-being and performance
Se Visiting Professor - Titolo dell'insegnamento erogato	Psychobiological Processes in Health and Illness
Se Visiting Professor - Ore di lezione erogate – min. 18/mese	n. ore: 36 CFU: 4 SSD: M-PSI/02 Lingua: Inglese
Se Visiting Professor - Eventuale attività di ricerca prevista	
Se Visiting Researcher - Attività di ricerca prevista e sede di svolgimento	Validazione scala denominata: "Dynamic Neurocognitive Adaptation" (dNA) Scale. Facoltà di Psicologia

Se Visiting Researcher - Eventuale attività didattica prevista in subordine	
---	--

Si allega la seguente documentazione:

- 1) Modulo proposta di invito per il Dott. Filippo Cieri (**All. 6.4**);
- 2) Curriculum Vitae del Dott. Filippo Cieri (**All. 6.5**);
- 3) il programma dettagliato delle attività previste durante la visita, in particolare: piano delle attività e rilevanza delle attività didattiche all'interno del corso di studio; obiettivi e risultati attesi (**All. 6.6**).

Il Consiglio, unanime, approva la proposta di invito in qualità di Visiting Researcher per il Dott. Filippo Cieri ed autorizza la Segreteria Amministrativa a trasmettere estratto della presente delibera all'International Partnership and Cooperation Office per gli adempimenti di competenza.

**6.3** Il Direttore informa il Consiglio che il 15 maggio u.s. (ns prot. n. 1263) il **Prof. Vittore Verratti**, in riferimento al **Bando Visiting Professor/Researcher a.a. 2023/2024**, ha trasmesso la seguente **proposta di invito in qualità di Visiting Researcher per la Dott.ssa Tereza Jandova**:

Nome	Tereza
Cognome	Jandova
Università/Istituzione di provenienza	
Tipologia Visiting	Researcher C
Luogo e data di nascita	Praga 23/5/1985
Nazionalità	Repubblica Ceca
Residenza – indirizzo completo	U Dekanky 10, Praga 4, 14000, Rep. Ceca
Telefono	+420778727836, +447776201554
E-mail	tjandova@ftvs.cuni.cz
Qualifica del Visiting presso l'istituzione di provenienza e indicazione del relativo titolo equipollente ai sensi del DM 662/2016	Odborny Asistent Assistant Professor Charles University, Faculty of Physical Education and Sport
Periodo di permanenza presso UDA	Dal 1/5/2024 al 30/6/2024 Mesi: 2
Se Visiting Professor - Corso di laurea o di dottorato o scuola di specializzazione in cui sarà integrato il docente	
Se Visiting Professor - Titolo dell'insegnamento erogato	
Se Visiting Professor - Ore di lezione erogate – min. 18/mese	n. ore ..... CFU..... SSD..... Lingua.....
Se Visiting Professor - Eventuale attività di ricerca prevista	
Se Visiting Researcher - Attività di ricerca prevista e sede di svolgimento	Ricerca collaborativa sullo "stress ossidativo nei muscoli scheletrici di soggetti anziani e durante allenamento ipossico".
Se Visiting Researcher - Eventuale attività didattica prevista in subordine	Fisiologia dell'invecchiamento muscolo-scheletrico e ricaduta sulla qualità della vita della popolazione anziana.

Si allega la seguente documentazione:

- 1) Modulo proposta di invito per la Dott.ssa Tereza Jandova (**All. 6.7**);
- 2) Curriculum Vitae la Dott.ssa Tereza Jandova (**All. 6.8**);
- 3) il programma dettagliato delle attività previste durante la visita, in particolare: piano delle attività e rilevanza delle attività didattiche all'interno del corso di studio; obiettivi e risultati attesi (**All. 6.9**).

Il Consiglio, unanime, approva la proposta di invito in qualità di Visiting Researcher per la Dott.ssa Tereza Jandova ed autorizza la Segreteria Amministrativa a trasmettere estratto della presente delibera all'International Partnership and Cooperation Office per gli adempimenti di competenza.

**6.4** Il Direttore informa il Consiglio che la **Prof.ssa Michela Balsamo**, in riferimento al **Bando Visiting Professor/Researcher a.a. 2023/2024**, ha trasmesso la seguente **proposta di invito in qualità di Visiting Professor per la Dott.ssa Clelia Cascella**:

Nome	Clelia
Cognome	Cascella
Università/Istituzione di provenienza	University of Manchester
Tipologia Visiting	Researcher A B C Professor x B C
Luogo e data di nascita	Napoli, 26 Luglio 1983
Nazionalità	Italiana
Residenza – indirizzo completo	Via Luigia Sanfelice, 3 b – 80127 Napoli
Telefono	3897978166
E-mail	cascella.clelia@gmail.com clelia.cascella@manchester.ac.uk
Qualifica del Visiting presso l'istituzione di provenienza e indicazione del relativo titolo equipollente ai sensi del DM 662/2016	Posizione nel Regno Unito: Honorary Senior Research Fellow* Posizione equivalente in Italia: Professore Ordinario
Periodo di permanenza presso UDA	Dal_01/04/2024_ al __31/05/2024__ Mesi: 2

Se Visiting Professor - Corso di laurea o di dottorato o scuola di specializzazione in cui sarà integrato il docente	SCIENZE E TECNICHE PSICOLOGICHE
Se Visiting Professor - Titolo dell'insegnamento erogato	PSICOMETRIA I (fascia A-De e fascia N-Z)
Se Visiting Professor - Ore di lezione erogate – min. 18/mese	n. ore 36 CFU 4 SSD M-PSI/03 Lingua Inglese
Se Visiting Professor - Eventuale attività di ricerca prevista	Costruzione e validazione di uno strumento per la misurazione dell'efficacia percepita dagli studenti del corso di Psicometria in matematica e in statistica
Se Visiting Researcher - Attività di ricerca prevista e sede di svolgimento	
Se Visiting Researcher - Eventuale attività didattica prevista in subordine	

Si allega la seguente documentazione:

- 1) Modulo proposta di invito per la Dott.ssa Clelia Cascella (**All. 6.10**);
- 2) Curriculum Vitae la Dott.ssa Clelia Cascella (**All. 6.11**);
- 3) il programma dettagliato delle attività previste durante la visita, in particolare: piano delle attività e rilevanza delle attività didattiche all'interno del corso di studio; obiettivi e risultati attesi (**All. 6.12**).

Il Consiglio, unanime, approva la proposta di invito in qualità di Visiting Professor per la Dott.ssa Clelia Cascella ed autorizza la Segreteria Amministrativa a trasmettere estratto della presente delibera all'International Partnership and Cooperation Office per gli adempimenti di competenza.

**6.5** Il Direttore informa il Consiglio che la **Prof.ssa Marika Berchicci** ha richiesto, in qualità di Coordinatrice, di poter organizzare un **Blended Intensive Programmes (BIP)**, un programma di insegnamento breve e intensivo sviluppato dalla nostra Università in collaborazione con: University of Extremadura (Spain), Claude Bernard Lyon 1 University (France), University of Gdańsk (Poland), Karlstad University (Sweden), Humboldt University of Berlin (Germany). Il programma di insegnamento, dal titolo "Sport mental training in Europe" verterà sulla Psicologia dello sport e, più specificamente, sull'allenamento mentale, descritto come "un allenamento che consiste nello sviluppare abilità mentali e cognitive con l'obiettivo di ottimizzare le prestazioni personali o collettive degli atleti promuovendo il piacere della pratica sportiva e l'autonomia" e coinvolge anche il Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento. Il programma di insegnamento prevede periodi di attività in presenza combinata con attività di apprendimento e cooperazione online e si svolgerà dal mese luglio al mese di settembre 2023. Il Consiglio, unanime, approva la richiesta avanzata dalla Prof.ssa Berchicci.

**6.6** Il Direttore ricorda al Consiglio che il **Prof. Marcello Costantini** ha organizzato una **Summer School nell'ambito del progetto INGENIUM**, che si terrà dal 19 al 23 giugno 2023 presso la nostra Università. La Summer School INGENIUM rappresenta un'opportunità unica per giovani ricercatrici e ricercatori (borsisti e assegnisti) interessati al tema *"Health, Well-Being and Technology"*. Durante l'evento, i partecipanti avranno l'opportunità di seguire, in presenza o da remoto, lezioni magistrali tenute da esperti di fama internazionale. Inoltre, verranno proposti seminari su tematiche quali open science, trasferimento tecnologico, etica della ricerca e ricerca multidisciplinare. Le giovani ricercatrici e i giovani ricercatori selezionati avranno inoltre la possibilità di partecipare a una science factory sul tema *"Health, Well-Being and Technology"*, con l'obiettivo di promuovere la ricerca multidisciplinare in questo ambito. Sono accettate candidature da tutte le giovani ricercatrici e i giovani ricercatori (borsisti e assegnisti) della nostra Università ai quali si invitano i presenti a divulgare l'iniziativa. Il Consiglio ne prende atto.

## 7.DIDATTICA

**7.1** Il Direttore comunica di aver ricevuto il 26/04/2023 le note prot. n. 1100 e 1101 a firma del **Prof. Marcello Buccolini**, Presidente del Corso di Studio triennale in Scienze Geologiche (L-34) e della **Prof.ssa Giuseppina Lavecchia**, Presidente del Corso di Studio magistrale in Scienze e Tecnologie Geologiche della Terra e dei Pianeti (LM-74), presso il Dipartimento di Ingegneria e Geologia, con cui si chiede la **disponibilità di personale docente incardinato presso il DiSPuTer ad assumere la titolarità di corsi di insegnamento presso i suddetti Corsi di Studio nell'A.A. 2023/2024**, come indicato nella tabella sottostante.

### Corso di Studio triennale in Scienze Geologiche (L-34):

Docente	ORE FRONTALI	Insegnamento	CFU	CdS
Prof. G. Rosatelli	60	GEO/08 - Geochimica	6	L-34
Prof. F. Brozzetti	120	GEO/03 - Rilevamento Geologico	12	L-34
Prof. Lucia Marinangeli	60	GEO/02 - Elementi di Geologia	6	L-34
Prof. N. Sciarra	60	GEO/05 - Controllo e monitoraggio dei processi geologici ambientali	6	L-34
	60	GEO/05 - Geologia Applicata (suppi. Prof. Rainone)	12	L-34
Prof. F. Stoppa	60	GEO/07 - Petrologia	6	L-34
Prof. R. De Nardis	60	GEO/I O - Fisica Terrestre	6	L-34

### Corso di Studio magistrale in Scienze e Tecnologie Geologiche della Terra e dei Pianeti (LM-74):

Docente	ORE FRONTALI	Insegnamento	CFU	CdS
Prof. G. Rosatelli	60	GEO/08 – Geochimica Ambientale	6	LM-74
Prof. Lucia Marinangeli	60	GEO/02 – Telerilevamento	6	LM-74

Prof. N. Sciarra	60	GEO/05–Controllo e monitoraggio dei processi geologici ambientali	6	LM-74
	60	GEO/05 - Geologia applicata all'ambiente e al territorio (suppl. Prof. Rainone)	6	LM-74
Prof. F. Stoppa	60	GEO/07 – Vulcanologia e rischio vulcanico	6	LM-74
Prof. G. Lavecchia	60	GEO/03 – Geologia strutturale	6	LM-74
	60	GEO/03 – Sismotettonica 3D con applicazioni territoriali	6	LM-74
Prof. R. De Nardis	60	GEO/10 - Geofisica della terra solida	6	LM-74
	60	GEO/10 - Lab. di geofisica e sismologia	6	LM-74
Prof. Federica Ferrarini	60	GEO/03 - Applicazioni GIS Avanzate	6	LM-74
	60	GEO/03 - Morfotettonica	6	LM-74

Il Consiglio, unanime, approva.

- 7.2** Il Direttore informa il Consiglio che l'11 maggio u.s. (ns prot. n. 1261) la **Prof.ssa Maria Verrocchio**, ha comunicato che il Lab. di Psicologia Clinica del DiSPuTer ha organizzato, in collaborazione con il Gruppo di Lavoro in Psicologia Giuridica dell'Ordine degli Psicologi della Regione Abruzzo, un **ciclo di incontri formativi e di aggiornamento a beneficio dei professionisti che già lavorano nell'ambito della Psicologia Giuridica e Forense.**

La finalità di questo percorso di aggiornamento è offrire contenuti specialistici su alcune tematiche rilevanti per un adeguato espletamento della professione in alcuni ambiti forensi con particolare riferimento alle valutazioni tecniche realizzate in sede civile (CTU in tema di affidamento nei casi di separazione, CTU in tema di danno psichico, CTU in ambito canonico) e penale (CT del pubblico ministero e Perito del Giudice per casi di presunti abusi sui minori). La proposta formativa potrà favorire, inoltre, un utile spazio di confronto e di riflessione per i colleghi che già operano come Periti, CTU o CTP sulle principali criticità riscontrate nei propri incarichi e sull'adozione di buone prassi condivise anche in linea con quelle della letteratura nazionale ed internazionale di riferimento. È in corso l'accreditamento per gli ECM, che saranno erogati solo al completamento dell'intero ciclo formativo. L'evento è totalmente gratuito per le categorie accreditate.

## PROGRAMMA 2023 – AULA GALILEO ITAB

### Modulo Civile

- **1A Incontro 19 maggio ore 15- 18:** " CTU in tema di affidamento dei figli in casi di separazione: criticità e buone prassi"
- **2A Incontro 16 giugno ore 15- 18:** " L'utilizzo dei test nelle valutazioni psicoforensi in ambito civile: funzioni e limiti"
- **3A Incontro 15 settembre ore 15- 18:** " Cosa succede durante e dopo le CTU? Rapporti con i servizi territoriali e con i liberi professionisti"

### Modulo Penale

- **1B Incontro 29 settembre ore 15- 18:** "L'ascolto del minore nei casi di presunto abuso: criticità e buone prassi"
- **2B Incontro 27 ottobre ore 15- 18:** "Perizie in casi di presunti abusi sui minori: criticità e buone prassi"
- **3B Incontro 1 dicembre ore 15- 18:** "L'utilizzo dei test nelle valutazioni psicoforensi in ambito penale: funzioni e limiti"

La partecipazione è gratuita e aperta a: psicologi, psicoterapeuti, studenti e avvocati.

Il Consiglio ne prende atto.

**7.3** Il Direttore informa il Consiglio che il 15 maggio u.s. (ns prot. n. 1241) la **Prof.ssa Maria Carla Somma**, in qualità di professore associato di Archeologia Cristiana e Medievale presso il DiSPuTer e di Presidente del CdS magistrale in Beni Archeologici e Storico-Artistici, ha trasmesso i **Regolamenti Didattici per l'A.A. 2023/2024 del CdS magistrale in Beni Archeologici e Storico-Artistici** (CLASSE LM-2 - Classe delle lauree magistrali in Archeologia, CLASSE LM-89 - Classe delle lauree magistrali in Storia dell'arte) (**All. 7.1**) e **del CdS magistrale in Filologia, Linguistica e Tradizioni Letterarie** (CLASSE LM-14 - Classe delle lauree magistrali in Filologia moderna, CLASSE LM-15 - Classe delle lauree magistrali in Filologia, letterature e storia dell'antichità) (**All. 7.2**). Il Consiglio, unanime, in qualità di Dipartimento compartecipe, esprime parere favorevole all'approvazione dei suddetti Regolamenti Didattici per l'A.A. 2023/2024.

**7.4** Il Direttore informa il Consiglio che ieri (ns prot. n. 1296) il **Prof. Pietro Porcelli**, in qualità di Presidente del CdS Magistrale in Psicologia Clinica e della Salute, ha trasmesso il **verbale della riunione del 17/05/2023 con i relativi allegati (All. 7.3)**. Ai fini delle determinazioni dipartimentali si segnalano, in particolare:

- il punto 1) relativo all'approvazione del Regolamento Didattico per l'A.A. 2023/2024;
- il punto 2) relativo al contingente per l'A.A. 2023/2024 pari a 216 studenti cittadini italiani, comunitari e/o non comunitari residenti in Italia, e 2 posti riservati a non comunitari residenti all'estero;
- il punto 4) relativo alla attribuzione di incarichi di insegnamento per elevata qualificazione ai seguenti docenti:

MODULO / INSEGNAMENTO	CFU	ORE DIDATTICA FRONTALE	NOMINATIVO RINNOVO (INDICARE COGNOME E NOME DEL DOC. ESTERNO PER IL QUALE SI CHIEDE IL RINNOVO DELL'INCARICO)
Modelli di Psicoterapia	2	16	MISTICONI GIORGIO
EPS Tutela del Minore in codizioni di fragilità		25	CATAPANE ELISABETTA
EPS Analisi della domanda		25	BONACCIO VALENTINA
Modelli di Psicoterapia	2	16	BONACCIO VALENTINA
Modelli di Psicoterapia	2	16	GALLIANI GIUSTINO
Modelli di Psicoterapia	2	16	RUGGIERI SONIA
Modelli e Tecniche del Colloquio Psicologico e della Diagnosi	3	24	TRUMELLO CARMEN

Il Consiglio, unanime, preso atto del parere favorevole espresso della Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS) della Scuola di Medicina e Scienze della Salute, ratifica l'approvazione del Regolamento Didattico per l'A.A. 2023/2024, approva il contingente proposto pari a 216 studenti cittadini italiani, comunitari e/o non comunitari residenti in Italia, e 2 posti riservati a non comunitari residenti all'estero nonché, salvo verifica del Nucleo di Valutazione, l'attribuzione degli insegnamenti proposti ai docenti su indicati per Elevata Qualificazione.

**7.5** Il Direttore informa il Consiglio che il 15 maggio u.s. (ns prot. n. 1265) la **Dott.ssa Teresa Galanti** ha trasmesso **nota del MUR**, nell'ambito dei Programmi PON Ricerca e Innovazione 2014-2020 di cui ai D.M. 1061/2021 Azione IV "Dottorandi e contratti di ricerca su tematiche dell'innovazione" relativa al **recupero di un eventuale periodo di sospensione o avvio con ritardo delle attività di progetto**. In base a quanto indicato dal MUR il Consiglio di Dipartimento deve individuare, nell'ambito delle attività previste dal contratto, le **attività aggiuntive ai fini dei "CFU di credito" da acquisire per eventuali ipotesi di sospensione dei contratti RTDA ex DM 1062 in prossimità del termine finale del programma**. Il Responsabile scientifico, Prof.ssa Michela Cortini, propone che per il recupero di 1 mese di sospensione siano necessarie attività aggiuntive per un totale di 5 CFU (1 mese recupero – 5 CFU). Le attività di recupero proposte, alternative fino al raggiungimento dei 5 CFU, vengono di seguito quantificate:

- N° 1 Project work, corrispondente a 5 CFU
- 10 ore di attività seminariale, corrispondente a 1 CFU
- 1 pubblicazione, corrispondente a 5 CFU

In considerazione del fatto che, qualora le sospensioni dovessero verificarsi in prossimità della conclusione del contratto a causa del termine finale di conclusione del programma PON R&I (15 febbraio 2025), non sarebbe possibile recuperare il periodo di sospensione, la Dott.ssa Teresa

Galanti chiede dunque l'autorizzazione ad acquisire preventivamente "CFU di credito" da conguagliare e spendere per eventuali attività di recupero.

Il Consiglio di Dipartimento

Vista la nota prot. n. 14039 del 9/08/2022 della Direzione Generale della Ricerca Ufficio IV del MUR relativa al recupero di un eventuale periodo di sospensione o avvio con ritardo delle attività di progetto, nell'ambito dei Programmi PON Ricerca e Innovazione 2014-2020 di cui ai D.M. 1061/2021 Azione IV.4 "Dottorati e contratti di ricerca su tematiche dell'innovazione:

UDITA la relazione del Responsabile Scientifico;

delibera di approvare la richiesta.

**7.6** Il Direttore informa il Consiglio che il **Prof. Marcello Costantini**, in qualità di Presidente del CdS Triennale in Psychology of Well-Being and Performance, ha trasmesso il **verbale della riunione del 17/05/2023 con i relativi allegati (All. 7.4)**. Ai fini delle determinazioni dipartimentali si segnala, in particolare:

- il punto 3) relativo all'approvazione del Regolamento Didattico per l'A.A. 2023/2024;

Il Consiglio, unanime, preso atto del parere favorevole espresso della Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS) della Scuola di Medicina e Scienze della Salute, ratifica l'approvazione del Regolamento Didattico per l'A.A. 2023/2024.

**7.7** Il Direttore informa il Consiglio che la **Prof.ssa Michela Cortini**, in qualità di Presidente del CdS Triennale in Scienze e Tecniche Psicologiche, ha trasmesso il **verbale della riunione del 12/05/2023 con i relativi allegati (All. 7.5)**. Ai fini delle determinazioni dipartimentali si segnalano, in particolare:

- il punto 3) relativo all'approvazione del Regolamento Didattico per l'A.A. 2023/2024;

- il punto 6) relativo al contingente per l'A.A. 2023/2024 che si propone in 611 unità, di cui 5 studenti extraeuropei, 2 di nazionalità cinese (programma Marco Polo/Turandot) e 4 dipendenti pubblici ai sensi del Protocollo d'Intesa tra il Ministero della Pubblica Amministrazione e l'Università "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara (Prot. N. 0009220 del 08/02/2022).

Il Consiglio, unanime, preso atto del parere favorevole espresso della Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS) della Scuola di Medicina e Scienze della Salute, ratifica l'approvazione del Regolamento Didattico per l'A.A. 2023/2024 ed approva il contingente per l'A.A. 2023/24.

**7.8** Il Direttore riferisce che la Prof.ssa Chiara Berti ha trasmesso la **graduatoria finale della selezione attivata con DD.DD. nn. 726 e 773 del 14 e 20 marzo 2023 e volta al reclutamento di n. 16 tutor.**

Risultano utilmente collocati in graduatoria i primi 16 studenti:

<b>COGNOME</b>	<b>NOME</b>
<b>1 Ciaglia</b>	<b>Karen</b>
<b>2 Petito</b>	<b>Martina</b>
<b>3 Bortoli</b>	<b>Eleonora</b>

<b>4</b>	<b>Braccio</b>	<b>Raffaella</b>	
<b>5</b>	<b>Uli</b>	<b>Clementina</b>	
<b>6</b>	<b>Di Giovannagelo</b>	<b>Agnese</b>	
<b>7</b>	<b>Firmani</b>	<b>Manuel</b>	
<b>8</b>	<b>Del Signore</b>	<b>Lucia</b>	
<b>9</b>	<b>Loveri</b>	<b>Arianna</b>	
<b>10</b>	<b>Gentile</b>	<b>Roberta</b>	
<b>11</b>	<b>Mercuri</b>	<b>Samuel</b>	
<b>12</b>	<b>Tatriele</b>	<b>Lucrezia</b>	
<b>13</b>	<b>Delle Rose</b>	<b>Annalia</b>	
<b>14</b>	<b>Maida</b>	<b>Giulia</b>	
<b>15</b>	<b>Nieli</b>	<b>Mariaconcetta</b>	<b>PhD</b>
<b>16</b>	<b>Tortora</b>	<b>Carla</b>	<b>PhD</b>
<b>17</b>	<b>Maugeri</b>	<b>Nicolò</b>	
<b>18</b>	<b>Lotti</b>	<b>Sofia</b>	
<b>19</b>	<b>Stiscia</b>	<b>Alice</b>	
<b>20</b>	<b>Di Legge</b>	<b>Laura</b>	
<b>21</b>	<b>Carotenuto</b>	<b>Martina</b>	
<b>22</b>	<b>Di Prinzio</b>	<b>Alba</b>	
<b>23</b>	<b>Tedesco</b>	<b>Claudia</b>	
<b>24</b>	<b>De Angelis</b>	<b>Matteo</b>	
<b>25</b>	<b>Martello</b>	<b>Luigi Emanuele</b>	
<b>26</b>	<b>Uva</b>	<b>Jacopo</b>	
<b>27</b>	<b>Simone</b>	<b>Michela</b>	
<b>28</b>	<b>Di Crosta</b>	<b>Adalisa</b>	
<b>29</b>	<b>Cironas</b>	<b>Francesca</b>	
<b>30</b>	<b>Lambiase</b>	<b>Michela</b>	
<b>31</b>	<b>Gatti</b>	<b>Matteo</b>	<b>PhD</b>
<b>32</b>	<b>Giffi</b>	<b>Veronica</b>	<b>PhD</b>
<b>33</b>	<b>Marascia</b>	<b>Erika</b>	<b>PhD</b>

Il Dipartimento ha a disposizione ulteriori fondi per il reclutamento di Tutor da utilizzare entro la fine dell'anno. In considerazione della circostanza che l'attuale graduatoria prevede un cospicuo numero di idonei propone al Consiglio di Dipartimento la possibilità di allargare la graduatoria ed arruolare gli studenti utilmente classificati fino ad esaurimento del budget a disposizione previa valutazione della possibilità di procedere in tal senso da parte degli Uffici preposti.

Il Dipartimento approva l'elenco dei vincitori mentre rinvia la decisione circa la possibilità di procedere all'allargamento della graduatoria dei beneficiari.

## **8.CORSI DI PERFEZIONAMENTO E MASTER**

**8.1** Il Direttore informa il Consiglio che il 15 maggio u.s. (ns prot. n.1247) la **Prof.ssa Maria Verrocchio**, in qualità di Coordinatrice, ha trasmesso la **relazione** ex art. 10 del vigente regolamento Master da portare all'esame del Nucleo di Valutazione per il **rinnovo del Master di II livello in "Psicodiagnostica e Psicologia Forense" per l'a.a. 2023-2024 (All. 8.1)**. La relazione parziale si riferisce alle attività svolte dall'inizio dell'edizione del Master dell'a.a. 2022-2023 (dal 13 gennaio 2023 al 6 maggio 2023) e non contiene la rendicontazione finale delle spese sostenute in quanto il Master è ancora in corso. La buona attrattività riscontrata nell'edizione in corso (28 allievi), l'andamento positivo delle attività formative fin qui riscontrato e le ulteriori manifestazioni di interesse pervenute per l'anno accademico prossimo, motivano la proposta di rinnovo presentata in questo Consiglio dalla Prof.ssa Verrocchio che precisa di non aver apportato modifiche all'articolazione del piano didattico. Si precisa che la proposta di rinnovo non cambia nella sostanza rispetto a quella approvata dagli organi accademici nell'anno precedente. Si allega, inoltre, la seguente modulistica riepilogativa **(All. 8.2)**:

- 1) modello A - proposta rinnovo master
- 2) modello B - prospetto riepilogativo per incarichi a docenti esterni
- 3) modello B1 - prospetto riepilogativo per affidamenti attività seminariali a docenti esterni
- 4) modello B2 - prospetto riepilogativo per incarichi a docenti interni
- 5) modello C - piano finanziario preventivo

Il Direttore sottopone la pratica al Consiglio che, a voti unanimi legalmente espressi, delibera:

- 1) di prendere atto di quanto espresso in narrativa;
- 2) di approvare la rendicontazione, ad oggi, delle attività della I edizione (in corso) del Master;
- 3) di autorizzare il rinnovo del Master di II livello in "Psicodiagnostica e Psicologia Forense" per l'a.a. 2023-24;
- 4) di approvare il relativo piano finanziario;
- 5) di inoltrare estratto della presente delibera agli uffici preposti per i successivi adempimenti di competenza.

**8.2** Il Direttore dà la parola al **Prof. Alberto Di Domenico** che, in qualità di Coordinatore, presenta e sottopone all'approvazione del Consiglio la **relazione** ex art. 10 del vigente regolamento Master da portare all'esame del Nucleo di Valutazione per il **rinnovo del Master di II livello in "Neuropsicologia Clinica: Valutazione e Trattamento dei Disturbi Cognitivi e Neuropsicologici nell'Adulto e nell'Anziano" per l'a.a. 2023-2024 (All. 8.3)**. La relazione parziale si riferisce alle attività svolte dall'inizio dell'edizione del Master dell'a.a. 2022-2023 (da gennaio a maggio 2023) e non contiene la rendicontazione finale delle spese sostenute in quanto il Master è ancora in corso. La buona attrattività riscontrata nell'edizione in corso (47 allievi), l'andamento positivo delle attività formative fin qui riscontrato e le ulteriori manifestazioni di interesse pervenute per l'anno accademico prossimo, motivano la proposta di rinnovo presentata dal Prof. Di Domenico, che precisa di aver apportato modifiche marginali all'articolazione del piano didattico; è stato, nel dettaglio, eliminato l'insegnamento da 8 ore (1 CFU) denominato "Neuropsicologia Forense" (M-PSI/02) ed aumentate le ore destinate all'insegnamento "Analisi di casi clinici e stesura della Relazione clinica 2", che passa da 12 a 20 ore (da 1,5 a 2,5 CFU). La modifica avanzata nella proposta di rinnovo non cambia nella sostanza il piano formativo già approvato dagli organi

competenti e consentirà di dedicare un tempo maggiore allo sviluppo di competenze pratiche inerenti un'attività complessa come quella di stesura della relazione clinica a seguito della somministrazione e interpretazione di test.

Si allega, inoltre, la seguente modulistica riepilogativa (**All. 8.4**):

- 1) modello A - proposta rinnovo master
- 2) modello B - prospetto riepilogativo per incarichi a docenti esterni
- 3) modello B1 - prospetto riepilogativo per affidamenti attività seminariali a docenti esterni
- 4) modello B2 - prospetto riepilogativo per incarichi a docenti interni
- 5) modello C - piano finanziario preventivo

Il Direttore sottopone la pratica al Consiglio che, a voti unanimi legalmente espressi, delibera:

- 1) di prendere atto di quanto espresso in narrativa;
- 2) di approvare la rendicontazione, ad oggi, delle attività della I edizione (in corso) del Master;
- 3) di autorizzare il rinnovo del Master di II livello in "*Neuropsicologia Clinica: Valutazione e Trattamento dei Disturbi Cognitivi e Neuropsicologici nell'Adulto e nell'Anziano*" per l'a.a. 2023-2024;
- 4) di approvare il relativo piano finanziario;
- 5) di inoltrare estratto della presente delibera agli uffici preposti per i successivi adempimenti di competenza.

## 9.VARIAZIONI DI BUDGET

**9.1** Il Direttore comunica che sono state emesse fatture attive per attività in conto terzi per le quali occorre adeguare il budget ai sensi dell'art. 22 del Regolamento di Contabilità e finanza vigente. Trattasi di **variazione del budget per maggiori ricavi per finanziamenti esterni con vincolo di destinazione**, che interessa le voci seguenti:

CA.05.50.02.14	Contratti di ricerca, consulenza, convenzioni di ricerca c/terzi Acc. F.do Programmi rivolti a giovani ricercatori (art. 14, comma 3, lett.c) Reg. c/t)	R	<b>2023CONTOTERZIGALANTI</b>	8.196,72 €
CA.08.33.02.09	QUOTA FONDO COMUNE DI ATENEO /ART. 14, COMMA 3, LETT A, REG. CONTO TERZI)	C		409,80 €
CA.08.30.01.36	COMPETENZE PERS.LE DOCENTE E RICERCATORE SU PRESTAZIONI CONTO TERZI	C		1.229,40 €
CA.08.30.01.03	COMPETENZE PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO PER PRESTAZIONIE CONTO TERZI	C		5.437,20 €
CA.08.30.01.25	quota a favore dell'Ateneo (art. 13 c. 13c)	C		300,00 €
				819,60 €
			<b>8.196,00 €</b>	<b>8.196,72 €</b>

CA.05.50.02.15	Prestazioni a pagamento - tariffario Acc. F.do Programmi rivolti a giovani ricercatori (art. 14, comma 3, lett.c) Reg. c/t)	R	<b>CT_ECOLOGICA_SANGRO_SCIARRA</b>		10.136,00
CA.08.33.02.09	QUOTA FONDO COMUNE DI ATENEO /ART. 14, COMMA 3, LETT A, REG. CONTO TERZI)	C		506,80 €	
CA.08.30.01.36	COMPETENZE PERS.LE DOCENTE E RICERCATORE SU PRESTAZIONI CONTO TERZI	C		1.520,40 €	
CA.08.30.01.03	COMPETENZE PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO PER PRESTAZIONIE CONTO TERZI	C		3.547,60 €	
CA.08.30.01.25	quota a favore dell'Ateneo (art. 13 c. 13c)	C		1.013,60 €	
				<b>10.136,00 €</b>	<b>10.136,00</b>
CA.05.50.02.15	Prestazioni a pagamento - tariffario Acc. F.do Programmi rivolti a giovani ricercatori (art. 14, comma 3, lett.c) Reg. c/t)	R	<b>CT_DECO_GRASCIANO_1</b>		10.512,00
CA.08.33.02.09	QUOTA FONDO COMUNE DI ATENEO /ART. 14, COMMA 3, LETT A, REG. CONTO TERZI)	C		525,60 €	
CA.08.30.01.36	quota a favore dell'Ateneo (art. 13 c. 13c)	C		1.576,80 €	
				1.051,20 €	
CA.08.30.01.37	MISSIONI PERSONALE	C		7.358,40 €	
				<b>10.512,00 €</b>	<b>10.512,00</b>
CA.05.50.02.15	Prestazioni a pagamento - tariffario Acc. F.do Programmi rivolti a giovani ricercatori (art. 14, comma 3, lett.c) Reg. c/t)	R	<b>CONTOTERZISCIARRA2023</b>		9.800,00
CA.08.33.02.09	QUOTA FONDO COMUNE DI ATENEO /ART. 14, COMMA 3, LETT A, REG. CONTO TERZI)	C		490,00 €	
CA.08.30.01.36	quota a favore dell'Ateneo (art. 13 c. 13c)	C		1.470,00 €	
				980,00 €	
CA.08.30.01.03	COMPETENZE PERS.LE DOCENTE E RICERCATORE SU PRESTAZIONI CONTO TERZI	C		6.300,00 €	
CA.08.30.01.25	COMPETENZE PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO PER PRESTAZIONIE CONTO TERZI	C		560,00 €	
				<b>9.800,00 €</b>	<b>9.800,00</b>

Il Direttore rimette l'autorizzazione al Consiglio che, all'unanimità, approva la variazione proposta.

## 10. CENTRI E LABORATORI

**10.1** Il Direttore propone l'attivazione di un **Centro interdipartimentale** denominato **"Myocare - centro di cardio genetica e malattie del muscolo cardiaco per la ricerca, diagnosi e cura delle cardiomiopatie eredo-familiari"**, in collaborazione con il Dipartimento di Neuroscienze, Imaging e Scienze Cliniche (DNISC), ai sensi dell'Art.2 del Regolamento dei Centri ex art.61 dello Statuto di Ateneo. Tale proposta è stata in via preventiva illustrata ed approvata dalla Giunta della Scuola di Medicina e Scienze della Salute.

### **Finalità**

La richiesta di attivazione ha la finalità di promuovere l'attività di diagnosi, prevenzione e terapia delle malattie eredo-familiari del muscolo cardiaco, anche sulla base delle nuove acquisizioni di genetica molecolare e disponibilità di terapie specifiche di alcune cardiomiopatie su base genetica. Questo importante progresso offre anche una prospettiva per studi di prevenzione della cardiotossicità con l'opportunità di intercettare la trasmissione ereditaria anche di altre malattie, compresi i tumori eredo-familiari. In considerazione della presenza nel nostro Ateneo di competenze di pertinenza cardiologica, cardio-radiologica (DNISC) e genetica (DiSPuTer), la creazione di un centro in cui tali esperienze possano collaborare insieme permette di offrire un punto di riferimento regionale, extra-regionale e nazionale, all'interno di una rete scientifica ed assistenziale dedicata alle cardiomiopatie genetiche, con un enorme ritorno di immagine ed economico per il nostro Ateneo.

### **Organizzazione**

Il Centro verrà costituito utilizzando le strutture già operative della UOSD di Cardiologia Universitaria, presso il Presidio Ospedaliero SS. Annunziata di Chieti, il laboratorio di Risonanza Magnetica Cardiaca presso l'Institute for Advanced Biomedical Technologies e il laboratorio di Genetica Molecolare presso il Center for Advanced Sciences and Technologies. Le attività del Centro saranno dapprima gestite da un Comitato Organizzatore composto da un componente per ognuno dei dipartimenti interessati, scelti per la loro esperienza nelle tematiche in oggetto. Il Comitato Organizzatore provvederà a redigere il regolamento del centro e a proporre una lista di candidati all'Ateneo tra cui identificare i componenti della Giunta che proporranno poi al CdA di Ateneo due nomi per la carica di direttore del Centro.

### **Risorse**

Non saranno previsti per l'Ateneo oneri aggiuntivi derivanti dalla attivazione del Centro, le cui attività di ricerca e diagnostica saranno finanziate da: 1) fondi ottenuti attraverso la partecipazione a progetti di ricerca nazionali ed internazionali; 2) fondi derivanti da contratti e convenzioni con Enti pubblici e privati per attività in conto terzi; 3) fondi derivanti da donazioni e contribuzioni finalizzate di Enti pubblici e privati interessati a contribuire alle attività del Centro.

### **Verifiche sulla attività del centro**

L'attività e la produttività scientifica del Centro saranno sottoposte a verifica annuale da parte del Nucleo di Valutazione di Ateneo che, in caso di accertata e prolungata inattività, ne potrà chiedere lo scioglimento. La verifica è subordinata alla presentazione di una relazione, messa a punto annualmente, che riporti i prodotti della ricerca nonché i finanziamenti ottenuti tramite

bandi di ricerca nazionali ed internazionali o attraverso attività svolte in conto terzi. Saranno valutabili solo i lavori in cui le affiliazioni di almeno uno degli Autori includano quella del Centro. La valutazione potrà prendere in considerazione le "site visits" condotte da esperti nazionali o internazionali esterni all'Ateneo.

Il Consiglio, unanime, approva, l'attivazione del **Centro interdipartimentale** denominato **"Myocare - centro di cardio genetica e malattie del muscolo cardiaco per la ricerca, diagnosi e cura delle cardiomiopatie eredo-familiari"**.

## 11. SCARICHI INVENTARIALI E SMALTIMENTO BENI NON INVENTARIATI

**11.1** Il Direttore informa il Consiglio che il 04 maggio u.s. (ns prot. 1181) la **Prof.ssa Maria Carla Somma**, ha trasmesso il modulo per richiedere lo scarico inventariale, il ritiro e lo smaltimento del materiale, ubicato al 2° livello della palazzina di Lettere, in quanto risulta *"guasto e non riparabile"* (**All. 11.1**). Il Consiglio, unanime, approva ed autorizza la Segreteria Amministrativa ad inoltrare la richiesta e l'estratto della presente delibera al Settore Patrimonio Immobiliare, procedure per bandi e acquisti sottosoglia pubblici appalti - Centrale MEPA.

**11.2** Il Direttore informa il Consiglio che ieri il **Prof. Aristide Saggino**, ha chiesto di procedere allo scarico inventariale del materiale di seguito elencato, ubicato al primo piano della palazzina dell'ex Rettorato, in quanto risulta *"guasto e non riparabile"*:

DESCRIZIONE MATERIALE	NR. INVENTARIO
MONITOR FUJITSU SIEMENS	25173
MONITOR FUJITSU SIEMENS	25175
TOWER FUJITSU SIEMENS SCENIC W600 PENTIUM4	25164
TOWER PC FUJITSU SIEMENS SCENIC W600 PENTIUM4	25165
TOWER FUJITSU SIEMENS SCENIC W600 PENTIUM4	25169
SEDIA DA UFFICIO	24327
SEDIA DA UFFICIO	24330

Il Consiglio, unanime, approva ed autorizza la Segreteria Amministrativa ad inoltrare l'estratto della presente delibera al Settore Patrimonio Immobiliare, procedure per bandi e acquisti sottosoglia pubblici appalti - Centrale MEPA.

## 12. CONTO TERZI

**12.1** Il Direttore sottopone al Consiglio il seguente piano di ripartizione delle consulenze in conto terzi effettuate dalla **Prof.ssa Alessandra Babore** nel primo trimestre del 2023, che non è soggetto ad approvazione del Consiglio di Amministrazione in quanto non trattasi di attività sanitaria:

All. D

PIANO DI RIPARTO

Fatture Varie

Pj CONTO\_TERZI\_BABORE\_2023

			RIF. ORDINATIVI DI INCASSO 600 - 1180 - 1179 - 1178 - 1195 - 1528 - 1919 - 1922 - 2167 - 2676 - 2677 - 3118 - 3121 - 5579 - 4016 - 4231 - 4712 - 5578 - 5575 - 5574/2023
totale corrispettivo al netto di iva		1.372,00	
quota per il Fondo comune di Ateneo (art. 13 c. 3a)	15%	205,80	
quota programma giovani ricercatori (art. 13 c. 3b)	5%	68,60	
quota a favore dell'Ateneo (art. 13 c. 13c)	10%	137,20	
		<u>960,40</u>	
costi diretti			
- consulenze esterne			
- attrezzature (acquisto / amm.to / manutenzione)			
- materiale di consumo e di laboratorio			
- viaggi e missioni correlate all'attività			
- affitto / leasing locali e attrezzature			
- assicurazioni			
- altro			
<i>tot. costi diretti</i>		<u>          </u>	
importo distribuibile tra il personale		960,40	
- prelievo a favore del centro di resp.tà (art. 13 c. 5)			
- destinazione per finalità istituzionali (art. 13 c. 7)			
- remunerazione personale docente / ricercatore			
- remunerazione pta / cel			
<i>risultato finale</i>		<u>960,40</u>	
Prof.ssa Alessandra Babore		960,40	

Il Consiglio, unanime, approva il piano di ripartizione che verrà trasmesso al Settore Trattamenti Economici e Servizio Pensioni.

**12.2** Il Direttore sottopone al Consiglio il seguente piano di ripartizione delle consulenze in conto terzi effettuate dalla **Prof.ssa Maria Verrocchio** nel primo trimestre del 2023, che non è soggetto ad approvazione del Consiglio di Amministrazione in quanto non trattasi di attività sanitaria:

All. D

PIANO DI RIPARTO

Pj: CONTO\_TERZI\_VERROCCHIO\_2023

Fatture Varie

totale corrispettivo al netto di iva

19.919,01

RIF. ORDINATIVI DI INCASSO  
5364/2023 - 1003/2023 -  
1912/2023 - 2168/2023 -

			2171/2023 - 2499/2023 - 2677/2023 - 3695/2023
quota per il Fondo comune di Ateneo (art. 13 c. 3a)	15%	2.987,85	
quota programma giovani ricercatori (art. 13 c. 3b)	5%	995,95	
quota a favore dell'Ateneo (art. 13 c. 13c)	10%	1.991,90	
		<u>13.943,31</u>	
costi diretti			
- consulenze esterne			
- attrezzature (acquisto / amm.to / manutenzione)			
- materiale di consumo e di laboratorio			
- viaggi e missioni correlate all'attività			
- affitto / leasing locali e attrezzature			
- assicurazioni			
- altro			
		<u>                    </u>	
<i>tot. costi diretti</i>			
importo distribuibile tra il personale		13.943,31	
- prelievo a favore del centro di resp.tà (art. 13 c. 5)			
- destinazione per finalità istituzionali (art. 13 c. 7)			
- remunerazione personale docente / ricercatore			
- remunerazione pta / cel			
		<u>                    </u>	
<i>risultato finale</i>		13.943,31	
RIPARTIZIONE PERSONALE			
Elvira D'Annunzio		200,00	
Luigi Fusella		200,00	
Maria Verrocchio		13.543,31	

Il Consiglio, unanime, approva il piano di ripartizione che verrà trasmesso al Settore Trattamenti Economici e Servizio Pensioni.

**12.3** Il Direttore sottopone al Consiglio il seguente piano di ripartizione delle consulenze in conto terzi effettuate dalla **Dott.ssa Teresa Galanti** nell'ambito del progetto BEST, che non è soggetto ad approvazione del Consiglio di Amministrazione in quanto non trattasi di attività sanitaria:

**PIANO DI RIPARTO come da regolamento conto/terzi D.R. 743 del 03/06/2021 Allegato D**

<b>Pj 2023CONTOTERZIGALANTI</b>	importo
<b>Progetto BEST</b>	8.196,00
<b>Rif. Ord. 4745/2023</b>	<b>TOTALE</b> 8.196,00

totale corrispettivo da fatturare al netto di iva	8.196,00
quota per il Fondo comune di Ateneo (art. 13 c. 3a)	15% 1.229,40
quota programma giovani ricercatori (art. 13 c. 3b)	5% 409,80
quota a favore dell'Ateneo (art. 13 c. 13c)	10% <u>819,60</u>
	<u>5.737,20</u>
costi diretti	
- consulenze esterne	
- attrezzature (acquisto / amm.to / manutenzione)	
- materiale di consumo e di laboratorio	
- viaggi e missioni correlate all'attività	
- affitto / leasing locali e attrezzature	
- assicurazioni	
- altro	
<i>tot. costi diretti</i>	-
importo distribuibile tra il personale	5.737,20
- prelievo a favore del centro di resp.tà (art. 13 c. 5)	
- destinazione per finalità istituzionali (art. 13 c. 7)	
- remunerazione personale docente / ricercatore	prof.Teresa Galanti 2.718,60
- remunerazione personale docente / ricercatore	prof. Michela Cortini 2.718,60
- remunerazione personale amministrativo Elvira D'Annunzio	150,00
- remunerazione personale amministrativo Luigi Fusella	<u>150,00</u>
<i>risultato finale</i>	-

Il Consiglio, unanime, approva il piano di ripartizione che verrà trasmesso al Settore Trattamenti Economici e Servizio Pensioni.

**12.4** Il Direttore sottopone al Consiglio il seguente piano di ripartizione delle consulenze in conto terzi effettuate dalla **Prof. Nicola Sciarra** nel 2023, che non è soggetto ad approvazione del Consiglio di Amministrazione in quanto non trattasi di attività sanitaria:

**PIANO DI RIPARTO come da regolamento conto/terzi D.R. 743 del 03/06/2021 Allegato D**

<b>Pj CONTOTERZISCIARRA2023</b>	importo
<b>Modellazioni numeriche (Ft 34FE14)</b>	4.800,00
<b>Rif. Ord. 5905/2023</b>	<b>TOTALE 4.800,00</b>

totale corrispettivo da fatturare al netto di iva	4.800,00
quota per il Fondo comune di Ateneo (art. 13 c. 3a)	15% 720,00
quota programma giovani ricercatori (art. 13 c. 3b)	5% 240,00
quota a favore dell'Ateneo (art. 13 c. 13c)	10% <u>480,00</u>
	<u>3.360,00</u>
costi diretti	
- consulenze esterne	
- attrezzature (acquisto / amm.to / manutenzione)	
- materiale di consumo e di laboratorio	
- viaggi e missioni correlate all'attività	
- affitto / leasing locali e attrezzature	
- assicurazioni	
- altro	
<i>tot. costi diretti</i>	-
importo distribuibile tra il personale	3.360,00
- prelievo a favore del centro di resp.tà (art. 13 c. 5)	
- destinazione per finalità istituzionali (art. 13 c. 7)	
- remunerazione personale docente / ricercatore	prof. Sciarra Nicola 3.100,00
- remunerazione personale amministrativo Elvira D'Annunzio	130,00
- remunerazione personale amministrativo Luigi Fusella	<u>130,00</u>
<i>risultato finale</i>	-

Il Consiglio, unanime, approva il piano di ripartizione che verrà trasmesso al Settore Trattamenti Economici e Servizio Pensioni.

### 13. TERZA MISSIONE

- 13.1** Il Direttore informa il Consiglio che il 16 maggio u.s. il **Dott. Giulio D'Urso**, in relazione alle attività di terza missione, ha comunicato che il 13 giugno p.v., dalle ore 11 alle ore 13, presso l'aula A di Geologia, si terrà un evento dal titolo *"Bullismo: riconoscere, prevenire, intervenire"* con la partecipazione della Prof.ssa Simona Caravita dell'Università di Stavanger, Norvegia. L'evento sarà aperto a tutti, in particolare a insegnanti, genitori e professionisti che lavorano in ambito educativo e psicologico. Il Consiglio ne prende atto.

### 14. CORSI DI DOTTORATO E CORSI DI SPECIALIZZAZIONE

Non essendoci argomenti su cui discutere si passa al punto successivo

### 15. COMITATO REVISIONE RICERCA IN PSICOLOGIA (CRRP)

Non essendoci argomenti su cui discutere si passa al punto successivo

### 16. RELAZIONI DOCENTI

Non essendoci argomenti su cui discutere si passa al punto successivo

### 17. PROGRAMMAZIONE E RECLUTAMENTO, AFFERENZE E DISTACCHI

- 17.1** Il Direttore informa il Consiglio di aver ricevuto in data 27/04/2023 la nota prot. n. 1114 a firma del Prof. Stefano Sensi, Direttore del Dipartimento di Neuroscienze, Imaging e Scienze Cliniche, con cui si chiede il **parere obbligatorio del DiSPuTer**, in ordine alla richiesta di attivazione della procedura concorsuale per il **reclutamento di una posizione da Ricercatore con rapporto di lavoro a tempo determinato - a tempo pieno - tipologia B**, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. B) della L.240/2010, per il **S.C. 11/E1 PSICOLOGIA GENERALE, PSICOBIOLOGIA E PSICOMETRIA, S.S.D. M-PSI/03 PSICOMETRIA**, nell'ambito del Piano dipartimentale di sviluppo quinquennale "Dipartimenti di Eccellenza 2023- 2028". Il Consiglio, unanime, esprime il parere favorevole.
- 17.2** Il Direttore informa il Consiglio di aver ricevuto l'8 maggio u.s. la nota prot. n. 1779 a firma della Prof.ssa Oriana Trubiani, Direttore del Dipartimento di Tecnologie Innovative in Medicina & Odontoiatria, con cui si chiede il **parere obbligatorio del DiSPuTer**, in ordine alla richiesta di attivazione della procedura concorsuale per il **reclutamento di una posizione da Ricercatore con rapporto di lavoro a tempo determinato- a tempo pieno- tipologia B**, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. B) della L.240/2010, per il **S.C. 10/L1 - LINGUE, LETTERATURE E CULTURE INGLESE E ANGLOAMERICANA, S.S.D. L-LIN/12 - LINGUA E TRADUZIONE, LINGUA INGLESE**. Il Consiglio, unanime, esprime il parere favorevole.

- 17.3** Il Direttore informa il Consiglio che il Settore Reclutamento Personale Docente e Ricercatore con nota prot. 32884 del 10/05/2023 (ns prot. n. 1235) ha comunicato che si è conclusa la procedura selettiva di valutazione comparativa per titoli e discussione pubblica per il reclutamento di n. 1 posto da Ricercatore a tempo determinato, tempo pieno, ai sensi dell'Art. 24 co. 3 lett. B) della L. 240/2010, S.C. 06/A1 – GENETICA MEDICA - SSD MED/03 GENETICA MEDICA - attivato per le esigenze di studio e di ricerca del Dipartimento di SCIENZE PSICOLOGICHE DELLA SALUTE E DEL TERRITORIO -Piano Straordinario D.M. 445/2022- (emanata con D.R. n. 1928/2022 prot. n.89353 del 05/12/2022 il cui avviso è stato pubblicato sulla G.U. n. 100 del 20/12/2022, 4<sup>a</sup> serie speciale, concorsi ed esami) Cod. Ud'A 115/2022. Con il **D.R. n. 693/2023 prot. n.32618 del 9/05/2023**, sono stati approvati gli atti della Commissione giudicatrice nominata per la procedura comparativa che ha individuato il **Dott. Antonio Capalbo** quale vincitore. Il Direttore comunica quindi che è necessario procedere, entro n. 60 giorni dall'approvazione degli atti, alla chiamata. Il Consiglio, udita la relazione del Direttore, all'unanimità decide di esprimere **parere favorevole alla chiamata del Dott. Antonio Capalbo quale Ricercatore a tempo determinato, tempo pieno, ai sensi dell'Art. 24 co. 3 lett. B) della L. 240/2010, S.C. 06/A1 – GENETICA MEDICA - SSD MED/03 GENETICA MEDICA** e alla relativa **richiesta di afferenza** presentata in data 15/05/2023 (ns prot. n. 1245) **(All. 17.1)**.
- 17.4** Il Direttore informa il Consiglio che il Settore Reclutamento Personale Docente e Ricercatore con nota prot. 33943 del 16/05/2023 (ns prot. n. 1268) ha comunicato che si è conclusa la procedura selettiva di valutazione comparativa per titoli e discussione pubblica per il reclutamento di n. 1 posto da Ricercatore a tempo determinato, tempo pieno, ai sensi dell'Art. 24 co. 3 lett. B) della L. 240/2010, S.C. 11/E4 PSICOLOGIA CLINICA E DINAMICA - SSD M-PSI/08 PSICOLOGIA CLINICA - attivato per le esigenze di studio e di ricerca del Dipartimento di SCIENZE PSICOLOGICHE, DELLA SALUTE E DEL TERRITORIO -Piano Straordinario D.M. 445/2022- (emanata con D.R. n. 1929/2022 prot. n.89354 del 05/12/2022 il cui avviso è stato pubblicato sulla G.U. n. 100 del 20/12/2022, 4<sup>a</sup> serie speciale, concorsi ed esami) Cod. Ud'A 114 – 2022. Con il **D.R. n. 695/2023 prot. n.33244 del 12/05/2023**, sono stati approvati gli atti della Commissione giudicatrice nominata per la procedura comparativa che ha individuato la Dott.ssa Lilybeth Fontanesi quale vincitore. Il Direttore comunica quindi che è necessario procedere, entro n. 60 giorni dall'approvazione degli atti, alla chiamata. Il Consiglio, udita la relazione del Direttore, all'unanimità decide di esprimere **parere favorevole alla chiamata della Dott.ssa Lilybeth Fontanesi quale Ricercatore a tempo determinato, tempo pieno, ai sensi dell'Art. 24 co. 3 lett. B) della L. 240/2010, S.C. 11/E4 PSICOLOGIA CLINICA E DINAMICA - SSD M-PSI/08 PSICOLOGIA CLINICA** e alla relativa **richiesta di afferenza** presentata in data 16/05/2023 (ns prot. n. 1267) **(All. 17.2)**.

Esaurita la trattazione degli argomenti all'ordine del giorno il Direttore chiude la seduta alle ore 13.17.

**IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE**

Dott.ssa Elvira D'Annunzio

**IL DIRETTORE**

Prof. Nicola Mammarella