

VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DI SCIENZE PSICOLOGICHE, DELLA SALUTE E DEL TERRITORIO DEL 26 FEBBRAIO 2020.

Il giorno 26 febbraio 2020, alle ore 12.00, presso l'Aula D di Geologia, si è riunito il Consiglio di Dipartimento di Scienze Psicologiche, della Salute e del Territorio per esaminare il seguente

ORDINE DEL GIORNO:

1. Comunicazioni;
2. Borse di Studio e Assegni di Ricerca;
3. Autorizzazioni spese;
4. Autorizzazioni incarichi;
5. Progetti di ricerca, contratti e convenzioni;
6. Erasmus-Rapporti Internazionali;
7. Didattica;
8. Corsi di Perfezionamento e Master;
9. Variazioni di budget;
10. Centri e Laboratori;
11. Scarichi inventariali;
12. Conto terzi;
13. Programmazione e reclutamento;
14. Terza Missione;
15. Relazioni triennali;
16. Ratifica Scheda del Riesame della Ricerca Dipartimentale

PRESENZE (P: presenti, A: assenti, G: giustificati):

NOME E COGNOME	RUOLO	P	A	G	NOME E COGNOME	RUOLO	P	A	G
Domenico Bosco	PO			X	Oliva Menozzi	PA	X		
Giuseppina Lavecchia	PO	X			Bruno Pace	PA			X
Nicola Mammarella	PO			X	Maria Carla Somma	PA	X		
Clara Mucci	PO	X			Maria Verrocchio	PA	X		
Pietro Porcelli	PO	X			Sonia Antonelli	RU	X		
Giovanni Stanghellini	PO			X	Eleonora Aruffo	RU	X		
Francesco Stoppa	PO		X		Rita de Nardis	RU	X		
Liborio Stuppia	PO			X	Federica Ferrarini	RU			X
Luca Tommasi	PO	X			Lilybeth Fontanesi	RU	X		
Ivana Antonucci	PA	X			Sara Franceschelli	RU	X		
Alessandra Babore	PA	X			Daniela Marchetti	RU	X		
Michela Balsamo	PA	X			Daniele Marzoli	RU	X		
Chiara Berti	PA	X			Giulia Prete	RU	X		
Adele Bianco	PA	X			Gianluigi Rosatelli	RU		X	
Paolo Boncio	PA	X			Vittore Verratti	RU			X
Alfredo Brancucci	PA			X	Simone Bello	DOTTOR.		X	
Francesco Brozzetti	PA	X			Leonardo Carlucci	ASSEGN.	X		
Chiara Conti	PA	X			Elvira D'Annunzio	SAD	X		

<i>Michela Cortini</i>	PA			X	<i>Patrizia Staffilani</i>	PTA			X
<i>Marcello Costantini</i>	PA	X			<i>Vienna Tordone</i>	PTA		X	
<i>Piero Di Carlo</i>	PA	X			<i>Francesco Di Maggio</i>	R. STUD.		X	
<i>Alberto Di Domenico</i>	PA	X			<i>Luca Filograna</i>	R. STUD.	X		
<i>Beth Fairfield</i>	PA	X			<i>Mariantonietta Ramundo</i>	R. STUD.		X	
<i>Valentina Gatta</i>	PA	X			<i>Noemi Sansone</i>	R. STUD.		X	
<i>Vasco La Salvia</i>	PA	X			<i>Alessia Selvaggio</i>	R. STUD.		X	
<i>Lucia Marinangeli</i>	PA			X					

Il Direttore verificata la sussistenza del numero legale apre la seduta.

Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio il verbale della seduta del 22/01/2020.

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

PREMESSO che il suddetto verbale è stato inviato per posta elettronica a ciascuno dei membri del Consiglio di Dipartimento;

RICHIAMATO l'art. 14 del Regolamento di Dipartimento;

ACCERTATO che non sono pervenute osservazioni;

CONSIDERATO che il suddetto verbale è conforme a quanto deliberato;

APPROVA il verbale del Consiglio di Dipartimento del 22/01/2020 nella sua integralità

1. COMUNICAZIONI

1.1 Il Direttore comunica che la Dott.ssa Emilia Simone in data 4/2/2020 ha trasmesso la nota prot. n. 7282 (ns prot. 358) a firma del Dirigente Dott. Andrea Arcangeli relativa al **trasferimento di tre docenti (Prof. A. Saggino, Dott. M. Tommasi, Dott.ssa L. Picconi) dal DiSPuTer al DMSI e all'indisponibilità di spazi idonei all'interno di quelli di afferenza del DMSI (All.1.1)**. A seguito delle verifiche effettuate dagli uffici tecnici e a quanto stabilito dal S.A. nella seduta del 22/07/2019 con Rep. N. 254/2019, riscontrata l'indisponibilità di spazi nel dipartimento di nuova afferenza e l'accordo tra i rispettivi Dipartimenti, si è disposta la permanenza dei suddetti docenti negli spazi (uffici e/o laboratori) già in uso al primo piano dell'Edificio I Nucleo Didattico (Ex Rettorato), nelle more del reperimento di ulteriori locali a seguito di una riorganizzazione generale degli spazi dipartimentali. Il Consiglio ne prende atto.

1.2 Il Direttore informa il Consiglio che la **Prof.ssa Clara Mucci**, in servizio come P.O. (in regime di impegno a tempo pieno), in relazione alle **"attività extra impiego conferite da un soggetto esterno all'Ateneo"**, ha comunicato:

- 1) "ora per allora" che il 01/02/2020 ha tenuto un seminario di n. 3 ore, dal titolo **"Il ruolo terapeutico"**, presso la Scuola di Formazione Psicoanalitica di Milano. Il compenso previsto/presunto è di €220,00 lordi;

L'attività di cui sopra è liberamente esercitabile ai sensi dell'art. 8 del Regolamento disciplinante gli incarichi esterni all'Ateneo per i professori e i ricercatori (emanato con D.R. n. 815 del 3/12/2013) (**All.1.2**). Il Consiglio ne prende atto.

1.3 Il Direttore comunica che il 14 febbraio u.s. dal Settore Contabilità hanno trasmesso la nota prot. n. 10857 (ns prot. 492) a firma del Dirigente Dott. Andrea Arcangeli relativa alle **assegnazioni di personal computer (All.1.3)**. Al fine di una maggiore razionalizzazione della spesa di Ateneo per gli acquisti di attrezzature informatiche e una più efficiente allocazione delle risorse, si rende noto che ogni docente dell'ente (professori e ricercatori) può essere assegnatario, per le esigenze istituzionali, al massimo di n. 2 personal computer (uno fisso e uno portatile o altro dispositivo mobile quale ad es. tablet). Eventuali macchine affidate in eccedenza al numero indicato dovranno immediatamente essere riconsegnate al Responsabile amministrativo del Dipartimento di afferenza che provvederà alla redistribuzione delle stesse per le necessità della struttura. Verrà pertanto effettuata una ricognizione. Il Consiglio ne prende atto.

1.4 Il Direttore informa il Consiglio che la **Prof.ssa Maria Verrocchio**, in servizio come P.A. (in regime di impegno a tempo pieno), in relazione alle **"attività extra impiego conferite da un soggetto esterno all'Ateneo"**, ha comunicato che il 15 marzo p.v. terrà una docenza di n.4 ore, dalle 10.00 alle ore 14.00, presso il Corso di Perfezionamento in Psicologia Giuridica, Investigativa e Criminale dell'Accademia di Psicologia Sociale e Giuridica di Roma, dal *titolo "La consulenza in CTU e alienazione parentale"*. Il compenso previsto è di 50€/h lordi (€200,00). L'attività di cui sopra è liberamente esercitabile ai sensi dell'art. 8 del Regolamento disciplinante gli incarichi esterni all'ateneo per i professori e i ricercatori (emanato con D.R. n. 815 del 3/12/2013) (**All.1.4**). Il Consiglio ne prende atto.

2. BORSE DI STUDIO E ASSEGNI DI RICERCA

2.1 La **Prof.ssa Valentina Gatta** ha comunicato i **tre nominativi della Commissione esaminatrice** per la di studio dal titolo *"Modulazione espressione genica in cellule germinali"* approvata dal CdD nella seduta del 18/12/2019:

NOMINATIVI DELLA COMMISSIONE:

- 1) Prof. Liborio Stuppia (Presidente)
- 2) Prof.ssa Ivana Antonucci (Componente)
- 3) Prof.ssa Valentina Gatta (Segretario)

Il Consiglio, unanime, approva la nomina della commissione esaminatrice.

2.2 La **Prof.ssa Valentina Gatta** ha chiesto l'approvazione per l'**attivazione di una borsa di studio** dal **titolo "Analisi di espressione genica in pazienti infertili"**. **Durata della borsa:** n. 12 mesi. **Costo della borsa:** €12.000,00. **Fondi d'imputazione:** quota premiale Prin della Prof.ssa Gatta. **CUP:** D74I20000580001. Il Consiglio, unanime, delibera di approvare l'attivazione della borsa di studio a valere sulla voce COGE CA.08.31.01.04.01 - Borse di studio su attività di ricerca.

2.3 La **Prof.ssa Ivana Antonucci** ha chiesto l'approvazione per l'**attivazione di una borsa di studio** dal **titolo** *"Caratterizzazione molecolare del gene CFTR dei pazienti sottoposti a procreazione medicalmente assistita mediante la tecnica della QFPCR (quantitative fluorescence polymerase chain reaction)"*. **Durata della borsa:** n. 4 mesi. **Costo della borsa:** €2.400,00. **Fondi d'imputazione:** conto terzi. Il Consiglio, unanime, delibera di approvare l'attivazione della borsa di studio a valere sulla voce COGE CA.08.31.01.04.01 - Borse di studio su attività di ricerca.

2.4 La **Prof.ssa Ivana Antonucci** ha chiesto l'approvazione per il **rinnovo di una borsa di studio** dal **titolo** *"Tecniche di genetica molecolare in ambito Forense"*. **Borsista:** **Dott. Pierpaolo Mariani**. **Durata della borsa:** n. 4 mesi. **Costo della borsa:** €1.600,00. **Fondi d'imputazione:** genetica - Asl Pescara IV trimestre 2018. Il Consiglio, unanime, delibera di approvare il rinnovo della borsa di studio a valere sulla voce COGE CA.08.31.01.04.01 - Borse di studio su attività di ricerca.

2.5 La **Prof.ssa Ivana Antonucci**, a nome del **Prof. Liborio Stuppia**, ha chiesto l'approvazione per il **rinnovo di una borsa di studio** dal **titolo** *"Applicazione della tecnologia Next-Generation Sequencing (NGS) per lo studio dei geni coinvolti nelle malattie cardiovascolari eredo-familiari: validazione di nuovi pannelli e piattaforma NGS Ion Torrent nella diagnosi molecolare delle cardiomiopatie dilatative, ipertrofiche, restrittive e canalopatie"*. **Borsista:** **Dott. Luca Sorino**. **Durata della borsa:** n. 12 mesi. **Costo della borsa:** €18.000,00. **Fondi d'imputazione:** conto terzi Asl Pescara IV ripartizione 2019. **CUP:** D74I20000570001. Il Consiglio, unanime, delibera di approvare il rinnovo della borsa di studio a valere sulla voce COGE CA.08.31.01.04.01 - Borse di studio su attività di ricerca.

2.6 La **Dott.ssa Elena Carbone**, beneficiaria della borsa di studio *"Invecchiamento sano e patologico: sviluppo di un training cognitivo con effetti sulla percezione del tempo"*, il 24 febbraio u.s. ha presentato una dichiarazione di **rinuncia alla borsa per motivi di incompatibilità** in quanto vincitrice del bando di conferimento di borse di ricerca dal titolo *"Metodi o tecnologie innovative per l'assessment, l'intervento o il potenziamento del funzionamento cognitivo, emozionale o comportamentale"* presso il Dipartimento di Psicologia Generale dell'Università degli Studi di Padova (**All. 2.1**). Il Consiglio ne prende atto.

2.7 La **Prof.ssa Ivana Antonucci** ha chiesto l'approvazione per l'**attivazione del seguente assegno di ricerca:**

FORM RIEPILOGATIVO DELLA RICHIESTA DI ATTIVAZIONE DI ASSEGNO DI COLLABORAZIONE AD ATTIVITA' DI RICERCA	
LINEA DI RICERCA DIPARTIMENTALE	Cellule staminali e caratterizzazione morfologica
AREA	05/H
SETTORE CONCORSUALE	05/H2

S.S.D.	BIO/17
TUTOR / RESPONSABILE SCIENTIFICO	Prof.ssa Roberta Di Pietro
TITOLO IN ITALIANO	Caratterizzazione morfologica del secretoma prodotto da cellule stromali amniotiche ed analisi dei marcatori di infiammazione sinoviale
TITOLO IN INGLESE	Morphological characterization of the amniotic stromal cell secretome and analysis of synovial biomarkers of inflammation
DURATA	☒ Annuale ☐ Rinnovabile
COSTO ANNUALE	€. 24.000,00
FINANZIAMENTO DIPARTIMENTALE	Fondi PRIN (ASSEMBle) Prof.ssa Ivana Antonucci
NOME PROGETTO UGOV	AR-ANTONUCCI-SECRETOMA
CUP PROGETTO UGOV	D78D18000070006
REQUISITI CURRICULARI INDIVIDUATI QUALI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:	Conoscenza della Citologia ed Istologia. Esperienza di laboratorio nelle indagini di istochimica, immunocitochimica, immunoistoistochimica, immunofluorescenza e microscopia elettronica. Dimestichezza nell'uso di software di analisi d'immagine Metamorph, Photoshop e telecamera Gatan.
ULTERIORI ELEMENTI DI SELEZIONE DA PREVEDERE IN SEDE DI EMANAZIONE DEL BANDO	Titolo di dottore di ricerca, buona/ottima conoscenza della lingua inglese, stage all'estero
DESCRIZIONE SINTETICA DELL'ATTIVITA' DI RICERCA IN ITALIANO (MAX 1000 CARATTERI)	Alla fine del primo anno di progetto PRIN, i prodotti di secrezione di cellule mesenchimali stromali amniotiche preparati dall'Unità di Ricerca ¹ dovranno essere caratterizzati mediante procedure di microscopia elettronica ed immunocitochimica. Durante il secondo e terzo anno di progetto PRIN, al fine di studiare <i>in vivo</i> nel modello equino gli effetti antinfiammatori del secretoma di cellule mesenchimali stromali amniotiche, verranno effettuate indagini morfologiche ed immunoistoistochimiche su membrane sinoviali equine per identificare l'espressione e la modulazione dei biomarcatori di infiammazione sinoviale.

DESCRIZIONE SINTETICA DELL'ATTIVITA' DI RICERCA IN INGLESE (MAX 1000 CARATTERI)	At the end of the first year of the PRIN project, the secretome produced by human amniotic mesenchymal stromal cells and prepared by RU1 will be characterized by means of electron microscopy and immunocytochemistry procedures. During the second and third year of the project, morphological and immunohistochemical analyses of equine synovial membranes will be done with the aim to identify possible anti-inflammatory effects of the secretome produced by human amniotic mesenchymal stromal cells.
RISULTATI ATTESI	L'indagine a livello ultrastrutturale del secretoma prodotto da cellule mesenchimali stromali amniotiche rappresenterà un controllo di qualità dei prodotti ottenuti e consentirà di identificare morfologia ed antigeni espressi dai prodotti di secrezione delle cellule in esame. La seconda parte dello studio che verrà condotta sul modello equino consentirà di identificare possibili effetti antinfiammatori del secretoma umano a livello articolare.

Il Consiglio, unanime, approva l'attivazione dell'assegno di ricerca.

3. AUTORIZZAZIONI SPESE

3.1 La **Prof.ssa Adele Bianco** chiede il **rimborso sui propri fondi dipartimentali della cifra di €158,94 (centocinquantotto/94)**, impiegata per procedere alla **revisione linguistica dell'articolo in lingua inglese** intitolato *"Ageing Workers and Digital Future"* e destinato alla pubblicazione sulla rivista "Sociologia del lavoro" (n. 1/2020).

Si allega l'invoice, la ricevuta e l'attestazione di pagamento effettuato con carta di credito **(All. 3.1)**. Il Consiglio, unanime, approva la spesa a valere sui fondi di Ricerca di Ateneo della Prof.ssa Bianco, voce COAN CA.08.31.03.04 Costi per submission articoli scientifici.

3.2 La **Prof.ssa Adele Bianco** chiede il **rimborso sui propri fondi dipartimentali della cifra di €86,55 (ottantasei/55)**, impiegata per procedere alla **revisione linguistica dell'articolo in lingua inglese** intitolato *"Civilising Digitalization. Insearch afa new balance with the today technioogical innovations"* e destinato alla pubblicazione nell'opera collattanea dal titolo "Norbert Elias in Trouble times" curata da F. Delmotte e in uscita nel 2020 presso Palgrave Me Millan.

Si allega l'invoice, la ricevuta e l'attestazione di pagamento effettuato con carta di credito **(All. 3.2)**. Il Consiglio, unanime, approva la spesa a valere sui fondi di Ricerca di Ateneo della Prof.ssa Bianco, voce COAN CA.08.31.03.04 Costi per submission articoli scientifici.

4. AUTORIZZAZIONI INCARICHI

Non essendoci argomenti su cui discutere si passa al punto successivo.

5. PROGETTI DI RICERCA, CONTRATTI E CONVENZIONI

5.1 La **Dott.ssa Patrizia Staffilani** ha chiesto l'approvazione di **n. 3 Convenzioni PCTO da stipulare tra il DiSPuTer e:**

- 1) il Liceo Scientifico Masci di Chieti (All. 5.1)
- 2) il Liceo Classico di Atri (All. 5.2)
- 3) l'Istituto Istruzione Superiore Statale "Algeri Marino" (All. 5.3)

Il Consiglio, unanime, approva le Convenzioni che potranno essere trasmesse alla Scuola di Medicina e Scienze della Salute per la sottoscrizione a cura del Presidente, Prof.ssa Patrizia Di Iorio.

5.2 Il Direttore propone l'attivazione di un **agreement tra il DiSPuTer e il Departement Earth and Ocean Dynamics, Faculty of Earth Sciences, University of Barcelona (Spagna)**, con cui si hanno interessi scientifici comuni nel campo della valutazione della pericolosità sismica, per accogliere il dottorando OCTAVI GÓMEZ NOVELL che sarà all'Università "G. d'Annunzio" per un periodo di tre mesi (aprile-giugno 2020), sotto la supervisione del Prof. Bruno Pace, per proseguire la ricerca relativa al suo progetto di dottorato. L'istituzione ospitante coprirà tutti i costi di ricerca e frequenza dei corsi da parte del dottorando, in particolare avrà libero accesso ai seminari e ai corsi offerti presso l'istituzione ospitante, nonché alle strutture. La borsa di dottorato dello studente (borsa di studio FPI del governo spagnolo) copre le spese di viaggio, vitto e alloggio, nonché tutte le altre spese ragionevoli sostenute durante la visita. La durata dell'accordo è valida fino alla fine del soggiorno di ricerca dello studente (previsto per i primi di luglio), a partire dalla data di sottoscrizione dell'agreement che si allega (All. 5.4).

5.3 La Prof.ssa Maria Verrocchio ha chiesto l'approvazione delle seguenti **nr. 3 Convenzioni di tirocinio da attivare nell'ambito del Master di II Lvl in "Assesment psicologico in ambito forense"**:

- 1) Dott.ssa Graziana Calò, Psicologa, Consulente di Ufficio incaricata dal Tribunale di Taranto (All.5.5)
- 2) Dott.ssa Zaida Colonna, Psicologa e psicoterapeuta, presso la Cooperativa Sociale ATHENA di Udine (All.5.6);
- 3) ASL di Lecce, rappresentata dal Direttore Generale Dott. Rodolfo Rollo (All. 5.7)

Il Consiglio, unanime, approva e autorizza la sottoscrizione da parte del Direttore delle Convenzioni suddette.

5.4 Il Prof. Francesco Stoppa ha comunicato che è stata espletata l'attività di cui alla **Convenzione PCTO stipulata tra l'Ateneo e il Liceo Scientifico "L. Da Vinci" di Pescara (All. 5.8)**. Il Consiglio, unanime, ne prende atto.

5.5 La Prof.ssa Lucia Marinangeli ha trasmesso la **scheda di comunicazione del progetto dal titolo "HYPerspectral Stereo Observing System" (HYPsOS)** la cui proposta è stata presentata e selezionata attraverso il Bando ASI-INAF n. 2018-16-HH.0 (All. 5.9). Nel dettaglio:

DATI DEL RESPONSABILE SCIENTIFICO UD'A

Prof. Lucia Marinangeli Tel. n. 0871 355 5333 – 3494444920	
Dipartimento di Scienze Psicologiche, della Salute e del Territorio <i>sede di svolgimento del progetto in caso di finanziamento</i>	
Ruolo nel Progetto:	☐ Coordinatore di Progetto ☒ Responsabile Scientifico di Unità Operativa/Unità di Ricerca
Rapporto con Ud'A:	
Personale a tempo indeterminato:	☐ Professore Ordinario ☒ Professore Associato ☐ Ricercatore Universitario ☐ Altro _____

DATI DEL PROGETTO	
Titolo:	HYPerspectral Stereo Observing System
Acronimo:	HYPsOS
Codice:	
Durata in mesi:	24
Ente Finanziatore:	ASI
Programma di finanziamento:	ASI-INAF
Bando/Avviso:	Accordo Attuativo ASI-INAF n. 2018-16-HH.0 http://studioss.iaps.inaf.it/StudioSSbando.html
Ruolo UdA nel Progetto:	☐ UdA Capofila (Leader/Coordinatore) ☒ UdA Partner (Unità Operativa/Unità di Ricerca)

ABSTRACT
Il progetto si basa sullo sviluppo e validazione scientifica di un innovativo strumento iperspettrale con acquisizioni stereo per l'analisi delle superfici planetarie. Lo sviluppo tecnologico considererà anche la potenzialità per la miniaturizzazione e la portabilità per applicazioni terrestri. Il ruolo del gruppo Ud'A sarà quello di definire i requisiti scientifici e gli algoritmi di correzione atmosferica applicabili per una corretta interpretazione del dato acquisito.

PARTENARIATO	
<i>(indicare ragione sociale e indirizzo di ogni partner)</i>	
Capofila: <i>(Istituzione)</i>	INAF- OSSERVATORIO DI PADOVA
Coordinatore di Progetto	GABRIELE CREMONESE
Partner n. 1: (Capofila)	INAF- OSSERVATORIO DI PADOVA
Partner n. 2:	UNIVERSITA' DI PADOVA - CISAS

Partner n. 3:	INAF- ISTITUTO di ASTROFISICA E PLANETOLOGIA SPAZIALI
Partner n.4	UNIVERSITA' DEGLI STUDI GABRIELE D'ANNUNZIO DI CHIETI-PESCARA

GRUPPO DI RICERCA UD'A			
Nome e Cognome	Dipartimento	Qualifica	Mesi impegno nel progetto
Lucia Marinangeli	DiSPuTer	PA	6

BUDGET COMPLESSIVO DI PROGETTO		
Contributo richiesto	*Cofinanziamento	Totale costo partner
€250.000	372.215	€ 622.215
*Cofinanziamento UdA: Spese di personale UdA € 25.564 Altro _____		

WP	Istituto/Ente	Responsabile WP	Apporto in kind	Personale	Altri costi (escluso Viaggi)	Viaggi	Total a carico ASI
1100	INAF -OAPD	CREMONESE	€ 160.045,00	€ 38.851,00	€ 24.800,00	€ 4.432,00	€ 68.083,00
2100	UNIVERSITA' DI PADOVA -CISAS	NALETTO	€ 110.252,00	€ 61.417,00	€ 54.000,00	€ 5.784,00	€ 121.201,00
3100	INAF -IAPS	ZUSI	€ 76.354,00	€ 24.951,00	€ 7.000,00	€ 3.326,00	€ 35.277,00
4100	UNIVERSITA' G. D'ANNUNZIO CHIETI-PESCARA	MARINANGELI	€ 25.564,00	€ 15.233,00	€ 9.000,00	€ 1.206,00	€ 25.439,00
			€ 372.215,00	€ 140.452,00	€ 94.800,00	€ 14.748,00	€ 250.000,00

TABELLA COSTI COME DA ACCORDO FIRMATO (All. 5.10)

(A) Direct personnel costs/€	(B) Other direct costs/€	(C) Direct costs of subcontracting/€	(D) Direct costs of providing financial support to third parties/€	(E) Costs of inkind contributions not used on the beneficiary's premises/€	(F) Indirect Costs / € (=0.25(A+B-E))	(G) Special unit costs covering direct & indirect costs / €	(H) Total estimate d eligible costs / € (=A+B+C+D+F +G)
15.233	10.206	0	0	25.564	0	0	51.003

Il progetto si basa sullo sviluppo e validazione scientifica di un innovativo strumento iperspettrale con acquisizioni stereo per l'analisi delle superfici planetarie.

Il ruolo del gruppo Ud'A sarà quello di definire i requisiti scientifici e gli algoritmi di correzione atmosferica applicabili per una corretta interpretazione del dato. Il finanziamento per l'UdA è di 25.439 euro. Il coordinatore riceverà a breve il finanziamento (quota del 60% del totale) e trasmetterà quota parte ai partner.

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

VISTO il Manuale di rendicontazione, le linee guida etc., la normativa di riferimento;
VISTO lo Statuto di Ateneo DR 425 del 14.3.2012 e successive modifiche ed integrazioni;
CONSIDERATO CHE il progetto rientra nelle aree scientifiche di interesse del Dipartimento;

DELIBERA

di autorizzare la gestione del progetto "HYPPOS" presso il Dipartimento DiSPuTer.

5.6 Il Prof. Piero Di Carlo ha trasmesso la scheda di comunicazione del progetto dal titolo "oCean-Atmosphere Interactions in the Antarctic regions and Convergence latitudes" (CAIAC) per la richiesta di partecipazione come partner al progetto PNRA 2020 (All. 5.11). Nel dettaglio:

DATI DEL RESPONSABILE SCIENTIFICO UD'A	
Prof. Piero Di Carlo Tel. n. 08713556627	
Dipartimento di: Scienze Psicologiche della Salute e del Territorio <i>sede di svolgimento del progetto in caso di finanziamento</i>	
Ruolo nel Progetto:	☐ Coordinatore di Progetto ☒ Responsabile Scientifico di Unità Operativa/Unità di Ricerca
Rapporto con Ud'A:	
Personale a tempo indeterminato:	☐ Professore Ordinario ☒ Professore Associato
	☐ Ricercatore Universitario ☐ Altro _____

DATI DEL PROGETTO	
Titolo:	oCean-Atmosphere Interactions in the Antarctic regions and Convergence latitudes.
Acronimo:	CAIAC
Codice:	
Durata in mesi:	24
Ente Finanziatore:	MIUR
Programma di finanziamento:	PNRA 2020
Bando/Avviso:	Programma Nazionale di Ricerche in Antartide: pubblicazione Bando PNRA 2019 del 17.01.2020

Ruolo	UdA	nel	☐ UdA Capofila (Leader/Coordinatore)	☒ UdA Partner n. ____ (Unità Operativa/Unità di Ricerca)
Progetto:				

ABSTRACT

Polar Boundary Layers (BL) are poorly understood but key elements of the Earth's climate system through which energy, mass and momentum are redistributed between the different spheres. Their long-lived nature and shallow depth make Marine Polar BLs (MPBL) especially sensitive to external forcing, such as changes in global circulation and ocean's surface characteristics. The changing MPBL structure and its role in the tipping points of the Earth's climate system are central, but to-date severely understudied, parts of the Polar amplification that contributes significantly to uncertainties in global climate simulations. Due to intrinsic and quite obvious difficulty, MPBL and ocean-atmosphere interactions are even less observed and investigated. In Southern Hemisphere high latitudes this is a very strong limitation to the understanding of climate changes (Bourassa et al, 2013). Actual estimations of the phenomenology behind is obtained mainly using a modelling approach (Goose et al., 2018). At convergence latitudes (60°S) absence of land prevent continuous observations of BL and interface exchange processes, meanwhile the distance of the continent (>700-800 km) and lack of commercial route crossing at so low latitudes limit possibility of observations from vessels traveling to Antarctica to supply stations and/or perform research cruises.

We propose to fill the experimental gap and provide very relevant and necessary information on MPBL in Antarctic and on selected key processes, making use of the Italian Research Vessel Laura Bassi, with an approach that combines in-situ observations and 3-D modelling. The overarching goal is to improve representation of MPBL dynamics and turbulence features in numerical weather prediction (NWP) models at different scales. The achievement of this goal implies the improvement of radiative and cloud formation processes knowledge, with a particular attention on the role of aerosols. Observation activities will focus on i) characterization at surface and along MPBL and low troposphere of aerosol generated by primary and secondary formation processes, with a focus on biogenic aerosols, including cloud condensation nuclei (CCN) and ii) determination of radiation surface components/budget as well as exchange fluxes at the sea-ice-atmosphere interfaces. Making use of acquired data, modelling activities will focus on the MPBL analysis and its parameterization in three different sub-regions (open sea, mixed sea ice presence, full sea ice). In-situ measurements will be implemented to be automatic and to become, at the end of the project, a routinely legacy for our research vessel. Considering the limitation of commercial atmospheric instrumentation for operations on a mobile platform, a significant part of the project will be devoted to develop new technical solutions. We will also give attention and develop activities based on the "ship of opportunity" concept, taking profit ship transfer to collect information on selected parameters provided by automatic measurements.

PARTENARIATO

(indicare ragione sociale e indirizzo di ogni partner)

Capofila: (Istituzione)	CNR
Coordinatore di Progetto	Dott. Angelo Lupi
Partner n. 1: (Capofila)	CNR
Partner n. 2:	Ud'A
Partner n. 3:	Università Bicocca Milano
Partner n. 4:	Università Parthenope

GRUPPO DI RICERCA UD'A			
Nome e Cognome	Dipartimento	Qualifica	Mesi impegno nel progetto
Piero Di Carlo	DiSPuTer	Prof. Associato	4
Eleonora Aruffo	DiSPuTer	RTDA	0

BUDGET COMPLESSIVO DI PROGETTO			
	Contributo richiesto	*Cofinanziamento	Totale costo partner
Partner n. 1 (Capofila)	91,000	0	91,000
Partner n. 2	79,000		79,000
Partner n. 3	70,000		70,000
Partner n. 4	60,000		60,000
Costo complessivo di progetto	300,000	0	300,000
*Cofinanziamento UdA: ☐ Spese di personale UdA ☐ Altro _____			

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

VISTO il Manuale di rendicontazione, le linee guida etc., la normativa di riferimento;
 VISTO lo Statuto di Ateneo DR 425 del 14.3.2012 e successive modifiche ed integrazioni;
 CONSIDERATO CHE il progetto rientra nelle aree scientifiche di interesse del Dipartimento;

DELIBERA

di autorizzare la gestione del progetto "CAIAC" presso il Dipartimento DiSPuTer.

6. ERASMUS-RAPPORTI INTERNAZIONALI

6.1 Il Prof. Marcello Costantini, in qualità di coordinatore Erasmus, chiede di **approvare n. 2 nuovi accordi bilaterali** con:

- 1) University of Nîmes, France
- 2) Democritus University of Thrace, Alexandroupolis, Greece

Il Consiglio, unanime, approva i due nuovi accordi.

6.2 La Prof.ssa Adele Bianco ha trasmesso la seguente **proposta di Visiting Professor**:

Nome	Paola
Cognome	PASQUALI
Università/ Istituzione di provenienza	École des hautes études en sciences sociales (EHESS) and UMR Géographie-Cités, CNRS, Paris, France
Tipologia Visiting	Researcher A B C Professor A B ☒

Luogo e data di nascita	Parma, 7 marzo 1984
Nazionalità	Italiana
Residenza - indirizzo completo	118 Rue de Bellevue, 92100 Boulogne-Billancourt FRANCE
Telefono	+33 (0) 7 55 7149 85
E-mail	Pasquali.pao@gmail.com
Qualifica del Visiting presso l'istituzione di provenienza e indicazione del relativo titolo equipollente ai sensi del DM 662/2016	Post-doctoral researcher
Periodo di permanenza presso UDA	Dal 15 marzo 2021 al 15 aprile 2021 Mesi: UNO
Se Visiting Professor - Corso di laurea o di dottorato o scuola di specializzazione in cui sarà integrato il docente	Scienze e tecniche Psicologiche
Se Visiting Professor - Titolo dell'insegnamento erogato	Sociologia dei processi economici e del lavoro Sociologia del mutamento e dei processi digitali
Se Visiting Professor - Ore di lezione erogate - min. 12/mese	n. ore 12, CFU 2,5 SSD, SPS/09 + SPS/07 Lingua inglese
Se Visiting Professor - Eventuale attività di ricerca prevista	
Se Visiting Researcher - Atti vità di ricerca prevista e sede di svolgimento	
Se Visiting Researcher - Eventuale attività didattica prevista in subordine	

Si allega:

- 1) richiesta della Prof.ssa Adele Bianco (**All. 6.1**);
- 2) Curriculum Vitae del Visiting dal quale evincere la qualificazione scientifica dello studioso proposto, le competenze professionali, le pubblicazioni e ogni altra informazione che assicuri una rappresentazione compiuta del profilo didattico e scientifico dello studioso (**All. 6.2**);
- 3) il programma dettagliato delle attività previste durante la visita, in particolare: piano delle attività e rilevanza delle attività didattiche all'interno del corso di studio; obiettivi e risultati attesi (**All. 6.3**);

Il Consiglio, unanime, approva la richiesta avanzata dalla Prof.ssa Adele Bianco e autorizza la Segreteria Amministrativa a trasmettere estratto della presente delibera all'International Partnership and Cooperation Office per gli adempimenti di competenza.

7. DIDATTICA

7.1 Il Prof. Piero Porcelli, in qualità di Presidente del CdS magistrale in Psicologia Clinica e della Salute, ha chiesto l'approvazione della tabella allegata (**All. 7.1**) attestante la **congruità dei docenti con la qualifica di EQ** per il conferimento di incarichi di insegnamento vacanti per il

corrente A.A. 2019/2020 per il CdLM-51 in Psicologia Clinica e della Salute. Il Consiglio, unanime, approva la tabella allegata.

7.2 Il Direttore informa il Consiglio circa una richiesta avanzata dal **Prof. Alfredo Brancucci** riguardo gli esami a scelta (TAF D). Secondo il Prof. Brancucci le **TAF D con un'elevata numerosità di iscritti agli esami nell'anno accademico precedente, e con elevato gradimento da parte degli studenti, dovrebbero far parte del carico didattico primario**. Il predetto ne ha discusso con la Dott.ssa Romilda Tinari (Responsabile del Settore gestione carriere docenti, ricercatori, RTD e personale in convenzione ASL) e l'Avv. Antonio D'Antonio, i quali hanno riferito che eventuali modifiche al Regolamento preposto vanno discusse in CdD e se approvate inviate agli organi competenti. A tale proposito il Consiglio propone di trasmettere al Nucleo di Valutazione la richiesta del Prof. Brancucci, per un primo riscontro ed eventuale ulteriore trasmissione al Senato Accademico.

7.3 Il Direttore riferisce che la **Prof.ssa Michelina Venditti**, Direttore del Dipartimento di Economia Aziendale, ha inviato le note prot. n. 424 e 442 (ns prot. n. 488 e 489) **(All. 7.2 e 7.3)**, relative alla **richiesta di verifica di disponibilità interna** per:

- 1) la copertura dell'insegnamento di "Leadership and Team performance management" – S.S.D. M-PSI/06 – 6 CFU- 48 ore- TAF D- II Semestre, Corso di Studio in Economia e Management – Classe L-18 - A.A. 2020/2021;
- 2) la copertura dell'insegnamento di "Psicosociologia" - S.S.D. M-PSI/05 - 9 CFU - 54 ore di lezioni frontali - TAF B - III anno - I Semestre - Corso di Studio triennale in Servizio Sociale - Classe L-39 - A.A. 2020/2021;
- 3) la copertura dell'insegnamento di "Psicologia Sociale" - S.S.D. M-PSI/05 - 6 CFU - 36 ore di lezioni frontali - TAF A – III anno - I Semestre - Corso di Studio triennale in Servizio Sociale - Classe L-39 - A.A. 2020/2021

A seguito di verifica con le docenti referenti per i S.S.D. oggetto delle richieste, Prof.ssa Chiara Berti per il S.S.D. M-PSI/05 e Prof.ssa Michela Cortini per il S.S.D. M-PSI/06, e constatato il loro raggiunto carico didattico, il Direttore fa presente che la disponibilità richiesta non è purtroppo presente.

Il Consiglio, unanime, approva la decisione di diniego della disponibilità didattica.

7.4 La **Prof.ssa Valentina Gatta**, il 18 febbraio u.s., ha trasmesso la seguente **documentazione relativa all'attivazione della Scuola di specializzazione in Genetica Medica con accesso riservato ai non medici**, di cui il Prof. Liborio Stuppia è Coordinatore del Comitato ordinatore **(All. 7.4)**:

- 1) Verbale della seduta del 31/01/2020 del Comitato Ordinatore della Scuola di Specializzazione in Genetica Medica con accesso riservato ai non medici (costituito con D.R. n. 2517/19 del 28/11/19);
- 2) Regolamento e piano di studi della Scuola di Specializzazione in Genetica Medica

Il Consiglio, unanime, approva il verbale del Comitato Ordinatore e il Regolamento e piano di studi della istituenda Scuola di Specializzazione e autorizza la Segreteria ad inviare estratto della presente al Settore Scuole di Specializzazione ed Esami di Stato e alla Scuola di Medicina e Scienze della Salute.

7.5 Il Prof. Vasco La Salvia ha presentato il 20 febbraio u.s una **richiesta di patrocinio gratuito** per un Convegno Internazionale dall'elevato profilo scientifico dal titolo "Carnem manducare..." che si terrà a Rovato dal 25 marzo al 29 marzo 2020 e di cui si allega il programma (**All. 7.5**). Il Consiglio, unanime, approva e concede il patrocinio gratuito.

7.6 Il Prof. Marcello Costantini ha presentato il 20 febbraio u.s una **richiesta di patrocinio gratuito** per l'evento "GALILEO IN TIBET 2020: indagare sè stessi attraverso scienza, filosofia e meditazione". L'evento divulgativo, che si terrà ad Anterselva di Mezzo dal 18 al 25 luglio c.a., ha lo scopo di promuovere un dialogo tra scienza e filosofia buddista nell'indagine della coscienza. Il Consiglio, unanime, approva.

7.7 La Prof.ssa Valentina Gatta, in qualità di Segretario Verbalizzante, ha trasmesso il 20 febbraio u.s. il **verbale della riunione del 16 gennaio c.a. della Commissione ripartizione fondi ricerca dipartimentale 2020** (**All. 7.6**). Il Direttore chiede ai componenti del Consiglio di **esprimere il proprio parere** sulla stesura definitiva del Regolamento per la ripartizione dei fondi accluso al predetto verbale. I Proff. Lavecchia e Brozzetti esprimono parere contrario. Il Prof. La Salvia si astiene. Il Consiglio approva a maggioranza regolarmente il verbale.

7.8 Il Direttore comunica di aver ultimato la **ricognizione dei registri didattici e della produzione scientifica** per constatare la sussistenza dell'adempimento dei doveri accademici previsto dall'Art 6 della L. 240/2010, per ciascun docente del Dipartimento. La verifica dei requisiti è risultata soddisfacente per entrambi gli aspetti (espletamento ore di didattica e produzione scientifica) per tutti i docenti del Dipartimento. Il Direttore aggiunge inoltre che la **Prof.ssa Giuseppina Lavecchia**, in qualità di Decano del Dipartimento ha espletato le medesime verifiche per quanto attiene agli adempimenti del Direttore del Dipartimento ed ha inviato formale comunicazione al Settore Docenti. Una **tabella riassuntiva** con il resoconto della verifica è allegata e sarà trasmessa al Rettore e agli Uffici competenti (**All. 7.7**). Il Consiglio, unanime, approva.

7.9 Il Direttore, preso atto della comunicazione della **Prof.ssa Michela Cortini**, Presidente del CdS in Scienze e Tecniche Psicologiche, inviata in data 17/02/2020 con la quale si chiedeva:

- 1) l'approvazione in via di urgenza della didattica erogata per l'A.A. 2020/21 del Corso di Laurea Triennale in Scienze e Tecniche Psicologiche;
- 2) l'approvazione in via di urgenza del bando esterno a titolo oneroso per la copertura dell'EPG PSICOLOGIA CLINICA (I-Z)

ha approvato rispettivamente con le **delibere d'urgenza n. 31 e n. 32**:

- 1) il prospetto dell'offerta didattica erogata per l'A.A. 2020/2021 dal Corso di Laurea Triennale in Scienze e Tecniche Psicologiche (**All. 7.8**);

- 2) la messa a bando a titolo oneroso per la copertura dell'EPG PSICOLOGIA CLINICA (I-Z), 2 CFU, 16 ORE, €800,00 (la spesa graverà sui fondi per la Didattica, esercizio 2019, del Corso di Studio in Scienze e Tecniche Psicologiche che presentano la necessaria capienza) **(All. 7.9)**;

Il Consiglio, unanime, ratifica quanto già deliberato d'urgenza dal Direttore.

7.10 La **Prof.ssa Michela Cortini**, in qualità di Presidente del CdS triennale in Scienze e Tecniche Psicologiche, ha trasmesso il **verbale della seduta del 29/01/2020 con i relativi allegati (All. 7.10)**. Si segnalano come punti d'interesse della Scuola di Medicina e Scienze della Salute i punti 3 e 4. Il Consiglio, unanime, ratifica l'approvazione del suddetto verbale.

7.11 Il Direttore riferisce che il **Prof. Piero Porcelli**, in qualità di Presidente del CdS LM-51 in Psicologia Clinica e della Salute, in merito ad alcune **sostituzioni nell'attribuzione di incarichi per il corso di "Psicologia Dinamica Applicata"** ha comunicato all'Area del Personale e al Dipartimento per conoscenza, quanto segue:

- 1) il Dott. Walter Procaccio ha comunicato che rinuncia all'incarico di insegnamento (3 CFU complessivi) come EQ; il Dott. Zeno Giusti, che è stato nominato come EQ all'interno di un altro modulo del medesimo insegnamento, si è reso disponibile a ricoprire le ore di didattica del Dott. Procaccio;
- 2) il Dott. Giuseppe Cherri, vincitore della selezione per l'affidamento dell'incarico di insegnamento pari a 3 CFU (emanata con D.R. N. 2161/2019-PROT. N. 76832 DEL 22/10/2019, codice insegnamento 2019-20 EST/218) ha comunicato la sua rinuncia; si è pertanto proceduto con lo scorrimento della graduatoria e la Dott.ssa Tania Carlucci, che è risultata seconda alla medesima selezione, ha accettato l'incarico.

Il Consiglio, unanime, rende atto della comunicazione di cui sopra e ratifica lo scorrimento della graduatoria.

7.12 La **Prof.ssa Giuseppina Lavecchia**, in qualità di **Coordinatore del dottorato di ricerca in "Earthquake and Environmental Hazard" (EEH)**, ha comunicato che la data di inizio ufficiale delle attività delle dottorande Teresa Galanti ed Alessandra Di Serafino, beneficiarie di borse PON, è stata fissata al 1 marzo 2018, pur avendo le stesse iniziato la loro attività nel novembre 2017.

Propone pertanto che la chiusura del loro ciclo triennale sia spostata a febbraio 2021 e le quattro mensilità relative al periodo novembre 2017 - febbraio 2018 recuperate sui fondi residui PON che verranno in futuro assegnati al DiSPuTer (All. 7.11). Segue approfondita discussione durante la quale viene fatto notare che il corso di dottorato ha una durata prestabilita per legge in 36 mensilità e pertanto non è possibile prorogarne la durata di 4 mesi. Viene anche fatto notare che è strano che in questa situazione si trovi solo il DiSPuTer; se in situazioni analoghe i dottorandi hanno restituito le prime mensilità non è chiaro perché noi dovremmo fare diversamente esponendo per di più gli studenti ad irregolarità procedurali (durata effettiva del dottorato di 40 mesi. Il Consiglio ne prende atto e propone di lasciare agli uffici preposti la soluzione della problematica, fermo restando che il Dipartimento non contribuirà con fondi di funzionamento al maggior costo che eventualmente venisse sopportato ma solo ed esclusivamente con gli eventuali fondi PON che venissero redistribuiti tra i Dipartimenti.

8. CORSI DI PERFEZIONAMENTO E MASTER

8.1 La **Prof.ssa Maria Verrocchio** ha trasmesso la **relazione conclusiva della I edizione del Master in "Assessment psicologico in ambito forense" A.A. 2018-19** che dovrà essere trasmessa al Settore post lauream e al Nucleo di Valutazione (**All. 8.1**). Il Consiglio, unanime, approva e autorizza la Segreteria Amministrativa ad inviare estratto della presente delibera più la suddetta relazione agli uffici preposti.

9. VARIAZIONE DI BUDGET

Non essendoci argomenti su cui discutere si passa al punto successivo

10. CENTRI E LABORATORI

10.1 Il Direttore informa il Consiglio che il Settore Organi Accademici ed Istituzionali ha trasmesso la nota prot. n. 11934 del 20/02/2020 (ns prot. n. 512) relativa alla **nomina della Giunta del Centro Interuniversitario per "l'Analisi Sismotettonica tridimensionale con applicazioni territoriali"** denominato **C.R.U.S.T.**, con sede amministrativa presso l'Università "G. D'Annunzio" di Chieti-Pescara, **per il triennio 2020- 2023**, con D.R. n.287 che si allega (**All. 10.1**). Il Consiglio ne prende atto.

11. SCARICHI INVENTARIALI

11.1 Il Direttore comunica che è necessario procedere allo scarico inventariale, al ritiro e allo smaltimento del materiale di seguito elencato, ubicato presso la palazzina Blocco A di Psicologia:

NUM.	PIANO	STANZA	CODICE INVENTARIO
1	TERRA	A5	93
2	TERRA	A5	24537
3	TERRA	A5	24255
4	TERRA	A5	24258
5	TERRA	A8	24377
6	PRIMO	B3	24236
7	PRIMO	B3	24209
8	PRIMO	B3	4925/E
9	PRIMO	B4	24243
10	PRIMO	B5	24245
11	PRIMO	B5	24252
12	PRIMO	B7	24536
13	PRIMO	B7	4953
14	PRIMO	B7	24313
15	PRIMO	B8	4931/E
16	PRIMO	B8	25449
17	PRIMO	B9	24248

18	PRIMO	B9	24254
----	-------	----	-------

Oltre a nr. 37 sedie del Laboratorio di Psicologia Clinica attualmente collocate al piano terra della palazzina dell'ex Rettorato (locali bar) prive di numero di inventario.

Il Consiglio, unanime, delibera di procedere allo scarico inventariale.

12. CONTO TERZI

12.1 Il Prof. Piero Porcelli, in qualità di Responsabile del Laboratorio di Psicologia Clinica, ha comunicato in data 30/01/2020, che la **Dott.ssa Daniela Marchetti** e la **Dott.ssa Lilybeth Fontanesi**, in qualità di RTD, svolgeranno attività di conto terzi nell'ambito delle attività del Laboratorio di Psicologia Clinica. Il Consiglio ne prende atto.

12.2 La Prof.ssa Michela Cortini ha chiesto l'approvazione di **un contratto di consulenza** da stipulare tra il **DiSPuTer** e la **Honda Italia Industriale S.p.A** con sede legale in Atessa (**All. 12.1**) con lo scopo di conseguire un collegamento tra la realtà accademica e quella imprenditoriale. Il Committente affida al Dipartimento le seguenti attività:

- selezione e valutazione in uscita (dopo 6 mesi) di n. 10 "Prati Verdi" (comprensivo di formazione sulla selezione per le unità HR);
- valutazione del potenziale e consulenza organizzativa per gestione delle carriere di n. 18 Unità di Personale con anzianità di 2-3 anni (comprensivo di analisi della domanda con i referenti, valutazione del personale e assessment center, intervento di out placement per il personale in uscita e di consulenza di carriera per i talent);
- valutazione del potenziale dei Manager Honda (comprensivo di consulenza di processo e analisi della domanda con la direzione, valutazione del personale e assessment center, consulenza di carriera);
- supporto alla Selezione Production Manager (comprensivo di analisi della domanda con la direzione, assessment center e affiancamento al colloquio).

Il Dipartimento indica quale proprio referente e responsabile del presente contratto la Prof.ssa Michela Cortini.

Il presente contratto ha durata presunta di nr. 3 mesi a partire dalla data di stipula e, in ogni caso, fino al completamento di n. 40 giornate di front-office fatta salva la successiva Valutazione in uscita (dopo 6 mesi) dei nr. 10 "Prati Verdi" selezionati.

Per le attività la Honda Italia Industriale S.p.A riconosce al Dipartimento un corrispettivo pari a **€ 40.000,00 (quarantamila/00) (pari a 40 giornate front-office + valutazione a 6 mesi) + IVA.**

Alla somma di cui sopra è aggiunto il rimborso del seguente materiale: Testistica: €50,00 più IVA per ogni In-Basket “Un sabato al lavoro” e “Neo-Pi” €25,00 a candidato.

Il corrispettivo che precede è determinato secondo le previsioni in merito contenute nel Regolamento del Dipartimento. Si allega il **piano di riparto (All. 12.2)**.

Il Consiglio, unanime, approva la sottoscrizione della Convenzione.

13. PROGRAMMAZIONE E RECLUTAMENTO

13.1 Il Direttore informa il Consiglio di aver ricevuto dalla Divisione 13 - Settore Reclutamento Personale Docente e Ricercatori, il **D.R. 119/2020, prot. 4415 del 23/01/2020 (ns prot. 203) di approvazione degli atti** della Commissione giudicatrice nominata per la procedura di valutazione comparativa - per titoli e discussione pubblica – per il reclutamento di 1 posto di Ricercatore con rapporto di lavoro a tempo determinato a tempo pieno - ai sensi dell'Art 24 co. 3 lett. b) della L.240/2010 - S.C. 11/E1 •Psicologia generale, psicobiologia e psicometria • S.S.D. M-PSI/01 • Psicologia generale • presso il Dipartimento di Scienze Psicologiche, della Salute e del Territorio. A seguito della graduatoria di merito, sulla base dei punteggi conseguiti nella valutazione dei titoli e delle pubblicazioni, è stato dichiarato vincitore il candidato **Dott. Rocco Palumbo (All. 13.1)**. A seguito di ciò il Dr. Rocco Palumbo ha presentato **richiesta di afferenza al DiSPuTer (All. 13.2)**. Il Direttore comunica di aver già provveduto con la **delibera d'urgenza n. 9/2020, prot. 223 del 28/01/2020 (All. 13.3)**, ad esprimere **parere favorevole alla chiamata del Dott. Rocco Palumbo** e ad **approvare la sua richiesta di afferenza**. Il Consiglio, unanime, ratifica quanto già deliberato d'urgenza dal Direttore.

13.2 Il Direttore informa il Consiglio che è necessario chiedere un **addendum al contratto della Dott.ssa Eleonora Aruffo** in relazione a:

- l'aggiornamento dei CUP D71I18000480006 (per i primi 2 anni) - D74I19001580005 (per l'ultimo anno);
- l'indicazione della data di inizio effettivo delle attività di ricerca a favore del progetto SAPIENTIAM (01/03/2020);
- l'indicazione della data di fine attività in relazione alle due annualità finanziate dall'UE (28/02/2022)

Il Consiglio, unanime, approva.

13.3 Il Direttore informa il Consiglio che in data 26/02/2020, con il **D.R. n. 316/2020 (ns prot.590) (All. 13.4)** sono stati approvati e pubblicati sull'Albo Pretorio gli atti della Commissione giudicatrice nominata per la procedura comparativa per la chiamata di n. 1 posto di Ricercatore a Tempo Determinato a Tempo Pieno ai sensi dell'Art. 24 co. 3 lett. b) della L. 240/2010 • S.C. 10/A1 •Archeologia• S.S.D. L-ANT/08 •Archeologia cristiana e medievale presso il Dipartimento di Scienze Psicologiche, della Salute e del Territorio, nell'ambito del piano straordinario 2019 (D.M. n.204/2019) indetta con D.R. n. 949/2019 prot. 41491 del 12/06/2019 il cui avviso è stato pubblicato sulla G.U. n. 50 del 25/06/2019 4" serie speciale, concorsi ed esami. A seguito della graduatoria di merito, sulla base dei punteggi conseguiti

nella valutazione dei titoli e delle pubblicazioni, è stata **dichiarata vincitrice la candidata Dott.ssa Sonia Antonelli**. Il Direttore invita pertanto il Consiglio ad esprimere **parere favorevole alla chiamata della Dott.ssa Antonelli**. Il Consiglio, unanime, approva la chiamata. Il Direttore invita quindi la Dott.ssa Antonelli, che procede seduta stante a presentare **richiesta di afferenza al DiSPuTer (All. 13.5)**. Il Consiglio, unanime, approva la richiesta di afferenza.

14. TERZA MISSIONE

14.1 La **Prof.ssa Maria Verrocchio** ha comunicato di aver ricevuto e trasmesso ai docenti afferenti la nota prot. 6320 del 30/01/2020 a firma del Delegato di Ateneo per la Terza Missione in cui si raccomanda di comunicare quali **attività di conto terzi** sono state **pianificate per il 2020**, evidenziando gli introiti, la tipologia di attività, l'ente e si ci sono state delle criticità nella pianificazione/realizzazione **(All. 14.1)**.

A seguito di quanto sopra la **Prof.ssa Maria Verrocchio** ha trasmesso il 19 febbraio u.s. i seguenti documenti relativi alla Terza Missione:

- 1) file word contenente le iniziative di terza missione segnalate dai docenti e svolte nei mesi di gennaio e febbraio 2020 (All. 14.2);
- 2) file word contenente le informazioni sulla previsione per il 2020 delle attività in conto terzi fornite dai docenti in merito alla nota n. 6320 del 30/01/2020 del Settore per il coordinamento delle attività relative a Didattica, Ricerca e Terza Missione. In merito a questo punto, se ne chiede l'illustrazione (All. 14.3)

Il Consiglio, unanime, approva ed autorizza la Segreteria Amministrativa ad inviare al predetto Settore estratto della presente delibera.

15. RELAZIONI TRIENNALI

15.1 Il Direttore comunica di aver ricevuto la **relazione triennale sulle attività scientifiche e didattiche** della **Prof.ssa Chiara Berti**, in qualità di Professore Associato di Psicologia Sociale (S.S.D. M-PSI/05), per il **periodo 01/12/2016 – 01/12/2019** per sottoporla all'esame del Consiglio di Dipartimento **(All. 15.1)**. Il Consiglio, unanime, approva la relazione presentata dalla Prof.ssa Chiara Berti.

16. RATIFICA SCHEDA DEL RIESAME DELLA RICERCA DIPARTIMENTALE

16.1 Il Direttore comunica che in data 31/01/2020 ha trasmesso alla Prof.ssa Marina Fuschi, Presidente del Presidio di Qualità di questo Ateneo, le **schede di monitoraggio e ricognizione della produzione scientifica del DiSPuTer**, come elaborate dalla preposta commissione dipartimentale sotto la sua supervisione **(All. 16.1)**. Il Consiglio, unanime, ratifica l'approvazione delle suddette schede.

Esaurita la trattazione degli argomenti all'ordine del giorno il Direttore chiude la seduta alle ore 13.40.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Elvira D'Annunzio

IL DIRETTORE

Prof. Luca Tommasi