

VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DI SCIENZE PSICOLOGICHE, DELLA SALUTE E DEL TERRITORIO DEL 16 FEBBRAIO 2023.

Il giorno 16 febbraio 2023, alle ore 12.00, in Aula C di Psicologia, si è riunito il Consiglio di Dipartimento di Scienze Psicologiche, della Salute e del Territorio per esaminare il seguente

ORDINE DEL GIORNO:

1. Comunicazioni;
2. Borse di Studio e Assegni di Ricerca;
3. Autorizzazioni spese;
4. Autorizzazioni incarichi;
5. Progetti di ricerca, contratti e convenzioni;
6. Erasmus-Rapporti Internazionali;
7. Didattica;
8. Corsi di Perfezionamento e Master;
9. Variazioni di budget;
10. Centri e Laboratori;
11. Scarichi inventariali e smaltimento beni non inventariati;
12. Conto terzi;
13. Terza Missione;
14. Corsi di Dottorato e Corsi di Specializzazione;
15. Comitato Revisione Ricerca In Psicologia (CRRP);
16. Relazioni docenti;
17. Programmazione e reclutamento, afferenze e distacchi

GRIGLIA RILEVAMENTO PRESENZE (P=presente; A = assente; AG = assente giustificato, *collegato da remoto):

NOME E COGNOME	RUOLO	P	AG	A	NOME E COGNOME	RUOLO	P	AG	A
Cortini Michela	PO	X			Talò Cosimo	PA		X	
Lavecchia Giuseppina	PO		X		Verratti Vittore	PA	X		
Mammarella Nicola	PO	X			Antonelli Sonia	RU	X		
Porcelli Pietro	PO	X			Ceccato Irene	RU	X		
Sciarra Nicola	PO	X			Di Nisio Maria Luigia	RU	X		
Stoppa Francesco	PO			X	D'Urso Giulio	RU	X		
Stuppia Liborio	PO			X	Fontanesi Lilybeth	RU	X		
Tommasi Luca	PO	X			Galanti Teresa	RU	X		
Verrocchio Maria	PO	X			Mancini Milena	RU	X		
Antonucci Ivana	PA	X			Palumbo Rocco	RU	X		
Babore Alessandra	PA		X		Prete Giulia	RU	X		
Balsamo Michela	PA	X			Rosatelli Gianluigi	RU	X		
Berchicci Marika	PA	X			Perna Mariagrazia	D.R.	X		
Berti Chiara	PA		X		Malatesta Gianluca	A.R.			X
Brozzetti Francesco	PA			X	D'Annunzio Elvira	SAD	X		
Conti Chiara	PA		X		Staffilani Patrizia	PTA			X
Costantini Marcello	PA	X			Tordone Vienna	PTA			X

de Nardis Rita	PA	X		Bennardo Francesco	R.STUD			X
Di Domenico Alberto	PA	X		Bolivar Ugas Daviana Gabriela	R.STUD			X
Ferrarini Federica	PA	X		Delle Rose Annalia	R.STUD		X	
Gatta Valentina	PA	X		Evangelista Giorgia	R.STUD			X
La Salvia Vasco	PA	X		Gallotta Vincenza Anna	R.STUD	X		
Marchetti Daniela	PA	X		Lepore Sara	R.STUD			X
Marinangeli Lucia	PA		X	Serino Sara	R.STUD			X
Marzoli Daniele	PA	X		Spinozzi Carlotta	R.STUD		X	
Rainone Mario Luigi	PA	X						
Somma Maria Carla	PA	X						

Il Direttore alle ore 12.15 termina l'appello e, verificata la sussistenza del numero legale, apre la seduta.

Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio il verbale della seduta del 19/01/2023.

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

PREMESSO che il suddetto verbale è stato inviato per posta elettronica a ciascuno dei membri del Consiglio di Dipartimento;

RICHIAMATO l'art. 14 del Regolamento di Dipartimento;

ACCERTATO che non sono pervenute osservazioni;

CONSIDERATO che il suddetto verbale è conforme a quanto deliberato;

APPROVA il verbale della seduta del 19/01/2023

1. COMUNICAZIONI

1.1 Il Direttore comunica che il 1 febbraio u.s. (ns prot. n.327) il **Prof. Pietro Porcelli**, in relazione alle **"attività extra impiego conferite da un soggetto esterno all'Ateneo"**, ha comunicato di essere stato incaricato dalla Scuola di Formazione in Psicoterapia ARIRI di Bari a tenere le lezioni di:

- Assessment psicologico nei contesti clinici, 25 febbraio 2023 (4 ore);
- Psicosomatica clinica, 3-4 marzo 2023 (10 ore)

Il compenso è di € 250,00 lordi per singola lezione (tot. €3.500). L'attività di cui sopra è liberamente esercitabile ai sensi dell'art. 8 del Regolamento disciplinante gli incarichi esterni all'ateneo per i professori e i ricercatori (emanato con D.R. n. 815 del 3/12/2013). Il Consiglio ne prende atto.

1.2 Il Direttore comunica che il 13 febbraio u.s. il Settore DIVISIONE 2 – PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO E BIBLIOTECHE SETTORE GESTIONE CARRIERE PERSONALE TAB E CEL ha trasmesso la nota prot. n. 11103 relativa alla comunicazione che a decorrere dal 15 febbraio 2023 per la durata di anni 1 (uno), alla dott.ssa Franca Maria MARSILI viene conferito l'incarico di Responsabile della Divisione Progetti Speciali e PNRR. Dalla stessa data la **Dott.ssa Marsili viene sospesa dall'incarico di Responsabile della Divisione Dipartimenti di Area Psicologica, Neuroscientifica e Farmaceutica** conferito con provvedimento prot. n. 85392 del 2.11.2021. Il Direttore comunica, altresì, che fino alla fine del c.m. il nostro referente sarà il

2

Direttore Generale e dal 1 marzo avremo di nuovo il Dott. Nicola D'Adamio in qualità di RAD. Il Consiglio ne prende atto.

1.3 Il Direttore comunica che ieri il **Prof. Vittore Verratti** ha comunicato di aver ricevuto l'invito a partecipare alla "**Notte Internazionale della Geografia**" presso l'**Università Sapienza di Roma**. In questa occasione terrà un seminario sulla spedizione "LOBUJE PEAK-PYRAMID: EXPLORATION &PHYSIOLOGY 2022" e porterà il simulatore ipossico per fare alcune dimostrazioni teorico pratiche (sulla falsa riga di quanto fatto nella Notte dei Ricercatori). Il Consiglio ne prende atto.

1.4 Il Direttore comunica che la **Giunta del Dipartimento** va aggiornata/integrata nella sua componente da uditore con il Prof. Marcello Costantini (Presidente del CdS magistrale in Wellbeing and Performance), con il Prof. Luca Tommasi (Coordinatore del Dottorato in Psicologia): La Prof.ssa Rita de Nardis sostituirà la Prof.ssa Giuseppina La Vecchia subordinatamente alla formalizzazione della sostituzione della stessa quale coordinatrice del Dottorato EEH. Il Consiglio ne prende atto.

2. BORSE DI STUDIO E ASSEGNI DI RICERCA

2.1 Il Direttore informa il Consiglio che il 1 febbraio u.s. (ns prot. n. 471) la **Prof.ssa Alessandra Babore** ha comunicato la seguente **proposta di composizione della commissione esaminatrice** che valuterà le domande pervenute in risposta al **bando di selezione per il conferimento di una borsa di studio dal titolo "Il Covid-19 nelle condizioni di fragilità: aspetti psicologici relativi all'impatto della pandemia sui pazienti oncologici"**, approvato dal CdD nella seduta del 15/12/2022:

NOMINATIVI DELLA COMMISSIONE:

- 1) Presidente: Prof.ssa Maria Verrocchio
- 2) Componente: Prof.ssa Valentina Gatta
- 3) Componente con funzione di Segretario: Prof.ssa Ivana Antonucci

Il Direttore comunica che ha **autorizzato preventivamente** la seguente proposta con il D.D. n.8/2023 – prot. n. 332 del 1/02/2023. Il Consiglio, all'unanimità, ratifica l'approvazione della suddetta commissione esaminatrice anticipata dal Direttore.

2.2 Il Direttore informa il Consiglio che il 14/02/u.s. (ns prot. n. 419 e 420) la **Prof.ssa Maria Verrocchio** ha comunicato le seguenti **proposte di composizione delle commissioni esaminatrici** che valuteranno le domande pervenute in risposta ai bandi di selezione, approvati dal CdD nella seduta del 19/01/2023, **per il conferimento delle seguenti due borse di studio:**

Borsa n.1: "Parent-Child Visitation Assessment Grid: applicazioni in ambito forense",

NOMINATIVI DELLA COMMISSIONE:

- 1) Presidente: Prof. Pietro Porcelli
- 2) Componente: Prof.ssa Alessandra Babore
- 3) Componente con funzione di Segretario: Prof.ssa Daniela Marchetti

Borsa n.2: "Parent-Child Visitation Assessment Grid: applicazioni in ambito clinico",

NOMINATIVI DELLA COMMISSIONE:

- 1) Presidente: Prof.ssa Maria Verrocchio
- 2) Componente: Dott.ssa Lilybeth Fontanesi
- 3) Componente con funzione di Segretario: Prof.ssa Daniela Marchetti

Il Direttore comunica che ha **autorizzato preventivamente** le seguenti proposte con i D.D. n.11/2023 – prot. n. 422 e n.12/2023 – prot. n. 423 del 14/02/2023. Il Consiglio, all'unanimità, ratifica l'approvazione delle suddette commissioni esaminatrici anticipata dal Direttore.

2.3 Il Direttore informa il Consiglio che l'11 febbraio u.s. (ns prot. n.417), la **Prof.ssa Michela Balsamo** ha chiesto di attivare le procedure di selezione per il **conferimento di una borsa di studio** dal titolo *"L'applicazione dell'Item Response Theory Multidimensionale alla misurazione self-report della cognitive/somatic, state/trait anxiety mediante specifici test psicometrici (STICSA)"*. Durata della borsa: n. 4 mesi. Costo della borsa: €2.400,00. Fondi d'imputazione: fondi dipartimentali (ex 60%) Prof.ssa Balsamo. Il Consiglio, unanime, delibera di approvare l'attivazione della borsa di studio a valere sulla voce COGE CA.08.31.01.04.01 - Borse di studio su attività di ricerca.

2.4 Il Direttore informa il Consiglio che il 13 febbraio u.s. (ns prot. 434), il **Prof. Daniele Marzoli** ha trasmesso in qualità di Tutor responsabile la **relazione conclusiva sull'attività di ricerca** condotta dalla **Dott.ssa Anita D'Anselmo** nell'ambito dello svolgimento dell'assegno di ricerca dal titolo *"Asimmetrie emisferiche nella percezione sociale multisensoriale: indagini comportamentali, elettrofisiologiche e di neurostimolazione"* (Area 11, SSD: M-PSI/02, Rif. Bando n. D.R. n. 1129 prot. N. 66079 del 03/09/2021) (All.2.1). Il Consiglio, unanime, approva la relazione finale dell'attività di ricerca suddetta.

2.5 Il Direttore dà la parola al **Dott. Rocco Palumbo** che in qualità di Tutor responsabile chiede l'approvazione della **relazione conclusiva sull'attività di ricerca** condotta dal **Dott. Adolfo Di Crosta** nell'ambito dello svolgimento dell'assegno di ricerca dal titolo *"Gli effetti della stimolazione gamma sulle funzioni cognitive"* (Area 11, SSD: M-PSI/01, repertorio n. 23, prot. n. 3845, 24/01/2022) (All.2.2). Il Consiglio, unanime, approva la relazione finale dell'attività di ricerca suddetta.

3. AUTORIZZAZIONI SPESE

Non essendoci argomenti su cui discutere si passa al punto successivo.

4. AUTORIZZAZIONI INCARICHI

4.1 Il Direttore informa il Consiglio che il 1 febbraio u.s. (ns prot. n.328) il **Prof. Luca Tommasi** in relazione alle *"attività extra impiego conferite da un soggetto esterno all'Ateneo"*, ha trasmesso la richiesta di autorizzazione per lo svolgimento di un affidamento didattico presso la **Scuola di Specializzazione in Psicoterapia Dinamica Breve - Istituto di Alta Formazione**, sede di Pescara, dal 25/03/2023 al 16/04/2023, per un totale di n. 20 ore (All. 4.1). Il compenso è di €500,00 lordi. L'attività di cui trattasi, essendo superiore alle 15 ore annue nei confronti dello stesso committente,

è soggetta ad espressa autorizzazione ai sensi dell'art. 7 del Regolamento disciplinante gli incarichi esterni all'ateneo per i professori e i ricercatori (emanato con D.R. n. 815 del 3/12/2013). Il Consiglio, all'unanimità, autorizza l'incarico.

5. PROGETTI DI RICERCA, CONTRATTI E CONVENZIONI

5.1 Il Direttore informa il Consiglio che il 10 febbraio u.s. (ns prot. n.455) la **Prof.ssa Maria Verrocchio** ha chiesto **di attivare le procedure di selezione per il conferimento di n.1 incarico occasionale** ai fini dell'espletamento delle attività amministrativo-logistiche inerenti lo stage formativo a supporto del Master di II livello in Psicodiagnostica e Psicologia Forense A.A. 2022-2023. Durata dell'incarico occasionale: 30 giorni. Importo della prestazione: €3.000,00. Fondi d'imputazione: Master Assessment Psicologico in ambito Forense A.A. 2022-2023. Il Consiglio, unanime, approva la richiesta avanzata dalla Prof.ssa Verrocchio.

5.2 Il Direttore informa il Consiglio che il 6 febbraio u.s. con il D.D. n. 9- prot. n. 363, ha **autorizzato preventivamente** la seguente **proposta di composizione della commissione esaminatrice**, trasmessa dalla **Prof.ssa Lucia Marinangeli** (ns prot. n.362), per la valutazione delle domande pervenute in risposta all'avviso di procedura comparativa per colloquio e titoli per il **conferimento di un (1) incarico occasionale** per **"Creazione di ambientazioni 3D per la visualizzazione in realtà virtuale di strutture geologiche"**, approvato dal CdD nella seduta del 15/12/2022:

NOMINATIVI DELLA COMMISSIONE:

- 1) Presidente: Prof.ssa Lucia Marinangeli
- 2) Componente: Prof.ssa Monica Pondrelli
- 3) Componente con funzione di Segretario: Prof.ssa Federica Ferrarini

Il Consiglio, unanime, ratifica il parere favorevole anticipato dal Direttore ed approva la composizione della commissione esaminatrice proposta.

5.3 Il Direttore informa il Consiglio che il 13 febbraio u.s. (ns prot. n.433) la **Prof.ssa Maria Verrocchio** ha trasmesso una richiesta di **liquidazione dei compensi** previsti per il personale Ud'A per le attività realizzate nell'ambito del **progetto "Safe Place Safe Play"**, nel periodo compreso tra aprile 2022 e dicembre 2022, come da seguente prospetto:

Azioni Progetto	Personale	Dipartimento	Ore effettuate al 31.12.202	Ore totali da effettuare da Progetto	Retribuzione prevista	Da liquidare
2 - Codice Etico e Policy	Maria Verrocchio	Disputer	39	39	€ 2.379	€ 2.379
	Maurizio Bertollo	Med. e Sc. Invecchiamento	39	39	€ 2.379	€ 2.379
	Claudio Robazza	Med. e Sc. Invecchiamento	39	39	€ 2.379	€ 2.379

	Laura Bortoli	Med. e Sc. Invecchiamento	39	39	€ 2.379	€ 2.379	
3.2 - Formazione Psicologi	Maurizio Bertollo	Med. e Sc. Invecchiamento	2	2	€ 160	€ 160	
	Laura Bortoli	Med. e Sc. Invecchiamento	8	8	€ 640	€ 640	
	Claudio Robazza	Med. e Sc. Invecchiamento	2	2	€ 160	€ 160	
	Lilybeth Fontanesi	Disputer	8	8	€ 640	€ 640	
	Maria Verrocchio	Disputer	6	6	€ 480	€ 480	
	5 – Comunicazione e diffusione	Lilybeth Fontanesi	Disputer	48	95	€ 2.850	€ 1.425
		Maria Verrocchio	Disputer	48	95	€ 2.850	€ 1.425
6 - Monitoraggio e valutazione	Michela Cortini	Disputer	25	50	€ 2.250	€ 1.125	
	Daniela Marchetti	Disputer	55	110	€ 3.850	€ 1.925	
	7 - Rendicontazione	Elvira D'Annunzio	Disputer	20	100	€ 2.900	€ 580

Il Direttore ricorda che l'erogazione dei compensi di cui sopra, indicati al lordo del Carico Ente, è stata autorizzata dal Cd'A nella seduta del 22/02/2022; con riferimento al compenso da liquidare alla Dott.ssa Elvira D'Annunzio, inoltre, si allega timesheet **(All. 5.1)** nonché relazione della predetta redatta ai sensi della nota prot. n. 29846 del 22/04/2022 a firma del Direttore Generale **(All. 5.2)**. Il Consiglio, all'unanimità, approva la liquidazione della I tranche dei compensi spettanti al personale coinvolto nelle attività di cui al progetto Safe Place Safe Play.

5.4 Il Direttore, in riferimento alla **“Convenzione per attività di collaborazione scientifica per il monitoraggio degli ambienti di alta quota alpini e himalaiani, per la valutazione degli impatti dei cambiamenti climatici, in supporto alla gestione delle risorse naturali e per lo sviluppo della medicina di montagna”** tra l'Università degli Studi di Milano (Dipartimento di Scienze e Politiche Ambientali), l'Università degli Studi di Cagliari (Dipartimento di Scienze Chimiche e Geologiche) e l'Università degli Studi Gabriele D'Annunzio Chieti/Pescara (DiSPuTer), approvata nella seduta dell'ultimo Consiglio di Dipartimento, comunica che ieri il **Prof. Vittore Verratti** ha trasmesso una nuova versione con delle correzioni e integrazioni apportate dall'Università degli Studi di Milano. Il Consiglio, unanime, approva il nuovo testo della Convenzione e la sua sottoscrizione **(All. 5.3)**.

5.5 Il Direttore dà la parola al Prof. Alberto Di Domenico il quale richiede l'autorizzazione per **integrare il proprio gruppo di ricerca di Ateneo (ex 60%)** con l'inserimento del **Dott. Massimiliano Palmiero** (RTD B del SSD M-PSI/01 presso l'Università di Teramo). Il Consiglio, unanime, approva.

6. ERASMUS-RAPPORTI INTERNAZIONALI

6.1 Il Direttore dà la parola alla **Prof.ssa Chiara Berti** la quale, in riferimento alla proposta di invito in qualità di **Visiting Professor per la Dott.ssa Masoomeh Estaji** approvata dal Consiglio nella seduta del 14 luglio 2022, chiede una proroga di tre mesi, senza oneri per l'Ateneo, del soggiorno della stessa. Si allega il contratto in duplice copia (lingua italiana e inglese) (**All. 6.1**). Il Consiglio, unanime, approva la richiesta di proroga.

7.DIDATTICA

7.1 Il Direttore riferisce di aver ricevuto il 28/01/2023 la nota prot. n. 02/23 (ns prot. n. 301) a firma del Dott. David Ventura, Presidente dell'APA- Associazione Psicoanalitica Abruzzese, con cui si chiede il **patrocinio gratuito per le Giornate di Studio 2023 sulla CLINICA PSICOANALITICA "dis-Organizzazioni psicotiche nel gruppo e nell'individuo"**. Gli eventi, organizzati con il Patrocinio dell'Ordine degli Psicologi della Regione Abruzzo e dell'Ordine dei Medici Chirurghi e Odontoiatri della Provincia di Chieti e Comune di Chieti, si svolgeranno presso il Palazzo de' Mayo, a Chieti, in nei seguenti giorni: 11 marzo, 15 aprile, 13 maggio, 24 giugno, 23 settembre, 21-22 ottobre 2023 per un totale di 7 incontri, per i quali è stato richiesto al Ministero della Salute l'accreditamento ECM per Medici e Psicologi. Interverranno i seguenti relatori: Sarantis Thanopoulos (Roma), Fulvio Mazzacane (Pavia), Giuseppe Civitarese (Pavia), Giorgio Campoli (Roma), Carla Busato Barbaglio (Roma), Adrienne Harris (New York). Il Consiglio, unanime, approva e concede il patrocinio gratuito richiesto.

7.2 Il Direttore informa il Consiglio che il 6 febbraio u.s. (ns prot. n.370) il **Prof. Mario Rainone** ha trasmesso la richiesta di poter usufruire di un **anno sabbatico a partire dal 01/11/2023 fino al 30/09/2024**, come previsto dalla vigente normativa, ai sensi dell'art. 46, comma 2, del Regolamento didattico di Ateneo e dell'art. 8, comma 5, del D.R. n. 1689 del 26/10/2015. Il Prof. Rainone ha dichiarato di non aver mai usufruito di tale congedo e che il periodo sabbatico sarà dedicato alle attività di formazione e ricerca previste dal Progetto AICS CASTES "*Establecer y desarrollar la Carrera de Licenciatura en Ingeniería Geológica en la Universidad de El Salvador*", di cui è coordinatore scientifico per l'Ud'A, in partnerariato con l'Università di Palermo e l'Università di El Salvador. Sono previsti periodi di attività in San Salvador e nei Paesi del Centro America interessati dal Progetto, presso Università, Enti di Ricerca e Istituzioni Pubbliche a partire dall'autunno 2023 fino alla primavera/estate del 2024.

Prende la parola il Prof. Mario Rainone per illustrare il dettaglio di tali soggiorni, le attività che verranno condotte e degli Enti in cui le attività saranno svolte. Relativamente alle attività didattiche, i colleghi dello stesso SSD (GEO/05) del Prof. Rainone hanno già comunicato la loro disponibilità a prendere in carico gli insegnamenti che rimarranno scoperti. Il Consiglio, unanime, valutata la valenza scientifica del progetto, l'assenza di nocumento alle attività didattiche ed il rispetto del criterio di rotazione, approva la richiesta di anno sabbatico avanzata dal Prof. Rainone con decorrenza 01/11/2023 – 30/09/2024.

7.3 Il Direttore comunica di aver ricevuto la nota prot. n. 308 (ns prot. n. 365) del 6 febbraio u.s. a firma del Prof. Francesco De Luca, Direttore del Dipartimento di Economia Aziendale e con cui si chiede di **verificare, entro il 14/2/2023, la disponibilità interna per la copertura e mutuaione di insegnamenti vari da erogare nel Corso di Studio in Servizio Sociale – Classe L-39 – A. A. 2023/2024, tra cui:**

- 1) Psicopedagogia sociale - S.S.D. M-PSI/05- 9 CFU - 54 ore di lezioni frontali -TAF B - II anno – II Semestre- Corso di Studio in Servizio Sociale - Classe L-39;
- 2) Psicosociologia- S.S.D. M-PSI/05 - 9 CFU - 54 ore di lezioni frontali -TAF B - III anno – II Semestre- Corso di Studio in Servizio Sociale - Classe L-39;

A seguito di verifiche, è emerso che il **Prof. Cosimo Talò** si è reso disponibile per la **mutuazione del corso di Psicosociologia (SSD MPSI/05, 9 CFU, 54 ore) da Psicologia Sociale 2 (8 CFU)** presso il CdS in Servizio Sociale. Il Direttore, data la scadenza antecedente alla riunione del Consiglio, ha provveduto ad inviare comunicazione formale al Dipartimento richiedente con la nota prot. n. 441. Il Consiglio, unanime, ratifica l'approvazione anticipata dal Direttore.

7.4 Il Direttore informa il Consiglio che il 15 febbraio u.s. (ns prot. n.457) il **Prof. Pietro Porcelli**, in qualità di **Presidente del CdS magistrale in Psicologia Clinica e della Salute**, ha trasmesso per l'approvazione il **verbale della seduta del 14/2/2023 (All. 7.1)**. Si segnala, in particolare:

- il punto 1- Programmazione didattica erogata e programmata A.A. 2023/2024 (modifiche regolamentari per la nuova laurea abilitate);

Il Consiglio, unanime, ratifica l'approvazione del suddetto verbale.

7.5 Il Direttore informa il Consiglio che il 14 febbraio u.s. (ns prot. n.444) il **Prof. Mirko Pesce**, in qualità di **Presidente della Commissione Paritetica Docenti Studenti**, ha trasmesso il **parere favorevole alle modifiche proposte agli Ordinamenti Didattici per l'a.a. 2023/2024 per il CdS LM51 Psychology of Well Being and Performance** e di portare il parere a ratifica nella prima seduta utile della Commissione Paritetica Docenti-Studenti. Il Consiglio ne prende atto.

Entra il Prof. Daniele Marzoli alle ore 12:35

7.6 Il Direttore dà la parola alla **Prof.ssa Michela Cortini** la quale ricorda a tutti i colleghi che sono partite le **attività di PCTO PNRR**, sulle quali l'Ateneo disporrà di un fondo ministeriale dedicato, per erogare **attività di orientamento agli studenti delle Scuole Secondarie Superiori delle province di Chieti e Pescara**. Tali attività si aggiungono all'offerta PCTO d'ateneo e dovrebbero essere valorizzate con un piccolo riconoscimento economico per ogni ora di attività svolta dai singoli docenti e ricercatori, a patto che si raggiunga il monte ore totale per tutti gli studenti previsti dai singoli accordi stilati con le scuole. A tal proposito, la Prof.ssa Cortini segnala che sarà possibile agli studenti scegliere un piccolo monte ore di PCTO dal catalogo delle attività del Dipartimento (a scelta su un ventaglio di diverse attività offerte dai diversi dipartimenti) e che sarà obbligatorio per tutti un workshop di 3 ore complessive sullo sviluppo delle soft skills. Il suddetto workshop è predisposto su slides e strumenti già preparati e "rodati" dal Laboratorio di Business Psychology e la prof.ssa Cortini invita quanti interessati a partecipare a questa attività di contattarla personalmente.

Si ricorda, infine, l'imminente **open day del 31 marzo p.v.**, al quale tutte le componenti del Dipartimento sono invitate a partecipare attivamente come importante occasione di valorizzazione dei singoli corsi di studio. Il Consiglio ne prende atto.

7.7 Il Direttore dà la parola al **Prof. Marcello Costantini**, il quale in qualità di **Presidente del CdS Magistrale in Psychology of wellbeing and Performance**, chiede l'approvazione del **verbale della seduta del 14/2/2023 (All. 7.2)**. Si segnalano in particolare:

- il punto 2- Modifica regolamento didattico;
- il punto 3- Offerta didattica erogata;
- il punto 4- Offerta didattica programmata

Il Consiglio, unanime, ratifica l'approvazione del suddetto verbale.

7.8 Il Direttore dà la parola alla **Prof.ssa Michela Cortini** la quale in qualità di **Presidente del CdS Triennale in Scienze e Tecniche Psicologiche**, chiede l'approvazione del **verbale della seduta del 14/2/2023 (All. 7.3)**. Si segnalano, in particolare:

- il punto 5.2 relativo alla richiesta di affidamento esterno per EQ per l'insegnamento vacante di "Psicologia Dinamica", Fascia I-Z, M-PSI/07, TAF B, 8 CFU, II anno, II semestre A.A. 2022/2023 al Dott. Laerte Vetrugno, mediante la stipula di un contratto ex art. 23, comma 1, della legge n. 240/2010;
- i punti 6.2 e 6.3 relativi all'offerta didattica erogata e programmata

Il Consiglio, unanime, ratifica l'approvazione del suddetto verbale.

8. CORSI DI PERFEZIONAMENTO E MASTER

8.1 Il Direttore informa il Consiglio che il 13 febbraio u.s. (ns prot. n.421) la **Prof.ssa Maria Verrocchio**, in qualità di Coordinatore della IV edizione del Master Universitario di II Livello in "*Assessment psicologico in ambito forense*" A.A. 2021/2022, ha trasmesso la **relazione finale sull'attività svolta con il rendiconto consuntivo (All. 8.1)**. Il Consiglio, unanime, approva.

9. VARIAZIONI DI BUDGET

Non essendoci argomenti su cui discutere si passa al punto successivo

10. CENTRI E LABORATORI

10.1 Il Direttore informa il Consiglio che il **Prof. Liborio Stuppia** ha presentato la richiesta di **attivazione di un centro di studi interdipartimentale denominato "CENTRO DI GENETICA OCULISTICA: DIAGNOSI E TERAPIA GENICA DELLE DISTROFIE EREDO-FAMILIARI E MALATTIE OCULARI EREDITARI"**, ai sensi dell'Art.2 del Regolamento dei Centri ex art.61 dello Statuto di Ateneo. Tale proposta di attivazione è stata in via preventiva illustrata ed approvata dalla Giunta della Scuola di Medicina e Scienze della Salute.

Di seguito vengono espone le Finalità e la Organizzazione del nuovo Centro.

1) Finalità

La richiesta di attivazione ha la finalità di promuovere l'attività di diagnosi, prevenzione e terapia delle malattie ereditarie della retina, sulla base delle nuove acquisizioni sulla terapia genica di alcune retinopatie ereditarie basate sulla identificazione del difetto genetico responsabile del disordine. Da poco più di un anno, infatti l'AIFA approva la rimborsabilità per una nuova terapia genica per il trattamento di pazienti con distrofia retinica ereditaria caratterizzata da una specifica mutazione genica. Una singola iniezione sottoretinica della terapia, in entrambi gli occhi, ha mostrato un miglioramento statisticamente significativo e duraturo nel tempo (dato fino a 8 anni) della funzionalità visiva e della capacità di movimento nello spazio. Il nuovo farmaco è pienamente rimborsato dal Sistema Sanitario Nazionale e ha ricevuto l'innovazione piena, che permette l'accesso al fondo per i farmaci innovativi. Questo importante progresso offre una prospettiva per interrompere la trasmissione ereditaria anche di altre malattie, compresi i tumori eredo-familiari. In considerazione della presenza nel nostro Ateneo di competenze di pertinenza oculistica (DiNISC e DMSI) e genetica (DiSPuTer), la creazione di un centro in cui tali esperienze possano collaborare insieme permette di offrire un punto di riferimento regionale, extraregionale e nazionale (se non internazionale) per la selezione dei pazienti con distrofia retinica ereditaria che possono beneficiare della terapia genica, con un enorme ritorno di immagine ed economico per il nostro Ateneo.

2) Organizzazione

Il Centro verrà costituito utilizzando le strutture già operative delle Clinica Oftalmologica EXE, presso il Presidio Ospedaliero SS. Annunziata di Chieti e il laboratorio di Genetica Molecolare presso il Center for Advanced Sciences and Technologies.

Le attività del Centro saranno dapprima gestite da un Comitato Organizzatore composto da un componente per ognuno dei dipartimenti interessati, scelti per la loro esperienza nelle tematiche in oggetto e la presenza di valori bibliometrici che ne comprovino l'elevato livello scientifico.

Il Comitato Organizzatore provvederà a redigere il regolamento del centro e a proporre una lista di candidati all'Ateneo tra cui identificare i componenti della Giunta che proporranno poi al CdA di Ateneo due nomi per la carica di direttore del Centro.

3) Risorse

Non saranno previsti per l'Ateneo oneri aggiuntivi derivanti dalla attivazione del Centro, le cui attività di ricerca e diagnostica saranno finanziate da: 1) fondi ottenuti attraverso la partecipazione a progetti di ricerca nazionali ed internazionali; 2) fondi derivanti da contratti e convenzioni con Enti pubblici e privati per attività in conto terzi; 3) fondi derivanti da donazioni e contribuzioni finalizzate di Enti pubblici e privati interessati a contribuire alle attività del Centro.

4) Verifiche sulla attività del centro

L'attività e la produttività scientifica del Centro saranno sottoposte a verifica annuale da parte del Nucleo di Valutazione di Ateneo che, in caso di accertata e prolungata inattività, ne potrà chiedere lo scioglimento. La verifica è subordinata alla presentazione di una relazione, messa a punto annualmente, che riporti i prodotti della ricerca nonché i finanziamenti ottenuti tramite bandi di ricerca nazionali ed internazionali o attraverso attività svolte in conto terzi. Saranno valutabili solo i lavori in cui le affiliazioni di almeno uno degli Autori includano quella del Centro. La valutazione potrà prendere in considerazione le "site visits" condotte da esperti nazionali o internazionali esterni all'Ateneo.

Il Consiglio di Dipartimento, alla luce di quanto esposto sopra

APPROVA

- a) l'iniziativa di istituire il denominato "CENTRO DI GENETICA OCULISTICA: DIAGNOSI E TERAPIA GENICA DELLE DISTROFIE EREDO-FAMILIARI E MALATTIE OCULARI EREDITARI";
- b) l'individuazione del Dipartimento di Neuroscienze, Imaging e Scienze Cliniche (DiNISC) come centro di gestione amministrativo-contabile;
- c) la nomina di almeno 5 docenti afferenti al Dipartimento proponente, in possesso di elevato profilo scientifico a livello nazionale e internazionale coerente con la progettualità del costituendo Centro al fine di costituire il Comitato Tecnico-Scientifico Ordinatore (CTO):
 - 1) Prof. Liborio Stuppia
 - 2) Prof.ssa Ivana Antonucci
 - 3) Prof.ssa Valentina Gatta
 - 4) Dott.ssa Milena Mancini
 - 5) Prof. Nicola Mammarella

11. SCARICHI INVENTARIALI E SMALTIMENTO BENI NON INVENTARIATI

11.1 Il Direttore informa il Consiglio che il 3 febbraio u.s. (ns prot. n.353) la **Prof.ssa Maria Verrocchio**, ha trasmesso il modulo (**All. 11.1**) per richiedere lo scarico inventariale, il ritiro e lo smaltimento del materiale di seguito elencato appartenente alla stanza con vetro-specchio del Laboratorio di Psicologia Clinica, ubicato al piano terra della palazzina dell'ex Rettorato, presso il magazzino DiSPuTer, in quanto risulta "guasto e non riparabile":

DESCRIZIONE MATERIALE	NR. INVENTARIO
1 Lettore DVD Samsung	N. 37338
1 Monitor Philips	N. 1392/DSB
1 Tastiera X Technologies	Senza numero
1 Computer Olidata	N. 20170
1 Keyboard Controller Lilin	N. 37336
1 Lavagna	N. 2871/M

Il Consiglio, unanime, approva ed autorizza la Segreteria Amministrativa ad inoltrare la richiesta e l'estratto della presente delibera al Settore Patrimonio Immobiliare, procedure per bandi e acquisti sotto soglia pubblici appalti - Centrale MEPA, per i successivi adempimenti di competenza.

12. CONTO TERZI

12.1 Il Direttore informa il Consiglio che il 13 febbraio u.s. (ns prot. n. 436) la **Dott.ssa Teresa Galanti**, ha trasmesso una bozza di **Convenzione da stipulare tra l'Università degli Studi Gabriele D'Annunzio Chieti/Pescara (DiSPuTer) e la Compagnia delle Opere Marche Sud ("CDO") (All. 12.1)**.

I Responsabili scientifici sono:

- per DiSPuTer: la Dott.ssa Teresa Galanti in qualità di project leader

- per il CDO: il Direttore Massimiliano Di Paolo

L'Università deve consegnare la sua parte di lavoro entro il 31 marzo 2023. La Compagnia delle Opere si impegna a versare all'Università, a parziale copertura dei costi sostenuti, un importo, determinato nella misura massima di € 10.000 (Euro diecimila/00) + IVA. Il Consiglio, unanime, approva il testo della Convenzione e la sua sottoscrizione.

13. TERZA MISSIONE

Non essendoci argomenti su cui discutere si passa al punto successivo

14. CORSI DI DOTTORATO E CORSI DI SPECIALIZZAZIONE

Non essendoci argomenti su cui discutere si passa al punto successivo

15. COMITATO REVISIONE RICERCA IN PSICOLOGIA (CRRP)

15.1 Il Direttore informa il Consiglio che ieri (ns prot. n. 456) il **Dott. Rocco Palumbo**, in qualità di Segretario del CRRP, ha trasmesso il **verbale n. 15** della riunione tenutasi in modalità telematica il 2/2/2023, con all'ordine del giorno la discussione collegiale dei progetti presentati (**All. 15.1**). Il Consiglio, unanime, ratifica l'approvazione del suddetto verbale.

16. RELAZIONI DOCENTI

16.1 Il Direttore, in riferimento all'attribuzione degli scatti stipendiali ai professori e ai ricercatori - avviso riferito all'anno 2022, ai sensi dell'art. 6, comma 14, della L. 240/2010 e del Regolamento di Ateneo emanato con D.R. n. 134/2019 - prot. n. 5289 del 30/01/2019, informa il Consiglio che i seguenti docenti hanno trasmesso la propria relazione ai fini della valutazione dipartimentale:

- 1) **Prof.ssa Valentina Gatta** - relazione dell'attività didattica e scientifica relativa al triennio 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022 (ns prot. n. 298 del 31/1/'23);
- 2) **Prof. Francesco Brozzetti** - relazione dell'attività didattica e scientifica relativa al periodo 02/07/2019- 02/07/2022 (con integrazione al 31/12/2022 ai fini della maturazione dello scatto biennale) (ns prot. n.367 del 7/2/'23);
- 3) **Prof. Liborio Stupia** - relazione dell'attività didattica e scientifica relativa al periodo 01/04/2019 – 31/03/2022 (ns prot. n.369 del 7/2/'23);
- 4) **Prof.ssa Chiara Berti** - relazione dell'attività didattica e scientifica relativa al periodo 30/12/2019 – 30/12/2022 (ns prot. n.387 dell'8/2/'23)

Il Consiglio, unanime, approva le relazioni trasmesse (**All. 16.1**) che risultano positive sia con riferimento all'attività didattica svolta, sia con riferimento all'attività di ricerca.

17. PROGRAMMAZIONE E RECLUTAMENTO, AFFERENZE E DISTACCHI

17.1 Il Direttore porta a ratifica le seguenti **tre delibere d'urgenza** relative **all'approvazione delle commissioni esaminatrici per le procedure concorsuali per n.1 posto da RTD-B del S.S.D. M-PSI/08, per n.1 posto da RTD-B del S.S.D. MED/03 e per n.1 posto da PO del S.S.D. M-PSI/01i:**

1. Delibera d'urgenza n. 13/2023 prot. n. 259 del 27/01/2023- Selezione RTD-B, S.S.D M-PSI/08 Psicologia clinica – S.C. 11/E4 Psicologia clinica e dinamica (DR N. 1929/2022 - Prot. N. 0089354 del 05/12/2022):

Il Direttore decreta d'urgenza di

- 1) di prendere atto del verbale delle operazioni di sorteggio redatto dalla Commissione Elettorale, acquisito agli atti con il repertorio n. 3/2023 – prot. n. 158 del 20/01/2023, secondo cui i commissari sorteggiati per la procedura sopra indicata, sono i seguenti:

- 1) **Prof.ssa Annamaria Petito**
- 2) **Prof. Benedetto Farina**

(Membro interno: Prof. Pietro Porcelli)

- 2) di prendere atto che i Commissari di cui sopra non sono attualmente inseriti nelle liste dell'ASN degli aspiranti commissari sorteggiabili 2021-2023 ai sensi del D.D. 251/2021, art. 6, comma 3;
- 3) di prendere atto che i Commissari di cui sopra sono in possesso, alla data di pubblicazione del bando, dei requisiti richiesti per la partecipazione alle Commissioni per l'Abilitazione Nazionale, fatta salva la verifica del Nucleo di Valutazione;
- 4) di approvare la composizione della Commissione come segue:

Prof. Pietro Porcelli
Prof.ssa Annamaria Petito
Prof. Benedetto Farina

e l'invio al Settore reclutamento personale docente e ricercatori e alla Scuola di Medicina e Scienze della Salute del presente provvedimento con allegato il verbale del sorteggio dei componenti della commissione giudicatrice (**All. 17.1**) e la modulistica relativa ai soli commissari sorteggiati (**All. 17.2**).

2. Delibera d'urgenza n. 12/2023 prot. n. 255 del 27/01/2023 - Selezione RTD-B, S.S.D. MED/03 Genetica Medica – S.C. 06/A1 Genetica Medica (DR N. 1928/2022 - Prot. N. 0089353 del 05/12/2022)

Il Direttore decreta d'urgenza di

- 1) di prendere atto del verbale delle operazioni di sorteggio redatto dalla Commissione Elettorale, acquisito agli atti con il repertorio n. 4/2023 – prot. n. 159 del 20/01/2023, secondo cui i commissari sorteggiati per la procedura sopra indicata, sono i seguenti:

- 1) **Prof.ssa Paola Grammatico**
- 2) **Prof. Massimo Gennarelli**

(Membro interno: Prof. Liborio Stuppia)

- 2) di prendere atto che la Prof.ssa Paola Grammatico è attualmente inserita nelle liste dell'ASN degli aspiranti commissari sorteggiabili 2021/2023 ai sensi del D.D. 251/2021, art. 6, comma 3;

- 3) di prendere atto che il Prof. Massimo Gennarelli ed il Prof. Liborio Stuppia non sono attualmente inseriti nelle liste dell'ASN degli aspiranti commissari sorteggiabili 2021/2023 ai sensi del D.D. 251/2021, art. 6, comma 3; ma sono in possesso, alla data di pubblicazione del bando, dei requisiti richiesti per la partecipazione alle Commissioni per l'Abilitazione Nazionale, fatta salva la verifica del Nucleo di Valutazione;
- 4) di approvare la composizione della Commissione come segue:

Prof. Liborio Stuppia

Prof.ssa Paola Grammatico

Prof. Massimo Gennarelli

e l'invio al Settore reclutamento personale docente e ricercatori e in cc alla Scuola di Medicina e Scienze della Salute del presente provvedimento con allegato il verbale del sorteggio dei componenti della commissione giudicatrice (**All. 17.3**) e la modulistica relativa ai soli commissari sorteggiati (**All. 17.4**).

3. **Delibera d'urgenza n. 11/2023 prot. n. 243 del 27/01/2023 -Selezione PO, S.S.D. M-PSI/01 Psicologia Generale - S.C. 11/E1 Psicologia Generale (DR N. 1705/2022 - Prot. N. 0075990 del 25/10/2022)**

Il Direttore decreta d'urgenza di

di prendere atto del verbale delle operazioni di sorteggio redatto dalla commissione e acquisito agli atti con il repertorio n. 2/2023 – prot. n. 157 del 20/01/2023, secondo cui i commissari sorteggiati per la procedura sopra indicata, sono i seguenti:

1) Prof. Tomaso Elia Vecchi

2) Prof. Giuseppe Curcio

3) Prof. Giovanni Galfano

Il Direttore, preso atto che il Prof. Giovanni Galfano è iscritto nelle liste ASN, mentre i Proff. Tommaso Elia Vecchi e Giuseppe Curcio, fatta salva la verifica del Nucleo di Valutazione, sono in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alle Commissioni per l'Abilitazione Nazionale, approva la composizione della Commissione ed autorizza la Segreteria Amministrativa ad inviare il presente provvedimento con in allegato il verbale del sorteggio dei componenti della commissione giudicatrice (**All. 17.5**) e la modulistica relativa ai soli commissari sorteggiati (**All. 17.6**), al Settore reclutamento personale docente e ricercatori e alla Scuola di Medicina e Scienze della Salute.

- 17.2** Il Direttore informa il Consiglio che è pervenuto dalla Divisione 13- Settore Reclutamento Personale Docente e Ricercatore, il **D.R. 198/2023**, prot. 9351 del 6/2/2023 di approvazione degli atti della Commissione giudicatrice nominata per la procedura valutativa per la chiamata di n. 1 posto di Professore di seconda fascia ai sensi dell'art. 24 co. 5 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 - S.C. 11/E1 - Psicologia generale, psicobiologia e psicometria, S.S.D. M-PSI/01 - Psicologia generale, presso il Dipartimento di Scienze Psicologiche, della Salute e del Territorio (bandita con D.R. 1752/2022 prot. 78986 del 04/11/2022 pubblicato sull'albo ufficiale on-line di Ateneo con Atto n. 22169 del 04/11/2022 pubbl. 04/11/2022). **Il Prof. Rocco Palumbo è individuato quale**

candidato pienamente qualificato rispetto al settore scientifico-disciplinare e prenderà servizio in data 1/3/2023. Il Consiglio ne prende atto.

Esaurita la trattazione degli argomenti all'ordine del giorno il Direttore chiude la seduta alle ore 12.50.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Elvira D'Annunzio

IL DIRETTORE

Prof. Nicola Mammarella