

DIPARTIMENTO DI SCIENZE PSICOLOGICHE, DELLA SALUTE E DEL
TERRITORIO

UNIVERSITA' DEGLI STUDI "G. D'ANNUNZIO" CHIETI-PESCARA

**VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DI SCIENZE PSICOLOGICHE, DELLA SALUTE
E DEL TERRITORIO DEL 15 FEBBRAIO 2024.**

Il giorno 15 febbraio 2024, alle ore 12:00, in modalità mista, in presenza presso l'Aula C di Geologia e in remoto a mezzo della piattaforma Microsoft Teams, si è riunito il Consiglio di Dipartimento di Scienze Psicologiche, della Salute e del Territorio per esaminare il seguente

ORDINE DEL GIORNO:

1. Comunicazioni;
2. Borse di Studio e Assegni di Ricerca;
3. Autorizzazioni spese;
4. Autorizzazioni incarichi;
5. Progetti di ricerca, contratti e convenzioni;
6. Erasmus-Rapporti Internazionali;
7. Didattica;
8. Corsi di Perfezionamento e Master;
9. Variazione di Budget;
10. Centri e Laboratori;
11. Scarichi inventariali e smaltimento beni non inventariati;
12. Conto terzi;
13. Terza Missione;
14. Corsi di Dottorato e Corsi di Specializzazione;
15. Comitato Revisione Ricerca In Psicologia (CRRP);
16. Relazioni docenti;
17. Programmazione e reclutamento, afferenze e distacchi

GRIGLIA RILEVAMENTO PRESENZE (P=presente; A = assente; AG = assente giustificato, *collegato da remoto):

NOME E COGNOME	RUOLO	P	AG	A	NOME E COGNOME	RUOLO	P	AG	A
Cortini Michela	PO		X		Rainone Mario Luigi	PA	X		
Di Domenico Alberto	PO	X			Somma Maria Carla	PA	X		
Lavecchia Giuseppina	PO		X		Talò Cosimo	PA	X*		
Mammarella Nicola	PO	X			Verratti Vittore	PA			X
Porcelli Pietro	PO	X			Calista Monia	RU	X*		
Sciarra Nicola	PO	X			Capalbo Antonio	RU			X
Stoppa Francesco	PO		X		Ceccato Irene	RU	X		
Stuppia Liborio	PO		X		Di Nisio Maria Luigia	RU	X		
Tommasi Luca	PO	X			D'Urso Giulio	RU		X	
Verrocchio Maria	PO	X			Fontanesi Lilybeth	RU	X		
Antonelli Sonia	PA	X			Galanti Teresa	RU	X		
Antonucci Ivana	PA		X		Mancini Milena	RU	X		
Babore Alessandra	PA	X			Prete Giulia	RU	X		
Balsamo Michela	PA	X			Rosatelli Gianluigi	RU		X	

UNIVERSITA' DEGLI STUDI "G. D'ANNUNZIO" CHIETI-PESCARA

Berchicci Marika	PA	X			Perna Mariagrazia	D.R.	X		
Berti Chiara	PA		X*		Malatesta Gianluca	A.R.	X		
Brozzetti Francesco	PA	X			D'Annunzio Elvira	SAD	X		
Conti Chiara	PA	X			Cirillo Daniele	PTA	X		
Costantini Marcello	PA		X		Staffilani Patrizia	PTA	X		
de Nardis Rita	PA	X			Bennardo Francesco	R.STUD			X
Ferrarini Federica	PA	X			Bolivar Ugas Daviana Gabriela	R.STUD			X
Gatta Valentina	PA	X			Delle Rose Annalia	R.STUD			X
La Salvia Vasco	PA	X			Evangelista Giorgia	R.STUD			X
Marchetti Daniela	PA	X			Gallotta Vincenza Anna	R.STUD		X	
Marinangeli Lucia	PA		X		Lepore Sara	R.STUD			X
Marzoli Daniele	PA	X			Spinozzi Carlotta	R.STUD			X
Palumbo Rocco	PA	X							

Il Direttore alle ore 12.10 termina l'appello e, verificata la sussistenza del numero legale, apre la seduta.

Il Direttore sottopone all'attenzione del Consiglio il verbale della seduta del 18 gennaio 2024.

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

PREMESSO che il suddetto verbale è stato inviato per posta elettronica a ciascuno dei membri del Consiglio di Dipartimento;

RICHIAMATO l'art. 14 del Regolamento di Dipartimento;

ACCERTATO che non sono pervenute osservazioni;

PRENDE ATTO che il verbale della seduta del 18 gennaio 2024 è conforme a quanto deliberato

1. COMUNICAZIONI

1.1 Il Direttore ricorda che le **riunioni del Consiglio di Dipartimento sono in presenza**. È possibile il **collegamento da remoto**, con **richiesta anticipata di almeno 2 giorni** in caso di giustificati motivi, o senza preavviso in caso di sopravvenuti eventi non prevedibili.

1.2 Il Direttore comunica che il 30/01/2024 (ns prot. n. 279) la **Prof.ssa Michela Cortini**, in relazione alle **"attività extra impiego conferite da un soggetto esterno all'Ateneo"**, ha comunicato che terrà un corso di formazione sullo stress lavoro correlato a beneficio degli insegnanti della Scuola Secondaria Inferiore e Superiore della Regione Marche, per un totale di n.6 incontri da 2 ore nel corso del 2024, presso il Liceo Classico Stabili di Ascoli Piceno. L'attività di cui sopra è liberamente esercitabile ai sensi dell'art. 8 del Regolamento disciplinante gli incarichi esterni all'ateneo per i professori e i ricercatori (emanato con D.R. n. 815 del 3/12/2013). Il Consiglio ne prende atto.

1.3 Il Direttore comunica che il 09/02/2024 (ns prot. n. 330) la **Dott.ssa Milena Mancini**, in relazione alle **"attività extra impiego conferite da un soggetto esterno all'Ateneo"**, ha comunicato di aver ricevuto l'incarico per un incontro con gli adolescenti sul tema dei disturbi alimentari, presso l'Istituto Comprensivo "Gabriele Rossetti" di Vasto, il giorno 19/02/2024 dalle ore 9.00 alle ore 14.00. L'attività di cui sopra è liberamente esercitabile ai sensi dell'art. 8 del Regolamento

UNIVERSITA' DEGLI STUDI "G. D'ANNUNZIO" CHIETI-PESCARA

disciplinante gli incarichi esterni all'ateneo per i professori e i ricercatori (emanato con D.R. n. 815 del 3/12/2013). Il Consiglio ne prende atto.

1.4 Il Direttore dà la parola alla **Prof.ssa Michela Balsamo** la quale in relazione alle **"attività extra impiego conferite da un soggetto esterno all'Ateneo"**, comunica che, in qualità di esperta in misurazione variabili psicologiche, terrà una lezione sul tema **"La Wais per la valutazione dell'intelligenza in età adulta"**, presso il Master di II livello **"Dsa e altri disturbi del neurosviluppo: valutazione e trattamento in contesti tipici e atipici"** del Dipartimento di Neuroscienze, Imaging e Scienze Cliniche, sulla piattaforma Microsoft Teams. La Prof.ssa Balsamo si riserva di trasmettere al più presto l'apposita modulistica alla Segreteria. L'attività di cui sopra è liberamente esercitabile ai sensi dell'art. 8 del Regolamento disciplinante gli incarichi esterni all'ateneo per i professori e i ricercatori (emanato con D.R. n. 815 del 3/12/2013). Il Consiglio ne prende atto.

1.5 Il Direttore informa il Consiglio sulle nuove modalità di programmazione 2024-2026 spiegando l'iter definito dal Rettore con la Consulta dei Direttori.

2. BORSE DI STUDIO E ASSEGNI DI RICERCA

2.1 Il Direttore informa il Consiglio che il 30/01/2024 con il **D.D. n. 7/2024, prot. n.231**, ha **decretato preventivamente** che la **commissione esaminatrice proposta dalla Prof.ssa Maria Verrocchio** per la procedura selettiva, per titoli e colloquio, preposta alla valutazione delle domande pervenute in risposta al bando approvato dal CdD nella seduta del 14/12/2023, per l'attribuzione di n. 1 (una) borsa di studio post-laurea dal titolo **"Effetti della conflittualità coniugale sulla genitorialità"**, è costituita come segue:

Presidente: Prof. Pietro Porcelli

Componente: Dott.ssa Milena Mancini

Componente con funzione di Segretario: Prof.ssa Chiara Conti

Il Consiglio, unanime, ratifica quanto decretato dal Direttore ed approva la composizione della commissione proposta.

2.2 Il Direttore informa il Consiglio che il 09/02/2024 con il **D.D. n. 11/2024, prot. n.337**, ha **decretato preventivamente** che la **commissione esaminatrice proposta dalla Prof.ssa Giuseppina Lavecchia** in data 8/02/2024 (ns prot. n. 326), per la procedura selettiva, per titoli e colloquio, preposta alla valutazione delle domande pervenute in risposta al bando approvato dal CdD nella seduta del 14/12/2023, per l'attribuzione di n. 1 (una) borsa di studio post-laurea dal titolo **"Integrating Field Geology, Statistical Analysis, and Finite Element Modeling for Seismotectonic 3D Strain and Stress Analysis"**, è costituita come segue:

Presidente: Prof.ssa Giuseppina Lavecchia

Componente: Prof. Francesco Brozzetti

Componente con funzione di Segretario: Prof.ssa Rita de Nardis

UNIVERSITA' DEGLI STUDI "G. D'ANNUNZIO" CHIETI-PESCARA

Il Consiglio, unanime, ratifica quanto decretato dal Direttore ed approva la composizione della commissione proposta.

2.3 Il Direttore:

- VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio" Chieti-Pescara;
- VISTO l'art. 19, comma 4 del vigente Regolamento Didattico di Ateneo;
- VISTO l'art. 8 (Attribuzioni del Direttore, designazione e attribuzioni del Vicedirettore), lett. g, del Regolamento di Dipartimento con cui si dispone che il Direttore adotta, in caso di necessità e urgenza, i provvedimenti di competenza del Consiglio di Dipartimento riferendone, per la ratifica, nella seduta immediatamente successiva;
- RICHIAMATA la delibera del Consiglio di Dipartimento del 18/01/2024 relativa all'approvazione della proposta di nomina della commissione esaminatrice per la valutazione delle domande relative al bando per l'assegno di ricerca dal titolo *"Confronto ed utilizzo di metodi innovativi di Tomografia sismica "Travelttime" e in Attenuazione in aree sismotettoniche complesse dell'Italia"*;
- CONSIDERATO l'Art. 4 - Modalità di selezione del Regolamento per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca, emanato ai sensi dell'art. 22 legge 240/2010 recita: *"...OMISSIS... Gli assegni sono conferiti previa valutazione comparativa basata sui titoli presentati dai candidati e su un colloquio. A tal fine viene nominata dal Rettore, su proposta del Consiglio di Dipartimento o della struttura interessata, una commissione composta da non meno di tre docenti, dei quali almeno due, devono essere professori di ruolo dell'area scientifica del progetto di ricerca o di aree affini nell'ambito del settore concorsuale interessato ed almeno uno del S.S.D. indicato nel progetto di ricerca. La Commissione, qualora il Dipartimento o la struttura interessata lo ritenga opportuno, potrà essere integrata da un ulteriore membro non appartenente ai ruoli universitari, esperto nell'ambito scientifico dell'attività di ricerca dell'assegno ...OMISSIS..."*;
- VISTA la richiesta della Prof.ssa Rita de Nardis pervenuta in data 01/02/2024 ed acquisita al protocollo interno con il n.278;
- AL FINE di consentire agli Organi Accademici di deliberare in tempi brevi;

ha decretato d'urgenza con la **delibera n. 9/2024, prot. n. 283 del 02/02/2024**, di approvare la seguente **rettifica della commissione esaminatrice per la valutazione delle domande relative al bando per l'assegno di ricerca dal titolo *"Confronto ed utilizzo di metodi innovativi di Tomografia sismica "Travelttime" e in Attenuazione in aree sismotettoniche complesse dell'Italia"***, proposta dalla **Prof.ssa Rita de Nardis**, che annulla e sostituisce quella approvata dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 18/01/2024, trasmessa al Settore reclutamento personale docente e ricercatori con nota prot. n. 186 in data 24/01/2024:

<p>Proposta nomina Commissione per Assegno di Ricerca (rif. D.R. n. 1805/2023 del 27/11/2023)</p> <p>Area 04 Settore Concorsuale A4 SSD GEO/10</p>	
Presidente (Area 04/A4 SSD GEO/10)	Prof. Bruno Pace

Componente (Area 04/A4 SSD GEO/03)	Prof.ssa Federica Ferrarini
Componente - anche con funzione di Segretario - (Area 04/A4 SSD GEO/11)	Prof. Samuel Bignardi

Il Consiglio, unanime, approva quando assunto dal Direttore.

2.4 Il Direttore dà la parola alla **Prof.ssa Alessandra Babore** la quale chiede l'autorizzazione per attivare le procedure di selezione per il **conferimento di una borsa di studio** dal titolo *"La consulenza genetica in ambito oncologico: l'impatto psicologico"*. Durata della borsa: n. 12 mesi. Costo della borsa: €12.000,00. Fondi d'imputazione: Fondi Astrazeneca Prof.ssa I. Antonucci. La Prof.ssa Babore si riserva di trasmettere al più presto l'apposita modulistica alla Segreteria. Il Consiglio, unanime, delibera di approvare l'attivazione della borsa di studio a valere sulla voce COGE CA.08.31.01.04.01 - Borse di studio su attività di ricerca.

3. AUTORIZZAZIONI SPESE

3.1 Il Direttore informa il Consiglio che il 12/02/2024 (ns prot. n. 375) il **Dott. Geol. Daniele Cirillo**, in qualità di responsabile dell'Area Tecnica, Tecnico-Scientifica ed Elaborazione Dati del Laboratorio di Geologia Strutturale Cartografia e Modellazione Geologica del DiSPuTer, per lo svolgimento dei compiti istituzionali legati alla ricerca scientifica e al funzionamento del suddetto Laboratorio ha trasmesso una richiesta di **acquisto del seguente bene/servizio il cui prezzo complessivo presunto (IVA esclusa) è € 2.595,90 (2TB) - € 2.186,07 (1TB):**

Tipologia	Portatile
Marca	APPLE
Modello	iPad Pro 11"
Processore	Apple M2
Disco fisso	2TB – 1TB
Quantità di memoria RAM (GB)	16GB
Grandezza schermo (pollici)	11"
Peso	468 grammi
Ulteriori caratteristiche ritenute necessarie	Modello Wi-Fi + Cellular – Magic Keyboard – Apple Pencil 2° Generazione
Spesa (IVA esclusa)	€ 2.595,90 (2TB) Preventivo 1 € 2.186,07 (1TB) Preventivo 2

Si allegano i n° 2 preventivi con le due versioni 2Tb (**All. 3.1**) e 1 Tb (**All. 3.2**).

Il Consiglio, unanime, approva il preventivo n.1 per la versione da 2TB e la relativa spesa di €2.595,90 a valere sui Fondi Funzionamento del Dipartimento- voce COGE CA.01.11.02.03 – Attrezzature informatiche.

4. AUTORIZZAZIONI INCARICHI

4.1 Il Direttore informa il Consiglio che ieri il **Prof. Pietro Porcelli** (ns prot. n.387), in qualità di responsabile scientifico della **borsa di studio** dal titolo *"Il monitoraggio del Servizio di Counseling Psicologico dell'Università Gabriele d'Annunzio di Chieti-Pescara"*, ha trasmesso l'autorizzazione

5

per la **Dott.ssa Sonia Di Benedetto**, beneficiaria della borsa, a svolgere **attività formativa con contratto occasionale presso il Conservatorio "Luisa D'Annunzio" di Pescara**, non essendoci motivi ostativi all'attività e alla tempistica connessa con la suddetta borsa. Il Consiglio, unanime, approva.

5.PROGETTI DI RICERCA, CONTRATTI E CONVENZIONI

5.1 Il Direttore informa il Consiglio che il 02/02/2024 con il **D.D. n. 8/2024 - prot. n. 275**, ha **approvato preventivamente** la seguente **proposta di composizione della commissione esaminatrice**, trasmessa dalla **Prof.ssa Maria Verrocchio**, per la valutazione delle domande pervenute in risposta al bando approvato dal CdD nella seduta del 14/12/2023, per la selezione di un collaboratore occasionale altamente qualificato per **"L'Espletamento di attività di tutorato a supporto del Master di II livello in Psicodiagnostica e Psicologia Forense A. A. 2023-2024"**:

NOMINATIVI DELLA COMMISSIONE:

- 1) Presidente: Prof.ssa Maria Verrocchio
- 2) Componente: Prof. Pietro Porcelli
- 3) Componente con funzione di Segretario: Dott.ssa Daniela Marchetti

Il Consiglio, unanime, ratifica quanto decretato dal Direttore ed approva la composizione della commissione esaminatrice proposta.

5.2 Il Direttore informa il Consiglio che il **Prof. Mario Luigi Rainone** il 13/02/2024 (ns prot. n. 372), con riferimento al **Progetto AICS-CASTES**, come da richiesta di UNIPALERMO, Leader Partner del medesimo, ha comunicato che il **Gruppo di Lavoro attualmente impegnato dal 1 gennaio c.a.** nelle previste attività di formazione e ricerca è così composto:

- Prof. Geol. Mario L. Rainone, Associato di Geologia Applicata – SSD GEO-05 (coordinatore CASTES per Ud'A – Dip. DiSPuTer)
- Prof. Geol. Nicola Sciarra, Ordinario di Geologia Applicata – SSD GEO-05 (Dip. DiSPuTer)
- Prof. Geol. Monia Calista, Ricercatore RU – SSD GEO-05 (Dip. DiSPuTer)
- Dr. Geol. Massimo Mangifesta (Assegnista DiSPuTer)
- Prof. Alfredo Grilli, Professore Ordinario – SSD BIO-13 – Docente di Ecologia (Dip. DMSI)
- Prof. Geol. Sergio Rusi, Professore Associato – SSD GEO-05 (Dip. INGEO)
- Prof. Luis Castillo (Dottorando CASTES)
- Dr. Angelo De Santis – Ex Dirigente di Ricerca INGV – attualmente Emeritus Associate of Research – INGV
- Dr. Geol. Massimiliano Fazzini, Docente a contratto (UNICAM)

Il Consiglio ne prende atto.

5.3 Il Direttore informa il Consiglio che il **Prof. Mario Luigi Rainone** il 13/02/2024 (ns prot. n. 372), ha trasmesso per l'approvazione la **bozza del Protocollo di Intesa tra il DiSPuTer e l'Università dell'ISTMO - Guatemala** ai fini della collaborazione sulle seguenti tematiche:

- Gestione delle pericolosità e dei rischi naturali per la pianificazione del Territorio;
- Impatti del cambiamento climatico sul territorio e piani di adattamento;
- innovazione e sostenibilità nei processi di pianificazione territoriale per un corretto sviluppo socio-economico.

UNIVERSITA' DEGLI STUDI "G. D'ANNUNZIO" CHIETI-PESCARA

Il presente Protocollo d'intesa non rappresenta un impegno finanziario da parte delle istituzioni firmatarie. I termini di questa collaborazione e il budget necessario per ogni programma o attività saranno discussi reciprocamente e concordati per iscritto dalle parti in base alla loro disponibilità finanziaria. A tal fine, verranno sottoscritti accordi specifici per la realizzazione di progetti particolari o ricerche concrete. Il presente accordo è valido per 1 anno. Tale durata può essere automaticamente prorogata per periodi uguali, a condizione che le parti non presentino una dichiarazione scritta almeno tre mesi prima della data di scadenza del termine o delle sue proroghe.

Si allega la bozza del Protocollo di Intesa in lingua italiana e spagnola (**All. 5.1**).

Il Consiglio, unanime, approva la stipula della Convenzione e l'invio della suddetta all'ufficio Settore International Partnership and Cooperation Office per gli adempimenti di competenza e la sottoscrizione da parte del Magnifico Rettore.

- 5.4** Il Direttore, richiamata la delibera del CdD 15/11/2023 con la quale si è approvato il numero dei professionisti esterni da reclutare per l'inserimento nel **progetto di Counseling di Ateneo** coordinato dal **Prof. Pietro Porcelli**, delegato del Rettore al Counseling Psicologico e l'Inclusione, nonché il relativo budget di spesa, sentita la **Prof.ssa Vera Fanti**, delegata del Rettore per gli Affari Legali, Giuridici e Contenzioso, propone la **pubblicazione di avviso** per l'individuazione degli **operatori economici interessati a procedere a successiva trattativa diretta finalizzata alla erogazione dei seguenti servizi di Counseling:**

FIGURA PROFESSIONALE	DURATA INCARICO	IMPEGNO ORARIO PER UNITÀ	ATTIVITÀ RICHIESTA
n. 3 incarichi professionali per Psicologi, in corso di formazione specialistica in psicoterapia LOTTO 1	12 MESI	15 ore settimanali totali, di cui: <ul style="list-style-type: none"> • 12 ore settimanali per colloqui di Counseling psicologico e somministrazione test; • 3 ore settimanali per scoring e interpretazione test psicologici, sedute supervisione clinica, riunioni di équipe. 	Colloqui di Counseling Psicologico; Somministrazione, scoring e interpretazione test psicologici; Sedute supervisione clinica; Riunioni di équipe.
n. 4 incarichi professionali per Psicoterapeuti LOTTO 2	12 MESI	13 ore settimanali totali, di cui: <ul style="list-style-type: none"> • 10 ore settimanali per colloqui di psicoterapia e somministrazione test (corrispondenti ad un min. di n. 16 e un max di n. 20 trattamenti annui della durata di 16 incontri); 	Colloqui di Psicoterapia; Somministrazione, scoring e interpretazione test psicologici; Sedute supervisione clinica; Riunioni di équipe.

UNIVERSITA' DEGLI STUDI "G. D'ANNUNZIO" CHIETI-PESCARA

		<ul style="list-style-type: none"> • 3 ore settimanali per scoring e interpretazione test psicologici, sedute supervisione clinica, riunioni di équipe. 	
n. 1 incarico professionale per Psichiatra LOTTO 3	12 MESI	8 ore mensili per un totale di 80 ore annue, di cui: <ul style="list-style-type: none"> • 6 ore mensili per consulenze psichiatriche; • 2 ore mensili per sedute di supervisione clinica e riunioni di équipe 	Consulenza Psichiatrica; Sedute supervisione clinica; Riunioni di équipe.

L'avviso di cui trattasi ha quale scopo la individuazione dei professionisti interessati a prestare la propria attività professionale nell'ambito del progetto Counseling di Ateneo. I requisiti dei professionisti verranno valutati da apposita Commissione ed a margine della procedura verrà redatto un elenco di fornitori all'interno del quale il responsabile del servizio di Counseling, il Prof. Pietro Porcelli, potrà individuare, sulla base dei principi sanciti dal Codice degli appalti ed in particolare in applicazione dei principi di: risultato, buona fede e di tutela dell'affidamento della fiducia e di rotazione, i Professionisti con i quali procedere a successiva trattativa diretta ai sensi dell'art. 50 comma b) del D.Lgs. 31/03/2023, n. 36 in virtù del quale *"per l'affidamento dei servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro le Amministrazioni possono procedere con affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante"*

L'elenco di cui trattasi sarà soggetto a revisione biennale mediante aggiornamento (a seguito di ulteriore avviso) e/o cancellazione a cura della Commissione deputata che potrà decidere la cancellazione dall'elenco degli operatori economici nel caso di:

accertata grave inadempienza;
perdita dei requisiti;
sopravvenuta incompatibilità;
valutazione di équipe insufficiente.

La proposta di cancellazione avverrà, a giudizio della Commissione, su proposta del coordinatore del Servizio di Counseling.

Il Direttore ricorda infine che il costo dell'intero servizio è di €102.800,00 oltre IVA ripartito come segue:

Lotto 1 € 36.300,00 Totale - € 12.100,00 per singolo professionista;

Lotto 2 € 60.400,00 Totale - € 15.100,00 per singolo professionista;

Lotto 3 € 6.100,00 Totale (unico professionista)

Il Consiglio, all'unanimità, approva l'attivazione della procedura sopra descritta volta alla individuazione di professionisti esterni da inserire in un elenco di professionisti nonché gli allegati predisposti a tal fine **(All. 5.2 e 5.3)**.

UNIVERSITA' DEGLI STUDI "G. D'ANNUNZIO" CHIETI-PESCARA

5.5 Il Direttore informa il Consiglio che il **Prof. Francesco Stoppa** ha **proposto la seguente composizione della commissione esaminatrice**, per la valutazione delle domande pervenute in risposta al bando approvato dal CdD nella seduta del 14/12/2023, per la selezione di un **collaboratore occasionale** altamente qualificato per ***"Riordino, catalogazione e informatizzazione delle collezioni petrografiche del prof. Stoppa."*** e di un collaboratore occasionale altamente qualificato per ***"Riordino, catalogazione e informatizzazione dei materiali lapidei e ceramici delle collezioni didattiche e scientifiche del professor Stoppa."***:

NOMINATIVI DELLA COMMISSIONE:

- 1) Presidente: Prof. Francesco Stoppa
- 2) Componente: Prof. Francesco Brozzetti
- 3) Componente con funzione di Segretario: Dott. Gianluigi Rosatelli

Membri supplenti:

- 1) Prof.ssa Rita de Nardis
- 2) Prof.ssa Federica Ferrarini

Il Consiglio, unanime, approva la richiesta avanzata dal Prof. Stoppa.

5.5 Il Direttore informa il Consiglio che il **Prof. Mario Luigi Rainone** ha **proposto la seguente composizione della commissione esaminatrice**, per la valutazione delle domande pervenute in risposta al bando approvato dal CdD nella seduta del 14/12/2023, per la **selezione di un collaboratore occasionale** altamente qualificato per ***"Supporto al Team Ud'A, nell'ambito del Progetto AICS-CASTES, nelle attività di Formazione e Ricerca"***:

NOMINATIVI DELLA COMMISSIONE:

- 1) Presidente: Prof. Mario Luigi Rainone
- 2) Componente: Prof. Sergio Rusi
- 3) Componente con funzione di Segretario: Dott.ssa Monia Calista

Il Consiglio, unanime, approva la richiesta avanzata dal Prof. Rainone.

5.6 Il Direttore informa il Consiglio che il 13/02/2024 la **Prof.ssa Lucia Marinangeli** ha trasmesso la "scheda di comunicazione proposta progettuale" al Settore Progetti Nazionali ed Europei e alla nostra Segreteria di Dipartimento, relativa al **progetto europeo dal titolo *"Precision and Damage Mitigation in Analyzing Mars Samples for Geological Insights and Evidence of Past Life"* (PADMARS)**. Il progetto PADMARS è focalizzato alla valutazione interdisciplinare dell'analisi dei campioni marziani che verranno ricevuti sulla Terra nella prossima decade. Il gruppo dell'UdA si occuperà della ricostruzione del contesto geologico, degli ambienti sedimentari e processi di alterazione associati e delle analisi di paleomagnetismo.

Il team è così composto:

UNIVERSITA' DEGLI STUDI "G. D'ANNUNZIO" CHIETI-PESCARA

- Prof.ssa Barbara Cavalazzi, Coordinatore scientifico di Progetto, Centro Interdipartimentale di Ricerca Industriale Aerospaziale-Aerospace, Alma Mater Studiorum - Università di Bologna;
- Prof.ssa Lucia Marinangeli, Università d'Annunzio, Chieti-Pescara;
- Prof.ssa Laura Zucconi, Dipartimento di Scienze Ecologiche e Biologiche, Università della Tuscia;
- Dott. Giovanni Birardi, Elettra Sincrotrone Trieste (SISSI-Bio)

Per l'Ud'A:

- Prof.ssa Lucia Marinangeli, PA, DIP. DiSPuTer, coordinatore locale;
- Prof.ssa Monica Pondrelli, PA, DIP. INGEO;
- Prof.ssa Sara Satolli, PA, DIP. INGEO;
- borsista di studio (borsa da bandire per 12 mesi)

Finanziamento COMPLESSIVO DI PROGETTO			
	Contributo richiesto	Cofinanziamento*	Totale
FINANZIAMENTO	FASE 1		
Solo per le proposte selezionate e da suddividere con il team per effettuare missioni per riunioni finalizzate alla scrittura del progetto di dettaglio.			15.000 (fissato sa ASI)
FINANZIAMENTO	FASE 2		
Partner n. 1 – CIRI-UNIBO <i>(Capofila)</i>	50.000	-	50.000
Partner n. 2 UdA	30.000	-	30.000
Partner n. 3 UNITUSCIA	34.000	-	34.000
Partner n. 4 ELETTRA-Trieste	86.000	-	86.000
Costo complessivo di progetto	200.000	-	200.000
*Cofinanziamento UdA <input type="checkbox"/> <i>Spese di personale UdA</i> euro _____ <input type="checkbox"/> <i>Altro</i> _____ euro _____ (certificazione del segretario amministrativo di dipartimento)			

Il Consiglio, unanime, approva.

5.8 Il Direttore comunica che il **Prof. Marcello Costantini** ha chiesto di **inserire la Dott.ssa Annalisa Michetti nel gruppo di lavoro del Progetto Ingenium** in qualità di responsabile del Settore Career Service and Placement. Il Consiglio ne prende atto.

5.9 Il Direttore informa il Consiglio che la **Prof.ssa Maria Verrocchio** ha chiesto di **attivare le procedure di selezione per il conferimento di n.1 incarico occasionale** ai fini dell'espletamento

UNIVERSITA' DEGLI STUDI "G. D'ANNUNZIO" CHIETI-PESCARA

delle attività di organizzazione tirocini a supporto del Master di II livello in "Psicodiagnostica e Psicologia Forense" A.A. 2023/2024. Durata dell'incarico occasionale: 30 giorni. Importo della prestazione: €3.000,00. Fondi d'imputazione: Master di II livello in "Psicodiagnostica e Psicologia Forense" A.A. 2023/2024. Il Consiglio, unanime, approva la richiesta avanzata dalla Prof.ssa Verrocchio.

6. ERASMUS-RAPPORTI INTERNAZIONALI

6.1 Il Direttore informa il Consiglio che il 31/01/2024 (ns prot. n. 252), il **Prof. Mario Rainone**, relativamente alla mobilità ha trasmesso per l'approvazione un **accordo Erasmus + con l'Universidad del Istmo (UNIS) Guatemala (All. 6.1)**. Il Consiglio, unanime, approva la stipula della Convenzione e l'invio della suddetta all'ufficio Settore International Partnership and Cooperation Office per gli adempimenti di competenza e la sottoscrizione da parte del Magnifico Rettore.

6.2 Il Direttore informa il Consiglio che ieri il **Prof. Vittore Verratti**, relativamente alla mobilità ha trasmesso per l'approvazione un **agreement between Universities con l'Università di Mendoza Argentina (All. 6.2)**. Il Consiglio, unanime, approva la stipula della Convenzione e l'invio della suddetta all'ufficio Settore International Partnership and Cooperation Office per gli adempimenti di competenza e la sottoscrizione da parte del Magnifico Rettore.

7. DIDATTICA

7.1 Il Direttore informa il Consiglio che ieri il **Prof. Pietro Porcelli** (ns prot. n. 386), in qualità di Presidente del CdS Magistrale in Psicologia Clinica e della Salute, ha trasmesso il **verbale della riunione del 13/02/2024 con i relativi allegati (All. 7.1)**. Ai fini delle determinazioni dipartimentali si segnalano, in particolare i seguenti punti:

- punto 1) - Programmazione didattica erogata e programmata a.a. 2024/2025;
- punto 3) - Sostituzione docente corso di "Psicoterapia Dinamica in Età Evolutiva" Il semestre a.a. 2023/2024

Il Consiglio, unanime, ratifica l'approvazione del suddetto verbale.

7.2 Il Direttore informa il Consiglio che la **Prof.ssa Michela Cortini**, in qualità di Presidente del CdS triennale in Scienze e Tecniche Psicologiche, ha trasmesso il **verbale della seduta del 12/02/2024**, che si allega **(All. 7.2)**. Ai fini delle determinazioni dipartimentali si segnalano, in particolare i seguenti punti:

- punto 6.1 - Contingente Formativo: << *La coordinatrice, dopo lunga discussione sulla disponibilità delle aule, specie in riferimento alle attività di tirocinio del nuovo ordinamento, propone di fissare il contingente formativo per l'A.A. 2024/2025 a 611 unità, di cui 8 studenti extraeuropei e 3 di nazionalità cinese (programma Marcopolo/Turandot). Il Consiglio, all'unanimità, approva.>>*
- punto 6.2 - Didattica Erogata: << *La coordinatrice propone e illustra la didattica erogata per l'A.A. 2024/2025, come da prospetto allegato, che prevede l'erogazione delle attività*

UNIVERSITA' DEGLI STUDI "G. D'ANNUNZIO" CHIETI-PESCARA

formative per il primo e il secondo anno del nuovo ordinamento (ex legge 163) e il terzo anno del precedente ordinamento. Il Consiglio, all'unanimità, approva.>>

- punto 6.3 - Didattica Programmata: << La coordinatrice propone e illustra la didattica programmata per gli iscritti alla coorte 2024/2025, come da prospetto allegato. Il Consiglio, all'unanimità, approva.>>

8. CORSI DI PERFEZIONAMENTO E MASTER

8.1 Il Direttore informa il Consiglio che il 9/02/2024 (ns prot. n.340) il **Prof. Alberto Di Domenico** in qualità di Coordinatore del Master in "*Neuropsicologia clinica: valutazione e trattamento dei disturbi cognitivi e neuropsicologici nell'adulto e nell'anziano*", ha trasmesso **tre convenzioni di tirocinio** rispettivamente con il **Poliambulatorio Cin di Rimini** e con la **Dott.ssa Concetta D'Agate**, esperta di Neuropsicologia (**All. 8.1**), per consentire agli iscritti di effettuare il **periodo di tirocinio previsto nel percorso formativo del nostro Master**. Il Consiglio, unanime, approva e autorizza la sottoscrizione della Convenzione.

9. VARIAZIONE DI BUDGET

Non essendoci argomenti su cui discutere si passa al punto successivo

10. CENTRI E LABORATORI

10.1 Il Direttore informa il Consiglio che il 12/02/2024 (ns prot. n. 368) il **Prof. Francesco Brozzetti**, in qualità di Responsabile Scientifico del Laboratorio di Geologia Strutturale, Cartografia e Modellazione Geologica (GeSCaM) del DiSPuTer, ha trasmesso una richiesta in cui chiede che la **denominazione del suddetto Laboratorio venga modificata nel modo seguente: "Laboratorio di Geologia Strutturale, Cartografia Digitale 3D e Geomatica"**. Il Consiglio, unanime, approva la richiesta.

11. SCARICHI INVENTARIALI E SMALTIMENTO BENI NON INVENTARIATI

11.1 Il Direttore informa il Consiglio che il 07/02/2024 (ns prot. n. 316) la **Dott.ssa Patrizia Staffilani** ha trasmesso il modulo per richiedere lo **scarico inventariale, il ritiro e lo smaltimento di un tavolo dattilo di legno smontato in due pezzi (n. inv. n. 00637 - Dip. di Scienze dell'Antichità)**, ubicato al primo piano, secondo corridoio, della Palazzina ex Facoltà di Lettere, in quanto risulta "*guasto e non riparabile*" (**All. 11.1**). Il Consiglio, unanime, approva ed autorizza la Segreteria Amministrativa ad inoltrare la richiesta e l'estratto della presente delibera al Settore Patrimonio Immobiliare, procedure per bandi e acquisti sottosoglia pubblici appalti - Centrale MEPA e all' Omnia Servitia.

12. CONTO TERZI

12.1 Il Direttore sottopone al Consiglio il seguente piano di ripartizione delle consulenze in conto terzi effettuate dalla **Prof.ssa Daniela Marchetti**, che non è soggetto ad approvazione del Consiglio di Amministrazione in quanto l'attività non supera i € 150.000,00:

UNIVERSITA' DEGLI STUDI "G. D'ANNUNZIO" CHIETI-PESCARA

PIANO DI RIPARTO

Prof.ssa Daniela Marchetti - Attività routinaria

totale corrispettivo al netto di iva

quota per il Fondo comune di Ateneo (art. 13 c. 3a)	15%	875,40
quota programma giovani ricercatori (art. 13 c. 3b)	5%	291,80
quota a favore dell'Ateneo (art. 13 c. 13c)	10%	<u>583,60</u>
		<u>4.085,20</u>

RIF. ORDINATIVI DI INCASSO 1917-1918-1921-
3183-4087-4716-4715-4714-6011-6010-6006-
6742-7201-7199-8467-8468-9452-9692-
10221-12664-12675-12656-14447-14435-
16233-16234-20195-20415-20421/2023

All. D

811,75

RIF. ORDINATIVI DI PAGAMENTO 7541-
9074-
13516-20314-20863/2023 E 103/2024

costi diretti

- consulenze esterne
- attrezzature (acquisto / amm.to / manutenzione)
- materiale di consumo e di laboratorio
- viaggi e missioni correlate all'attività
- affitto / leasing locali e attrezzature
- assicurazioni

- altro

tot. costi diretti

importo distribuibile tra il personale 3.273,45

- prelievo a favore del centro di resp.tà (art. 13 c. 5)	
- destinazione per finalità istituzionali (art. 13 c. 7)	
- remunerazione personale docente / ricercatore	3.109,78
- remunerazione pta / cel	<u>163,67</u>

Prof.ssa Daniela Marchetti	3.109,78	
Elvira D'Annunzio	81,83	
Luigi Fusella	81,84	
<i>risultato finale</i>	-	3.273,45

Il Consiglio, unanime, approva il piano di ripartizione che verrà trasmesso al Settore Trattamenti Economici e Servizio Pensioni.

12.2 Il Direttore sottopone al Consiglio il seguente piano di ripartizione delle consulenze in conto terzi effettuate dalla **Prof.ssa Maria Verrocchio**, che non è soggetto ad approvazione del Consiglio di Amministrazione in quanto l'attività non supera i € 150.000,00:

			All. D
--	--	--	--------

UNIVERSITA' DEGLI STUDI "G. D'ANNUNZIO" CHIETI-PESCARA

PIANO DI RIPARTO			
totale corrispettivo al netto di iva		7.833,59	RIF. ORDINATIVI DI INCASSO 20222.10217.12976.10880.12643.12 657.16244.16671.16889.16960.1761 5.17715.18857.20200.20203.20232.2 0710 + PROVV. 10404/23
quota per il Fondo comune di Ateneo (art. 13 c. 3a)	15%	1.175,04	
quota programma giovani ricercatori (art. 13 c. 3b)	5%	391,68	
quota a favore dell'Ateneo (art. 13 c. 13c)	10%	783,36	
		5.483,51	
costi diretti			
- consulenze esterne			
- attrezzature (acquisto / amm.to / manutenzione)			
- materiale di consumo e di laboratorio			
- viaggi e missioni correlate all'attività			
- affitto / leasing locali e attrezzature			
- assicurazioni			
- altro		732,17	RIF. ORDINATIVI DI PAGAMENTO 9116 - 95655 - 1247
<i>tot. costi diretti</i>			
importo distribuibile tra il personale		4.751,34	
- prelievo a favore del centro di resp.tà (art. 13 c. 5)			
- destinazione per finalità istituzionali (art. 13 c. 7)			
- remunerazione personale docente / ricercatore			
- remunerazione pta / cel			
<i>risultato finale</i>		4.751,34	
Prof.ssa Verrocchio Maria		4.551,34	
Luigi Fusella		100,00	
Elvira D'Annunzio		100,00	
		4.751,34	

UNIVERSITA' DEGLI STUDI "G. D'ANNUNZIO" CHIETI-PESCARA

Il Consiglio, unanime, approva il piano di ripartizione che verrà trasmesso al Settore Trattamenti Economici e Servizio Pensioni.

- 12.3** Il Direttore sottopone al Consiglio il seguente piano di ripartizione delle consulenze in conto terzi effettuate dal **Prof. Rocco Palumbo**, che non è soggetto ad approvazione del Consiglio di Amministrazione in quanto l'attività non supera i € 150.000,00:

			All. D
PIANO DI RIPARTO			
Prof. Rocco Palumbo Routinarie 2023			
totale corrispettivo al netto di iva		1.544,00	RIF. ORDINATIVI DI INCASSO 5572-6740-7207-8466-7666- 8471-9444-9698-10214-10219- 12646-12673-12680-12659- 16236-17898-20206
quota per il Fondo comune di Ateneo (art. 13 c. 3a)	15%	231,60	
quota programma giovani ricercatori (art. 13 c. 3b)	5%	77,20	
quota a favore dell'Ateneo (art. 13 c. 13c)	10%	154,40	
		<i>1.080,80</i>	
costi diretti			
- consulenze esterne			
- attrezzature (acquisto / amm.to / manutenzione)			
- materiale di consumo e di laboratorio			
- viaggi e missioni correlate all'attività			
- affitto / leasing locali e attrezzature			
- assicurazioni			
- altro		1.008,92	
<i>tot. costi diretti</i>			
importo distribuibile tra il personale		71,88	
- prelievo a favore del centro di resp.tà (art. 13 c. 5)			
- destinazione per finalità istituzionali (art. 13 c. 7)			
- remunerazione personale docente / ricercatore			
- remunerazione pta / cel			
<i>risultato finale</i>		<i>71,88</i>	
Prof. Rocco Palumbo		71,88	

UNIVERSITA' DEGLI STUDI "G. D'ANNUNZIO" CHIETI-PESCARA

Il Consiglio, unanime, approva il piano di ripartizione che verrà trasmesso al Settore Trattamenti Economici e Servizio Pensioni.

- 12.4** Il Direttore sottopone al Consiglio il seguente piano di ripartizione delle consulenze in conto terzi effettuate dalla **Dott.ssa Lilybeth Fontanesi**, che non è soggetto ad approvazione del Consiglio di Amministrazione in quanto l'attività non supera i € 150.000,00:

			All. D
PIANO DI RIPARTO			
Prof.ssa Lilybeth Fontanesi Routine 2023			
totale corrispettivo al netto di iva		3.898,00	RIF. ORDINATIVI DI INCASSO 4718-6004-7203-7664-9446-9450-9451-12666-12669-12672-12663-12990-14437-16229-16230-16231-16887-17925-17934
quota per il Fondo comune di Ateneo (art. 13 c. 3a)	15%	584,70	
quota programma giovani ricercatori (art. 13 c. 3b)	5%	194,90	
quota a favore dell'Ateneo (art. 13 c. 13c)	10%	389,80	
		2.728,60	
costi diretti			
- consulenze esterne			
- attrezzature (acquisto / amm.to / manutenzione)			
- materiale di consumo e di laboratorio			
- viaggi e missioni correlate all'attività			
- affitto / leasing locali e attrezzature			
- assicurazioni			
- altro			
		-	
<i>tot. costi diretti</i>			
importo distribuibile tra il personale		2.728,60	
- prelievo a favore del centro di resp.tà (art. 13 c. 5)			
- destinazione per finalità istituzionali (art. 13 c. 7)			
- remunerazione personale docente / ricercatore			

UNIVERSITA' DEGLI STUDI "G. D'ANNUNZIO" CHIETI-PESCARA

- remunerazione pta / cel			
<i>risultato finale</i>		2.728,60	
Prof.ssa Lilybeth Fontanesi		2.628,60	
Luigi Fusella		50,00	
Elvira D'Annunzio		50,00	
		2.728,60	

Il Consiglio, unanime, approva il piano di ripartizione che verrà trasmesso al Settore Trattamenti Economici e Servizio Pensioni.

- 12.5** Il Direttore sottopone al Consiglio il seguente piano di ripartizione delle consulenze in conto terzi effettuate dalla **Prof.ssa Chiara Conti**, che non è soggetto ad approvazione del Consiglio di Amministrazione in quanto l'attività non supera i € 150.000,00:

			All. D
PIANO DI RIPARTO			
totale corrispettivo al netto di iva		4.068,00	RIF. ORDINATIVI DI INCASSO 10213-10216-10215-12667-12670-12674-12645-12655-12653-12695-12991-12989-14446-14445-1444-14438-16237-16239-16240-16241-16242-16243-16645-17903-17904-17908-18854-19711-20189-20191-20420-20517
quota per il Fondo comune di Ateneo (art. 13 c. 3a)	15%	610,20	
quota programma giovani ricercatori (art. 13 c. 3b)	5%	203,40	
quota a favore dell'Ateneo (art. 13 c. 13c)	10%	406,80	
		2.847,60	
costi diretti			
- consulenze esterne			
- attrezzature (acquisto / amm.to / manutenzione)			
- materiale di consumo e di laboratorio			
- viaggi e missioni correlate all'attività			
- affitto / leasing locali e attrezzature			
- assicurazioni			
- altro		-	
<i>tot. costi diretti</i>			

UNIVERSITA' DEGLI STUDI "G. D'ANNUNZIO" CHIETI-PESCARA

importo distribuibile tra il personale		2.847,60	
- prelievo a favore del centro di resp.tà (art. 13 c. 5)			
- destinazione per finalità istituzionali (art. 13 c. 7)			
- remunerazione personale docente / ricercatore			
- remunerazione pta / cel			
<i>risultato finale</i>		<i>2.847,60</i>	
Elvira D'Annunzio		71,19	
Luigi Fusella		71,19	
Prof.ssa Chiara Conti		2.705,22	
		2.847,60	

Il Consiglio, unanime, approva il piano di ripartizione che verrà trasmesso al Settore Trattamenti Economici e Servizio Pensioni.

13.TERZA MISSIONE

13.1 Il Direttore informa il Consiglio che il 22 gennaio u.s., è pervenuta la richiesta dal Presidio di Qualità di fornire entro il 31 gennaio c.a. un **nominativo unico per ogni Dipartimento di un Referente per la campagna VQR 2020-2024.**

Tale referente opererà nella **Commissione operativa** composta da:

- **prof.ssa Antonella Fontana**
- **dott.ssa Paola Mincucci**
- **14 referenti nominati dai Dipartimenti**

Il Referente VQR di Dipartimento dovrà selezionare i migliori prodotti della ricerca e terza missione, anche con l'ausilio di appositi applicativi informatici sviluppati ad hoc, in modo da massimizzare la performance di Dipartimento.

Il Referente dovrà essere il più possibile competente in materia di catalogo della ricerca IRIS ed ambito VQR campagne passate ed attuali.

Il Direttore ha proposto il **Prof. Luca Tommasi come referente unico dipartimentale della prossima campagna VQR** e ringrazia la prof.ssa Valentina Gatta per tutto il lavoro svolto nelle campagne precedenti. Il Consiglio, unanime, approva quando assunto dal Direttore.

Alle ore 13.10 esce la Prof.ssa Berchicci

14. CORSI DI DOTTORATO E CORSI DI SPECIALIZZAZIONE

Non essendoci argomenti su cui discutere si passa al punto successivo

15. COMITATO REVISIONE RICERCA IN PSICOLOGIA (CRRP)

Non essendoci argomenti su cui discutere si passa al punto successivo

16. RELAZIONI DOCENTI

Non essendoci argomenti su cui discutere si passa al punto successivo

17. PROGRAMMAZIONE E RECLUTAMENTO, AFFERENZE E DISTACCHI

17.1 Il Direttore:

- VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio" Chieti-Pescara;
- VISTO l'art. 8 (Attribuzioni del Direttore, designazione e attribuzioni del Vicedirettore), lett. g, del Regolamento di Dipartimento con cui si dispone che il Direttore adotta, in caso di necessità e urgenza, i provvedimenti di competenza del Consiglio di Dipartimento riferendone, per la ratifica, nella seduta immediatamente successiva;
- CONSIDERATO che con delibera del 04/12/2023 si è deliberato il reclutamento dei seguenti due posti: 1 PO ai sensi dell'art. 18, comma 4, della legge n. 240/2010 per il SSD M-PSI/06 e 1 PA ai sensi dell'art. 18, comma 4, della legge n. 240/2010 per il SSD M-PSI/08;
- SENTITO il Rettore che, valutate meritevoli tali proposte, alla luce della prossima costituzione del Dipartimento di Psicologia, ha autorizzato l'imputazione di tale reclutamento sui punti strategici di Ateneo;

ha decretato d'urgenza con la **delibera n. 10/2024, prot. n. 320 del 07/02/2024**, che in riferimento a quanto già approvato nel verbale del Consiglio di Dipartimento del DiSPuTer del 04/12/2023, si precisa che le **proposte di reclutamento di cui ai punti 17.3 e 17.4 sono da imputarsi sulla programmazione Ordinaria e Straordinaria 2023 di questo Ateneo**; quanto sopra in virtù dell'imminente attivazione del Dipartimento di Psicologia ed in considerazione delle esigenze didattiche, di ricerca e di terza missione dei settori coinvolti. Il Consiglio, unanime, approva quando decretato dal Direttore.

- 17.2** Il Direttore informa il Consiglio che ieri il Settore Reclutamento Personale Docente e Ricamatore con nota prot. n. 12081 del 14/02/2024 (ns prot. n. 396) ha comunicato che si è conclusa la procedura selettiva per la **chiamata di n. 1 posto di Professore di prima fascia ai sensi dell'art. 24 co. 6 della L. 240/2010 - S.C. 06/A1 - GENETICA MEDICA, S.S.D. MED/03 - GENETICA MEDICA** - presso il Dipartimento di Scienze Psicologiche, della Salute e del Territorio - bandita con D.R. 1037/2023 prot. 48707 del 13/07/2023 pubblicato sull'Albo ufficiale on-line di Ateneo in data 14/07/2023 – atto n. 24277 del 13/07/2023 (Cod. Ud'A 2023 – 075). Egli informa quindi che con **D.R. n. 309/2024** prot. n. 11969 del 14/02/2024, sono stati approvati gli atti della procedura selettiva che ha individuato la **Prof.ssa Valentina Gatta** quale candidata pienamente qualificata rispetto al settore scientifico-disciplinare di cui al Mod. 1 del bando. Il Direttore comunica quindi che è necessario procedere, entro n. 60 giorni dall'approvazione degli atti, alla **chiamata in qualità**

UNIVERSITA' DEGLI STUDI "G. D'ANNUNZIO" CHIETI-PESCARA

di Professore di I fascia. Il Consiglio, udita la relazione del Direttore, all'unanimità decide di esprimere **parere favorevole alla chiamata della Prof.ssa Valentina Gatta quale Professore di I fascia** per il S.S.D. MED/03 - GENETICA MEDICA, S.C. 06/A1 - GENETICA MEDICA e alla relativa **richiesta di afferenza** presentata in data 14/02/2023 (ns prot. n.398) **(All. 17.1)**.

17.3 Il Direttore:

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio" Chieti-Pescara;
VISTO l'art. 19, comma 4 del vigente Regolamento Didattico di Ateneo;
VISTO l'art. 8 (Attribuzioni del Direttore, designazione e attribuzioni del Vicedirettore), lett. g, del Regolamento di Dipartimento con cui si dispone che il Direttore adotta, in caso di necessità e urgenza, i provvedimenti di competenza del Consiglio di Dipartimento riferendone, per la ratifica, nella seduta immediatamente successiva;
RICHIAMATA la delibera del Consiglio di Dipartimento del 13/07/2023 relativa al reclutamento di n. 2 posti da Ricercatore a tempo determinato, tempo pieno, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 24 co. 3 lett. a) della L. 240/2010, SSD M-PSI/01 – PSICOLOGIA GENERALE S.C. 11/E1 – PSICOLOGIA GENERALE, PSICOBIOLOGIA E PSICOMETRIA, attivato per le esigenze di studio e di ricerca del Dipartimento di Scienze Psicologiche, della Salute e del Territorio (Cod. Ud'A 149 – 150 - 2023);
VISTE le richieste di afferenza al DiSPuTer dei Dott.ri Adolfo Di Crosta e Pasquale La Malva pervenute in data 26/01/2024 ed acquisite al prot. interno con i nr. 199 e 229;
CONSIDERATO che è necessario anticipare la presa di servizio al 1/3/2024 poiché il relativo costo grava su un progetto rendicontabile PRIN 2022;
AL FINE di consentire agli Organi Accademici di deliberare in tempi brevi

ha decretato d'urgenza per le motivazioni espresse in premessa di esprimere **parere favorevole alla chiamata dei Dott.ri Adolfo Di Crosta e Pasquale La Malva quali Ricercatori a tempo determinato, tempo pieno, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 24 co. 3 lett. a) della L. 240/2010, SSD M-PSI/01 – PSICOLOGIA GENERALE S.C. 11/E1 – PSICOLOGIA GENERALE, PSICOBIOLOGIA E PSICOMETRIA**, attivato per le esigenze di studio e di ricerca del Dipartimento di Scienze Psicologiche, della Salute e del Territorio (Cod. Ud'A 149 – 150 - 2023) e alle relative **richieste di afferenza (All. 17.2 e 17.3)**. Il Consiglio, unanime, approva quando decretato dal Direttore.

Esaurita la trattazione degli argomenti all'ordine del giorno il Direttore chiude la seduta alle ore 13.15.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Elvira D'Annunzio

IL DIRETTORE

Prof. Nicola Mammarella