



VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DI SCIENZE PSICOLOGICHE, DELLA SALUTE E DEL TERRITORIO DEL 25 SETTEMBRE 2019.

Il giorno 25 settembre 2019, alle ore 11.30, presso il Laboratorio di Psicologia Clinica, si è riunito il Consiglio di Dipartimento di Scienze Psicologiche, della Salute e del Territorio per esaminare il seguente

ORDINE DEL GIORNO:

1. Comunicazioni;
2. Borse di Studio e Assegni di Ricerca;
3. Autorizzazioni spese;
4. Autorizzazioni incarichi;
5. Progetti di ricerca, contratti e convenzioni;
6. Erasmus-Rapporti Internazionali;
7. Didattica;
8. Corsi di Perfezionamento e Master;
9. Variazioni di budget;
10. Centri;
11. Scarichi inventariali;
12. Conto terzi;
13. Piano strategico quinquennale 2019/2023;
14. Programmazione e reclutamento;
15. Rescissione contratto multifunzioni e pagamenti penali;
16. Richieste autorizzazione residenza fuori sede

PRESENZE (P: presenti, A: assenti, G: giustificati):

NOME E COGNOME	RUOLO	P	A	G	NOME E COGNOME	RUOLO	P	A	G
Domenico Bosco	PO			X	Oliva Menozzi	PA	X		
Giuseppina Lavecchia	PO			X	Maria Carla Somma	PA	X		
Nicola Mammarella	PO	X			Maria Verrocchio	PA	X		
Clara Mucci	PO	X			Sonia Antonelli	RU	X		
Pietro Porcelli	PO	X			Ivana Antonucci	RU	X		
Giovanni Stanghellini	PO	X			Rita de Nardis	RU	X		
Francesco Stoppa	PO				Federica Ferrarini	RU			X
Liborio Stuppia	PO	X			Lilybeth Fontanesi	RU	X		
Luca Tommasi	PO	X			Sara Franceschelli	RU	X		
Alessandra Babore	PA	X			Bruno Pace	RU	X		
Michela Balsamo	PA			X	Monica Pivetti	RU		X	
Chiara Berti	PA			X	Giulia Prete	RU	X		
Adele Bianco	PA	X			Gianluigi Rosatelli	RU		X	
Paolo Boncio	PA	X			Vittore Verratti	RU			X
Alfredo Brancucci	PA			X	Simone Bello	DOTTOR.			X
Francesco Brozzetti	PA		X		Daniela Marchetti	ASSEGN.	X		
Chiara Conti	PA	X			Elvira D'Annunzio	SAD	X		
Michela Cortini	PA			X	Patrizia Staffilani	PTA		X	

Marcello Costantini	PA	X		Vienna Tordone	PTA		X	
Piero Di Carlo	PA	X		Francesco Di Maggio	R. STUD.		X	
Alberto Di Domenico	PA	X		Luca Filograna	R. STUD.		X	
Beth Fairfield	PA	X		Angelo Pisani	R. STUD.		X	
Valentina Gatta	PA	X		Noemi Sansone	R. STUD.		X	
Vasco La Salvia	PA	X		Alessia Selvaggio	R. STUD.			X
Lucia Marinangeli	PA	X						

Il Direttore verificata la sussistenza del numero legale apre la seduta.

Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio il verbale della seduta straordinaria del 04/09/2019

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

PREMESSO che il suddetto verbale è stato inviato per posta elettronica a ciascuno dei membri del Consiglio di Dipartimento;

RICHIAMATO l'art. 14 del Regolamento di Dipartimento;

ACCERTATO che non sono pervenute osservazioni;

CONSIDERATO che il suddetto verbale è conforme a quanto deliberato;

APPROVA il verbale del Consiglio di Dipartimento straordinario del 04/09/2019 nella sua integralità

1. COMUNICAZIONI

1.1 Il Direttore comunica che sono pervenuti dal Settore Programmazione e valutazione della didattica e della ricerca con nota prot. n. 56534 del 31/07/2019:

- 1) il Decreto del Direttore Generale del Dipartimento per la Formazione Superiore e per la Ricerca con evidenziate in giallo le **prossime scadenze relative alla compilazione della scheda SUA CdS 2019-2020**;
- 2) il **prospetto relativo alla programmazione dell'offerta didattica 2020-2021**.

Trattasi di scadenze e processi che, alla data odierna, non tengono conto delle scadenze ministeriali di cui non siamo ancora a conoscenza. Tuttavia, sebbene andremo a modulare i processi anche sulla base di quanto il Ministero ci comunicherà, il rispetto scrupoloso delle scadenze interne contenute nello schema allegato (**All. 1.1**) ci consentirà di arrivare preparati all'attivazione dell'offerta didattica per l'anno accademico 2020-2021.

Il Consiglio ne prende atto.

1.2 Il Direttore comunica di aver ricevuto la notifica della pubblicazione sul sito web di Ateneo del D.R. n. 1571/2019 di emanazione del **"Regolamento per l'attivazione e il funzionamento dei Corsi di formazione permanente"** (**All. 1.2**) che ha personalmente trasmesso a tutti i docenti per email in data 28/08/2019. Il Consiglio ne prende atto.

1.3 Il Direttore informa il CdD che la Dott.ssa Elvira D'Annunzio ha ricevuto una mail da parte del Dott. Andrea Tieri con allegata la delibera del Consiglio del Dipartimento di Scienze Giuridiche e Sociali del 19/09/2019 relativa all'istanza di **"scambio contestuale dei docenti aventi la stessa qualifica"** dei Dott.ri **Monica Pivetti e Giovanni De Sanctis** (ns protocollo n. 2436) (**All. 1.3**). Il Consiglio, dopo aver acquisito il parere favorevole del Dipartimento DiSPuTer

deliberato in data 26 giugno 2019 nel quale si evidenzia l'utilità dello scambio per le sedi di destinazione di entrambi senza recare danno alle sedi di origine dei due docenti, a voti legalmente espressi, dopo ampia discussione e valutati benefici didattico - scientifici sullo scambio proposto, ha deliberato all'unanimità di esprimere **parere favorevole allo scambio contestuale e consensuale sopra definito**. Il Consiglio ne prende atto.

- 1.4 Il Prof. Liborio Stuppia**, in servizio come professore ordinario (in regime di impegno a tempo pieno), in relazione alle **“attività extra impiego conferite da un soggetto esterno all’Ateneo”**, comunica che il 23 novembre 2019 terrà una relazione nell’ambito del congresso “Up to date sulle malattie neuromuscolari. L’importanza della diagnosi precoce e le nuove terapie”. Per tale incarico non è previsto alcun compenso. L’attività di cui sopra è liberamente esercitabile ai sensi dell’art. 8 del Regolamento disciplinante gli incarichi esterni all’ateneo per i professori e i ricercatori (emanato con D.R. n. 815 del 3/12/2013) **(All. 1.4)**. Il Consiglio ne prende atto.

2. BORSE DI STUDIO E ASSEGNATI DI RICERCA

- 2.1 Il Prof. Francesco Stoppa** chiede l’attivazione di una borsa di studio dal titolo *“Ottimizzazione dell’analisi diffrattometrica quantitativa ai fini della valutazione commerciale di geomateriali complessi”*. **Durata della borsa:** n. 3 mesi/rinnovabile. **Costo della borsa:** €5.000,00. **Fondi d’imputazione:** al 50% tra cofinanziamento DiSPuTer e contributo esterno Soricom. Il Consiglio, unanime, delibera di approvare l’attivazione della borsa di studio a valere sulla voce COGE CA.08.31.01.04.01 - Borse di studio su attività di ricerca.
- 2.2 Il Prof. Piero Di Carlo** comunica i **nr. 3 nominativi della Commissione esaminatrice** per la borsa di studio dal titolo *“Analisi dei flussi radiativi alla superficie e caratteristiche delle nubi da misure a terra nella Penisola Antartica e nella regione del Mare di Weddell”* approvata nel CdD del 17/07/2019:

NOMINATIVI DELLA COMMISSIONE:

- 1) Prof. Piero Di Carlo - Presidente
- 2) Prof. Angelo Lupi (ISAC-CNR Bologna) - Componente
- 3) Dott. Bruno Pace -Segretario

Il Consiglio, unanime, approva.

- 2.3 Il Prof. Liborio Stuppia** chiede l’attivazione di una borsa di studio dal titolo *“Tecniche di genetica molecolare in ambito Forense”*. **Durata della borsa:** n. 4 mesi/rinnovabile. **Costo della borsa:** €1.600,00. **Fondi d’imputazione:** conto terzi Asl Pescara IV trimestre 2018. Il Consiglio, unanime, delibera di approvare l’attivazione della borsa di studio a valere sulla voce COGE CA.08.31.01.04.01 - Borse di studio su attività di ricerca.
- 2.4 La Prof.ssa Valentina Gatta** chiede l’attivazione di una borsa di studio dal titolo *“Analisi di espressione genica in cellule germinali”*. **Durata della borsa:** n. 3 mesi/rinnovabile. **Costo della**

borsa: €1.200,00. **Fondi d'imputazione:** conto terzi Asl Pescara IV trimestre 2018. Il Consiglio, unanime, delibera di approvare l'attivazione della borsa di studio a valere sulla voce COGE CA.08.31.01.04.01 - Borse di studio su attività di ricerca.

2.5 La **Prof.ssa Lucia Marinangeli** chiede l'attivazione di una borsa di studio dal titolo "*Studio dei sistemi paleolacustri di Arabia Terra, Marte*". **Durata della borsa:** n. 6 mesi/rinnovabile. **Costo della borsa:** €6.000,00. **Fondi d'imputazione:** progetto INTIME. Il Consiglio, unanime, delibera di approvare l'attivazione della borsa di studio a valere sulla voce COGE CA.08.31.01.04.01 - Borse di studio su attività di ricerca.

2.6 La **Dott.ssa Mariangela Schiazza** titolare della borsa di studio "*Ottimizzazione dell'analisi diffrattometrica quantitativa ai fini della valutazione commerciale di geomateriali complessi*" (D.D. n.46/2019, prot. n. 1423 del 29/05/2019), **Tutor:** Prof. Francesco Stoppa, ha presentato una lettera in cui dichiara di **rinunciare alla suddetta borsa a partire dal 16/09/2019 rinunciando così alle restanti n. 3 rate (All. 2.1)**. Il Consiglio ne prende atto.

2.7 La **Prof.ssa Oliva Menozzi** chiede il rinnovo delle seguenti **nr. 2 borse di studio:**

1) Borsa n.1:

Titolo: "*Studio di nuove tecnologie di restauro di lapidei da Iuvanum*". **Borsista:** **Dott.ssa Ilaria Zelante**. **Durata della borsa:** nr. 5 mesi. **Costo della borsa:** €2.000,00. **Fondi d'imputazione:** fondi progetto Eurotech;

2) Borsa n.2:

Titolo: "*Diagnostica a catalogazione dei sarcofagi dipinti della tomba di Neferohep (Luxor)*". **Borsista:** **Dott.ssa Violeta Carniel**. **Durata della borsa:** nr. 5 mesi. **Costo della borsa:** €2.000,00. **Fondi d'imputazione:** fondi progetto Eurotech

Il Consiglio, unanime, delibera di approvare il rinnovo delle nr. 2 borse di studio a valere sulla voce COGE CA.08.31.01.04.01 - Borse di studio su attività di ricerca.

2.8 Il **Prof. Alfredo Brancucci** chiede il rinnovo della borsa di studio dal titolo "*Il ruolo delle asimmetrie emisferiche nella percezione del valore economico*". **Borsista:** **Dott. Felice Giuliani**. **Durata della borsa:** n. 10 mesi. **Costo della borsa:** €9.000,00. **Fondi d'imputazione:** **78%**Dipartimento di Neuroscienze cliniche e imaging (**56%** Palumbo [€5000]; **22%** Pietroni [€2000]); **22%**Disputer (**11%** Brancucci [€1000]; **11%**Tommasi [€ 1000]). Il Consiglio, unanime, delibera di approvare il rinnovo della borsa di studio a valere sulla voce COGE CA.08.31.01.04.01 - Borse di studio su attività di ricerca.

2.9 La **Dott.ssa Daniela Marchetti** ha presentato la **relazione finale delle attività svolte durante il terzo ed ultimo anno di assegno di ricerca (All.2.2)** correlata dalla **lettera di approvazione da parte del tutor Prof.ssa Maria Verrocchio (All.2.3)**. Il Consiglio, unanime, approva.

2.10 La **Prof.ssa Clara Mucci** ha presentato la seguente **richiesta di rinnovo dell'assegno di ricerca del Dott. Andrea Scalabrini** e la relativa **relazione annuale (All.2.4):**

FORM RIEPILOGATIVO
RICHIESTA RINNOVO DI ASSEGNO DI COLLABORAZIONE AD ATTIVITA' DI RICERCA

LINEA DI RICERCA DIPARTIMENTALE	Sviluppo del Sé e dell'Altro nel sistema mente-cervello-corpo. Psicodinamica e correlati neurobiologici del narcisismo.
Dott.	Andrea Scalabrini
AREA	11
SETTORE CONCORSUALE	11/E4
S.S.D.	M-PSI/08
TUTOR / RESPONSABILE SCIENTIFICO	Prof.ssa Clara Mucci
RINNOVO	dal 15/12/2019 al 15/12/2020
COSTO ANNUALE	€. 25.000,00
FINANZIAMENTO DIPARTIMENTALE	CAD 12.000,00 contributo Università di Ottawa
NOME PROGETTO UGOV	AR-MUCCI-OTTAWA_2020
CUP PROGETTO UGOV	D74I19001660001
RISULTATI ATTESI	I risultati attesi riguardano la ricerca dei correlati neurali legati alle differenze individuali della personalità adattiva-maladattiva. Ci si propone di gettare una nuova luce sulla concettualizzazione della personalità, sulla comprensione del rapporto mente-cervello attraverso varie metodologie d'indagine sperimentale che integrano neurobiologia

della mente e psicologia clinica, considerando in particolare lo studio della sovrapposizione “rest-self” e l’interazione “rest-task”.

Il Consiglio, unanime, approva il rinnovo dell’assegno di ricerca del Dott. Andrea Scalabrini.

2.11 La Prof.ssa Lucia Marinangeli ha presentato la seguente richiesta di rinnovo dell’assegno di ricerca del Dott.ssa Anna Chiara Tangari e la relativa relazione annuale (All.2.5):

FORM RIEPILOGATIVO
RICHIESTA RINNOVO DI ASSEGNO DI COLLABORAZIONE AD ATTIVITA’ DI RICERCA

LINEA DI RICERCA DIPARTIMENTALE	Caratterizzazione di suoli analoghi di Marte per la validazione del tomografo a raggi-X TOMOX
Dott./Dott.ssa	Anna Chiara Tangari
AREA	04
SETTORE CONCORSUALE	A2
S.S.D	GEO/02
TUTOR / RESPONSABILE SCIENTIFICO	Prof.ssa Lucia Marinangeli
RINNOVO - dal 15/10/2019 al 15/10/2020	<input checked="" type="checkbox"/> Annuale <input type="checkbox"/> pluriennale per la durata di anni _____
COSTO ANNUALE	€. 24.000,00
FINANZIAMENTO DIPARTIMENTALE	Fondi INTIME: €10.000,00 Fondi Ateneo Prof.ssa Marinangeli: €2.000,00 Fondi Dipartimento: €12.000,00
NOME PROGETTO UGOV	AR-MARINANGELI-MARTE2019
CUP PROGETTO UGOV	D74I19001760001

RISULTATI ATTESI	<p>- campionamento ed analisi di suoli terrestri come analoghi di Marte per la ricostruzione dei processi pedogenetici.</p> <p>- analisi dati provenienti dallo strumento CASSIS a bordo della missione europea ExoMars</p>
------------------	---

Il Consiglio, unanime, approva il rinnovo dell'assegnazione di ricerca della Dott.ssa Anna Chiara Tangari.

3. AUTORIZZAZIONI SPESE

3.1 Il Prof. Giovanni Stanghellini chiede l'autorizzazione per il **pagamento di una fattura per una pubblicazione open access** dal titolo *"THE OPTICAL-COENAESTHETIC DISPROPORTION HYPOTHESIS OF FEEDING AND EATING DISORDERS IN THE LIGHT OF NEUROSCIENCE"*, by *Giovanni Stanghellini*, Autori: Massimo Ballerini e Milena Mancini, pubblicato sulla rivista "Frontiers in Psychiatry-Neuroimaging and Stimulation". Si allega l'**invoice** per un importo di **USD 1.850,00** a favore di Frontiers Media SA (**All. 3.1**). Il Direttore invita il Prof. Stanghellini a presentare brevemente ed in modo divulgativo i risultati della pubblicazione. Prende la parola il Prof. Stanghellini che illustra per sommi capi i presupposti, i contenuti ed il significato dello studio. Il Consiglio, unanime, approva la spesa a valere sui fondi di funzionamento del Dipartimento - voce COGE CA.08.31.03.04 Costi per submission articoli scientifici.

3.2 Il Prof. Alberto Di Domenico chiede l'autorizzazione per il **pagamento di una fattura per una pubblicazione open access** dal titolo "Noise, age and gender effects on speech intelligibility and sentence comprehension for 11 to 13 year-old children in real classrooms", Autori: Nicola Prodi, Chiara Visentin, Erika Borella, Irene Cristina Mammarella, Alberto Di Domenico, pubblicato sulla rivista "Frontiers in Psychology" (Q1)". Si allega l'**invoice** per un importo di **USD 1.032,50 (€934,10)** a favore di Frontiers Media SA (**All. 3.2**). Il Direttore invita il Prof. Di Domenico a presentare brevemente ed in modo divulgativo i risultati della pubblicazione. Prende la parola il Prof. Di Domenico che illustra per sommi capi i presupposti, i contenuti ed il significato dello studio. Il Consiglio, unanime, approva la spesa a valere sui fondi di funzionamento del Dipartimento - voce COGE CA.08.31.03.04 Costi per submission articoli scientifici.

3.3 Il Dott. Bruno Pace, nell'ambito dell'attività di ricerca "Pericolosità sismica", propone *"ora per allora"* la **nomina quali relatori dei Proff. Warner Marzocchi, Fabio Cammarano e Cristina Pauselli** che hanno tenuto nella giornata di ieri i seguenti seminari:

- 1) "Modelli probabilistici di pericolosità sismica" – Prof. Marzocchi
- 2) "Inversione di dati sismici e di gravità" – Prof. Cammarano
- 3) "La geofisica per lo studio della tettonica attiva" – Prof.ssa Pauselli

e chiede l'autorizzazione del Consiglio per il **rimborso delle spese di viaggio** previa esibizione dei relativi titoli di spesa (nei limiti della normativa vigente) che graveranno sui fondi di funzionamento/residui contabilità finanziaria. Si allega il modulo di richiesta del docente (**All. 3.3**). Il Consiglio, unanime, approva le spese.

- 3.4** La **Prof.ssa Beth Fairfield** chiede il **rimborso delle spese sostenute con la propria carta personale** per poter far pervenire il materiale necessario per la Notte Dei Ricercatori in tempo utile per la data prevista. Si allega l'invoice dell'importo di €152,96 (**All. 3.4**). Il Consiglio, unanime, approva la spesa a valere sui contributi esterni Notte dei Ricercatori, e per la parte non capiente sui fondi di funzionamento/residui contabilità finanziaria.
- 3.5** La **Prof.ssa Oliva Menozzi** relativamente alla prossima missione archeologica a Cipro prevista nel periodo tra il 4 e il 21 ottobre p.v., chiede l'autorizzazione del Consiglio per poter sostenere le spese relative all'alloggio collettivo, utilizzando la carta virtuale a suo nome in qualità di Capo missione e/o con anticipo missione. Chiede, inoltre, l'autorizzazione ad affittare n. 3 automezzi per l'intero team composto da n. 12 unità, tra cui dottorandi e borsisti di ricerca. Il Consiglio, unanime, approva l'anticipo missione per la somma di € 3.300,00, come da preventivo fornito, a valere sulla voce CA. 08.30.01.37 – Missioni personale per ricerca.
- 3.6** Il **Prof. Marcello Costantini** chiede l'autorizzazione per il **pagamento di una fattura per una pubblicazione open access** dal titolo "Altered temporal sensitivity in obesity is linked to pro-inflammatory state", Autori: Federica Scarpina; Paolo Marzullo; Stefania Mai; Alessandro Mauro; Massimo Scacchi; Marcello Costantini, pubblicato sulla rivista "Scientific Report". Si allega l'invoice per un importo di **€1.490,00** a favore di Springer Nature (**All. 3.5**). Il Direttore invita il Prof. Costantini a presentare brevemente ed in modo divulgativo i risultati della pubblicazione. Prende la parola il Prof. Costantini che illustra per sommi capi i presupposti, i contenuti ed il significato dello studio. Il Consiglio, unanime, approva la spesa a valere sui fondi di funzionamento del Dipartimento - voce COGE CA.08.31.03.04 Costi per submission articoli scientifici.
- 3.7** La **Dr.ssa Sara Franceschelli** chiede l'autorizzazione per il **pagamento di una fattura per una pubblicazione open access** dal titolo "Modulation of apoptotic cell death and neuroprotective effects of Glutathione-L-Dopa codrug against H2=2-induced cellular toxicity", Autori: Sara Franceschelli, Paola Lanuti, Alessio Ferrone, Daniela Maria Pia Gatta, Lorenza Speranza, Mirko Pesce, Alfredo Grilli, Ivana Cacciatore, Emanuela Ricciotti, Antonio Di Stefano, Sebastiano Miscia, Mario Felaco, Antonia Patruno", pubblicato sulla rivista "Antioxidants". Si allega l'invoice per un importo di **€1.099,34 i.i.** a favore di MDPI (**All. 3.5**). Il Direttore invita la Dr.ssa Franceschelli a presentare brevemente ed in modo divulgativo i risultati della pubblicazione. Prende la parola la Dr.ssa Franceschelli che illustra per sommi capi i presupposti, i contenuti ed il significato dello studio. Il Consiglio, unanime, approva la spesa a valere sui fondi di funzionamento del Dipartimento - voce COGE CA.08.31.03.04 Costi per submission articoli scientifici.

4. AUTORIZZAZIONI INCARICHI

- 4.1** Non essendoci argomenti su cui discutere si passa al punto successivo.

5. PROGETTI DI RICERCA, CONTRATTI E CONVENZIONI

- 5.1** Il Direttore comunica che è pervenuto dal Settore Programmazione e valutazione della didattica e della ricerca con nota prot. n. 55827 del 29/07/2019 (ns protocollo n.2056) il **D.R.**

n. 1466/2019 con cui sono dichiarati vincitori del bando Visiting professor/researcher 2019/2020 per il DiSPuTer i seguenti candidati (All. 5.1):

Disputer	Federica Ferrarini	J. Ramòn Arrowsmith	Arizona State University - USA	Professor - A
Disputer	Lucia Marinangeli	Angelo Pio Rossi	Jacobs University Bremen - Germania	Researcher - C
Disputer	Adele Bianco	Jan Krasni	University of Nis - Serbia	Professor - C

Il Consiglio ne prende atto.

5.2 La Prof.ssa **Giuseppina Lavecchia** comunica al Consiglio che il Ministero ha approvato il **progetto PRIN** dal titolo “Overtime tectonic, dynamic and rheologic control on destructive multiple seismic events - Special Italian Faults & Earthquakes: from real 4D cases to models” Acronimo: **MUSE-4D** e di cui la Prof.ssa Giuseppina Lavecchia è PI.

PRESO ATTO CHE la Prof.ssa Giuseppina Lavecchia è Responsabile del progetto;

PRESO ATTO CHE il **budget dell’Unità Operativa è il seguente: € 102.484,00**

PRESO ATTO CHE il cofinanziamento è costituito dal costo del personale strutturato/altro costo (*specificare*), come previsto dal bando;

DATO ATTO CHE la durata del progetto è di mesi 36;

CONSIDERATO CHE il progetto rientra nelle aree scientifiche di interesse del Dipartimento;

CONSIDERATO CHE il gruppo di ricerca è così composto:

- 1) LAVECCHIA Giuseppina, Professore Ordinario
- 2) BROZZETTI Francesco, Professore Associato
- 3) DE NARDIS Rita, RTDB presso l’Università degli Studi "G. d'Annunzio"
- 4) CIRILLO Daniele, Assegnista di Ricerca presso l’Università degli Studi "G. d'Annunzio"
- 5) BELLO Simone, Dottorando presso Università degli Studi "G. d'Annunzio"
- 6) CARDUCCI Andrea, Dottorando Università degli Studi "G. d'Annunzio"
- 7) MENICHETTI Marco, Ricercatore confermato Università degli Studi di Urbino Carlo Bo

CONSIDERATO CHE il progetto rientra nelle aree scientifiche di interesse dipartimentale

DELIBERA

- 1) di autorizzare la Prof.ssa Giuseppina Lavecchia a condurre la gestione del progetto presso il Dipartimento di Scienze Psicologiche, della Salute e del Territorio, mettendo a disposizione le strumentazioni necessarie alla ricerca e il personale amministrativo necessario per l’attività amministrativo-contabile e di rendicontazione;
- 2) di approvare il budget di progetto;
- 3) di approvare il cofinanziamento, costituito dal costo del personale strutturato, come previsto dal bando;
- 4) di approvare la composizione del gruppo di ricerca costituito come illustrato in narrativa

5.3 La Prof.ssa **Valentina Gatta** comunica al Consiglio che il Ministero ha approvato il **progetto PRIN** dal titolo “Clinical management of Gender Dysphoria: hormone therapy response versus individual's genetic and epigenetic profile” e di cui la Prof.ssa Giuseppina Lavecchia è PI.

PRESO ATTO CHE la Prof.ssa Valentina Gatta è Responsabile del progetto;

PRESO ATTO CHE il **budget dell'Unità Operativa è il seguente: €166.650,00 + € 16.650,00 di quota premiale;**

PRESO ATTO CHE il cofinanziamento è costituito dal costo del personale strutturato/altro costo (*specificare*), come previsto dal bando;

DATO ATTO CHE la durata del progetto è di mesi 36;

CONSIDERATO CHE il progetto rientra nelle aree scientifiche di interesse del Dipartimento;

CONSIDERATO CHE il gruppo di ricerca è così composto:

- 1) Prof.ssa Valentina Gatta
- 2) Prof. Liborio Stuppia
- 3) Dott.ssa Silvia Bosco
- 4) Dott.ssa Sara Franchi
- 5) Prof.ssa Beth Fairfield
- 6) Prof.ssa Michela Balsamo
- 7) Prof.ssa Fani Konstantinidou

CONSIDERATO CHE il progetto rientra nelle aree scientifiche di interesse dipartimentale

DELIBERA

- 1) di autorizzare la Prof.ssa Valentina Gatta a condurre la gestione del progetto presso il Dipartimento di Scienze Psicologiche, della Salute e del Territorio, mettendo a disposizione le strumentazioni necessarie alla ricerca e il personale amministrativo necessario per l'attività amministrativo-contabile e di rendicontazione;
- 2) di approvare il budget di progetto;
- 3) di approvare il cofinanziamento, costituito dal costo del personale strutturato, come previsto dal bando;
- 4) di approvare la composizione del gruppo di ricerca costituito come illustrato in narrativa

5.4 Il Direttore presenta al Consiglio una **Convenzione tra il DiSPuTer e il Dipartimento di Scienze e Tecnologie Biologiche e Ambientali (DiSTeBA) dell'Università del Salento**, finalizzata alla collaborazione per realizzare congiuntamente iniziative nell'ambito della ricerca con particolare ma non esclusivo riferimento a *Studi di neuroscienze cognitive connessi all'olfactory cognition e Modelli di sperimentazione in ambito neurofisiologico e psicologico (All. 5.2)*. L'impegno di collaborazione si concretizzerà in specifici progetti e programmi, che verranno attivati a seguito mediante convenzioni ad hoc, nelle quali saranno specificate le concrete modalità della collaborazione in ordine alle risorse da impegnare, ai processi da attuare ed ai risultati da perseguire. L'accordo avrà la durata di tre anni a decorrere dalla data di sottoscrizione, rinnovabili per un periodo massimo di ulteriori tre anni, salvo che una delle parti ne dia disdetta almeno tre mesi prima della scadenza a mezzo di lettera raccomandata A/R o a mezzo PEC. Il Consiglio, unanime, approva la stipula della Convenzione.

5.5 La Prof.ssa Lucia Marinangeli presenta al Consiglio una **Convenzione tra il DiSPuTer e l'Istituto Campana per l'Istruzione Permanente** finalizzata alla collaborazione scientifica per lo sviluppo del **"Centro Didattico Astronomico Ad Astra" (All. 5.3)**. Il Dipartimento fornirà la consulenza scientifica per lo sviluppo del progetto con particolare riguardo alle tematiche di geologia planetaria e il Mars Garden, inoltre metterà a disposizione materiale didattico e

apparatati allestitivi da utilizzare per il percorso didattico negli spazi di Palazzo Campana. Il Consiglio, unanime, approva la stipula della Convenzione.

6. ERASMUS- RAPPORTI INTERNAZIONALI

6.1 Il Direttore comunica di aver autorizzato in data 19/09/2019 il **Prof. Marcello Costantini, Delegato Erasmus di Dipartimento**, a considerare come acquisito anticipatamente il parere favorevole del Consiglio in ordine alle **proposte di mobilità Erasmus dei seguenti docenti**:

- 1) **Prof. Marcello Costantini;**
- 2) **Prof.ssa Chiara Berti;**
- 3) **Prof.ssa Adele Bianco**

Il Consiglio, unanime, approva le proposte di mobilità dei suddetti docenti.

7. DIDATTICA

7.1 Il Direttore informa il CdD che in data 24/07/2019 è pervenuta la nota prot. n. 1555 (ns prot. n. 2105) del **Prof. Gian Gabriele Ori**, Presidente del CdS in Scienze Geologiche (L-34) del Dipartimento di Ingegneria e Geologia (**All. 7.1**), con cui si richiede:

- 1) la **disponibilità di personale docente incardinato presso il DiSPuTer ad assumere la titolarità di corsi di insegnamento presso i CdS in Scienze Geologiche (L-34) e Scienze e Tecnologie Geologiche della terra e dei pianeti (LM-74) nell'A.A. 2019/2020**, come indicato nella tabella sottostante:

Docente	ORE	Insegnamento	CFU	CdS
Prof. G. Rosatelli	60	GEO/08 – Geochimica	6	L-34
	60	GEO/08 – Applied Environmental Geochemistry	6	LM-74
Prof. F. Brozzetti	90	GEO/03 – Rilevamento Geologico	12	L-34
	30	GEO/03 – Digital mapping and 3D Geomodelling	6	LM-74
Prof. Lucia Marinangeli	60	GEO/02 – Elementi di Geologia	6	L-34
	60	GEO/02 – Remote Sensing	6	LM-74
Prof. P. Boncio	60	GEO/03 – Earthquake Geology	6	LM-74
	20	GEO/05 – Seismic Microzonation	6	L-34
	40	NN – Rocce Sedimentarie (gruppo A e B)	2	L-34
Prof. F. Stoppa	60	GEO/07 – Petrologia	6	L-34
	60	GEO/08 – Volcanology and Volcanic Risk	6	LM-74
Prof. G. Lavecchia	40	GEO/03 – Tectonics	6	LM-74
	40	GEO/03 – Seismotectonics	6	LM-74
	40	INF/01 – Advanced Gis and Geostatistics	6	LM-74
Prof. B. Pace	60	GEO/10 – Sismologia	6	L-34
	60	GEO/10 – Earthquake Seismology and Seismic Hazard	6	L-34
Prof. P. Di Carlo	60	FIS/06 – Geophysics	6	LM-74
	60	FIS/06 - Atmospheres Of The Planets And Climate Changes	6	LM-74
Prof. R. De Nardis	60	GEO/10 – Fisica Terrestre	6	L-34
	60	GEO/10 – Seismological lab and seismogenesis	6	LM-74

- 2) la **disponibilità di Assegnisti di Ricerca e Dottorandi incardinati presso il DiSPuTer ad assumere incarichi di didattica sussidiaria nei corsi di insegnamento presso il CdS magistrale in Scienze e Tecnologie Geologiche della terra e dei pianeti (LM-74) nell’A.A. 2019/2020**, come indicato nella tabella sottostante:

ASSEGNISTA	ORE	INSEGNAMENTO	CFU	CdS
Dott. Cirillo Daniele	30	GEO/03 – Digital mapping and 3D geomodelling	6	LM-74
	10	INF/01 – Advanced Gis and Geostatistics	6	LM-74
Dott. Andrea Carducci	10	INF/01 – Advanced Gis and Geostatistics	6	LM-74
	10	GEO/03 - Seismotectonics	6	LM-74
Dott. Fiia C. Nurminen	10	GEO/03 - Seismotectonics	6	LM-74
Dott. Simone Bello	10	GEO/03 – Tectonics	6	LM-74
	30	GEO/03 – Rilevamento Geologico	12	L-34
Dott. Noemi Vicentini	10	GEO/03 - Tectonics	6	LM-74

Interviene la **Prof.ssa Lucia Marinangeli** che segnala la disponibilità sua (3 CFU) e dell’assegnista **Anna Chiara Tangari** (3CFU) per l’incarico di docenza del corso di *“Soil Laboratory”* per il Corso di Laurea magistrale LM-74 SCIENZE E TECNOLOGIE GEOLOGICHE DELLA TERRA E DEI PIANETI.

Il Consiglio, unanime, approva.

7.2 Il Direttore comunica che occorre procedere alla **liquidazione dei compensi spettanti per l'attività didattica svolta negli anni accademici 2017/2018 e 2018/2019**, ai sensi del **“Regolamento d’Ateneo per l’attribuzione della retribuzione aggiuntiva ai ricercatori a tempo indeterminato ex art. 6, comma 4, Legge 240/2010”**.

Si allega copia delle istanze pervenute (All. 7.2) e si riporta di seguito il dettaglio delle ore svolte.

Tabella attività didattica svolta nell’A.A. 2017/2018:

COGNOME	NOME	DENOMINAZIONE INSEGNAMENTO	S.S.D.	N° CFU	N° ORE DIDATTICHE A FRONTALE	CORSO DI STUDIO	SEMESTRE
Babore	Alessandra	Psicologia Dinamica	M-PSI/07	4	33	LT-Scienze e Tecniche Psicologiche	Periodo 2
Babore	Alessandra	Laboratorio “Il Resoconto clinico”	M-PSI/07	8	42	LM-Psicologia Clinica e della Salute	Periodo 3
					TOT.= N.75 ORE		
Conti	Chiara	Psicologia Clinica	M-PSI/08	1	8	LT-Scienze e Tecniche Psicologiche	Periodo 3
Conti	Chiara	Psicologia Clinica EPG	M-PSI/08	1	8	LT-Scienze e Tecniche Psicologiche	Periodo 3
Conti	Chiara	Le Applicazioni della Psicologia Clinica e della Salute	M-PSI/08	6	36	LM-Psicologia Clinica e della Salute	Periodo 2
Conti	Chiara	Laboratorio “La Ricerca in Psicologia Clinica”	M-PSI/08	6	36	LM-Psicologia Clinica e della Salute	Periodo 2

Conti	Chiara	Psicologia Clinica	M-PSI/08	1	15	CdS in Infermieristica	Periodo 1
					TOT.= N.103 ORE		
Fairfield	Beth	Psicologia Generale I	M-PSI/01	3	24	LT-Scienze e Tecniche Psicologiche	I
Fairfield	Beth	Psicologia Generale II (I-Z)	M-PSI/01	2	16	LT-Scienze e Tecniche Psicologiche	I
Fairfield	Beth	EPG di Psicologia Generale II (I-Z)	M-PSI/01	2	16	LT-Scienze e Tecniche Psicologiche	I
					TOT.= N.56 ORE		
Picconi	Laura	Psicometria II	M-PSI/03	8	64	LT-Scienze e Tecniche Psicologiche	Periodo 1
					TOT.= N.64 ORE		
Tommasi	Marco	Teorie e tecniche dei test	M-PSI/03	8	67,5	LT-Scienze e Tecniche Psicologiche	Primo periodo
Tommasi	Marco	Metodologia della ricerca e tecniche multivariate di analisi dei dati	M-PSI/03	3	24	LM 51-Magistrali in Psicologia	Secondo periodo

Tommasi	Marco	EPG 1 di Metodologia della ricerca e tecniche multivariate di analisi dei dati (Analisi dei dati con Rstudio)	M-PSI/03	2	16	LM-Psicologia Clinica e della Salute	Primo Periodo
					TOT.= N.88 ORE		
Pace	Bruno	Sismologia	GEO-10	6	60	LM-74 Scienze e tecnologie geologiche	I
					TOT.= N.60 ORE		
Pivetti	Monica	Psicologia dei gruppi	M-PSI/05	6	48	LM in Psicologia	Periodo 3
Pivetti	Monica	EPG Psicologia dei gruppi	M-PSI/05	2	15	LM in Psicologia	Periodo 3
Pivetti	Monica	Psicologia Sociale II	M-PSI/05	1	9	LT-Scienze e Tecniche Psicologiche	Periodo 1
					TOT.= N.72		
Rosatelli	Gianluigi	Geochimica	GEO/08	6	60	Scienze Geologiche	I

Rosatelli	Gianluigi	Geochimica Ambientale Applicata	GEO/08	6	60	Scienze Geologiche	II
Rosatelli	Gianluigi	Fondamenti di Rischio Ambientale (corso per dottorandi)	GEO/08	1	10	Scienze Geologiche	II
					TOT.= N. 130		
Verratti	Vittore	Elementi di Fisiologia	BIO/09	4	32	LT-Scienze e Tecniche Psicologiche	II
Verratti	Vittore	Basi biologiche della Psicosomatica	M-EDF/02	4	32	LT-Scienze e Tecniche Psicologiche	II
Verratti	Vittore	Tirocinio di Fisiologia e Biofisica	NN	2	16	LM41- Medicina e Chirurgia	II
					TOT.= N. 80		

Tabella attività didattica svolta nell'A.A. 2018/2019:

COGNOME	NOME	DENOMINAZIONE INSEGNAMENTO	S.S.D.	N° CFU	N° ORE DIDATTICHE A FRONTALI	CORSO DI STUDIO	SEMESTRE

Babore	Alessandra	Psicologia Dinamica (A-H)	M-PSI/07	8	64	LT-Scienze e Tecniche Psicologiche	II
Babore	Alessandra	EPG di Psicologia Dinamica (A-H)	M-PSI/07	2	16	LT-Scienze e Tecniche Psicologiche	II
Babore	Alessandra	Modelli e Tecniche del Colloquio Psicologico e della Diagnosi	M-PSI/07	6	43	LM-Psicologia Clinica e della Salute	I
					TOT.= N.123 ORE		
Conti	Chiara	Psicologia Clinica	M-PSI/08	6	42	LM-Psicologia Clinica e della Salute	Periodo 1
Conti	Chiara	Psicologia Clinica EPG	M-PSI/08	2	16	LT-Scienze e Tecniche Psicologiche	Periodo 2
Conti	Chiara	Le Applicazioni della Psicologia Clinica e della Salute	M-PSI/08	6	42	LM-Psicologia Clinica e della Salute	Periodo 1
Conti	Chiara	Psicologia Clinica	M-PSI/08	1	15	CdS in Infermieristica	Periodo 1
					TOT.= N.115 ORE		
Fairfield	Beth	Psicologia Generale I	M-PSI/01	6	48	LT-Scienze e Tecniche Psicologiche	I

Fairfield	Beth	Psicologia Generale II (I-Z)	M-PSI/01	8	64	LT-Scienze e Tecniche Psicologiche	I
Fairfield	Beth	EPG di Psicologia Generale II (I-Z)	M-PSI/01	2	16	LT-Scienze e Tecniche Psicologiche	I
					TOT.= N.128 ORE		
Picconi	Laura	Psicometria II	M-PSI/03	8	64	LT-Scienze e Tecniche Psicologiche	I
					TOT.= N.64 ORE		
Tommasi	Marco	Teorie e tecniche dei test	M-PSI/03	8	67,5	LT-Scienze e Tecniche Psicologiche	I
Tommasi	Marco	Metodologia della ricerca e tecniche multivariate di analisi dei dati	M-PSI/03	3	22	LM 51- Magistrale in Psicologia	I
Tommasi	Marco	EPG 1 di Metodologia della ricerca e tecniche multivariate di analisi dei dati (Analisi dei dati con Rstudio)	M-PSI/03	2	16	LM 51- Magistrale in Psicologia	I
					TOT.= N.105,5 ORE		
Pace	Bruno	Sismologia	GEO-10	6	60	LM-74 Scienze e tecnologie geologiche	I

					TOT.= N.60 ORE		
Pivetti	Monica	Psicologia dei gruppi	M-PSI/05	6	45,5	LM in Psicologia	II
Pivetti	Monica	EPG Psicologia dei gruppi	M-PSI/05	2	15	LM in Psicologia	II
Pivetti	Monica	Psicologia Sociale II	M-PSI/05	1	9	LT-Scienze e Tecniche Psicologiche	I
					TOT.= N.69,5		
Rosatelli	Gianluigi	Geochimica	GEO/08	6	60	Scienze Geologiche	I
Rosatelli	Gianluigi	Geochimica Ambientale Applicata	GEO/08	6	60	Scienze Geologiche	II
Rosatelli	Gianluigi	Applied Environmental Geochemistry	GEO/08	1	60	Scienze Geologiche	II
					TOT.= N. 180		
Verratti	Vittore	Elementi di Fisiologia	M-EDF/02	4	32	LT-Scienze e Tecniche Psicologiche	II

Verratti	Vittore	Basi biologiche della Psicosomatica	M-EDF/02	6	32	LT-Scienze e Tecniche Psicologiche	II
Verratti	Vittore	Tirocinio di Fisiologia e Biofisica	NN	2	20	LM41- Medicina e Chirurgia	II
Verratti	Vittore	Fisiologia dell'esercizio fisico	M-EDF/02	2	25	LM41- Medicina e Chirurgia	I
					TOT.= N. 109		

Il Direttore sottopone la pratica al Consiglio che all'unanimità:

DELIBERA

- 1) di prendere atto di quanto esposto in narrativa;
- 2) di attestare l'effettivo svolgimento dell'attività didattica del personale ricercatore sopra indicato;
- 3) di inviare alla Divisione 13- Personale Docente e Ricercatore estratto della presente, nonché copia delle istanze presentate, per i successivi adempimenti di competenza

7.3 Il Prof. Piero Porcelli, in qualità di Presidente del CdS magistrale in Psicologia Clinica e della Salute, ha trasmesso il **verbale della seduta telematica straordinaria del 18/09/2019 (All. 7.3)**. Il Consiglio, unanime, ratifica l'approvazione del suddetto verbale.

7.4 Il Direttore preso atto della comunicazione del Presidente del CdS Magistrale di Psicologia Clinica e della Salute, Prof. Piero Porcelli, inviata in data 05/09/2019 e richiamata la delibera del CdD del 29/05/2019 in cui si è approvata l'emanazione dei bandi a titolo oneroso necessari in quanto non sono disponibili docenti interni sul settore o, qualora presenti, hanno già raggiunto il carico didattico, ha approvato con la delibera d'urgenza n. rep. 150/2019, prot. n. 2272 del 09/09/2019 i **seguenti cambiamenti nell'incarico di docenza per il prossimo anno accademico**, in relazione alla comunicazione che alcuni S.S.D. per i quali erano stati chiesti contratti di insegnamento all'esterno sono in realtà da assegnare a docenti incardinati del settore, i quali non hanno completato il proprio quadro orario:

- 1) **Prof.ssa Alessandra Babore**, S.S.D. M-PSI/07 (debito orario personale di 14 ore): 3 CFU (=21 ore) nelle fasce A-C e G-O dell'insegnamento di "Psicologia Dinamica Applicata" del corso integrato di "Psicologia Clinico-Dinamica Applicata" (TAF B, 2° anno);
- 2) **Prof.ssa Chiara Conti**, S.S.D. M-PSI/08 (debito orario personale di 35 ore): 4 CFU (=28 ore) nelle 4 fasce dell'insegnamento di "Psicologia Clinica Applicata" del corso integrato di "Psicologia Clinico-Dinamica Applicata" (TAF B, 2° anno);
- 3) **Prof. Massimo di Giannantonio**, S.S.D. MED/25 (debito orario personale di 66 ore): 2 CFU (=14 ore) dell'insegnamento di "Fondamenti di Psichiatria" del corso integrato di "Meccanismi Biomedici dell'Attività Mentale" (TAF C, 2° anno)

Il Consiglio, unanime, approva quanto già deliberato d'urgenza dal Direttore.

8. CORSI DI PERFEZIONAMENTO E MASTER

Non essendoci argomenti su cui discutere si passa al punto successivo

9. VARIAZIONE DI BUDGET

- 9.1 Il Direttore comunica che si può procedere alla **acquisizione in budget delle risorse di cui al progetto PRIN** dal titolo "Overtime tectonic, dynamic and rheologic control on destructive multiple seismic events - Special Italian Faults & Earthquakes: from real 4D cases to models" di cui la **Prof.ssa Giuseppina Lavecchia** è responsabile locale. Si propone pertanto la seguente variazione di budget:

VARIAZIONE DI BUDGET PER PRIN PROF.SSA GIUSEPPINA LAVECCHIA

Ricerche con finanziamenti competitivi da MIUR		102.484,00 €
Attrezzature tecnico-scientifiche	8.000,00 €	
Ammortamento attrezzature tecnico-scientifiche	1.600,00 €	
Noleggi e spese accessorie	5.000,00 €	
MISSIONI PERSONALE	33.000,00 €	
ASSEGNI DI RICERCA	15.000,00 €	
Costi per submission articoli scientifici	2.400,00 €	
RICERCATORI A TEMPO DETERMINATO	37.484,00 €	
	102.484,00 €	102.484,00 €

Il Consiglio, unanime approva.

- 9.2 Il Direttore comunica che si può procedere alla **acquisizione in budget delle risorse di cui al progetto PRIN** dal titolo "Clinical management of Gender Dysphoria: hormone therapy response versus individual's genetic and epigenetic profile" di cui la **Prof.ssa Valentina Gatta** è responsabile locale. Si propone pertanto la seguente variazione di budget:

VARIAZIONE DI BUDGET PER PRIN PROF.SSA VALENTINA GATTA

Ricerche con finanziamenti competitivi da MIUR	183.165,00 €
--	--------------

Attrezzature tecnico-scientifiche	35.000,00 €	
Ammortamento attrezzature tecnico-scientifiche	7.000,00 €	
Materiali di consumo per laboratori	49.000,00 €	
Costi per submission articoli scientifici	5.000,00€	
Noleggi e spese accessorie	5.000,00 €	
ASSEGNI DI RICERCA	30.000,00 €	
MISSIONI PERSONALE	37.165,00 €	
PRESTAZIONI DI LAVORO AUTONOMO OCCASIONALI	15.000,00 €	
	183.165,00 €	183.165,00 €

Il Consiglio, unanime approva.

9.3 Il Direttore ricorda che le **attività in conto terzi del Prof. Liborio Stuppia dall’inizio dell’anno sono transitate al Ce.SI.Met.** Alcune delle spese però, in virtù dei residui disponibili all’interno dei progetti gestiti presso il Dipartimento, sono rimaste a carico del Dipartimento stesso. In particolare si fa riferimento al noleggio delle attrezzature c/o Life Technologies, giusto contratto stipulato il 05/12/2017, che prevede un canone trimestrale di €25.173,43 + IVA che sviluppa annualmente una spesa totale di € 100.693,72 ed alla attivazione di borse di studio, sempre a valere sui fondi residui c/terzi, per un totale di € 15.729,03. Non essendoci più il corrispondente fatturato attivo il budget non è in grado di sostenere la spesa; si propone pertanto di chiedere all’Amministrazione Centrale variazione di budget per gli importi sotto riportati:

VARIAZIONE DI BUDGET PER GESTIONE NOLEGGI PROF. STUPPIA

CA.08.31.09.03	Noleggi e spese accessorie	+	101.000,00 €
CA.08.30.01.13	ASSEGNI DI RICERCA	+	48.000,00 €

Il Consiglio, all’unanimità approva la proposta di variazione di budget da inviare in Amministrazione Centrale.

10. CENTRI

Non essendoci argomenti su cui discutere si passa al punto successivo.

11. SCARICHI INVENTARIALI

11.1 Il Direttore comunica che è necessario procedere allo scarico inventariale, al ritiro e allo smaltimento del materiale di seguito elencato, ubicato presso l’ufficio **del Prof. Francesco Stoppa** nella palazzina dell’ex Facoltà di Lettere, in quanto risulta *“guasto e non riparabile”*:

DESCRIZIONE MATERIALE	NR. INVENTARIO
Scanner Epson	1372-D
Stampante Epson	1523 / Dip. Scienze della Terra

Il Consiglio, unanime, delibera di procedere allo scarico inventariale.

- 11.2** Il Direttore comunica che è necessario procedere allo scarico inventariale, al ritiro e allo smaltimento del materiale di seguito elencato, ubicato presso la **Segreteria Amministrativa** nella palazzina dell'ex Rettorato, in quanto risulta "guasto e non riparabile":

DESCRIZIONE MATERIALE	NR. INVENTARIO
Monitor ASUS VB191S	1373 / Dip. Scienze dell'Antichità
Monitor Hp	1.484 / Dip. Scienze della Terra
Nastro misuratore di circonferenze	133342-O A. 1358 /Dip. DiSPuTer
Stampante multifunzione Brother DCP-130 C	30768 / Economato

Il Consiglio, unanime, delibera di procedere allo scarico inventariale.

12. CONTO TERZI

- 12.1** Il Direttore segnala che essendo stato modificato il Regolamento c/terzi con previsione di ulteriore quota del 15% a copertura dei costi indiretti dell'Ateneo occorre deliberare nuovamente le seguenti ripartizioni approvate dopo il mese di aprile 2019:

Prof.ssa Maria Verrocchio		
Schema per la rendicontazione dell'attività conto terzi		
Piano di riparto	Corrispettivo	Voci di Piano
Corrispettivo (al netto di iva)	2.700,13 €	
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4		
15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		405,02 €
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat. art. 14 c. 3 lett.b)		135,01 €
15% Costi indiretti Ateneo art. 14 c. 3 lett.c)		405,02 €
Eventuale quota bilancio del Centro di responsabilità art. 14 c. 4		
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4		
Corrispettivo residuo	1.755,08 €	
COSTI art. 14 c.2		
spese personale esterno		
Ammortamenti		
manutenzioni		
missioni		
acquisto/leasing/affitto locali attrezzature e serv. Esterni		
assicurazioni		
Spese per borse o assegni (direttamente riferiti alla prestazione)		
Altri costi		
Totale Costi art. 14 c.2		
Utile da destinare alla premialità art. 13 c. 6		1.755,08 €
Schema di riparto utile da destinare alla premialità		
Compensi personale docente		

Prof.ssa Verrocchio	1.755,08 €	
Compensi personale non docente		- €
Sig.		
Totale compensi su premialità	1.755,08 €	

Riferimento FV N. 14, 19, 20, 25, 26/disputer 2019.

Prof.ssa Alessandra Babore

Schema per la rendicontazione dell'attività conto terzi

Piano di riparto	Corrispettivo	Voci di Piano
Corrispettivo (al netto di iva)	360,00 €	
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4		
15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		54,00€
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat. art. 14 c. 3 lett.b)		18,00 €
15% Costi indiretti Ateneo art. 14 c. 3 lett.c)		54,00 €
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4		
Corrispettivo residuo	234,00 €	
COSTI art. 14 c.2		
spese personale esterno		
Ammortamenti		
manutenzioni		
missioni		
acquisto/leasing/affitto locali attrezzature e serv. Esterni		
assicurazioni		
Spese per borse o assegni (direttamente riferiti alla prestazione)		
Altri costi		€
Totale Costi art. 14 c.2		
Utile da destinare alla premialità art. 13 c. 6		€ 234,00
Schema di riparto utile da destinare alla premialità		
Compensi personale docente		
Prof.ssa Babore	234,00 €	
Compensi personale non docente		€
Sig.		
Totale compensi su premialità	234,00 €	

Riferimento fatture N. 12, 13, 17, 18, 21, 22/disputer 2019.

Prof.ssa Chiara Conti

Schema per la rendicontazione dell'attività conto terzi

Piano di riparto	Corrispettivo	Voci di Piano
Corrispettivo (al netto di iva)	1.120,00 €	
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4		
15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		168,00 €
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat. art. 14 c. 3 lett.b)		56,00 €
15% Costi indiretti Ateneo art. 14 c. 3 lett.c)		168,00 €
Eventuale quota bilancio del Centro di responsabilità art. 14 c. 4		
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4		
Corrispettivo residuo	728,00 €	
COSTI art. 14 c.2		
spese personale esterno		
Ammortamenti		
manutenzioni		
missioni		
acquisto/leasing/affitto locali attrezzature e serv. Esterni		
assicurazioni		
Spese per borse o assegni (direttamente riferiti alla prestazione)		
Altri costi		- €
Totale Costi art. 14 c.2		
Utile da destinare alla premialità art. 13 c. 6		728,00 €
Schema di riparto utile da destinare alla premialità		
Compensi personale docente		
Prof.ssa Chiara Conti	728,00 €	
Compensi personale non docente		- €
Sig.		
Totale compensi su premialità	728,00 €	

Riferimento fatture N. 15, 16, 23, 24/disputer/2019.

Attività in conto terzi effettuate dalla **Prof.ssa Maria Verrocchio** nel I trimestre 2019 a valere sul progetto **CONTO_TERZI_VERROCCHIO_2019**:

Prof.ssa Maria Verrocchio

Schema per la rendicontazione dell'attività conto terzi

Piano di riparto	Corrispettivo	Voci di Piano	Subtotali		

Corrispettivo (al netto di iva)	100,00 €				
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4					
15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		15,00 €			
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat. art. 14 c. 3 lett.c)		5,00 €			
15% Costi indiretti Ateneo art. 14 c. 3 lett.c)		15,00			
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			35,00 €		
Corrispettivo residuo	65,00 €				
COSTI art. 14 c.2					
spese personale esterno					
Ammortamenti					
manutenzioni					
missioni					
acquisto/leasing/affitto locali attrezzature e serv. Esterni					
assicurazioni					
Spese per borse o assegni (direttamente riferiti alla prestazione)					
Altri costi					
Totale Costi art. 14 c.2			- €		
Utile da destinare alla premialità art. 13 c. 6		65,00 €			
Schema di riparto utile da destinare alla premialità					
Compensi personale docente					
Prof.ssa Maria Verrocchio	65,00 €				
Compensi personale non docente			- €		
Sig.					

Riferimento FV N. 10 /disputer 2019.

Attività in conto terzi effettuate dalla **Prof.ssa Maria Verrocchio** nel **I trimestre 2019**-
RIPARTIZIONE FATTURE TRIBUNALI:

Prof.ssa Maria Verrocchio					
Schema per la rendicontazione dell'attività conto terzi					
Piano di riparto	Corrispettivo	Voci di Piano	Subtotali		
Corrispettivo (al netto di iva)	1.595,78 €				
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4					
15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		239,37 €			
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat. art. 14 c. 3 lett.c)		79,79 €			
15% Costi indiretti art. 14 c. 3 lett.b)		239,37 €			
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			558,53 €		
Corrispettivo residuo	1.037,25 €				
COSTI art. 14 c.2					
spese personale esterno					
Ammortamenti					
manutenzioni					
missioni					
acquisto/leasing/affitto locali attrezzature e serv. Esterni					
assicurazioni					
Spese per borse o assegni (direttamente riferiti alla prestazione)		€ -			
Altri costi					
Totale Costi art. 14 c.2			- €		
Utile da destinare alla premialità art. 13 c. 6		1.037,25 €			
Schema di riparto utile da destinare alla premialità					
Compensi personale docente					
Prof. Verrocchio	1.276,62 €				
Compensi personale non docente		€ -			
Sig.					
Totale compensi su premialità	1.276,62 €				
Riferimento FE N. 10/disputer 2019.					

Attività in conto terzi effettuate dalla **Prof.ssa Chiara Conti** nel I trimestre 2019 a valere sul progetto **CONTO_TERZI_CONTI_2019**:

Prof.ssa Chiara Conti

Schema per la rendicontazione dell'attività conto terzi

Piano di riparto	Corrispettivo	Voci di Piano	Subtotali
Corrispettivo (al netto di iva)	560,00 €		
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			
15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		84,00 €	
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat. art. 14 c. 3 lett.c)		28,00 €	
15% Costi indiretti Ateneo art. 14 c. 3 lett.c)		84,00 €	
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			196,00 €
Corrispettivo residuo	364,00 €		
COSTI art. 14 c.2			
spese personale esterno			
Ammortamenti			
manutenzioni			
missioni			
acquisto/leasing/affitto locali attrezzature e serv. Esterni			
assicurazioni			
Spese per borse o assegni (direttamente riferiti alla prestazione)			
Altri costi		- €	
Totale Costi art. 14 c.2			€ -
Utile da destinare alla premialità art. 13 c. 6		364,00 €	
Schema di riparto utile da destinare alla premialità			
Compensi personale docente			
Prof.ssa Chiara Conti	364,00 €		
Compensi personale non docente		€ -	

Sig.	
Totale compensi su premialità	364,00 €

Riferimento fattura N. 6/disputer/2019.

Attività in conto terzi effettuate dalla **Prof.ssa Alessandra Babore** nel I trimestre 2019 a valere sul progetto **CONTO_TERZI_BABORE_2019:**

Prof.ssa Alessandra Babore

Schema per la rendicontazione dell'attività conto terzi

Piano di riparto	Corrispettivo	Voci di Piano	Subtotali
Corrispettivo (al netto di iva)	540,00 €		
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			
15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		81,00 €	
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat. art. 14 c. 3 lett.B)		27,00 €	
15% Costi indiretti Ateneo art. 14 c. 3 lett.c)		81,00 €	
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			189,00 €
Corrispettivo residuo	351,00 €		
COSTI art. 14 c.2			
spese personale esterno			
Ammortamenti			
manutenzioni			
missioni			
acquisto/leasing/affitto locali attrezzature e serv. Esterni			
assicurazioni			
Spese per borse o assegni (direttamente riferiti alla prestazione)			
Altri costi		- €	
Totale Costi art. 14 c.2			€ -
Utile da destinare alla premialità art. 13 c. 6		351,00 €	
Schema di riparto utile da destinare alla premialità			
Compensi personale docente			
Prof.ssa Alessandra Babore	351,00 €		

Compensi personale non docente		€	-
Sig.			
Totale compensi su premialità	351,00 €		

Riferimento fatture N. 1-2-3-4-5-7-8-9-11/disputer 2019.

Attività in conto terzi effettuate dalla **Prof.ssa Chiara Conti** nel **II trimestre 2019** a valere sul **progetto CONTO_TERZI_CONTI_2019**:

Prof.ssa Chiara Conti

Schema per la rendicontazione dell'attività conto terzi

Piano di riparto	Corrispettivo	Voci di Piano	Subtotali
Corrispettivo (al netto di iva)	€ 1.120,00		
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			
15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		168,00 €	
15% Costi indiretti Ateneo art. 14 c. 3 lett.c)		168,00 €	
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat. art. 14 c. 3 lett.c)		56,00 €	
Eventuale quota bilancio del Centro di responsabilità art. 14 c. 4			
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			392,00 €
Corrispettivo residuo	728,00 €		
COSTI art. 14 c.2			
spese personale esterno			
Ammortamenti			
manutenzioni			
missioni			
acquisto/leasing/affitto locali attrezzature e serv. Esterni			
assicurazioni			
Spese per borse o assegni (direttamente riferiti alla prestazione)			
Altri costi		- €	

Totale Costi art. 14 c.2			€ -
Utile da destinare alla premialità art. 13 c. 6		728,00 €	
Schema di riparto utile da destinare alla premialità			
Compensi personale docente			
Prof.ssa Chiara Conti	728,00 €		
Compensi personale non docente			€ -
Sig.			
Totale compensi su premialità		728,00 €	

Riferimento fatture N. 15, 16, 23, 24/disputer/2019.

Attività in conto terzi effettuate dalla **Prof.ssa Alessandra Babore** nel **II trimestre 2019** a valere sul progetto **CONTO_TERZI_BABORE_2019:**

Prof.ssa Alessandra Babore

Schema per la rendicontazione dell'attività conto terzi

Piano di riparto	Corrispettivo	Voci di Piano	Subtotali
Corrispettivo (al netto di iva)	360,00 €		
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			
15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		54,00 €	
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat. art. 14 c. 3 lett.b)		18,00 €	
15% Costi indiretti Ateneo art. 14 c. 3 lett.c)		54,00 €	
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			126,00 €
Corrispettivo residuo	234,00 €		
COSTI art. 14 c.2			
spese personale esterno			
Ammortamenti			
manutenzioni			
missioni			
acquisto/leasing/affitto locali attrezzature e serv. Esterni			

assicurazioni			
Spese per borse o assegni (direttamente riferiti alla prestazione)			
Altri costi		-	
Totale Costi art. 14 c.2			€ -
Utile da destinare alla premialità art. 13 c. 6		234,00 €	
Schema di riparto utile da destinare alla premialità			
Compensi personale docente			
Prof.ssa Babore	234,00 €		
Compensi personale non docente			€ -
Sig.			
Totale compensi su premialità	234,00 €		

Riferimento fatture N. 12, 13, 17, 18, 21, 22/disputer 2019.

Attività in conto terzi effettuate dalla **Prof.ssa Maria Verrocchio** nel **II trimestre 2019** a valere sul **progetto CONTO_TERZI_VERROCCHIO_2019**:

Prof.ssa Maria Verrocchio

Schema per la rendicontazione dell'attività
conto terzi

Piano di riparto	Corrispettivo	Voci di Piano	Subtotali		
Corrispettivo (al netto di iva)	6.390,51 €				
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4					
15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		958,58 €			
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat. art. 14 c. 3 lett.b)		319,53 €			
15% Costi indiretti Ateneo art. 14 c. 3 lett.c)		- €			
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			1.278,10 €		
Corrispettivo residuo	5.112,41 €				
COSTI art. 14 c.2					
spese personale esterno					
Ammortamenti					

manutenzioni					
missioni					
acquisto/leasing/affitto locali attrezzature e serv. Esterni					
assicurazioni					
Spese per borse o assegni (direttamente riferiti alla prestazione)		1.000,00 €			
Altri costi		- €			
Totale Costi art. 14 c.2			1.000,00 €		
Utile da destinare alla premialità art. 13 c. 6		4.112,41 €			
Schema di riparto utile da destinare alla premialità					
Compensi personale docente					
Prof.ssa Verrocchio Maria	4.112,41 €				
Compensi personale non docente		- €			
Sig.					
Totale compensi su premialità	4.112,41 €				

Riferimento fatture FV N. 14, 19, 20, 25, 26, FE N. 13, 14, 15, 16, 17/disputer 2019.

Piano di ripartizione relativo alla rata del 50% della Convenzione con CNR-IGAG del Prof. Paolo Boncio:

Proff. Boncio - Pace

CNR - IGAG

Schema per la rendicontazione dell'attività conto terzi

Piano di riparto	Corrispettivo	Voci di Piano	Subtotali		
Corrispettivo (al netto di iva)	2.500,00				
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4					
10% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		250,00			
5% Finanziamento posti ricercatore art. 14 c. 3 lett.b)		125,00			
Eventuale quota bilancio del Centro di responsabilità art. 14 c. 4					
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			375,00		
Corrispettivo residuo	2.125,00				
COSTI art. 14 c.2					
spese personale esterno					
Ammortamenti					

manutenzioni					
missioni					
acquisto/leasing/affitto locali attrezzature e serv. Esterni					
assicurazioni					
Spese per borse o assegni (direttamente riferiti alla prestazione)					
Altri costi (costi di pubblicazione ricerca)		1.475,00			
Totale Costi art. 14 c.2			1.475,00		
Utile da destinare alla premialità art. 13 c. 6		650,00			
Schema di riparto utile da destinare alla premialità					
Compensi personale docente					
Prof. Paolo Boncio	310,00				
Dott. Bruno Pace	310,00				
Dott.ssa Elvira D'Annunzio	30,00				
Compensi personale non docente					
Sig.					

Il Consiglio, unanime, approva le suddette ripartizioni conto terzi.

13. PIANO STRATEGICO QUINQUENNALE 2019/2023

13.1 Il Direttore dopo l'esito della consultazione telematica dei componenti il Consiglio di Dipartimento sulla bozza del Piano Strategico 2019/23 del Dipartimento di Scienze Psicologiche, della Salute e del Territorio, comunica di aver provveduto con la delibera d'urgenza n. 153/2019, prot. 2339 del 13/09/2019 (All. 13.1), ad approvare il Piano Strategico 2019/23 nella versione allegata **(All. 13.2)**. Il Consiglio, unanime, approva quanto già deliberato dal Direttore.

14. PROGRAMMAZIONE E RECLUTAMENTO

14.1 Il Direttore, in riferimento alla delibera del CdD del 20/09/2018 in cui si è approvata la gestione in Dipartimento del progetto SAPIENTIAM - Secondary organic Aerosols Production in pre and post-Industrial-like ENvironments: The Impact of biogenic and Anthropogenic emissions on cliMate e alla delibera del CdD del 26/06/2019 con la quale si è proposta la contrattualizzazione, ai sensi dell'Art 5 comma 2 del "Regolamento per il reclutamento dei ricercatori a tempo determinato dell'Ateneo" della **Dott.ssa Eleonora Aruffo**, vincitrice del bando competitivo Marie Skłodowska-Curie Action (Global Fellowship), call H2020-MSCA-IF-2018, quale RTDA per il S.S.D FIS/06: PRESO ATTO CHE il Prof. Piero Di Carlo è Supervisor del progetto SAPIENTIAM con sede presso il Dipartimento di Scienze Psicologiche, della Salute e del Territorio;
VISTO il Budget di progetto;

CONSIDERATO CHE il Prof. Piero Di Carlo ha in gestione più progetti di ricerca di durata pluriennale;

informa il Consiglio di aver approvato con la **delibera d'urgenza n. 149/2019**, prot. 2267 del 06/09/2019 (**All. 14.1**), i costi relativi alla contrattualizzazione della Dott.ssa Eleonora Aruffo quale ricercatore di tipo A per il S.S.D FIS/06 che saranno coperti come segue:

	COSTO TOTALE RICERCATORE (comprensivo di C.E.)		FONDI FINANZIAMENTO	CUP
	€ 68.336,64			
I ANNO	di cui LIVING ALLOWANCE € 61.136,64	di cui MOBILITY ALLOWANCE € 7.200,00	PROGETTO MARIE CURIE	D71I18000480006
	€ 65.232,96			
II ANNO	di cui LIVING ALLOWANCE € 58.032,96	di cui MOBILITY ALLOWANCE € 7.200,00	PROGETTO MARIE CURIE	D71I18000480006
III ANNO	€ 48.853,79		FONDI DI RICERCA PROF. DI CARLO	D74I19001580005

Il Consiglio, unanime, ratifica quanto già deliberato d'urgenza dal Direttore.

14.2 Sulla scorta delle deliberazioni del Senato Accademico del 2019 e del Consiglio di Amministrazione del 2019, è indetta una procedura selettiva di valutazione comparativa per la stipula di un contratto di lavoro subordinato per **Ricercatore con rapporto di lavoro a tempo determinato tempo pieno**, ai sensi dell'Art. 24 co. 3 lett A) della L 240/2010, S.S.D M-PSI/06 - Psicologia del Lavoro e delle Organizzazioni - S.C. 11/E3 – Psicologia Sociale, del Lavoro e delle Organizzazioni del Dipartimento di Scienze Psicologiche, della Salute e del Territorio (DiSPuTer) in attuazione del Piano Operativo per le attività di Attrazione e Mobilità dei Ricercatori LINEA 2 – Cod 1848992-1.

Si propone il seguente profilo:

- **macrosettore:** 11/E – Psicologia;
- **settore concorsuale:** S.C. 11/E3 - Psicologia Sociale, del Lavoro e delle Organizzazioni;
- **profilo:** SSD: M-PSI/06 - Psicologia del Lavoro e delle Organizzazioni;
- **sede di servizio:** Dipartimento di Scienze Psicologiche, della Salute e del Territorio (DiSPuTer);
- **specifiche funzioni che il ricercatore è chiamato a svolgere:**
 - **impegno didattico:** nell'ambito dei corsi triennali e magistrali di pertinenza del settore scientifico disciplinare e di interesse del Dipartimento di Scienze Psicologiche, della Salute e del Territorio (DiSPuTer);
 - **Impegno scientifico:** l'attività di ricerca, condotta su dati sia qualitativi che quantitativi, riguarderà la gestione dei rischi nelle organizzazioni 4.0 finalizzata al supporto dell'innovazione competitiva;
 - **diritti e doveri:** come previsti dal DISCIPLINARE di ATTUAZIONE per l'avviso "AIM: Attraction and International Mobility";
- **durata contratto:** 36 mesi (LINEA 2);
- **trattamento economico:** totale lordo imponibile (D.P.R. 232/2011): € 34.898,06, totale lordo annuo onnicomprensivo: € 48.853,86 (lordo oneri prestatore e carico Ente). Indennità di mobilità: € 600,00 mensile (lordo oneri prestatore e carico Ente) riconosciuta ai ricercatori di linea 2);

- **numero massimo di pubblicazioni:**12 (dodici);
- **lingua straniera la cui adeguata conoscenza sarà oggetto di accertamento in relazione al profilo plurilingue dell’Ateneo ovvero alle esigenze didattiche dei corsi di studio in lingua straniera:** inglese;
- **modalità di accertamento della lingua straniera, ovvero della conoscenza della lingua italiana per i candidati stranieri:** colloquio;
- **copertura finanziaria:** fondi MIUR-PON Ricerca e Innovazione 2014 – 2020;
- **CUP N.: D74I19002020001**
la specifica attività di ricerca sarà legata allo svolgimento del progetto come da scheda attività allegata: “La gestione dei rischi nelle organizzazioni 4.0 per una innovazione competitiva”;
- **obiettivi di produttività scientifica del ricercatore nell’arco del triennio:** n. 3 lavori su riviste internazionali con referee e presentazione dei risultati di ricerca a convegni internazionali;
- **modalità di accertamento della qualificazione scientifica:** mediante valutazione dei titoli, del curriculum, della produzione scientifica e colloquio, ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 24 della legge 30/12/2010 n. 240.

Profilo in lingua Inglese RTD -A- PON

SSD – M-PSI-06 (PSICOLOGIA DEL LAVORO E DELLE ORGANIZZAZIONI)

Recruitment of **n.1 researcher** with a fixed-term employment, type A, activated for the needs of study and research of the Department of PSYCHOLOGICAL, HEALTH AND TERRITORIAL SCIENCES

- **Field:** 11/E - Psychology
- **Academic Recruitment Field:** 11/E3 – Social, Work and Organizational Psychology,
- **Academic Discipline:** M-PSI/06 – Work and Organizational Psychology
- **Place of Employment:** Department of Psychological Sciences, Health and Territory, Chieti
- **Specific functions required to the research assistant:**
 - **Teaching appointments:** teaching active classes and integrative teaching activities in the field of Work and Organizational Psychology (S.S.D. M-PSI/06) at the University “G. d’ Annunzio” University of Chieti-Pescara, within both the Bachelor Degree in Psychological Sciences and Techniques and the Master Degree in Clinical and Health Psychology.
 - Scientific appointments:** research activity, based on both qualitative and quantitative data, concerning risks management in 4.0 organizations, in order to support competitive innovation.
 - Rights and obligations:** as laid down by “DISCIPLINARE di ATTUAZIONE per l’avviso AIM: Attraction and International Mobility”
 - Duration:** 36 months (LINE 2).
- **Salary:** the researcher will receive a salary for a total all-inclusive cost with charges to be borne by the administration of € 48.853,86 (D.P.R. 232/2011) per annum.
- **Maximum number of publications:** n. 12 (twelve).
- **Foreign language whose adequate knowledge will be assessed with reference to the multi-lingual profile of the University, namely the academic teaching needs in foreign language degree courses:** English
- **Mean of assessment of knowledge of the foreign language, or knowledge of Italian for foreign candidates:** interview on site.
- **Funding:** MIUR-PON Research and Innovation 2014 – 2020 funds.
- **CUP N. D74I19002020001**

- **The specific research activity will focus on the following project:** “Risks management in 4.0 organizations for competitive innovation”.
- **Scientific production objectives:** n. 3 (three) publications on international peer-reviewed scientific journals, of high ranking according to the criteria of "G. d' Annunzio" University of Chieti-Pescara, and presentation of research outcomes in international conferences.
- **Mean of assessment of scientific qualification:** by assessment of qualifications, curriculum, scientific production and an interview, under and for the purposes of Art. 24 of Law n. 240 dated 30 December 2010.

Il Consiglio, unanime, esprime parere favorevole alla attivazione della procedura di reclutamento di n.1 posto di RTD, S.S.D. M-PSI/06 – Psicologia del Lavoro e delle Organizzazioni.

14.3 Il Direttore comunica di aver ricevuto in data 19/09/2019 la nota prot. n. 2691 a firma del Prof. Vittorio Pizzella, Direttore del Dipartimento di Neuroscienze, Imaging e Scienze Cliniche, con cui si chiede ai sensi dell’art. 24, comma 3, lett. A) della L.240/2010, il **parere obbligatorio del DiSPuTer, in ordine alla richiesta di attivazione della procedura di reclutamento di n.1 posto di RTD, S.S.D. M-PSI/01 – PSICOLOGIA GENERALE (All.14.2)**, per lo svolgimento del progetto *"11 Chatbot come tecnologia abilitante a supporto della collaborazione produttiva tra le PMI"*:

- Programma Operativo Nazionale Ricerca e Innovazione 2014-2020 — AIM Attraction and International Mobility
- area di specializzazione: FABBRICA
- codice attività AIMI 811283-2

Il Consiglio, unanime, esprime parere favorevole alla attivazione della procedura di reclutamento di n.1 posto di RTD, S.S.D. M-PSI/01 – PSICOLOGIA GENERALE.

14.4 Il Direttore riferisce che il **Prof. Liborio Stuppia** ha chiesto di inserire nell’ordine del giorno un punto di discussione sulla possibilità di bandire un posto da ricercatore RTD-A sui fondi conto terzi della Genetica Medica per il settore BIO/11 (Biologia molecolare), al momento non presente nel nostro Dipartimento. Prende la parola il Prof. Stuppia, che presenta al Consiglio le prerogative scientifiche e cliniche connesse all’opportunità di questo reclutamento, che riguarda un SSD non presente nel Dipartimento, né nell’intero Ateneo. Il Direttore, accogliendo con interesse la proposta del Prof. Stuppia, inquadra la questione sui piani didattico e scientifico connessi all’ipotizzato reclutamento. A tal fine argomenta che se il SSD non è presente in Ateneo, necessariamente non figura nell’offerta didattica già in essere, ma ricorda che agli RTD-A non è richiesta obbligatoriamente l’erogazione di attività didattica. Ciononostante, continua il Direttore, è pensabile che quote di attività didattica possano essere utilmente previste in rapporto ad attività formative sia del Dipartimento, sia dell’Ateneo. A questo proposito prendono la parola i colleghi archeologi Menozzi e La Salvia, e i colleghi psicologi Porcelli e Costantini che, oltre ad accogliere positivamente la modalità condivisa della proposta inoltrata dal Prof. Stuppia, segnalano come in diversi ambiti didattici di loro pertinenza la specificità della Biologia molecolare possa costituire una risorsa dipartimentale (ad es. nel Master in Archeologia [archeobiologia], nei Corsi di studio psicologici [neurobiologia molecolare]). Il Direttore sottolinea infine che, pur non essendo vincolanti ai fini della valutazione comparativa dei candidati, i profili didattico e scientifico

previsti dalla stesura dei bandi, costituirebbero la sede in cui far risaltare un'aspettativa forte di collegamento tra di l'ipotizzata figura dell'RTD-A e le iniziative scientifiche e didattiche del Dipartimento. Il Consiglio, dopo approfondita discussione, e nella convinzione che le competenze del Dipartimento vadano implementate in un'ottica di continuo perseguimento della collaborazione interdisciplinare, approva all'unanimità la fattibilità della proposta del Prof. Stuppia.

15. RESCISSIONE CONTRATTO MULTIFUNZIONI E PAGAMENTI PENALI

15.1 Il Direttore comunica che, in occasione della registrazione contratti noleggio su procedura contabile, è emersa l'eccessiva onerosità dei contratti attualmente in essere con la Ditta Digitalcopy di Marco Tortora per il noleggio stampanti multifunzione. Premesso che le Pubbliche Amministrazioni, ai sensi dell'art. 1, comma 512 della Legge di stabilità 2016 (L. 208/2015), in materia di servizi informatici e di connettività devono provvedere *"ai propri approvvigionamenti **esclusivamente** tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa"*, si ricorda che alla data di stipula del primo contratto di cui trattasi, e precisamente al 01/06/2016, non era attiva alcuna convenzione Consip per il noleggio di stampanti multifunzione in quanto la n. 25 (lotto 3) era giunta in scadenza il 20/05/2016 e la successiva, la n. 26 (lotto 4) è stata attivata in data 12/09/2016; il Dipartimento ha pertanto legittimamente acquisito tramite MEPA, con ordine n. 2984601 del 01/06/2016, n. 5 macchine multifunzione alle condizioni tuttora in corso. Non bisogna ignorare, però, che per effetto di quanto disposto dall'art. 1, c. 1 del D.L. n. 95/2012 convertito in Legge 135/2012 *"i contratti stipulati in violazione dell'[articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488](#) ed i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A. sono nulli"* e che il comma c. 13 del citato D.L. n.95/2012 (come convertito in L. n.135/2012) prevede che ***"Le amministrazioni pubbliche che abbiano validamente stipulato un autonomo contratto di fornitura o di servizi hanno diritto di recedere in qualsiasi tempo dal contratto, previa formale comunicazione all'appaltatore con preavviso non inferiore a quindici giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguite, nel caso in cui, tenuto conto anche dell'importo dovuto per le prestazioni non ancora eseguite, i parametri delle convenzioni stipulate da Consip S.p.A. ai sensi dell'articolo 26, comma 1, della legge 23 dicembre 1999, n. 488 successivamente alla stipula del predetto contratto siano migliorativi rispetto a quelli del contratto stipulato e l'appaltatore non acconsenta ad una modifica delle condizioni economiche tale da rispettare il limite di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488. Ogni patto contrario alla presente disposizione è nullo.***

Il diritto di recesso si inserisce automaticamente nei contratti in corso ai sensi dell'articolo 1339 c.c., anche in deroga alle eventuali clausole difformi apposte dalle parti. Nel caso di mancato esercizio del detto diritto di recesso l'amministrazione pubblica ne dà comunicazione alla Corte dei conti, entro il 30 giugno di ogni anno, ai fini del controllo successivo sulla gestione del bilancio e del patrimonio di cui all'articolo 3, comma 4, della legge 14 gennaio 1994, n. 20".

Premesso che le condizioni contrattuali in essere sono le seguenti:

CANONE MENSILE	€ 158,60	+ IVA
Costo copia B/N > 7.000 copie mese	€ 0,01	+ IVA

Costo Copia COLORE > 1.500 copie mese

€ 0,10 + IVA

a decorrere dalla stipula del primo contratto (01/06/2016) e fino al 18/07/2019 è stato registrato il seguente numero di copie:

MACCHINA		COPIE COLORE	COPIE B/N	TOTALE
1	Segreteria	68.245	35.491	103.736
2		66.481	117.295	183.776
3	Psicologi (Porcelli)	84.232	180.675	264.907
4	Blocco A	52.063	22.537	74.600
5		95.465	168.378	263.843
6	Disputer III Piano	77.786	65.655	143.441
7	Archeologi/Geologi	13.345	94.127	107.472
		457.617	684.158	1.141.775

e sono state liquidate fatture per i seguenti importi (con riferimento al mese di giugno c.a.):

	IMPONIBILE	IVA	TOTALE
Costo n. 254 canoni noleggio (Ogni anno 7 stampanti sviluppano 84 canoni)	40.286,40	8.862,99	49.149,39
Copie aggiuntive	20.304,00	4.466,88	24.770,88
Per altri addebiti man. Straord. Post-cortocircuito)	1.380,00	303,6	1.683,60
TOTALE SPESA	61.970,40	13.633,47	75.603,87

Attualmente la Convenzione CONSIP n. 30 (Noleggio apparecchiature multifunzione) - Lotto 5 prevede due tipologie di contratto di noleggio a 60 mesi in linea con le nostre necessità i cui costi sono riportati di seguito:

CANONE MENSILE CONTRATTO C	33,24 + IVA
Costo copia B/N > 1.600 copie mese	0,00177 + IVA
Costo Copia COLORE > 400 copie mese	0,01755 + IVA
CANONE MENSILE CONTRATTO D	48,51 + IVA
Costo copia B/N > 400 copie mese	0,00177 + IVA
Costo Copia COLORE > 1.600 copie mese	0,01755 + IVA

L'unica incognita dei contratti sopra indicati riguarda la modalità di calcolo delle copie eccedenti in quanto il costo di cui sopra è garantito soltanto per copertura foglio di stampa, media stimata, inferiore al 10%. Qualora la copertura media stimata dovesse superare il 10% il costo delle copie

aggiuntive verrebbe decuplicato. Secondo lo standard internazionale la copertura 5% di un foglio A4 ha le seguenti caratteristiche:



Tipologia del carattere: Times New Roman

Grandezza del carattere: 10pt

Doppio spazio

Doppie interline

n. 22 righe

Lettere Maiuscole

Come da immagine a margine

Un normale foglio di testo, pertanto, sta comodamente al di sotto della copertura 10% (doppia rispetto a quella sopra indicata). Discorso diverso va effettuato per le stampe fotografiche che sicuramente impegnano in modo preponderante le stampanti a servizio degli Archeologi e dei Geologi.

Presupponendo il non superamento della soglia di copertura del 10%, alle condizioni attualmente proposte da Consip, supponendo inoltre, nell'impossibilità di effettuare una simulazione attendibile non avendo a disposizione il numero di copie mensile, che TUTTE le copie effettuate fossero state eccedenti rispetto a quelle comprese nel canone, il costo che il Dipartimento avrebbe sopportato, al netto di IVA, sarebbe stato il seguente:

		CONTRATTO C	CONTRATTO D
MENSILITA'	254	8.442,11 €	12.321,54 €
COPIE COLORE	457.617	8.031,18 €	8.031,18 €
COPIE B/N	684.158	1.210,96 €	1.210,96 €
		17.684,25 €	21.563,68 €

Si presenta pertanto necessario, anche per non incorrere in responsabilità erariale, **esercitare il diritto di recesso** dei contratti in essere ai sensi di quanto disposto dall'art. 1, c. 1 del D.L. n. 95/2012 convertito in Legge 135/2012 previo pagamento delle prestazioni già eseguite oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguite pari, ad oggi, a 166 canoni residui per un importo complessivo di € 2.632,76 così calcolato:

$$\text{n. 166 canoni residui} \times \text{€ 158,60} \times 10\% = \text{€ 2.632,76} + \text{IVA}$$

Il Recesso dovrà essere preceduto da un invito all'appaltatore Digital Copy di Marco Tortora ad acconsentire alla modifica delle condizioni economiche dei contratti in essere di cui all'ordine n.2984601 del 1.6.2016 tale da rispettare il limite di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, ovvero di adeguarsi alle condizioni Consip di cui sopra; in caso di recesso questo avverrà con decorrenza 31/12/2019 al fine di garantire la continuità del servizio nelle more della stipula del nuovo contratto.

Il Consiglio, all'unanimità, delibera di inviare **formale invito alla Ditta Digital Copy di Marco Tortora** di adeguarsi, entro 15 giorni dalla ricezione dell'invito, alle Condizioni Consip attualmente in vigore con avviso che in mancanza l'Ateneo recederà dai contratti in essere con decorrenza 31/12/2019. Autorizza altresì il pagamento della penale nella misura del 10% dei canoni residui alla data di efficacia del recesso dai contratti attualmente in essere.

16. RICHIESTE AUTORIZZAZIONE RESIDENZA FUORI SEDE

16.1 Il Direttore comunica che sono pervenute le **richieste di autorizzazione per mantenere la residenza fuori sede**, ai sensi del D.R. n.706 del 14.3.2018, per l'A.A. 2019/2020, da parte dei seguenti docenti (**All. 16.1**):

- Prof.ssa Chiara Berti
- Dott. Gianluigi Rosatelli
- Dott.ssa Laura Picconi
- Prof. Giovanni Stanghellini
- Prof.ssa Clara Mucci
- Prof. Piero Porcelli
- Dott.ssa Monica Pivetti
- Dott.ssa Lilybeth Fontanesi

Il Consiglio, valutato che l'autorizzazione di cui trattasi non pregiudicherà il buon esito delle attività didattiche, approva all'unanimità.

Esaurita la trattazione degli argomenti all'ordine del giorno il Direttore chiude la seduta alle ore 13.30.

IL SEGRETARIO AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Elvira D'Annunzio

IL DIRETTORE

Prof. Luca Tommasi