

**VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DI SCIENZE PSICOLOGICHE,
DELLA SALUTE E DEL TERRITORIO DEL 14 NOVEMBRE 2018.**

Il giorno 14 novembre 2018, alle ore 11.00, presso l'Aula 6 (Polo didattico di Lettere), si è riunito il Consiglio di Dipartimento di Scienze Psicologiche, della Salute e del Territorio per esaminare il seguente

ORDINE DEL GIORNO:

1. Comunicazioni;
2. Borse di Studio e Assegni di Ricerca;
3. Autorizzazioni spese;
4. Autorizzazioni incarichi;
5. Progetti di ricerca, contratti e convenzioni;
6. Erasmus-Rapporti Internazionali;
7. Didattica;
8. Corsi di Perfezionamento e Master;
9. Scarico inventariale;
10. Piani di Orientamento e Tutorato 2017-2018;
11. Conto terzi;
12. Relazioni triennali;
13. Richiesta autorizzazione residenza fuori sede;
14. Variazioni di budget;
15. Programmazione 2018/2020

PRESENZE:

NOME E COGNOME	RUOLO	P	A	G	NOME E COGNOME	RUOLO	P	A	G
Domenico Bosco	PO	X			Maria Verrocchio	PA	X		
Alfredo Grilli	PO	X			Sonia Antonelli	RU	X		
Giuseppina Lavecchia	PO	X			Ivana Antonucci	RU			X
Nicola Mammarella	PO	X			Alessandra Babore	RU	X		
Clara Mucci	PO			X	Chiara Conti	RU	X		
Pietro Porcelli	PO	X			Beth Fairfield	RU	X		
Aristide Saggino	PO	X			Sara Franceschelli	RU	X		
Giovanni Stanghellini	PO	X			Pierluigi Ortolano	RU	X		
Francesco Stoppa	PO		X		Bruno Pace	RU	X		
Liborio Stuppia	PO	X			Laura Picconi	RU			X
Luca Tommasi	PO	X			Monica Pivetti	RU	X		
Michela Balsamo	PA			X	Loredana Pompilio	RU			X
Chiara Berti	PA			X	Gianluigi Rosatelli	RU	X		
Adele Bianco	PA	X			Marco Tommasi	RU	X		
Paolo Boncio	PA	X			Vittore Verratti	RU	X		
Alfredo Brancucci	PA	X			Simone Bello	DOTTOR.	X		
Francesco Brozzetti	PA			X	Daniela Marchetti	ASSEGN.	X		

<i>Michela Cortini</i>	PA	X			<i>Elvira D'Annunzio</i>	SAD	X		
<i>Marcello Costantini</i>	PA	X			<i>Patrizia Staffilani</i>	PTA	X		
<i>Piero Di Carlo</i>	PA	X			<i>Vienna Tordone</i>	PTA	X		
<i>Alberto Di Domenico</i>	PA	X			<i>Di Maggio Francesco</i>	STUD.	X		
<i>Valentina Gatta</i>	PA	X			<i>Filograna Luca</i>	STUD.	X		
<i>Vasco La Salvia</i>	PA			X	<i>Pisani Angelo</i>	STUD.	X		
<i>Lucia Marinangeli</i>	PA	X			<i>Sansone Noemi</i>	STUD.	X		
<i>Oliva Menozzi</i>	PA	X			<i>Selvaggio Alessia</i>	STUD.	X		
<i>Maria Carla Somma</i>	PA	X							

Verificata la sussistenza del numero legale il Direttore apre la seduta. Il Consiglio, esaminato il verbale della seduta del giorno 18/10/2018 lo approva all'unanimità in quanto conforme al deliberato.

1. COMUNICAZIONI

1.1 Il Direttore comunica che è pervenuta dal Settore Organi Accademici la **nota prot. n. 68017 del 29/10/2018**, relativa ai risultati delle elezioni studentesche svoltesi nei giorni 29 e 30 maggio e 20 e 21 giugno 2018 (**All. 1.1**). Con il **D.R. n. 4353 del 26/10/2018** sono nominati rappresentanti degli studenti nel Consiglio di Dipartimento di Scienze Psicologiche della Salute e del Territorio di questo Ateneo per il biennio accademico 2018/2020:

- **FILOGRANA LUCA:** luca.filograna@studenti.unich.it
- **DI MAGGIO FRANCESCO:** francesco.dimaggio@studenti.unich.it
- **SELVAGGIO ALESSIA:** alessia.selvaggio@studenti.unich.it
- **PISANI ANGELO:** angelo.pisani@studenti.unich.it
- **SANSONE NOEMI:** noemi.sansone@studenti.unich.it

Il Direttore ricorda che è necessario procedere alla elezione di un Rappresentante degli studenti in seno alla Giunta di Dipartimento essendo decaduta la studentessa Debora Lauriola. Il Consiglio, ne prende atto.

1.2 Il Direttore comunica che è pervenuta dalla Segreteria del Direttore Generale la **nota prot. n. 68195 del 29/10/2018** relativa alla **"Regolamentazione progetti di ricerca di natura non commerciale"** (**All.1.2**). Il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 23 ottobre u.s. ha deliberato in merito alla regolamentazione dei progetti di ricerca di natura non commerciale prevedendo:

- 1) che dai proventi per progetti di studio e ricerca, derivanti da bandi competitivi di Enti pubblici o privati a livello nazionale, europeo o internazionale, è accantonata la quota pari al 15% dell'importo riconosciuto come overhead;
- 2) che dai proventi per progetti di studio e ricerca, derivanti da bandi competitivi di Enti pubblici o privati a livello nazionale, europeo o internazionale, che prevedano

- l'ammissibilità delle spese per personale dipendente, è accantonata la quota pari al 20% del costo del personale dipendente previsto nel progetto;
- 3) che nel caso in cui il dipartimento o il centro beneficiario del progetto si impegni a destinare i proventi del progetto esclusivamente al finanziamento di borse di studio, assegni di ricerca e ricercatori a tempo determinato, le percentuali di cui sopra sono determinate in misura pari a 110 0/0 per gli overhead e 10% per la parte collegata ai costi del personale;
 - 4) che gli importi derivanti dalle percentuali anzidette confluiscono in un apposito fondo destinato annualmente dal Consiglio di Amministrazione a finalità istituzionali dell'Ateneo;
 - 5) le disposizioni di cui sopra non si applicano ai progetti per i quali non sia prevista la possibilità di aver riconosciuti dall'Ente finanziatore overhead e/o costi di personale dipendente dell'Ateneo;
 - 6) gli accantonamenti sopra determinati trovano applicazione esclusivamente ai progetti le cui attività si concluderanno a partire dal 2019.

Il Direttore sottolinea che l'applicazione della "normativa" di cui sopra è fatta valere retroattivamente per i progetti già in corso (che si concluderanno a partire dal 2019). Ciò fa sì che, laddove le somme incamerate a titolo di overhead siano già state spese o quantomeno impegnate, il Dipartimento dovrebbe intervenire con i propri fondi di funzionamento per far fronte alla restituzione di quanto previsto. Il Consiglio propone di segnalare l'opportunità di far slittare l'applicazione della nuova regolamentazione di cui trattasi solo ed esclusivamente per i progetti partiti a decorrere dal 2019.

Il Prof. Rosatelli esce alle ore 11:45

1.3 Il Direttore comunica che è pervenuta con una mail del **Dott. Francesco Di Giovanni** la **nota del D.G. prot. n.70177 del 7/11/2018** relativa ai **fondi per la didattica A.A. 2018/2019 (All. 1.3)**. In riferimento alla nota rettorale prot. 64828/2018 (concernente le assegnazioni per le esigenze della didattica per l'anno 2019), nelle more dell'approvazione di specifico Regolamento, si ritiene opportuno dettagliare le voci di costo per le quali dette assegnazioni devono essere impiegate:

- contratti per docenze ex art. 23 della legge 240/2010;
- contratti per visiting professor;
- materiali didattici in ragione delle specificità formative del singolo Corso di Studio;
- servizi per attività di orientamento in itinere;
- servizi per favorire l'internazionalizzazione degli studenti;
- servizi connessi ai tirocini curriculari obbligatori previsti dal piano di studi;
- trasferte degli studenti finalizzate al conseguimento degli obiettivi formativi del Corso di Studio.

Le proposte di spesa dovranno essere formulate nel Consigli di Corso di Studio e trasmesse ai Consigli di Dipartimento. Queste assegnazioni devono essere utilizzate esclusivamente nell'esercizio di riferimento ed entro la chiusura dello stesso il Presidente del Corso di

Via dei Vestini, 31 – 66100 CHIETI SCALO – Tel. +39 0871.3554179 – Fax +39 0871.3556492
 Email: e.dannunzio@unich.it PEC: disputer@pec.unich.it

UNIVERSITÀ G. D'ANNUNZIO
 DIPARTIMENTO DI SCIENZE PSICOLOGICHE 3
 DELLA SALUTE E DEL TERRITORIO

IL DIRETTORE

Prof. Luca Tommasi



Studio assegnatario deve presentare al Consiglio di Dipartimento di afferenza, per la sua approvazione, un rendiconto della spesa dei Fondi assegnati. Tale previsione contrasta con la prassi in uso del Dipartimento che prevede in Consiglio l'approvazione di tutte le spese gravanti sui fondi della didattica. Ad ogni modo la rendicontazione da approvarsi in Consiglio di Dipartimento rispecchia le logiche della trasparenza già adottate dal Dipartimento.

Il Consiglio ne prende atto.

- 1.4 Il Direttore comunica di aver completato il previsto **adempimento di formazione per dirigenti in materia di sicurezza sul lavoro** e di aver successivamente incontrato il responsabile d'Ateneo del Settore prevenzione e sicurezza sul lavoro, Dott. Maurizio Stefanachi, esponendo alcune criticità e potenziali inadempienze del Dipartimento nei confronti della normativa. Una di queste criticità riguarda il fatto che tutti i docenti e ricercatori (in quanto dipendenti dell'ente) dovrebbero, per legge, ricevere formazione in merito alla sicurezza sul lavoro. Il Dott. Stefanachi si è detto pronto a predisporre per ciascun docente e ricercatore del Dipartimento, una username e una password personale per poter accedere al corso base in teledidattica. Il Direttore si è pertanto impegnato a fornire l'elenco nominativo con email di tutti i docenti e ricercatori del DiSPuTer al Dott. Stefanachi, che invierà tali credenziali. Il Consiglio ne prende atto.

Alle ore 12:00 entra il Prof. Stanghellini.

- 1.5 Il Direttore comunica di aver reso in data 5 novembre 2018, attraverso lettera co-firmata insieme al delegato uscente, Prof. Mario Fulcheri, la propria **disponibilità per rappresentare il DiSPuTer in seno alla Consulta della Psicologia Accademica (All. 1.4)**. Il Consiglio ne prende atto.
- 1.6 Il Direttore informa le componenti del Dipartimento relative ai Corsi di studio L24 e LM51 di aver ricevuto richiesta da parte del docente **Dario Lombardi del Liceo per le Scienze Umane "Luca da Penne" di Penne**, di concordare un **percorso di Alternanza Scuola-Lavoro su tematiche di pertinenza della psicologia**, per alcuni alunni del quarto anno del suddetto istituto scolastico. Poiché la eventuale realizzazione di tale progetto ricade pienamente nelle attività di terza missione rilevanti per il DiSPuTer, il Direttore esorta i docenti e ricercatori a dare la propria disponibilità nella definizione e nella realizzazione del progetto nelle settimane che seguiranno. Il Consiglio ne prende atto.

2. BORSE DI STUDIO E ASSEGNI DI RICERCA

- 2.1 Le **Dott.sse Roberta Maiella e Noemi Vicentini** titolari rispettivamente delle borse di studio *"Aspetti somatopsichici, funzionamento sessuale nelle patologie organiche-croniche: il paziente affetto da broncopneumopatia cronica ostruttiva"* e *"Analisi di dati*

geologico strutturali con software specialistici e loro rappresentazione in GIS" hanno presentato in data 24 e 25 ottobre 2018 lettera di rinuncia alla borsa di studio per motivi di incompatibilità in quanto vincitrici del Bando di concorso di Dottorato nel XXXIV Ciclo in Earthquake and Environmental Hazards (All. 2.1). Il Consiglio ne prende atto.

2.2 La Dott.ssa Roberta Lanzara titolare della borsa *"Monitoraggio in itinere del CdL magistrale in Psicologia Clinica e della Salute ai fini del miglioramento degli indicatori"* ha presentato in data 29 ottobre 2018 lettera di rinuncia alla borsa di studio per motivi di incompatibilità in quanto vincitrice del Bando di concorso di Dottorato nel XXXIV Ciclo in Psicologia Dinamica e Clinica presso il Dipartimento di Psicologia Dinamica e Clinica dell'Università di Roma "La Sapienza" (All. 2.2). Il Consiglio ne prende atto.

2.3 Il Prof. Piero Porcelli chiede l'attivazione di una borsa di studio dal titolo *"Monitoraggio in itinere del CdS Magistrale in Psicologia Clinica e della Salute ai fini del miglioramento degli indicatori"*. **Durata della borsa:** n.12 mesi/rinnovabile. **Costo della borsa:** €12.000,00. **Fondi d'imputazione:** C.d.L. magistrale in Psicologia Clinica. Il Consiglio, unanime, delibera di approvare l'attivazione della borsa di studio a valere sulla voce COGE CA.08.31.01.04.01 - Borse di studio su attività di ricerca.

2.4 Il Dott. Bruno Pace chiede il rinnovo di una borsa di studio dal titolo *"Interviste finalizzate alla valutazione della percezione del rischio sismico in Italia centrale."* **Borsista:** Rocco Tanga. **Durata della borsa:** n. 6 mesi/rinnovabile. **Costo della borsa:** €4.800,00. **Fondi d'imputazione:** convenzione di Marsiglia. Il Consiglio, unanime, delibera di approvare il rinnovo della borsa di studio a valere sulla voce COGE CA.08.31.01.04.01 - Borse di studio su attività di ricerca.

2.5 La Prof.ssa Oliva Menozzi chiede l'attivazione di tre borse di studio:

- **Borsa n.1:**

Titolo: *"Eurotech training - archeometria e studio dei materiali ceramici provenienti da Cipro (MPM Project)"*. **Durata della borsa:** n. 10 mesi/rinnovabile. **Costo della borsa:** €4.000,00. **Fondi d'imputazione:** fondi progetto Eurotech;

- **Borsa n.2:**

Titolo: *"Eurotech training - diagnostica dei siti e studio dei materiali della Cipro Classica"*. **Durata della borsa:** n. 10 mesi/rinnovabile. **Costo della borsa:** €4.000,00. **Fondi d'imputazione:** fondi progetto Eurotech;

- **Borsa n.3:**

Titolo: *"Eurotech training - studio dei materiali provenienti da Cipro (MPM Project) e da Luxor-Egitto (Neferothep Complex Project)"*. **Durata della borsa:** n. 10 mesi/rinnovabile. **Costo della borsa:** €4.000,00. **Fondi d'imputazione:** fondi progetto Eurotech

Il Consiglio, unanime, delibera di approvare l'attivazione delle tre borse di studio a valere sulla voce COGE CA.08.31.01.04.01 - Borse di studio su attività di ricerca

2.6 La Prof.ssa Oliva Menozzi chiede il rinnovo di due borse di studio:

- Borsa n.1:

Titolo: "Digitalizzazione fondo librario e catalogazione materiale tardo Capestrano e Cipro". **Borsista:** Dott.ssa Carmen Soria **Durata della borsa:** n. 4 mesi. **Costo della borsa:** €2.000,00. **Fondi d'imputazione:** fondi di ricerca MAE della Prof.ssa Menozzi

- Borsa n.2:

Titolo: "Digitalizzazione fondo Archivio Libia Menozzi e informatizzazione schedatura statuaria Cirene". **Borsista:** Dott.ssa Maria Giorgia Di Antonio **Durata della borsa:** n. 4 mesi. **Costo della borsa:** €2.000,00. **Fondi d'imputazione:** fondi di ricerca MAE della Prof.ssa Menozzi

Il Consiglio, unanime, delibera di approvare il rinnovo delle due borse di studio a valere sulla voce COGE CA.08.31.01.04.01 - Borse di studio su attività di ricerca.

3. AUTORIZZAZIONI SPESE

3.1 La Prof.ssa Oliva Menozzi chiede l'autorizzazione del Consiglio per usufruire dei fondi di spesa EuroTech per partecipare con uno stand del progetto all'evento "La Borsa del Turismo Archeologico", attingendo al budget destinato agli 'Eventi Moltiplicatori'.

"La Borsa del Turismo Archeologico" è uno degli eventi più seguiti per presentare progetti, servizi e ricerche e rappresenta quindi una buona vetrina per pubblicizzare il progetto Eurotech come richiesto dal format Erasmus +.

All'evento parteciperanno la stessa Prof.ssa Menozzi, la Prof.ssa Maria Carla Somma e la Dott.ssa Sonia Antonelli, i tecnici Vienna Tordone, Patrizia Staffilani e Giancarlo Fornaro e i Dottorandi e gli studenti che fanno parte del progetto. Le spese sono relative solo agli spostamenti e all'alloggio.

Il Consiglio, unanime, autorizza la spesa a valere sulla voce CA.08.30.01.37- missioni personale per ricerca.

3.2 Il Direttore chiede l'approvazione del Consiglio per la seguente autorizzazione di spesa per il seminario del 27/11/2018 sulla tematica "Le prospettive future per la Psicologia Clinica".

- prenotazione di n.4 pasti menù fisso Proff. Di Nuovo, Salvatore, Tambelli e Grandi (€119,99) presso l'Albergo "Degli Amici" Ristorante "Lo Scoiattolo";
- prenotazione n. 2 stanze Proff. Silvana Grandi e Renata Tambelli (€110,00);
- acquisto di n.1 biglietto ferroviario per il Prof. Di Nuovo (€184,10)

Il Consiglio, unanime, autorizza la spesa a valere sulla voce 08.31.03.05 – Spese per convegni/Congressi.

4. AUTORIZZAZIONI INCARICHI

4.1 La **Prof.ssa Giuseppina Lavecchia** ha ricevuto l'incarico di commissario nell'ambito di concorso IREA per ricercatore a T.D. bando n. 380.2 IREA RIC Protocollo 0002071. L'espletamento dell'incarico di cui trattasi prevede la corresponsione del **rimborso spese** nonché di **gettone presenza di €180,00** erogati a cura del CNR-IREA. Si allega la lettera di convocazione (**All. 4.1**). Il Consiglio, unanime, approva l'incarico di cui trattasi ai sensi dell'art. 7 comma f) del Regolamento disciplinante gli incarichi esterni all'ateneo per i professori e i ricercatori emanato con d.r. n. 815 del 3/12/2013.

4.2 La **Prof.ssa Michela Cortini**, in servizio come docente di seconda fascia, chiede 'ora per allora' l'autorizzazione a svolgere la seguente **"attività extra impiego conferito da un soggetto esterno all'Ateneo"**:

- conferimento incarico di consulenza nell'ambito del Progetto "Apprendistato Professionalizzante o di mestiere", presso lo IAL MARCHE di Ancona, per il periodo dal 1 ottobre 2018 al 30 novembre 2018. Il compenso è di € 2.000,00. Le attività di cui trattasi, essendo superiori alle 15 ore annue nei confronti dello stesso committente, sono soggette ad espressa autorizzazione ai sensi dell'art. 7 del Regolamento disciplinante gli incarichi esterni all'ateneo per i professori e i ricercatori (emanato con D.R. n. 815 del 3/12/2013). Il Consiglio autorizza l'incarico di cui sopra (**All. 4.2**).

5. PROGETTI DI RICERCA, CONTRATTI E CONVENZIONI

5.1 Il Direttore comunica che il **Prof. Piero Di Carlo**, in collaborazione con ISAC-CNR, Istituto Antartico Argentino (IAA), ha ottenuto il finanziamento di un progetto di ricerca dal titolo **"RadiCA - Radiation Fluxes and Cloud Features from Surface-Based Observations in the Antarctic Peninsula and Weddell Sea Region"** (**All. 5.1**).

RESPONSABILE SCIENTIFICO LOCALE: Prof. Piero Di Carlo

PARTENARIATO: ISAC-CNR, Istituto Antartico Argentino (IAA);

TEMATICA: Flussi radiativi in superficie e caratteristiche delle nubi da misure a terra nella Penisola Antartica e nella regione del Mare di Weddell

IL DIRETTORE

VISTO il bando H2020-INFRAIA-01-2018-2019 pubblicato il 27/10/2017 e scaduto il 22/03/2018;

CONSIDERATO CHE la durata del progetto è di n. 24 mesi con inizio in data 01/11/2018;

CONSIDERATO CHE il Partenariato ha chiesto al DiSPuTer la disponibilità ad operare quale centro di spesa;

CONSIDERATO CHE il budget previsto complessivo è il seguente: € 114.950,00;

MISSIONI PERSONALE	10.000,00 €
Attrezzature tecnico-scientifiche	70.000,00 €
Piccola strumentazione laboratorio	10.000,00 €
Materiale di consumo per laboratorio	14.500,00 €
Spese Generali	10.450,00 €
TOTALE	114.950,00 €

CONSIDERATO CHE il budget d'Ateneo è il seguente: € 34.950,00 (di cui € 2.000,00 di Spese Generali da assoggettare alla disciplina di cui alla nota prot. n. 61895 del 29/10/2018).

Così ripartito:

MISSIONI PERSONALE	4.821,00 €
Attrezzature tecnico-scientifiche	19.090,00 €
Piccola strumentazione laboratorio	6.026,00 €
Materiale di consumo per laboratorio	3.013,00 €
Spese Generali	2.000,00 €
TOTALE	34.950,00 €

CONSIDERATO INFINE CHE il gruppo di ricerca sarà così costituito: Prof. Piero Di Carlo, Dott.ssa Eleonora Aruffo (Assegnista), Dott.ssa Alessandra Di Serafino (Dottoranda).

Rimette la pratica alla approvazione del Consiglio di Dipartimento che, unanime, approva la gestione quale Centro di Spesa del progetto "RadiCA" presso il Dipartimento.

Sottopone la pratica al Consiglio di Dipartimento che approva la gestione del progetto di ricerca *RadiCA - Radiation Fluxes and Cloud Features from Surface-Based Observations in the Antarctic Peninsula and Weddell Sea Region* presso il Dipartimento che opererà quale centro di spesa, approva il budget locale nonché la costituzione del gruppo di ricerca.

- 5.2 Il Direttore ricorda che in data 18/10/2018 il Consiglio ha approvato la gestione del **Progetto "Eurotech"** diretto dalla **Prof.ssa Oliva Menozzi**. Successivamente la Prof.ssa Menozzi ha integrato il **Team di progetto** come segue:

TEAM MANAGEMENT:

- 1) **Oliva Menozzi** (PA- direzione progetto)
- 2) **Maria Cristina Mancini** (Docente a contratto di Numismatica- ruolo nel progetto: gestione della didattica relativa a siti e monumenti classici)
- 3) **Maria Carla Somma** (PA- ruolo nel progetto: gestione della didattica e diagnostica fase post-classica)
- 4) **Elvira D'Annunzio** (consulenza amministrativa)

Via dei Vestini, 31 – 66100 CHIETI SCALO – Tel. +39 0871.3554179 – Fax +39 0871.3556492
Email: e.dannunzio@unich.it PEC: disputer@pec.unich.it C.F. 93002750698 P.I. 01335970693

UNIVERSITÀ G. D'ANNUNZIO
DIPARTIMENTO DI SCIENZE PSICOLOGICHE
DELLA SALUTE E DEL TERRITORIO

IL DIRETTORE
Prof. Luca Tommasi



- 5) **Eugenio Di Valerio** (Dottorando PON nella scuola di Dottorato Earthquake and Environmental Hazards su tematiche su Rischio nei Beni Culturali ruolo nel progetto: responsabile su analisi del rischio e diagnostica dei monumenti e siti)
- 6) **Maria Giorgia Di Antonio** (borsista- consulenza per l'individuazione di casi esemplificativi, siti e monumenti di siti di età classica)
- 7) **Dr.ssa Patrizia Staffilani**

TEAM MONITORAGGIO DEL PROGETTO

- 1) **Sonia Antonelli** (RTD- Direzione del team di monitoraggio e Responsabile dei report di monitoraggio)
- 2) **Vasco La Salvia** (PA- ruolo nel progetto: consulenza sul monitoraggio delle metodologie applicate)
- 3) **Marco Moderato** (Assegnista - ruolo nel progetto: esperto di protocolli di monitoraggio di progetti europei)
- 4) **Carmen Soria** (Borsista- consulenza per monitoraggio contenuti e didattica delle problematiche post-classiche)
- 5) **Glauco Conte** (consulenza monitoraggio amministrativo)
- 6) **Dr.ssa Vienna Tordone**

AUDIT ESTERNO

da affidare a Dottore Commercialista

Il Consiglio, unanime, approva la integrazione del gruppo di lavoro.

- 5.3 Il **Prof. Paolo Boncio** chiede al Consiglio l'autorizzazione ad inserire tra i suoi collaboratori di ricerca la **Dott.ssa Fiia Charlotta Nurminen (dottoranda)**, che potrà utilizzare i fondi di ricerca di cui il Prof. Boncio e il Dott. Bruno Pace sono responsabili. Il Consiglio, unanime, approva.
- 5.4 Il Direttore ricorda che in data 20/09/2018 il Consiglio ha approvato la sottoscrizione della Convenzione proposta **Dott.ssa Sonia Antonelli con il Dipartimento della Moselle (Francia) e il Saarpfalz-Kreis (Germania)** nell'ambito del partenariato per il **progetto Blies Survey Project** (già cofinanziato dal nostro Ministero degli Esteri MAE come Missione Archeologica Italiana all'estero). Tale convenzione era stata già sottoscritta dal Magnifico Rettore ma il Partner francese ha apportato, successivamente, delle modifiche – non sostanziali – che si riportano di seguito:

Sono state aggiunte le seguenti premesse:

Vu l'article L 1611-4 du Code Général des Collectivités territoriales

Vu le décret 2001-495 du 6 juin 2001 pris pour application de l'article 10 de la loi 2000 321 du 12 avril 2000 et relatif à la transparence financière des aides octroyées aux personnes

publiques. Vu la décision de la Commission Permanente du Conseil départemental de la Moselle réunie le 19 novembre 2018.

Nel gruppo di lavoro sono stati aggiunti i ricercatori della Société d'Histoire et d'Archéologie de la Lorraine e sono inoltre state apportate piccole modifiche di carattere discorsivo agli art. 7 e 8.

Il Consiglio, unanime, approva le modifiche di cui sopra.

Alle ore 12:30 entra la Prof.ssa Babore.

- 5.5 Il Direttore riferisce di aver ricevuto notizia dal Dott. Andrea Scalabrini, assegnista di ricerca del DiSPuTer, circa la **bocciatura da parte del Comitato Etico d'Ateneo per la Ricerca Biomedica, del protocollo di ricerca "Mental time travel of the self in animate and inanimate reality"**, sottoposto all'attenzione del CE come da richiesta sottoscritta dal Direttore di Dipartimento a valle di delibera unanime del Consiglio del 23/05/2018. La notifica è stata resa al Dott. Scalabrini, coinvolto come co-investigatore nel progetto di cui è P.I. la Prof.ssa Clara Mucci (attualmente in congedo per attività di studio e ricerca negli USA) in modo informale e sommario, convocandolo di persona ad un'adunanza del Comitato Etico, e apparentemente senza restituzione di alcun processo verbale o resoconto scritto nel quale si argomentino dettagliatamente le ragioni del diniego (che, per altro, sarebbe dovuto pervenire ufficialmente al Direttore del Dipartimento, promotore dell'autorizzazione alla valutazione), e con un sostanziale invito a riproporre ex-novo il protocollo all'attenzione del Comitato Etico.

Nelle more di una verifica circa la procedura deontologicamente discutibile adottata dal Comitato Etico per la Ricerca Biomedica per la restituzione del parere, la **Prof.ssa Clara Mucci** chiede al Consiglio l'autorizzazione per lo svolgimento della **sperimentazione del protocollo di ricerca dal titolo "Il Sé, la personalità e la simulazione episodica. Il ruolo della relazione con l'ambiente animato e inanimato nella memoria autobiografica retrospettiva e prospettica"**. Si tratta di uno studio sperimentale non farmacologico, promosso dal Dipartimento di Scienze Psicologiche, della Salute e del Territorio (Promotore Prof. Luca Tommasi), coordinato dalla Prof.ssa Clara Mucci, (Principal Investigator) che è anche Responsabile locale della Sperimentazione, Co-investigatore Dott. Andrea Scalabrini. Lo studio sarà effettuato presso l'Istituto di Tecnologie Avanzate Biomediche (ITAB). I partecipanti volontari saranno reclutati tramite bando e i criteri di selezione saranno in conformità con la dichiarazione di Helsinki (1964). I partecipanti saranno sottoposti a un'intervista con lo scopo di accertare se vi siano le condizioni psicologiche e/o fisiche che possano sconsigliare la partecipazione allo studio.

Lo studio è finalizzato a indagare attraverso l'fMRI, di cui è stata dimostrata la capacità di monitorare le caratteristiche neurali sia a livello strutturale che funzionale in maniera non invasiva, quali siano le aree cerebrali connesse con la capacità di simulazione episodica, ovvero simulare nella mente episodi della propria vita passata e futura sia con il mondo animato che con quello inanimato, in un campione di soggetti di cui vengono indagate le differenze individuali in merito alla personalità e al suo sviluppo, con particolare riferimento

alla qualità delle esperienze relazionali infantili, ai tratti narcisistici e a quelli dissociativi. Gli aspetti personologici saranno misurati attraverso test psicologici autosomministrati e interviste. La componente sperimentale di simulazione episodica è misurata attraverso un paradigma sperimentale basato sulla rievocazione di eventi personali (memoria autobiografica) e l'immaginazione di eventi futuri, costruito ad hoc per la Risonanza Magnetica Funzionale.

Il paradigma sperimentale si propone d'indagare quali sono le aree coinvolte legate alla simulazione di episodi, passati e futuri, personali e non personali, d'interazione con il mondo animato e con il mondo inanimato. Gli aspetti personologici giocano un ruolo fondamentale per poter prendere in considerazione il ruolo delle differenze individuali derivanti dalle proprie esperienze di vita rispetto alla capacità rievocativa e prospettica di sé stessi (con e senza gli altri) nel tempo.

Lo studio comporta una forte rilevanza per la psicologia delle differenze individuali dato che considera gli aspetti di sé e del mondo interpersonale punti cardine dell'organizzazione personologica, come messo in rilievo dalla tradizione psicomotricità. Nello specifico il focus dello studio si concentra su come i soggetti, rispetto alle loro differenti esperienze di vita e funzionamento personologico, entrano in contatto con gli eventi spontanei della propria realtà interna in merito al mondo animato e al mondo inanimato.

Il Consiglio, unanime, vista l'idoneità della struttura allo svolgimento della sperimentazione, la validità scientifica dello sperimentatore e dei collaboratori, nonché la destinazione delle risorse strumentali ed economiche secondo quanto stabilito da disposizioni legislative e regolamentari approva la sperimentazione del protocollo di ricerca.

Il Direttore segnala, a latere della sorpresa per l'irritualità operativa e comunicativa manifestata in questa circostanza dal Comitato Etico, l'insostenibilità della situazione del vaglio etico della ricerca psicologica e in generale della ricerca non clinica sull'essere umano nel nostro Ateneo (che non necessariamente riguarda il caso della ricerca bocciata, caratterizzata da misure strumentali di neuroimmagine e quindi suscettibile di vaglio da parte del Comitato per la Ricerca Biomedica). Il Direttore rende noto di aver coinvolto il Rettore nel sensibilizzare la governance sulla specificità di tali ricerche, e di aver redatto, assieme alla Prof.ssa Berti e ai Proff. Pagliaro e Bertollo, appartenenti ad altri Dipartimenti, un documento congiunto di richiesta di revisione della composizione, regolamento e fattispecie di valutazione dell'esistente Comitato Etico o, in alternativa, di costituzione di un ulteriore Comitato Etico dedicato alla valutazione della ricerca non clinica sull'essere umano. Si apre un'ampia discussione che coinvolge diversi docenti e ricercatori, e tutti segnalano l'urgenza di intraprendere dette azioni. Il Direttore comunica che invierà la bozza del suddetto documento ai componenti del Consiglio, con preghiera di commento e integrazione, al fine di inviarlo alla Segreteria del Rettore. Il fine ultimo sarà una discussione articolata sul tema in seno al Senato Accademico, che possa portare a decisioni operative utili.

5.6 Il Direttore informa il Consiglio che la Prof.ssa Oliva Menozzi ha richiesto l'emanazione di un bando per un contratto di collaborazione occasionale per individuare una figura che

abbia sia un background di studi in archeologia, che esperienza in ambito di segreteria amministrativa e gestione dei progetti, per la gestione di fondi EuroTeCH.

L'importo previsto è di €5.000,00 per una durata di 10 mesi.

Il Capitolo di spesa di EuroTeCH è quello relativo al Management del progetto. I compiti che andrebbe a svolgere sono quelli di una segreteria amministrativa del progetto, perché la commissione europea ci chiede la scansione, catalogazione e inventariazione delle spese, con documentazione di spesa e report di spesa mensile.

I REQUISITI FONDAMENTALI DA INSERIRE NEL BANDO QUINDI SONO:

- laurea in Beni Culturali o Lettere con indirizzo archeologico e tesi in archeologia
- esperienza lavorativa in ambito archeologico (scavi, progetti etc)
- esperienza lavorativa in ambito di segreteria amministrativa e/o di gestione progettuale

SELEZIONE: per titoli ed esame/colloquio

6. ERASMUS- RAPPORTI INTERNAZIONALI

6.1 Il Prof. Alfredo Grilli, in qualità di responsabile Erasmus, chiede, ora per allora, l'approvazione del **Learning Agreement** delle studentesse **Katia Falcone, Katia Botta e Ilenia Miraglia** (Università di Bielefeld-Germania) già trasmesso all'ufficio Settore Rapporti Internazionali con nota del Direttore prot. n. 2491 del 30/10/2018 (**All. 6.1**). Il Consiglio, unanime, approva.

7. DIDATTICA

7.1 Il Prof. Piero Porcelli chiede al Consiglio l'autorizzazione al **patrocinio** della Cattedra di Psicologia Clinica e del Corso di laurea Magistrale in Psicologia clinica, con inserimento del logo universitario sulla locandina del **convegno "Identità fragili, scenari clinici e proiettivi della clinica contemporanea"** organizzato dall'Associazione Italiana Rorschach per il 14 dicembre 2018. Si allega la bozza della locandina (**All. 7.1**). Il Consiglio, unanime, approva.

7.2 Il Direttore informa il Consiglio che l'Istituto di Alta Formazione-Pescara IAF ha richiesto l'autorizzazione al **patrocinio** dell'Università "G. d'Annunzio" per il **convegno "Sogno e reverie. Antropologia dell'immaginario e creatività in psicoterapia"** previsto per domenica **25 novembre** dalle ore 10:30 alle 13:00 presso l'Auditorium Petruzz-Museo delle Genti d'Abruzzo a Pescara con il Patrocinio dell'Assessorato alla Cultura della Città di Pescara e dell'Ordine degli Psicologi D'Abruzzo. Il Consiglio, verificata la indisponibilità del personale afferente a prendere parte all'evento, non approva l'autorizzazione alla concessione del Patrocinio.

7.3 Il Prof. Piero Porcelli, a nome della cattedra di Psicologia Clinica, chiede che il Laboratorio di Psicologia assuma la denominazione di **Laboratorio di Psicologia "Mario Fulcheri"**, in omaggio al Prof. Fulcheri, in trattamento di quiescenza dal 1° novembre u.s., per

riconoscenza del lavoro svolto negli anni, segnatamente delle iniziative finalizzate alla realizzazione del Laboratorio. Prende la parola il Prof. Grilli che segnala l'esistenza di una normativa che vieterebbe l'intitolazione di luoghi pubblici a persone in vita. Il Consiglio delibera, a maggioranza dei presenti, di procedere come da proposta del Prof. Porcelli, previa verifica della fattibilità.

7.4 Il Prof. Piero Porcelli, in qualità di Presidente del C.d.L. magistrale in Psicologia Clinica e della Salute, chiede la ratifica dell'approvazione del **verbale** della seduta del **C.d.L. straordinario telematico del 06/11/2018 (All. 7.2)**. Il punto d'interesse per la Scuola di Medicina e Scienze della Salute è il punto n.2. Il Consiglio, unanime, ratifica l'approvazione del suddetto verbale.

7.5 La Prof.ssa Michela Cortini, Presidente del C.d.L. triennale in Scienze e Tecniche Psicologiche, chiede la ratifica dell'approvazione del **verbale** della seduta del **C.d.L. del 10/10/2018 (All. 7.3)**. In particolare si segnala la programmazione didattica e la richiesta di concessione dell'attestato di laurea alla memoria alla Sig.na Antonia De Angelis (su richiesta della Prof.ssa Giorgia Committeri nel punto dedicato alle varie ed eventuali). Il Consiglio, unanime, ratifica il suddetto verbale.

7.6 Il Direttore comunica che la **Dott.ssa Ivana Antonucci**, attualmente RTD per il S.S.D. MED/03 (art. 24 comma 3-b L240/10), in ottemperanza a quanto indicato dall'art. 3 del contratto stipulato con l'Ateneo, ha presentato la **relazione delle attività svolte durante il secondo anno (30/11/2017- 08/11/2018)** per sottoporle all'esame del Consiglio di Dipartimento (**All. 7.4**). Il Consiglio, unanime, approva.

8. CORSI DI PERFEZIONAMENTO E MASTER

8.1 Il Direttore informa che l'**Università de l'Aquila** ha proposto la sottoscrizione di una **Convenzione**, della durata triennale, per la gestione congiunta del **Corso di Perfezionamento in "La pratica clinica evidence-based nella patologia organica tra ricerca ed innovazione"** finalizzato all'aggiornamento professionale di alto livello nel campo dell'integrazione tra saperi e pratiche diagnostiche, terapeutiche e riabilitative. Tale Convenzione è stata approvata, in data 02/10/2018 dal CdA dell'Università degli Studi de l'Aquila.

Gli obiettivi formativi del corso sono i seguenti:

Conoscere le pratiche cliniche del sistema sanitario nella gestione del paziente affetto da patologia organica cronica;

Acquisire i processi lavorativi del SSN ed il meccanismo del Piano Sanitario Nazionale;

Sviluppare un know-how relativo ai processi lavorativi in staff clinico-sanitari;

Acquisire modalità e processi lavorativi integrati nella pratica clinica innovativa secondo le guidelines nazionali e della EU.

Il Corso di Perfezionamento avrà sede presso l'Università dell'Aquila e coordinatore il Prof. Domenico Passafiume del predetto Ateneo.

Il Comitato Ordinatore è costituito da n. 5 docenti di cui n. 2 del nostro Dipartimento. Inizialmente erano stati indicati i Proff. Mario Fulcheri e Piero Porcelli. Occorre procedere alla sostituzione del Prof. Mario Fulcheri collocato in quiescenza dallo scorso 1° novembre.

Si indicano di seguito la scheda informativa del Corso, il Piano Didattico ed il Piano Finanziario:

SCHEDA INFORMATIVA CORSO DI PERFEZIONAMENTO UNIVERSITARIO	
ANNO ACCADEMICO	2018/19
DENOMINAZIONE DEL CORSO DI PERFEZIONAMENTO	LA PRATICA CLINICA EVIDENCE-BASED NELLA PATOLOGIA ORGANICA TRA RICERCA E INNOVAZIONE
LIVELLO	
DURATA	Annuale
CFU	
MONTE ORE TOTALE (comprensivo di didattica frontale, esercitazioni pratiche, tirocini, seminari, attività di studio e preparazione individuale)	1.000,00
DIPARTIMENTO PROPONENTE RESPONSABILE DELLA GESTIONE ORGANIZZATIVA E AMMINISTRATIVO/CONTABILE	Dipartimento di Medicina Clinica, Sanità Pubblica e Scienze dell'Ambiente (MESVA)
DOCENTE PROPONENTE	Prof. DOMENICO PASSAFIUME
COMITATO ORDINATORE (costituito da almeno 3 docenti di ruolo dell'Ateneo - art.2, comma 3 -Regolamento Master)	Prof. ANTONELLA MATTEI
	Prof. STEFANO NECOZIONE
	PIERO PORCELLI (Università di Chieti - convenzione in corso di stipula)
	Prof. MARIO FULCHERI (Università di Chieti - convenzione in corso di stipula)
DOCENTE COORDINATORE	Prof. DOMENICO PASSAFIUME
SEDE DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' DIDATTICHE	MESVA
STRUTTURA CUI E' AFFIDATA LA GESTIONE DELLE CARRIERE STUDENTI	DIPARTIMENTO MESVA
OBIETTIVI FORMATIVI	

Gli obiettivi del Corso di Perfezionamento saranno:

- Conoscere le pratiche cliniche del sistema sanitario nella gestione del paziente affetto da patologia organica cronica.
- Acquisire i processi lavorativi del SSN ed il meccanismo del Piano Sanitario Nazionale
- Sviluppare un know-how relativo ai processi lavorativi in staff clinico-sanitari
- Acquisire modalità e processi lavorativi integrati nella pratica clinica innovativa secondo le guidelines nazionali e della EU

PROFILO PROFESSIONALE E SBocchi OCCUPAZIONALI

Il Corso si propone di fornire le competenze necessarie agli operatori che si prendono cura dei pazienti con patologie organiche il cui decorso è finalizzato alla cronicizzazione della patologia stessa (malattie cardiache, oncologiche, ematologiche, neurologiche, polmonari, nefrologiche, infettive, geriatriche).
 La cronicità della patologia, il carico assistenziale per il caregiver, la famiglia e la rete sociale necessitano di interventi altamente specializzati ed innovativi focalizzati al potenziamento della Qualità della Vita del paziente e dei suoi familiari. Scopo del corso è offrire agli operatori un'occasione di apprendimento di tecniche di progettazione, pianificazione ed intervento che favoriscono la presa in carico del paziente nel rispetto dei bisogni della persona prima ancora che del malato. Il Corso si propone di facilitare la relazione e migliorare la compliance terapeutica spesso messa a dura prova nel percorso terapeutico che va dalla comunicazione della diagnosi alla cronicizzazione della malattia stessa. Gli strumenti e le tecniche proposte nel Corso consentono, inoltre, una migliore gestione dei rapporti all'interno dell'équipe curante con una susseguente diminuzione delle conflittualità e valorizzazione delle specificità dei singoli operatori

REQUISITI DI AMMISSIONE

Titoli di studio che consentono l'accesso	CLASSE n.	DENOMINAZIONE CLASSE
Laurea Specialistica D.M.509/1999	46-S	MEDICINA E CHIRURGIA
	58-S	PSICOLOGIA
Laurea Magistrale D.M.270/2004	LM-41	MEDICINA E CHIRURGIA
	LM-51	PSICOLOGIA
Lauree ordinamenti previgenti D.M. 509/1999		MEDICINA E CHIRURGIA
		PSICOLOGIA

Ai fini dell'ammissione, il Comitato Ordinatore valuterà la validità di ogni altro titolo di studio non ricompreso nelle classi sopra elencate.

Coloro che (cittadini italiani, comunitari, non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia, non comunitari residenti all'estero) sono in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, possono presentare domanda di ammissione al Master secondo le norme stabilite dal MIUR per l'accesso degli studenti stranieri ai Master universitari e disponibili alla pagina web <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/4.html>
 Il Comitato Ordinatore valuterà l'idoneità del titolo straniero ai fini esclusivi dell'ammissione al Master, che non comporterà alcuna equiparazione/equipollenza del titolo straniero a quello italiano.

EVENTUALI TITOLI AGGIUNTIVI:

NUMERO PARTECIPANTI

MINIMO	15	Il Corso di Perfezionamento verrà attivato solo in caso di raggiungimento del <u>numero minimo previsto di iscritti</u> .
MASSIMO	25	Qualora le domande di ammissione presentate risultino superiori al massimo previsto, la selezione avverrà tramite le seguenti modalità: le domande di ammissione saranno accolte con rigoroso rispetto dell'ordine cronologico di presentazione fino al raggiungimento dei posti disponibili

ORGANIZZAZIONE DELLA DIDATTICA

La didattica sarà caratterizzata da lezioni frontali e gruppi di lavoro pratico-operativi					
FREQUENZA					
Obbligatoria per almeno 70 % del monte ore complessivo previsto di didattica frontale					
PIANO DIDATTICO					
Il piano didattico può comprendere attività monodisciplinari o attività di tipo integrato. Per gli insegnamenti monodisciplinari devono essere indicati i CFU, il SSD ed il dettaglio ore di didattica frontale. Per gli insegnamenti integrati, CFU, S.S.D. e dettaglio ore di didattica frontale <u>devono essere indicati esclusivamente per i singoli moduli.</u>					
Nell'ambito del valore totale 1 CFU = 25 ore, specificare la quota di ore di didattica frontale.	10	ORE DI DIDATTICA FRONTALE IN CORSI TEORICI			
	12	ORE DI DIDATTICA FRONTALE IN ATTIVITA' DI LABORATORIO			
	25	ORE DI TIROCINIO			
Attività formativa	Docente	S.S.D.	CFU	Numero ore totali	Numero ore totali di didattica frontale retribuite
MODULO 1. MANAGEMENT DEL PAZIENTE CRONICO CON PATOLOGIA ORGANICA				0.00	
Model of Innovative and Chronic Conditions (ICCC)		MED/43	0.20	5.00	2.00
Percorsi DiagnosticoTerapeutico-Assistenziali (PDTA)		MED/43	0.20	5.00	2.00
LEA, Clinica Psicologica e Psicoterapia		M-PSI/08	0.20	5.00	2.00
MODULO 2. EVIDENZE IN SANITA' PUBBLICA				0.00	
Evidence-based medicine	Necozone	MED/42	0.20	5.00	2.00
Valutazione degli esiti negli studi clinici	Necozone	MED/42	0.20	5.00	2.00
MODULO 3. CURA DEL PAZIENTE				0.00	
Percorso assistenziale del paziente geriatrico	Desideri	MED/09	0.20	5.00	2.00
Percorso assistenziale del paziente oncologico	Ficorella	MED/06	0.20	5.00	2.00
Percorso assistenziale del paziente cardilogico	Romano	MED/11	0.20	5.00	2.00
Percorso assistenziale del paziente neurologico	Marini	MED/26	0.20	5.00	2.00
Percorso assistenziale del paziente reumatologico	Giacomelli	MED/16	0.20	5.00	2.00
Terapia del Dolore in paziente critico		MED/41	0.40	10.00	4.00
Tecnologie, Clinica and Aging		INF/01	0.40	10.00	4.00
MODULO 4. GESTIONE DELLA SALUTE				0.00	
Percezione del dolore e qualità di vita nel paziente		MED/26	0.20	5.00	2.00
Resilienza, Crescita post-traumatica da stress e outcomes	Rossi	MED/25	0.20	5.00	2.00
Survivorship, end-of-life, palliative care		MED/06	0.20	5.00	2.00
Prevenzione e Promozione alla salute: modelli di intervento	Fabiani	MED/42	0.40	10.00	4.00

Patient-oriented approach concept	Di Giacomo	M-PSI/08	0.20	5.00	
Disuguaglianze sociali, fragilità e/o vulnerabilità		SPS/07	0.20	5.00	2.00
Terapie e aderenza terapeutica	Ficorella	MED/06	0.20	5.00	2.00
Fragile Aging	Passafiume	M-PSI/01	0.20	5.00	2.00
L'équipe curante di fronte alla malattia organica cronica		M-PSI/08	0.40	10.00	4.00
Reazioni psicologiche e qualità di vita del paziente con patologia organica cronica		M-PSI/08	0.20	5.00	2.00
La famiglia del paziente e la rete sociale: umanizzazione delle cure		M-PSI/08	0.20	5.00	2.00
Modalità di comunicazione della diagnosi e della prognosi		M-PSI/08	0.40	10.00	4.00
Reazioni psicologiche dei pazienti e dei caregiver alla comunicazione della diagnosi e gestione delle stesse		M-PSI/08	0.40	10.00	4.00
Interventi psicologici e psicoterapeutici rivolti al paziente e alla famiglia		M-PSI/08	0.40	10.00	4.00
Dimensione organica e dimensione psichica della malattia		M-PSI/08	0.40	10.00	4.00
Approccio PNEI (Psiconeuroendocrinoimmunologia) alle malattie organiche croniche		M-PSI/08	0.40	10.00	4.00
Interventi psicofarmacologici/psichiatrici nella sofferenza psichica del bambino e dell'adolescente con malattia organica cronica		M-PSI/08	0.40	10.00	4.00
Il modello ACT nel sostegno psicologico alla cronicità		M-PSI/08	0.20	5.00	2.00
Le emozioni dei curanti		M-PSI/08	0.20	5.00	2.00
Ruolo dell'Associazione		M-PSI/08	0.20	5.00	2.00
MODULO 5. PRATICA CLINICA ED ESPERIENZIALE				0.00	
Comunicazione della diagnosi e gestione delle reazioni psicologiche: - role playing		M-PSI/08	0.40	10.00	4.00
La malattia cronica come malattia della famiglia - discussione di casi clinici proposti dai discenti		M-PSI/08	0.20	5.00	2.00
Burn-out degli operatori - role playing e discussione casi clinici proposti dai discenti		M-PSI/08	0.20	5.00	2.00
Interventi psicologici nelle malattie organiche croniche del bambino e dell'adolescente-role playing e discussione casi clinici proposti dai discenti		M-PSI/08	0.20	5.00	2.00
LABORATORIO		M-PSI/08	1.00	25.00	12.00
PROVA FINALE			3.00	75.00	
TOTALE			13.40	335.00	104.00
PROVA FINALE					
La prova finale consisterà nella presentazione di un elaborato finale da concordare con il Coordinatore del Corso. La valutazione della prova finale sarà idoneo/non idoneo. La prova finale sarà di 3 CFU.					
COPERTURA FINANZIARIA					
CONTRIBUTO D'ISCRIZIONE (€)			1,000.00		

PIANO FINANZIARIO PREVENTIVO						
ENTRATE	Valore unitario	Valore complessivo (€)	USCITE - COSTI PROPRI	Valore unitario (€)	Valore complessivo - Lordo Ente (€)	Valore complessivo - Lordo Percipiente (€)
Numero minimo iscritti	15		Docenza (costo orario x totale ore didattica frontale)	80.00	8,320.00	6,255.64
Quota di partecipazione unitaria (€)	1,000.00	15,000.00	Coordinamento		2,000.00	
Eventuali contributi esterni (€)			Tutorato		1,230.00	
Altro (specificare) ↓			Rimborsi spese Docenti Esterni fuori Sede		3,000.00	
			Acquisto materiale di consumo per laboratori CO.AN - CA 04.03.05			
			Acquisto di servizi CO.AN. - CA 04.03.08			
			Immobilizzazioni Immateriali CO.AN - CA 01.01.01			
			Immobilizzazioni materiali CO.AN - CA 01.01.02			
			Acquisto Altri Materiali e Beni Non INV. CO.AN - CA 04.03.09			
			Acquisto Libri, Periodici e Mat. Bibliografico CO.AN - CA 04.03.07			
			Altri Costi CO.AN - CA 04.03.12			
			Quote Aggiuntive: 3% fino a € 30.000,00 delle iscrizioni 5% fino a € 50.000,00 delle	Quote al Personale di Dipartimento (70% di 1/3 delle quote aggiuntive)	105.00	

		iscrizioni 7% fino a € 100.000,00 delle iscrizioni 10% oltre € 100.000,00 delle iscrizioni	Quote al Personale Amm.ne Centrale (30% di 1/3 delle quote aggiuntive)	45.00
			Fondo Incentivazione Personale T/A (2/3 delle quote aggiuntive)	300.00
TOTALE PROVENTI (€)		15,000.00	TOTALE COSTI PROPRI (€)	15,000.00

Il Direttore fa presente che il progetto formativo è perfettamente in linea con le competenze e gli obiettivi formativi del Dipartimento.

Propone inoltre la sostituzione del Prof. Mario Fulcheri con la Dott.ssa Chiara Conti.

Rimette la pratica al Consiglio di Dipartimento che, all'unanimità, approva l'attivazione del Corso di Perfezionamento in "La pratica clinica evidence-based nella patologia organica tra ricerca ed innovazione" in collaborazione con l'Università dell'Aquila.

Approva il progetto istitutivo del Corso con la relativa articolazione didattica, il Piano Finanziario, nonché la sostituzione del Prof. Mario Fulcheri con la Dott.ssa Chiara Conti ed autorizza pertanto i Proff. Piero Porcelli e Chiara Conti a prender parte al Comitato Ordinatore del Master.

Approva infine la sottoscrizione della Convenzione con l'Università de l'Aquila **(All 8.1)**.

9. SCARICO INVENTARIALE

9.1 Il Direttore comunica che è necessario procedere allo scarico inventariale, al ritiro e allo smaltimento di alcune attrezzature elettroniche indicate nell'elenco allegato **(All. 9.1)** e ubicate presso la **stanza della Dott.ssa Monica Pivetti** (palazzina di ex Facoltà di Lettere), in quanto risultano *"guaste e non riparabili"*. Il Consiglio, unanime, delibera di procedere allo scarico inventariale.

10. PIANI DI ORIENTAMENTO E TUTORATO 2017-2018

10.1 Il Direttore aggiorna il Consiglio sulle **"Linee Guida dei Piani di Orientamento e Tutorato POT 2017-2018"** (D.M.1047/2017, artt. 5 e 6). Dopo ampia e approfondita discussione il Consiglio delibera all'unanimità di non intendere partecipare al bando.

11. CONTO TERZI

11.1 Il Prof. Liborio Stuppia propone al Consiglio la Convenzione tra il DiSPuTer e la ASL di Avezzano-Sulmona-L'Aquila per lo screening neonatale della fibrosi cistica di II Livello (All.11.1). Il Consiglio, unanime, ratifica la sottoscrizione della Convenzione.

11.2 Il Direttore sottopone al Consiglio il seguente piano di ripartizione relativo allo Screening Neonatale di II Livello sulla Fibrosi Cistica eseguito dal Prof. Liborio Stuppia - Laboratorio di Genetica Molecolare- in Convenzione con l'ASL 4 di Teramo nel periodo aprile-ottobre 2018.

Prof. Stuppia

**Schema per la rendicontazione
dell'attività conto terzi**

Piano di riparto	Corrispettivo	Voci di Piano	Subtotali		
	4.200,00				
Corrispettivo (al netto di iva) €					
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4					
15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		630,00 €			
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat. art. 14 c. 3 lett.c)		210,00 €			
Eventuale quota bilancio del Centro di responsabilità art. 14 c. 4					
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			840,00 €		
Corrispettivo residuo	3.360,00 €				
COSTI art. 14 c.2					
spese personale esterno					
Ammortamenti					
manutenzioni					
missioni					
acquisto/leasing/affitto locali attrezzature e serv. Esterni					
assicurazioni					
Spese per borse o assegni (direttamente riferiti alla prestazione)					
Altri costi		2.940,00 €			
Totale Costi art. 14 c.2			2.940,00 €		
Utile da destinare alla premialità art. 13 c. 6		420,00 €		420,00 €	
Schema di riparto utile da destinare alla premialità					
Compensi personale docente					
Prof. Stuppia	300,00 €				
Dott.ssa Antonucci	120,00 €				

Compensi personale non docente		- €
Sig.		

Totale compensi su premialità 420,00 €

Il Consiglio, unanime, approva il piano di ripartizione.

11.3 Il Direttore sottopone al Consiglio il seguente piano di ripartizione delle consulenze in conto terzi effettuate dalla **Prof.ssa Carla Candelori** nei mesi di **ottobre e novembre 2018**:

Prof.ssa Candelori Carla

Schema per la rendicontazione dell'attività
 conto terzi

Piano di riparto	Corrispettivo	Voci di Piano	Subtotali		
Corrispettivo (al netto di iva)	660,00 €				
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4					
15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		99,00 €			
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat. art. 14 c. 3 lett.c)		33,00 €			
Eventuale quota bilancio del Centro di responsabilità art. 14 c. 4					
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			132,00 €		
Corrispettivo residuo	528,00 €				
COSTI art. 14 c.2					
spese personale esterno					
Ammortamenti					
manutenzioni					
missioni					
acquisto/leasing/affitto locali attrezzature e serv. Esterni					
assicurazioni					
Spese per borse o assegni (direttamente riferiti alla prestazione)					
Altri costi		- €			
Totale Costi art. 14 c.2			- €		
Utile da destinare alla premialità art. 13 c. 6		528,00 €			
Schema di riparto utile da destinare alla premialità					
Compensi personale docente					

Prof. Candelori Carla	528,00 €				
Compensi personale non docente		-	€		
Sig.					

Totale compensi su premialità 528,00 €

Riferimento fatture N. 145 e
160/disputer/2018.

Il Consiglio, unanime, approva il piano di ripartizione.

12. RELAZIONI TRIENNALI

- 12.1** Il Direttore comunica che la **Prof.ssa Carla Candelori** ha presentato la relazione triennale per sottoporla all'esame del Consiglio di Dipartimento (**All. 12.1**). Il Consiglio, unanime, approva.

13. RICHIESTA AUTORIZZAZIONE RESIDENZA FUORI SEDE

- 13.1** Il Direttore comunica che la **Prof.ssa Chiara Berti** chiede l'autorizzazione a mantenere la residenza fuori sede per l'A.A. 2018/19 presso il comune di Jesi per motivi familiari, ai sensi del D.R. n.706 del 14.3.2018 (**All.13.1**). La Prof.ssa dichiara di sollevare l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità che dovesse derivare dalla predetta autorizzazione. Il Consiglio, unanime, valutato che l'autorizzazione di cui trattasi non pregiudicherà il buon esito delle attività didattiche, approva.

Alle 12:45 esce il Prof. Alfredo Grilli.

14. VARIAZIONE DI BUDGET

- 14.1** Il Direttore per far fronte alle necessità della ricerca di cui al progetto *RadiCA - Radiation Fluxes and Cloud Features from Surface-Based Observations in the Antarctic Peninsula and Weddell Sea Region* del prof. Piero Di Carlo si rende necessario procedere a variazione di budget per gli importi sotto indicati:

PROGETTO RADICA ANTARTIDE

CA.05.50.03.08	Ricerche con finanziamenti competitivi da Unione Europea	114.950,00 €
CA.08.30.01.37	MISSIONI PERSONALE	10.000,00 €
CA.01.11.03.01	Attrezzature tecnico-scientifiche	80.450,00 €
CA.08.31.05.01	Materiali di consumo per laboratori	14.500,00 €
CA.01,11,03,02	Attrezzature elettromeccaniche ed elettroniche	10.000,00 €

Via dei Vestini, 31 – 66100 CHIETI SCALO – Tel. +39 0871.3554179 – Fax +39 0871.3556492
Email: e.dannunzio@unich.it PEC: disputer@pec.unich.it C.F. 93002750698 P.I. 01335970693

UNIVERSITÀ G. D'ANNUNZIO
 DIPARTIMENTO DI SCIENZE PSICOLOGICHE
 DELLA SALUTE E DEL TERRITORIO

IL DIRETTORE

Prof. Piero Di Carlo



114.950,00 €

114.950,00 €

Rimette la pratica al Consiglio che, all'unanimità, approva la variazione di budget così come illustrata in premessa.

15. PROGRAMMAZIONE 2018/2020

15.1 Il Direttore illustra al Consiglio le novità emerse nelle ultime settimane, utili a definire la programmazione in fieri. Nella riunione della Consulta dei Direttori di Dipartimento del 5 novembre 2018 è stato ulteriormente modificato il modello di ripartizione dei punti organico, introducendo un parametro collegato direttamente al turn-over (quiescenza) dei docenti. In base a tale modifica è stata ricalcolata la quota di punti organico destinati a ciascun Dipartimento, ed il DiSPuTer può contare **per lo scorcio 2018 su una quota di 1.077 punti** (0.098 come residuo del primo semestre 2018, 0.795 calcolati con il nuovo modello e 0.184 coperti da parte della quota precedentemente prevista per 'strategie di ateneo'), **per il 2019 su una quota di 0.839 e per il 2020 su una quota di 0.488**. Il modello di ripartizione è stato approvato in Senato nell'adunanza del 13 novembre 2018 e quindi l'assegnazione è da considerarsi definitiva.

Il Nucleo di valutazione ha inoltre precisato che le proposte di chiamata devono essere subordinate alla deliberazione di una **programmazione triennale a scorrimento annuale** che tenga conto dei limiti assunzionali disposti normativamente. In tale programmazione triennale, la sezione relativa allo scorcio 2018 dovrà essere definitiva, quella relativa agli anni 2019 e 2020 (per i quali è prevista l'adozione di un unico bando, data l'esiguità dei punti organico), potrà essere modificata motivando adeguatamente i cambiamenti nella programmazione triennale 2019-2021 che sarà deliberata nel 2019 aggiornando gli indicatori di riparto. L'utilizzo dei punti organico sarà oggetto di valutazione da parte dei CEV nel maggio 2020, sia per quanto riguarda **1) la rispondenza alla politica di sviluppo del dipartimento**, sia per quanto riguarda **2) i criteri adottati per individuare le proposte di chiamata dei vari SSD nella programmazione triennale**.

Alle ore 13:00 escono la Dott.ssa Chiara Conti ed il Dott. Marco Tommasi.

PROGRAMMAZIONE TRIENNALE 2018-2020 DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE PSICOLOGICHE, DELLA SALUTE E DEL TERRITORIO

- Visti i documenti di "Strategia di sviluppo del dipartimento" (All. 14.1) e le "Linee guida di ripartizione delle risorse" (All. 14.2), approvati dal Consiglio di Dipartimento nella consultazione telematica del 13 novembre 2018;
- Considerato che l'applicazione dei criteri di cui alle "Linee guida di ripartizione delle risorse" sortisce la seguente graduatoria:

AREA	SSD	STATO	DISP	FABB ABC	FABB ABCEF	FABB ABCEF+SP	DID	D	RIC1	RIC2	RIC	R	PI	Pqd	C	D+R+C
11B	M-PSI/01	1 PO 3 PA 1 RB	540	1100	1180	1192,5	652,5	4	7,5	3	10,5	4	2	2	2	10

Via dei Vestini, 31 – 66100 CHIETI SCALO – Tel. +39 0871.3554179 – Fax +39 0871.3556492
 Email: e.dannunzio@unich.it PEC: disputer@pec.unich.it G.F. 93002750698 P.I. 01335970693

UNIVERSITÀ G. D'ANNUNZIO
 DIPARTIMENTO DI SCIENZE PSICOLOGICHE
 DELLA SALUTE E DEL TERRITORIO

IL DIRETTORE

Prof. Luca Tommasi



10	L-ANT/07	1 PA	120	231	231	231	111	3	6	3	9	4	3	2	2,5	9,5
6	MED/03	2 PO 2 PA 1 RB	540	518,5	518,5	1137,25	597,25	4	7,5	3	10,5	4	2	0	1	9
6	M-EDF/02	2 RU	120	369	369	469	349	4	7,5	3	10,5	4	0	2	1	9
11B	M-PSI/08	2 PO 2 PA	480	434	578	603	123	4	6,44	3	9,44	4	1	0	0,5	8,5
11B	M-PSI/02	1 PO 4 PA	560	568	664	664	104	3	7,5	3	10,5	4	3	0	1,5	8,5
11B	M-PSI/06	1 PA	120	116	178	178	58	3	6,64	3	9,64	4	3	0	1,5	8,5
5	BIO/13	1 PO 2 PA 1 RB 1 RA	480	722,5	722,5	735	255	4	7,5	3	10,5	4	0	0	0	8
11B	M-PSI/03	1 PO 1 PA 2 RU 1 RB	420	574	638	638	218	4	6,665	3	9,665	4	0	0	0	8
14	SPS/07	1 PO 3 PA 6 RU	840	1034	1034	1034	194	4	3,8	2,8	6,6	3	1	1	1	8
11B	M-PSI/07	1 PO 1 PA	200	254	342	342	142	4	4,8333 3	3	7,83333	3	1	1	1	8
4	GEO/03	2 PO 5 PA 1 RB	900	1010	1010	1010	110	3	4,6333 3	3	7,63333	3	2	2	2	8
10	L-ANT/08	1 PA 1 RA	180	273	273	273	93	3	5,45	2,82	8,27	4	0	2	1	8
4	GEO/10	1 PA 1 RB	180	120	120	120	-60	1	7,5	3	10,5	4	3	3	3	8
4	GEO/07	1 PO	120	153	153	153	33	2	6,59	2,69	9,28	4	1	2	1,5	7,5
11B	M-PSI/05	1 PO 3 PA 1 RU	540	680	776	776	236	4	4,12	3	7,12	3	0	0	0	7
4	GEO/08	1 RU	60	180	180	180	120	3	4,34	2,06	6,4	3	1	1	1	7
4	GEO/02	1 PO 3 PA 1 RA 1 RU	600	624	624	624	24	2	5,62	3	8,62	4	0	1	0,5	6,5
2	FIS/06	1 PA	120	60	60	60	-60	1	7,5	3	10,5	4	1	0	0,5	5,5
10	L-ANT/10	1 PA	120	126	126	126	6	2	3,12	?	3,12	2	0	?	0	4
10	L-FIL-LET/10	1 PO 3 PA 2 RU 1 RA	660	552	552	552	-108	1	3,8		3,8	2	0	?	0	3
11A	M-FIL/03	3 PO 2 PA 1 RU	660	600	656	656	-4	1	1,57	?	1,57	1	0	?	0	2

- Richiamati i limiti assunzionali vigenti (40% RTDB, 30% PA, 20% PO) e considerato che nella prima programmazione 2018 sono state realizzate proposte di chiamata per 4 PA e 1 RTDB (non computando l'RTDB chiamato su base di grant competitivo);

Alle 13:10 entra il Prof. Piero Di Carlo.

- Considerata infine l'esiguità dei punti organico "certi" attribuiti al dipartimento per il restante triennio 2018-2020 (in totale 2.404)

il Direttore propone di impegnare tali punti organico sulla copertura della tenure track attiva sul SSD MED/03 (0.2 punti organico) che si concluderà il 30/11/2019, e sulla chiamata prioritaria di RTDB. In particolare:

- Per il restante scorcio 2018: 1 pt RTDB; 0 pt PA; 0 pt PO
- Per il biennio 2019-2020: 1 pt RTDB; 0.2 pt PA (tenure track); 0 pt PO

Alle 13:15 esce la Prof.ssa Lucia Marinangeli.

Via dei Vestini, 31 – 66100 CHIETI SCALO – Tel. +39 0871.3554179 – Fax +39 0871.3556492
 Email: e.dannunzio@unich.it PEC: disputer@pec.unich.it C.F. 93092750698 P.I. 01335970693

UNIVERSITÀ G. D'ANNUNZIO
 DIPARTIMENTO DI SCIENZE PSICOLOGICHE
 DELLA SALUTE E DEL TERRITORIO

IL DIRETTORE
 Prof. *[Firma]*



In subordine – vincolato A) al recupero di punti organico da pregresse procedure Art. 18 e B) alla minor spesa di punti organico prevedibilmente derivante dal 'Piano straordinario RTDB' ex Art. 32 del DDL sul Bilancio dello Stato – i punti organico residui sommati a quelli 'recuperati' e a quelli 'risparmiati' saranno spesi sulla chiamata prioritaria di PA/PO, da definirsi nella programmazione triennale 2019-2021.

Scansione temporale (vedasi tabelle allegate, **All. 14.3**):

2018: RTDB M-PSI/08; RTDB M-PSI/02

2019-2020: copertura tenure track PA MED/03; RTDB L-ANT/08; RTDB M-PSI/01

Anno	p.o. noti	p.o. usati	SSD	D (ABCEF&SP – DISP)	R
2018	1,077	0,5	RTDB M-PSI/08*	603 - 480	1,55 Dip
		0,5	RTDB M-PSI/02*	664 - 560	1,05 Ate
2019	0,839	0,2	Tenure track MED/03	1137 - 540	
		0,5	RTDB L-ANT/08*	273 - 180	ND
		0,5	RTDB M-PSI/01*	1192 - 540	1,06 Dip
2020	0,488	-0,204			
* nuovi bandi					

Il Consiglio, unanime, approva.

Esaurita la trattazione degli argomenti all'ordine del giorno il Direttore chiude la seduta alle ore 14.10.


IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
 Dott.ssa Elvira D'Annunzio



IL DIRETTORE
 Prof. Luca Tommasi
UNIVERSITA' G. d'ANNUNZIO
 DIPARTIMENTO DI SCIENZE PSICOLOGICHE
 DELLA SALUTE E DEL TERRITORIO
IL DIRETTORE
 Prof. Luca Tommasi
